SAP BusinessObjects

Manual del usuario de SAP BusinessObjects Web Intelligence

- SAP BusinessObjects Business Intelligence Suite 4.0 Support Package 4

2012-07-05

SAP

Copyright

© 2012 SAP AG.Reservados todos los derechos. SAP, R/3, SAP NetWeaver, Duet, PartnerEdge, ByDesign, SAP Business BusinessObjects Explorer, StreamWork, SAP HANA y otros productos y servicios de SAP mencionados aquí, así como sus respectivos logotipos, son marcas comerciales o marcas registradas de SAP AG en Alemania y en otros países. Business Objects y el logotipo de Business Objects, BusinessObjects, Crystal Reports, Crystal Decisions, Web Intelligence, Xcelsius y otros productos y servicios de Business Objects mencionados, así como sus logotipos respectivos, son marcas comerciales o marcas registradas de Business Objects Software Ltd. Business Objects es una empresa de SAP. Sybase y Adaptive Server, iAnywhere, Sybase 365, SQL Anywhere y otros productos y servicios de Sybase mencionados, así como sus logotipos respectivos son marcas comerciales o marcas registradas de Sybase, Inc. Sybase es una empresa de SAP. Crossgate, m@gic EDDY, B2B 360°, y B2B 360° Services son marcas registradas de Crossgate AG en Alemania y en otros países. Crossgate es una empresa de SAP. Todos los demás nombres de productos y servicios mencionados son marcas comerciales de sus respectivas empresas. Los datos de este documento sólo tienen carácter informativo. Las especificaciones de productos en cada país pueden ser diferentes. Estos materiales pueden modificarse sin previo aviso. Estos materiales los proporciona SAP AG y sus empresas afiliadas ("SAP Group") con carácter informativo, sin representación ni garantía de ningún tipo y SAP Group no se hace responsable de los errores u omisiones en dichos materiales. Las únicas garantías para los productos y servicios de SAP Group son aquellas especificadas en las clausulas expresas de garantía que acompañan a dichos productos y servicios, si las hubiera. Nada de lo que aparezca en este documento debe interpretarse como garantía adicional.

2012-07-05

Contenido

Capítulo 1 **Acerca de este manual de usuario....17**

1.1 Historial del documento: Web Intelligence....17

Capítulo 2 **Acerca de Web Intelligence....19**

Capítulo 3 **Estructura de la aplicación....23**

Capítulo 4 **Usar la plataforma de lanzamiento de BI....27**

4.1 Acerca de la plataforma de lanzamiento de BI....27

4.2 Iniciar sesión en la plataforma de lanzamiento de BI....28

4.3 Cerrar sesión en la plataforma de lanzamiento de BI....29

4.4 Acerca de la configuración de las preferencias de Web Intelligence....29

4.4.1 Seleccionar las interfaces de visualización y diseño....29

4.4.2 Configurar la interfaz y la configuración regional del documento....32

4.4.3 Configurar modos de aplicación....35

Capítulo 5 **Trabajar con documentos....37**

5.1 Iniciar la interfaz de Web Intelligence....37

5.2 Crear y editar documentos....37

5.2.1 Crear un documento vacío....38

5.2.2 Crear un nuevo documento basado en un universo....38

5.2.3 Crear un nuevo documento basado en una consulta BEx....39

5.2.4 Crear un nuevo documento basado en una vista de análisis....40

5.3 Abrir un documento desde el repositorio....40

5.4 Abrir un documento en Web Intelligence....41

5.5 Eliminar un documento desde el repositorio....41

5.6 Envío de documentos....41

5.6.1 Enviar un documento por correo electrónico....41

5.6.2 Enviar un documento a otro usuario....42

5.6.3 Enviar un documento por FTP....42

5.7 Administración de informes en documentos....43

5.7.1 Para cambiar el nombre a un informe:....43
5.7.2 Para duplicar un informe....43
5.7.3 Para eliminar un informe....43
5.7.4 Cambiar el orden de los informes....44
5.7.5 Agregar un informe....44
5.7.6 Guardar un informe localmente....44
5.8 Acerca de guardar documento, informes y datos en Web Intelligence....45
5.9 Acerca de guardar documentos en MS Excel....45
5.10 Configurar las preferencias para guardar documentos como Excel....45
5.11 Guardar documentos con el Cliente enriquecido o la interfaz Java....46
5.11.1 Guardar un documento en el repositorio corporativo (con la interfaz Java o el Cliente enriquecido)....46
5.11.2 Guardar un documento como una hoja de cálculo de Excel (con la interfaz Java o el Cliente enriquecido) 47
5.11.3 Guardar un documento como PDF (con la interfaz Java o el Cliente enriquecido) 48
5.11.4 Guardar un documento como texto (con la interfaz Java o el Cliente enriquecido) 48
5.11.5 Guardar datos de documentos como CSV (con interfaz Java o el Cliente enriquecido) 49
5.12 Almacenamiento de documentos con la interfaz HTML....50
5.12.1 Para guardar un documento en el repositorio corporativo (con la interfaz HTML) 50
5.12.2 Guardar un documento o un informe como una hoja de cálculo de Excel (con la interfaz HTML) 50
5.12.3 Guardar un documento o un informe como PDF (con la interfaz HTML) 51
5.12.4 Guardar un documento o un informe como Texto (con la interfaz HTML) 52
5.12.5 Para guardar datos de documentos como CSV (con la interfaz HTML) 52
5.13 Guardar y recuperar automáticamente....53
5.13.1 Guardar documentos automáticamente....53
5.13.2 Recuperar documentos guardados automáticamente....53
5.13.3 Administración de los objetos guardados automáticamente....54
5.14 Definición de las propiedades del documento....55
5.14.1 Mostrar y configurar las propiedades del documento....59

Capítulo 6 Devolver datos mediante consultas....61

6.1 Consultas definidas....61
6.1.1 Consultas definidas....61
6.1.2 Acerca de los derechos de usuario de consulta y documento 62
6.1.3 Clases y subclases....62
6.1.4 Dimensiones de análisis....62
6.1.5 Dimensión....62
6.1.6 Atributo....63
6.1.7 Jerarquía....63
6.1.8 Objeto de nivel....64

6.1.9 Miembro....64
6.1.10 Conjunto con nombre....65
6.1.11 Miembro calculado....65
6.1.12 Indicador....65
6.2 Elaborar y trabajar con consultas....66
6.2.1 Consultas jerárquicas y no jerárquicas....66
6.2.2 Elaborar consultas en universos....68
6.2.3 Creación de consultas basadas en consultas BEx....90
6.2.4 Creación de consultas en vistas de Advanced Analysis....104
6.2.5 Trabajar con consultas múltiples....105
6.2.6 Administración de consultas....106
6.2.7 Ordenar resultados de la consulta....109
6.2.8 Vista previa de los resultados de la consulta....109
6.2.9 Mostar datos de una consulta agregada....110
6.2.10 Para interrumpir una consulta....110
6.2.11 Para eliminar una consulta....111
6.2.12 Para duplicar una consulta....111
6.2.13 Cambiar los orígenes de datos de una consulta....111

Capítulo 7 Actualizar documentos de Web Intelligence según los orígenes de datos PDP/CDP desde la plataforma de lanzamiento de BI....115

7.1 Puntos a tener en cuenta antes de actualizar un documento desde la plataforma de lanzamiento de BI....117

Capítulo 8 Filtrar datos mediante filtros de consulta....119

8.1 Filtros de consulta definidos....119
8.2 Comparación entre filtros de consulta y filtros de informe....120
8.3 Estructura de los filtros de la consulta....120
8.3.1 Consultafiltro de s y operadores de petición de orden....122
8.4 Tipos de filtro de consulta....126
8.4.1 Filtros de consulta predefinidos....127
8.4.2 Filtros rápidos....127
8.4.3 Filtros de consulta personalizados....128
8.4.4 Combinación de filtros de consulta....133
8.5 Filtrado de las consultas jerárquicas....136
8.5.1 Cómo filtran los niveles a las consultas jerárquicas....136
8.5.2 Cómo filtran los indicadores a las consultas jerárquicas....137

Capítulo 9 Filtrar datos mediante peticiones de orden....139

9.1 Peticiones definidas....139

9.1.1 Peticiones de orden fusionadas....140
9.1.2 Combinar y anular la combinación de peticiones procedentes de variables BEx....140
9.1.3 Peticiones jerárquicas....140
9.2 Consultafiltro de s y operadores de petición de orden....141
9.2.1 Lista de operadores....141
9.2.2 Restricciones sobre operadores de filtros....146
9.3 Elaborar una nueva petición....146
9.4 Seleccionar una petición existente....148
9.5 Para eliminar una petición de orden....148
9.6 Definir la presentación de las peticiones de orden....148
9.7 Combinar peticiones de orden....149
9.7.1 Combinar peticiones de orden con filtros de consulta....150
9.8 Para cambiar el orden de las peticiones de orden....150

Capítulo 10 Utilizar consultas combinadas....151

10.1 Consultas combinadas definidas....151
10.2 Usos de la consultas combinadas....152
10.3 Cómo se generan las consultas combinadas....152
10.4 Para crear una consulta combinada....153
10.5 Estructura de la consulta combinada....153
10.5.1 Para devolver una lista de años y años de la reserva basada en los números de clientes....154
10.6 Precedencia de consultas combinadas....154
10.6.1 Anidamiento de consultas combinadas....155
10.6.2 Establecer el orden de precedencia....156

Capítulo 11 Filtrar datos mediante subconsultas....157

11.1 Subconsultas definidas....157
11.2 Para crear una subconsulta....157
11.3 Para averiguar qué clientes compraron un servicio que habían reservado anteriormente en el primer trimestre de 2003 y cuánto volumen de negocios han generado....159
11.4 Parámetros de subconsulta....159

Capítulo 12 Clasificar datos mediante clasificaciones de bases de datos....161

12.1 Clasificación de base de datos definida....161
12.2 Parámetros de clasificación de base de datos....161
12.3 Para crear una clasificación de base de datos....162
12.4 Clasificar los 10 empleados principales por salario en cada departamento....163

Capítulo 13 Uso de informes....165

13.1 Datos jerárquicos y no jerárquicos....165

13.1.1 Trabajar con datos no jerárquicos....165
13.1.2 Trabajar con los datos jerárquicos....165
13.2 Búsqueda de texto....179
13.2.1 Buscar texto en un informe....180
13.3 Visualización de modos....180
13.3.1 Visualización de definición de modos....180
13.3.2 Para cambiar entre los modos de visualización....182
13.4 Plegar y desplegar datos del informe....183
13.4.1 Plegar y desplegar datos del informe....183
13.5 Volver a mostrar todo el contenido oculto de un informe....184
13.6 Imprimir informes....184
13.6.1 Para imprimir informes....184

Capítulo 14 Visualizar datos en tablas....185

14.1 Información general de las tablas....185
14.2 Tipos de tabla....185
14.2.1 Tabla vertical....185
14.2.2 Tabla horizontal....186
14.2.3 Tablas de referencias cruzadas....186
14.2.4 Formularios....187
14.3 Crear y editar tablas....188
14.3.1 Para crear una tabla arrastrando objetos en un informe....188
14.3.2 Para crear una tabla seleccionando una plantilla....188
14.3.3 Para aplicar una plantilla diferente a una tabla con Transformar en....189
14.3.4 Para agregar filas o columnas de la tabla....189
14.3.5 Para eliminar filas o columnas de la tabla....190
14.3.6 Para mover una fila o columna....190
14.3.7 Para cambiar una fila o columna....190
14.3.8 Para borrar el contenido de celdas de una tabla....190
14.3.9 Para eliminar una tabla....191
14.3.10 Para copiar una tabla....191
14.4 Aplicar formato a tablas y celdas de tablas....191
14.4.1 Seleccionar un color de fondo para la tabla o las celdas....191
14.4.2 Para definir colores alternados de filas y columnas para una tabla....192
14.4.3 Para insertar una imagen o un diseño en una tabla....192
14.4.4 Para dar formato a los bordes de la tabla o de la celda....192
14.4.5 Para dar formato al texto de las celdas de una tabla....193
14.4.6 Para definir la altura y anchura de una celda....193
14.4.7 Para copiar el formato mediante la herramienta Copiar formato....194
14.4.8 Para establecer la posición de una tabla o un gráfico en la página del informe....195
14.4.9 Para crear niveles con tablas y celdas....195

14.4.10 Para fusionar celdas de la tabla....196
14.5 Controlar la visualización de tablas....196
14.5.1 Mostrar u ocultar tablas, filas o columnas....196
14.5.2 Volver a mostrar tablas, celdas o secciones ocultas....197
14.5.3 Ocultar dimensiones de tablas....197
14.5.4 Volver a mostrar las dimensiones ocultas....197
14.5.5 Para evitar la agregación de filas duplicadas....198
14.5.6 Mostrar u ocultar encabezados y pies de tabla....198
14.5.7 Para empezar tablas en una nueva página del informe....198
14.5.8 Mostrar nombres de objeto en encabezados en tablas de referencias cruzadas....198
14.5.9 Para evitar saltos de página en tablas....199
14.5.10 Para repetir encabezados o pies de tabla en las páginas del informe....199

Capítulo 15 Mostrar datos en celdas individuales....201

15.1 Celdas individuales definidas....201
15.2 Para insertar una celda individual en un informe....201
15.3 Ocultar celdas individuales....202
15.4 Volver a mostrar tablas, celdas o secciones ocultas....202
15.5 Para copiar una celda individual....202

Capítulo 16 Organizar datos con secciones, rupturas y ordenaciones....205

16.1 Usar secciones para agrupar datos....205
16.1.1 Agrupar información en secciones....205
16.1.2 Aplicar filtros a secciones....207
16.1.3 Crear una sección desde una columna....207
16.1.4 Crear una sección desde una dimensión....207
16.1.5 Creación de secciones a partir de una jerarquía....208
16.1.6 Crear subsecciones....209
16.1.7 Para eliminar una sección o una celda de sección....210
16.1.8 Establecer el diseño de página en una sección....210
16.1.9 Ocultar secciones....210
16.1.10 Volver a mostrar tablas, celdas o secciones ocultas....210
16.1.11 Definir colores e imágenes en una sección....211
16.2 Usar rupturas....211
16.2.1 Rupturas definidas....211
16.2.2 Comparar rupturas y secciones....211
16.2.3 Inserción de rupturas en jerarquías....212
16.2.4 Orden de clasificación predeterminado en rupturas....213
16.2.5 Para insertar una ruptura....213
16.2.6 Para eliminar una ruptura....214

16.2.7 Administrar rupturas....214
16.2.8 Propiedades de las rupturas....215
16.3 Usar ordenaciones para organizar datos....216
16.3.1 Ordenar los resultados mostrados en informes....216
16.3.2 Ordenación de datos jerárquicos....218
16.3.3 Insertar una ordenación....219
16.3.4 Para eliminar una ordenación:....219
16.3.5 Administrar ordenaciones....219

Capítulo 17 Visualizar datos en gráficos....221

17.1 Crear gráficos....221
17.1.1 Abrir gráficos creados con Web Intelligence 3.x....221
17.2 Tipos de gráficos....221
17.2.1 Gráficos de barras....222
17.2.2 Gráficos de trazado de cuadro....222
17.2.3 Gráficos de columnas....222
17.2.4 Gráficos de líneas....223
17.2.5 Gráficos de mapa....223
17.2.6 Gráficos circulares....224
17.2.7 Gráficos de puntos....224
17.2.8 Gráficos radiales....225
17.2.9 Gráfico de nube de etiquetas....225
17.2.10 Gráficos en cascada....225
17.3 Agregar, copiar y eliminar gráficos....226
17.3.1 Para agregar un gráfico a un informe....226
17.3.2 Alimentación de gráficos: enlace de objetos con un gráfico....227
17.3.3 Aplicar un estilo de gráfico....228
17.3.4 Para copiar un gráfico....229
17.3.5 Para eliminar un gráfico....229
17.4 Cambiar el tipo de gráfico....229
17.4.1 Cambiar el tipo de gráfico mediante Transformar....230
17.4.2 Transformación de consultas jerárquicas en gráficos....230
17.4.3 Para cambiar entre barras, líneas y superficies....231
17.5 Colocar y ajustar el tamaño de gráficos....231
17.5.1 Para establecer la posición de una tabla o un gráfico en la página del informe....231
17.5.2 Para colocar un gráfico en relación a otro gráfico o tabla....231
17.5.3 Para cambiar el tamaño de un gráfico....232
17.6 Aplicar formato a gráficos....232
17.6.1 Aplicación de formato a las áreas de gráfico....232
17.6.2 Para dar formato a un gráfico:....233
17.6.3 Fórmulas en elementos del gráfico....233

17.6.4 Iconos de advertencia en gráficos....234
17.6.5 Para insertar el título de un gráfico y darle formato....235
17.6.6 Para mostrar un gráfico con apariencia 3D....235
17.6.7 Asignación de colores a gráficos....236
17.6.8 Para agregar colores de fondo a un gráfico....236
17.6.9 Para modificar los bordes del gráfico....236
17.6.10 Dar formato al fondo del área de trazado....237
17.6.11 Mostrar y dar formato a leyendas de gráficos....237
17.6.12 Para evitar saltos de página en gráficos....238
17.6.13 Gestionar opciones de apilamiento....238
17.6.14 Asignar etiquetas de ejes en los valores de datos....238
17.6.15 Para dar formato a texto, bordes y color de fondo del rótulo del eje....239
17.6.16 Dar formato a la cuadrícula de los ejes....239
17.6.17 Dar formato a los valores, números y texto de los ejes....239
17.6.18 Para mostrar un rango específico de valores del eje....240
17.6.19 Escalas de eje lineales y logarítmicas....240
17.6.20 Mostrar datos de gráficos y darles formato....241

Capítulo 18 Aplicar formato a números y fechas....247

18.1 Formatos predefinidos y personalizados....247
18.1.1 Formatos predefinidos....247
18.1.2 Formatos personalizados....248
18.2 Dar formato a un número como moneda....252

Capítulo 19 Resaltar los datos mediante el formato condicional....253

19.1 Condiciones del formato condicional....253
19.2 Elaborar una regla de formato condicional....254
19.3 Establecer el formato que muestra una regla de formato condicional....255
19.4 Para aplicar el formato condicional....256
19.5 Administrar formatos condicionales....256
19.6 Uso de fórmulas para crear reglas de formato condicional avanzadas....257

Capítulo 20 Filtrar datos de informes....259

20.1 Filtros de informe definidos....259
20.2 Comparación entre filtros de consulta y filtros de informe....259
20.3 Operadores de filtros de informe....260
20.3.1 Operador Igual a....260
20.3.2 Operador Diferente de....260
20.3.3 Operador Diferente de....260
20.3.4 Operador Mayor que....261

20.3.5 Operador Mayor o igual a....261
20.3.6 Operador Less Than....261
20.3.7 Operador Menor o igual a....262
20.3.8 Operador Entre....262
20.3.9 Operador No entre....262
20.3.10 Operador En la lista....263
20.3.11 Operador Fuera de la lista....263
20.3.12 Operador Es Nulo....263
20.3.13 Operador No es nulo....264
20.4 Tipos de filtro de informe....264
20.5 Crear, editar y eliminar filtros de informe estándar....264
20.5.1 Para seleccionar los valores de una lista....265
20.6 Para crear filtros de informes simples....268
20.7 Crear filtros anidados....269

Capítulo 21 Filtrado de datos con peticiones....271

21.1 Suministrar valores para peticiones únicas....271

Capítulo 22 Filtrar datos mediante controles de entrada....273

22.1 Controles de entrada definidos....273
22.2 Uso de los controles de entrada con datos jerárquicos....273
22.3 Para agregar un control de entrada....274
22.4 Para editar un control de entrada....276
22.5 Para resaltar las dependencias del control de entrada....276
22.6 Para organizar controles de entrada....276
22.7 Para ver el mapa de controles de entrada....277
22.8 Usar tablas y gráficos como controles de entrada....277
22.8.1 Para definir una tabla o gráfico como un control de entrada....277
22.9 Para filtrar datos mediante controles de entrada....278

Capítulo 23 Mejorar informes con cálculos, fórmulas y variables....281

23.1 Cálculos, fórmulas y variables....281
23.2 Cómo trabajar con cálculos estándar....281
23.2.1 Insertar un cálculo estándar en una tabla o tabla de referencias cruzadas....281
23.2.2 Para eliminar un cálculo estándar....282
23.3 Trabajar con fórmulas....282
23.3.1 Introducir una fórmula escribiéndola....282
23.3.2 Para crear una fórmula utilizando el Editor de fórmulas....282
23.4 Trabajar con variables....282
23.4.1 Para crear una variable:....283

23.4.2 Para editar una variable....283
23.4.3 Para suprimir una variable....283
23.4.4 Para cambiar el nombre de una variable....284

Capítulo 24 Explorar datos en informes....285

24.1 Exploración definida....285
24.1.1 Objeto de análisis....285
24.1.2 Para definir el objeto de análisis....287
24.1.3 Jerarquías y rutas de acceso de exploración....287
24.2 Configurar las opciones de exploración....288
24.2.1 Configurar las opciones de exploración en la plataforma de lanzamiento de BI....288
24.2.2 Para definir las opciones de exploración en el Cliente enriquecido de Web Intelligence....288
24.3 Opciones de exploración explicadas....289
24.3.1 Opción Preguntar cuando la exploración requiere datos adicionales....289
24.3.2 Opción Sincronizar la exploración en bloques del informe....289
24.3.3 Opción Ocultar la barra de herramientas de exploración....289
24.3.4 Opción Iniciar exploración en el informe existente....290
24.3.5 Opción Empezar la exploración en un informe duplicado....290
24.4 Para pasar al modo Exploración:....290
24.5 Recuperar más niveles de datos en el informe....291
24.5.1 Para explorar fuera del objeto de análisis....291
24.6 Para elegir una ruta de acceso de exploración cuando más de una está disponible....292
24.7 Para tomar una instantánea de exploración....292
24.8 Explorar en dimensiones de tablas y secciones....292
24.8.1 Profundizar....293
24.8.2 Síntesis....294
24.8.3 Explorar por....295
24.9 Explorar en indicadores de tablas y secciones....297
24.9.1 Para profundizar en un valor de indicador:....298
24.9.2 Para sintetizar en el valor de un indicador....298
24.10 Sincronizar la exploración de varias tablas y gráficos....298
24.11 Explorar en gráficos....299
24.11.1 Explorar en dimensiones mediante ejes del gráfico....299
24.11.2 Explorar en indicadores de gráficos....300
24.11.3 Explorar en leyendas del eje....302
24.12 Usar filtros al explorar....302
24.12.1 Para cambiar el valor de un filtro en la barra de herramientas de exploración....303
24.12.2 Para agregar o eliminar un filtro de exploración....303
24.13 Guardar informes con filtros de exploración....304
24.14 Actualizar los datos de un informe explorado con peticiones de orden....304
24.15 Explorar con el modo Exploración de consulta....304

24.15.1 Exploración de consultas definida....304

Capítulo 25 Fusionar datos desde dimensiones y jerarquías....309

25.1 Fusión definida....309
25.1.1 Fusionar proveedores de datos basados en claves....309
25.2 Selección de los datos a fusionar....310
25.3 Ejemplo de dimensión fusionada....310
25.4 Fusionar jerarquías....311
25.5 Fusionar diferentes tipos de objetos....314
25.6 Forzar cálculos fusionados con la función ForzarFusión....315
25.7 Creación, edición y eliminación de objetos fusionados....317
25.7.1 Fusionar detalles, dimensiones o jerarquías....317
25.7.2 Para fusionar dimensiones automáticamente....317
25.7.3 Editar objetos fusionados....318
25.7.4 Eliminar objetos fusionados....318
25.8 Comprender los efectos de los datos fusionados....318
25.8.1 Sincronizar proveedores de datos con niveles de agregación diferentes....318
25.8.2 Atributos y dimensiones fusionadas....319
25.8.3 Dimensiones fusionadas y objetos incompatibles....321
25.8.4 Filtrar dimensiones fusionadas....322
25.8.5 Explorar en dimensiones fusionadas....323
25.8.6 Ampliación de los valores devueltos por las dimensiones fusionadas....323

Capítulo 26 Clasificar datos del informe....325

26.1 Clasificar datos....325
26.2 Clasificaciones y ordenaciones....325
26.3 Clasificaciones enlazadas....326
26.4 Parámetros de clasificación....327
26.4.1 Ejemplo de clasificación....328
26.5 Clasificación y orden de los datos....329
26.6 Flujos de trabajo de clasificación....330
26.6.1 Para crear una clasificación....330
26.7 Ejemplos de clasificación....330

Capítulo 27 Seguimiento de cambios en los datos....335

27.1 Seguir los cambios en los datos....335
27.2 Tipos de cambio de datos....335
27.3 Modos de seguimiento de datos....336
27.3.1 Modo de seguimiento de datos automático....336
27.3.2 Modo de seguimiento de datos manual....336

27.4 Para activar el seguimiento de datos....336
27.5 Mostrar datos modificados....337
27.5.1 Para mostrar los datos modificados....337
27.5.2 Configurar la apariencia de los datos modificados....337
27.5.3 Cómo mostrar los datos modificados en los bloques....338
27.5.4 Cómo mostrar los datos modificados en informes con dimensiones fusionadas....340
27.5.5 Cómo mostrar los datos modificados en las secciones....341
27.5.6 Como mostrar los datos modificados en los bloques con rupturas....343
27.5.7 Cómo mostrar los datos modificados en los gráficos....343
27.6 Restricciones del seguimiento de datos....344
27.6.1 Exploración y seguimiento de datos....344
27.6.2 Seguimiento de datos y Actualizar al abrir....344
27.7 Uso del lenguaje de fórmulas para realizar un seguimiento de los datos modificados....345
27.7.1 Función ValorRef....345
27.7.2 Función RefValueDate....345
27.7.3 La función RefValueUserResponse....345
27.7.4 Elaborar fórmulas con la función ValorRef....346
27.8 Datos cambiados y contexto de cálculo....347

Capítulo 28 Compartir contenido con otras aplicaciones....349

28.1 Publicación de contenido como servicios Web....349
28.1.1 Para publicar un bloque de informes como un servicio Web....349
28.1.2 Para identificar contenido duplicado....350
28.1.3 Para publicar peticiones....350
28.1.4 Para definir el servicio Web....351
28.1.5 Para guardar y publicar un servicio Web....353
28.2 Visualización y administración de contenido publicado....353
28.2.1 Para ver y gestionar contenido publicado....353
28.2.2 Para probar el contenido publicado....355
28.3 Importar y convertir consultas QaaWS (Query as a Web Service)....355
28.3.1 Para publicar una consulta de QaaWS....356
28.4 Estructura del servicio BI....356
28.4.1 GetReportBlock_nombre_de_bloque....357
28.4.2 Drill_nombre_del_bloque....360
28.4.3 Parámetros de salida de los servicios BI....362
28.4.4 Datos de devolución de prueba del servicio BI....363
28.4.5 Definición WSDL del servicio BI....367

Capítulo 29 Vincular a otros documentos....375

29.1 Vincular a otros documentos....375

29.1.1 Texto de celda definido como hipervínculo....375
29.1.2 Hipervínculo asociado a una celda....376
29.1.3 Vínculo a otro documento del CMS....378
29.2 Trabajar con hipervínculos....383
29.2.1 Para crear un vínculo a otro documento con un hipervínculo....383
29.2.2 Para editar un hipervínculo....383
29.2.3 Para eliminar un hipervínculo....384
29.2.4 Cómo dar formato a los colores de los hipervínculos....384
29.3 Vincular elementos de informe en un documento....384

Capítulo 30 Aplicación de formato a los informes con las hojas de estilos en cascada....385

30.1 Explicación de las hojas de estilo....385
30.2 Uso del estilo en documentos....385
30.3 Modificación del estilo predeterminado del documento....386
30.4 Modificación y uso del estilo predeterminado estándar....387
30.5 Sintaxis de las hojas de estilo CSS de Web Intelligence....387
30.5.1 Elementos....387
30.5.2 Propiedades....388
30.5.3 Unidades....396
30.6 Estilo y documentos 3.x....396
30.7 restricciones de la CSS de Web Intelligence....397

Capítulo 31 Creación de una paleta corporativa para los gráficos....399

31.1 Acerca de las paletas corporativas....399
31.2 Sintaxis del archivo de configuración de la paleta corporativa....399
31.3 Definir una paleta corporativa para los gráficos....400

Capítulo 32 Mensajes de error....401

32.1 Mensajes de error de Web Intelligence....401
32.1.1 Mensajes de error de Web Intelligence (WIJ)....401
32.1.2 Mensajes de error de Web Intelligence Desktop (WIO)....409
32.1.3 Mensajes de error del servidor de Web Intelligence (WIS)....411
32.1.4 Mensajes de error de la interfaz HTML de Web Intelligence Desktop (WIH)....421
32.1.5 Mensajes de error de ReportEngine Web Intelligence (RWI)....422
32.1.6 Mensajes de error del entorno del origen de datos personalizados (CDS)....438
32.2 Mensajes de error de los servicios del motor de información (IES)....451
32.2.1 Mensajes de error de los servicios del motor de información (IES)....451

Apéndice A **Más información** **479**

Índice **481**

Acerca de este manual de usuario

Este manual de usuario describe las aplicaciones Java y HTML de Web Intelligence.

La aplicación Cliente enriquecido de Web Intelligence se describe en el *Manual de usuario del cliente enriquecido de SAP BusinessObjects Web Intelligence*.

1.1 Historial del documento: Web Intelligence

En la siguiente tabla se ofrece información general sobre los cambios más importantes del documento.

Versión	Fecha	Descripción
Escritorio de SAP BusinessObjects Interactive Analysis 4.0	30 de noviembre de 2010	Nombre inicial Interactive Analysis. Primera versión del documento.
Escritorio de SAP BusinessObjects Interactive Analysis 4.0 SP01	25 de febrero de 2011	Paquete de soporte 1
Cliente enriquecido de BusinessObjects Web Intelligence 4.0 SP02	15 de junio de 2011	Paquete de soporte 2 Nombre cambiado de nuevo a Web Intelligence Derecho de seguridad adicional definido por el administrador denominado “Descargar conexión localmente” para la conexión de objetos Mejoras del panel de consultas: • Se muestra la información del factor Escala de consultas BEx. • El panel de consulta indica qué jerarquía está activada en la consulta BEx. • En los informes, se muestra el nombre técnico. • Se administran las jerarquías predeterminadas. • Petición en la selección de miembros. • Puede seleccionar todos los miembros de jerarquía hasta una profundidad determinada. • Selección de miembros según el nivel. Gráficos: • Los gráficos en cascada se pueden usar para mostrar barras verticales. • La navegación jerárquica está disponible
Cliente enriquecido de BusinessObjects Web Intelligence 4.0 FP03	20 de febrero de 2012	Paquete de funciones 3 función de línea cero Función de ordenación personalizada Funcionalidad del panel de consultas
Cliente enriquecido de BusinessObjects Web Intelligence 4.0 SP04	Julio de 2012	Support Package 4 Purgar últimos valores de petición seleccionados. (al editar consultas en el Administrador de datos) Peticiones de combinar/anular combinación (variables BEx) (Configurados en el panel de propiedades del documento)

Acerca de Web Intelligence

Puede realizar un análisis de datos con SAP BusinessObjects Web Intelligence al crear informes basados en los datos que desee analizar o al abrir documentos existentes previamente. Dependiendo de la licencia y los derechos de seguridad, puede analizar los datos de los informes al, por ejemplo, filtrar, profundizar para mostrar más detalles, fusionar datos de diferentes orígenes de datos, mostrar datos en gráficos o agregar fórmulas.

Los datos provienen de universos, que organizan los datos de bases de datos relacionales u OLAP en objetos o jerarquías, de proveedores de datos personales, como Microsoft Excel o archivos CSV, de consultas BEx basadas en SAP Info Cubes, de servicios Web o de áreas de trabajo de Advanced Analysis. Los proveedores de datos se crean para recuperar datos de estos orígenes de datos y se crean informes a partir de los datos de los proveedores de datos. Web Intelligence también admite orígenes de datos Hadoop, pero no se admiten SQL personalizado.

También puede conectarse al origen de datos de HANA (SAP High-Performance Analytical Appliance) para beneficiarse de las ventajas que ofrece la informática en memoria.

Puede usar la interfaz Java o HTML de SAP BusinessObjects Web Intelligence para realizar análisis de datos desde la plataforma de lanzamiento de BI. La interfaz que se inicia depende de la configuración de **Preferencias** de la plataforma de lanzamiento de BI.

También puede usar el Cliente enriquecido de Web Intelligence para realizar análisis de datos. El Cliente enriquecido de Web Intelligence permite trabajar de forma local sin estar conectado a un repositorio. Encontrará información adicional en el *Manual del usuario del cliente enriquecido de SAP BusinessObjects Web Intelligence*.

Nota:
Cuando haya iniciado y cerrado una vez la herramienta de escritorio, el icono de inicio rápido estará disponible en la barra de herramientas. Este icono permite iniciar la herramienta de escritorio rápidamente.

Acerca de las tres interfaces de Web Intelligence

Existen tres interfaces distintas disponibles mediante la rampa de lanzamiento BI para crear y editar consultas, crear y editar documentos, y crear, editar y actualizar informes:

Tabla 2-1: Las tres interfaces de Web Intelligence

Interfaz	Descripción
Web	También conocida como la interfaz DHTML. Se inicia desde la plataforma de lanzamiento de BI. Dependiendo de los derechos, puede realizar lo siguiente: • Crear y editar consultas basadas en universos 'sin origen de datos', .unx y .unv (pero no en consultas BEx). • Crear, editar y actualizar todo tipo de informes. **Nota:** En 4.0 SP02, no era posible crear consultas. Solo era posible trabajar con documentos e informes.
Aplicación de Internet enriquecida	También conocida como el subprograma Java. Se inicia desde la plataforma de lanzamiento de BI. Dependiendo de los permisos, puede realizar lo siguiente: • Crear y editar consultas basadas en universos 'sin origen de datos', .unx y .unv, consultas BEx, vistas de análisis (áreas de trabajo de Advanced Analysis) y orígenes de textos. • Crear, editar y actualizar todo tipo de informes.

Interfaz	Descripción
Cliente enriquecido de Web Intelligence	Descargue e instale esta versión de Cliente enriquecido de Web Intelligence mediante la rampa de lanzamiento BI. Se conoce como la versión "administración cero de Business Objects" del Cliente enriquecido de Web Intelligence. Dependiendo de los permisos, puede realizar lo siguiente: • Crear consultas basadas en 'sin origen de datos', universos .unx y .unv, y orígenes de textos. • Crear, editar y actualizar todo tipo de informes. **Nota:** El modo de conexión usado por esta versión de Cliente enriquecido de Web Intelligence no admite las consultas BEx o las vistas de análisis. Debe usar la aplicación de Internet enriquecida descrita anteriormente o realizar la instalación completa de Cliente enriquecido de Web Intelligence, pero no use el modo "administración cero de Business Objects" (también conocido como modo HTTP) ya que el modo usa el mismo conector que no admite el uso de consultas BEx o las vistas de análisis.

Estructura de la aplicación

La aplicación cuenta con los siguientes componentes:

Componente	Descripción
La barra de herramientas principal	La barra de herramientas principal se usa para abrir, guardar e imprimir documentos, realizar el seguimiento de los cambios de datos y mostrar los contornos del informe. La barra de herramientas principal aparece en la ficha **Campo** cuando la aplicación se encuentra en modo Diseño.
Cajas de herramientas	Con las cajas de herramientas se trabaja con proveedores de datos y se realizan tareas de diseño y análisis de informes. Las cajas de herramientas aparecen en la parte superior de la aplicación solo en el modo Datos y Diseño. En el modo Datos, solo las cajas de herramientas relacionadas para trabajar con proveedores de datos están activas.

Componente	Descripción
Panel izquierdo	El Panel izquierdo agrupa varios paneles que proporcionan distintas vistas del documento actual. Consulte la siguiente tabla para ver qué paneles están disponibles en los distintos modos. • El **Resumen del documento** proporciona información general de las propiedades del documento. • El panel **Objetos disponibles** enumera los proveedores de datos y los objetos disponibles para su inclusión en informes. **Nota:** La interfaz Web (modo DHTML) no muestra fórmulas en este panel. • El panel **Controles de entrada** permite agregar y editar los controles de entrada que se aplican al documento. • **Entrada de petición de usuario** • El panel **Estructura y filtros del documento** muestra las estructuras del documento en una vista de árbol y muestra los filtros que se aplican a distintos elementos del informe. **Nota:** La interfaz Web (modo DHTML) no muestra los filtros en este panel. Si desea usar filtros, use la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java). • (Solo el modo de Aplicación de Internet enriquecida) El panel **Mapa de exploración** muestra en una lista los informes de un documento. Este panel es el mismo que el Mapa de informe del modo HTML. • (Solo modo Web) El panel **Mapa de informe** muestra en una lista todos los informes de un documento. Este panel es el mismo que el **Mapa de exploración** del modo de Aplicación de Internet enriquecida. • El panel **Editor de servicios Web** enumera los servicios de BI publicados desde el documento. • El panel **Datos** solo aparece en el modo Datos y solo permite navegar por los proveedores de datos de un documento.
Fichas Archivo y Propiedades	Las fichas **Archivo** y **Propiedades** solo están disponibles en los modos Diseño y Datos. La ficha **Archivo** contiene las herramientas del menú de archivos principal. La ficha **Propiedades** permite configurar las propiedades **Ver**, **Documento** y **Aplicación**.
Panel de informes	El "Panel de informes" se usa para mostrar el informe.

Componente	Descripción
Barra de estado	La "Barra de estado" aparece debajo del informe y sirve para realizar acciones como activar el seguimiento de datos o cambiar el modo de la pantalla. Se puede activar y desactivar en el menú **Vista** de la ficha **Propiedades**.

Las fichas disponibles en el panel izquierdo dependen de la elección de la interfaz: Aplicación de Internet enriquecida (el modo de subprograma Java), Web (modo HTML) o Escritorio (Cliente enriquecido de Web Intelligence):

Panel	RIA Datos	RIA Diseño	RIA Lectura	Web Diseño	Web Lectura	Cliente enriquecido Datos	Cliente enriquecido Diseño	Cliente enriquecido Lectura
Resumen del documento	No	Sí	Sí	Sí	Sí		Sí	Sí
Mapa de exploración		Sí	Sí					
Mapa de informe				Sí	Sí		Sí	Sí
Controles de entrada		Sí	Sí	Sí	Sí		Sí	Sí
Entrada de petición de usuario				Sí	Sí			
Objetos disponibles		Sí		Sí			Sí	
Estructura del documento y filtros		Sí		Sí			Sí	
Publicador de servicios Web		Sí					Sí	
Panel de datos	Sí					Sí		

Usar la plataforma de lanzamiento de BI

4.1 Acerca de la plataforma de lanzamiento de BI

La plataforma de lanzamiento de BI consta de las siguientes fichas principales: Inicio, Documentos y cualquier documento abierto.

Tabla 4-1: Paneles de la plataforma de lanzamiento de BI

Panel de fichas	Descripción
Página de bienvenida	Muestra los documentos, mensajes, alertas y aplicaciones recientes que puede ejecutar.
Documentos	Permite desplazarse por las carpetas y documentos disponibles. En este panel puede ver, organizar y administrar los documentos.
Documentos de Web Intelligence	Una ficha para cada documento abierto.

Use la ficha Aplicaciones de la plataforma de lanzamiento de BI para iniciar una aplicación, incluido Web Intelligence.

Use el menú **Preferencias** para configurar las preferencias que se muestran en la siguiente tabla.

Tabla 4-2: Elementos del menú Preferencias

Opción	Descripción
General	Configurar los ajustes predeterminados del usuario. (Están definidos por el administrador).
Cambiar contraseña	Cambiar la contraseña. Introduzca la contraseña antigua y, a continuación, introduzca la nueva dos veces.
Configuración regional y zona horaria	Defina la **Configuración regional del producto**, la **Configuración regional de visualización preferida** y la **Zona horaria actual**.

Opción	Descripción
Analysis edición para OLAP	Configure el modo de accesibilidad. (No se describe aquí).
Web Intelligence	Seleccione las interfaces que desea usar para los modos Ver y Modificar. Seleccione un universo predeterminado. Configure las opciones de exploración. Configure las prioridades de guardado al guardar como Excel.
Áreas de trabajo de BI	Configure un estilo predeterminado. (No se describe aquí).
Crystal Reports	Configure las opciones de Crystal Reports. (No se describe aquí).

4.2 Iniciar sesión en la plataforma de lanzamiento de BI

Para poder realizar un análisis interactivo desde la plataforma de lanzamiento de BI, necesita la siguiente información:

- Una dirección URL a la plataforma de lanzamiento de BI (por ejemplo `http://arcachon:8080/BOE/BI`).
- Su identificación y contraseña
- la autenticación, que controla los recursos disponibles

Si los desconoce, póngase en contacto con su administrador.

Nota:
De forma predeterminada, el nombre del servidor y el método de autentificación no se muestran en la página de inicio de sesión de la plataforma de lanzamiento de BI. Debe proporcionar esta información solo cuando el administrador ha activado la visibilidad de estas opciones.

Puede iniciar SAP BusinessObjects Web Intelligence mediante el explorador Web para iniciar sesión en la plataforma de lanzamiento de BI.

1. Inicie el explorador Web.
2. Dirija el explorador al marcador o dirección URL de la plataforma de lanzamiento de BI.

   Aparece la página de conexión.
3. Si el cuadro **Sistema** está vacío, escriba el nombre del servidor seguido por un punto y coma (;) y escriba el número de puerto.

4. En el cuadro **Nombre de usuario**, escriba su nombre de usuario.
5. Introduzca su contraseña en el cuadro **Contraseña**.
6. En el cuadro **Autenticación**, seleccione la autenticación que le proporcionó su administrador.
7. Haga clic en **Iniciar sesión**.
   Aparece la página de inicio de la plataforma de lanzamiento de BI.

4.3 Cerrar sesión en la plataforma de lanzamiento de BI

Debe cerrar sesión cuando haya acabado de trabajar en la plataforma de lanzamiento de BI en lugar de cerrar simplemente el explorador Web.

Cerrar la sesión asegura que se guardan las preferencias que ha modificado durante la sesión. También permite al administrador realizar el seguimiento de la cantidad de usuarios que han iniciado sesión en el sistema en un momento dado. El administrador puede usar esta información para optimizar el rendimiento del sistema.

- Haga clic en **Desconectar**.

4.4 Acerca de la configuración de las preferencias de Web Intelligence

Use la ficha **Preferencias** de la plataforma de lanzamiento de BI para realizar lo siguiente:

- Ver las preferencias generales (normalmente definidas por el usuario).
- Cambiar la contraseña.
- Configurar las preferencias de Configuración regional y Zona horaria.
- Configurar las preferencias de Web Intelligence, seleccionar una interfaz para el modo de lectura y el modo de modificación.

4.4.1 Seleccionar las interfaces de visualización y diseño

Puede establecer opciones para determinar cómo ver y explorar los documentos existentes (mediante la interfaz de lectura) y cómo crear documentos o editar y analizar documentos existentes (mediante la interfaz de Modificar). Estas opciones se configuran en el panel **Preferencias** de la plataforma de lanzamiento de BI.

Dependiendo de los permisos, puede elegir entre el modo Lectura, el modo Diseño y el modo Datos.

Nota:
El perfil de seguridad puede restringir posteriormente la elección de la interfaz.

La interfaz Lectura se inicia al seleccionar un documento existente de la lista de documentos corporativos, haga clic con el botón derecho y seleccione **Ver** del menú. La interfaz Diseño se inicia al crear un nuevo documento o al seleccionar un documento existente y seleccionar **Modificar** del menú.

En la plataforma de lanzamiento de BI, dispone de las siguientes elecciones de las interfaces **Lectura**:

Interfaz	Descripción
Web	Puede ver los documentos con la interfaz Web dentro de la plataforma de lanzamiento de BI.
Aplicación de Internet enriquecida	Puede ver los documentos mediante la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida dentro de la plataforma de lanzamiento de BI. **Nota:** Esta interfaz necesita la descarga de un subprograma Java.
Escritorio	Puede visualizar documentos con el Cliente enriquecido de Web Intelligence, una interfaz independiente que trabaja fuera de la plataforma de lanzamiento de BI y permite trabajar con documentos sin tener que conectarse a un repositorio corporativo. **Nota:** Es necesario instalar el Cliente enriquecido de Web Intelligence en el equipo local.
PDF	Ver documentos de forma estática en formato PDF.

En la plataforma de lanzamiento de BI, dispone de las siguientes elecciones de las interfaces **Modificar**:

Interfaz	Descripción
Web	Puede crear, editar y analizar documentos mediante la interfaz Web dentro de la plataforma de lanzamiento de BI.
Aplicación de Internet enriquecida	Puede crear, editar y analizar documentos mediante la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida dentro de la plataforma de lanzamiento de BI. Puede seleccionar el modo de **Diseño** o de **Datos**. **Nota:** Esta interfaz necesita la descarga de un subprograma Java.
Escritorio	Puede crear y editar documentos mediante el escritorio de Web Intelligence, una interfaz independiente que trabaja fuera de la plataforma de lanzamiento de BI y que permite trabajar con documentos sin tener que conectarse a un repositorio corporativo. Puede seleccionar el modo de **Diseño** o de **Datos**. **Nota:** Es necesario instalar el Cliente enriquecido de Web Intelligence en el equipo local.

Cuando empiece a trabajar en una interfaz específica, permanecerá dicha interfaz hasta el final de la sesión. Por ejemplo, si selecciona **Web** como la interfaz Lectura y **Aplicación de Internet enriquecida** como la interfaz Modificar, permanecerá en la interfaz **Web** incluso si cambia al modo **Diseño** (que usa la interfaz Modificar) dentro de la aplicación.

4.4.1.1 Seleccionar las interfaces de visualización y diseño de un documento

1. Haga clic en **Preferencias** en la plataforma de lanzamiento de BI para abrir el cuadro de diálogo "Preferencias".
2. Haga clic en **Preferencias** en el panel izquierdo del cuadro de diálogo "Preferencias" para mostrar la lista de preferencias y seleccione **Web Intelligence** de la lista.
3. Seleccione la interfaz de visualización de las opciones **Leer**.
4. Seleccione la interfaz de diseño desde las opciones **Modificar**.

   Esto permite acceder a los modos de edición Datos y Diseño con la interfaz seleccionada. El modo de edición Datos no está disponible en la interfaz Web.
5. Haga clic en **Guardar y cerrar**.
6. Para que los cambios sean permanentes, cierre la sesión de la plataforma de lanzamiento de BI y vuelva a iniciar sesión.

4.4.2 Configurar la interfaz y la configuración regional del documento

La configuración regional determina el aspecto de la interfaz de la aplicación (por ejemplo, elementos de menú y texto del botón) y los datos (por ejemplo, formato de fecha y número).

Existen tres configuraciones regionales:

Configuración regional	Descripción
Configuración regional del producto	Configuración regional de la interfaz de Web Intelligence
Configuración regional del documento	La configuración regional de los datos que actualmente contiene el documento
Configuración regional de visualización preferida	La configuración regional para mostrar los datos del documento

Los ajustes de la configuración regional determinan cómo esta interactúa para mostrar los datos del documento.

4.4.2.1 La configuración regional del producto

La configuración regional del producto se usa para mostrar la interfaz de usuario (por ejemplo, los elementos del menú y el texto de los botones).

Nota:
La función `ObtenerIdiomayPaís` devuelve la configuración regional del producto.

4.4.2.1.1 Establecer la configuración regional del producto en la plataforma de lanzamiento de BI

1. Haga clic en **Preferencias** en la barra de herramientas de la plataforma de lanzamiento de BI.
2. Haga clic en **Configuraciones regionales y zona horaria** para mostrar las opciones disponibles.
3. Seleccione la configuración regional del producto de la lista **Configuración regional del producto**.
4. Haga clic en **Guardar y cerrar**.

4.4.2.2 La configuración regional del documento

La configuración regional del documento da formato a los datos de los documentos. Por ejemplo, la configuración regional Documento determina la visualización de fechas y números.

De forma predeterminada, se usa la configuración regional del explorador. Un usuario puede asociar permanentemente la configuración regional del documento con un documento guardando el documento con la opción **Formato regional permanente** seleccionada. Una vez guardado el documento con la opción seleccionada, la configuración se ignora y siempre se da formato a los datos del documento con la configuración regional del documento. Esto se aplica a todos los usuarios, no únicamente al usuario que seleccionó la opción **Formato regional permanente**.

Nota:
La función `GetContentLocale` devuelve la configuración regional del documento.

Temas relacionados

- Asociar una configuración regional con un documento permanentemente

4.4.2.2.1 Establecer la configuración regional del documento en la plataforma de lanzamiento de BI

1. Haga clic en **Preferencias** en la barra de herramientas de la plataforma de lanzamiento de BI para mostrar el panel **Preferencias**.
2. Haga clic en **Web Intelligence**.
3. En la sección "Al ver un documento", seleccione **Usar la configuración regional del documento para dar formato a los datos** o seleccione **Usar mi configuración regional de visualización preferida para dar formato a los datos**.
4. Haga clic en **Guardar y cerrar**.

Temas relacionados

- La configuración regional de visualización preferida
- Establecer la configuración regional de visualización preferida en la plataforma de lanzamiento de BI

4.4.2.3 La configuración regional de visualización preferida

La configuración regional de visualización preferida es la configuración regional preferida del usuario para visualizar los datos del documento. La configuración regional del documento e convierte en la

configuración regional de visualización preferida cuando la configuración de la plataforma de lanzamiento de BI da prioridad a la configuración regional de visualización preferida.

Si la configuración regional da prioridad a la configuración regional de visualización preferida del usuario a través del ajuste **Usar la configuración regional de visualización preferida para dar formato a los datos**, la configuración regional del documento se establece en la configuración regional de visualización preferida cuando el usuario abre un documento. Cuando el usuario guarda el documento, esta configuración regional del documento se guarda con el documento.

Si los ajustes no dan prioridad a la configuración regional de visualización preferida, se da formato a los datos según la configuración regional del documento guardada con el documento.

Cuando un usuario crea un documento, la configuración regional de visualización preferida del usuario siempre se asigna a la configuración regional de documento inicial, tanto si los ajustes de configuración regional da o no prioridad a la configuración regional de visualización preferida.

Nota:
La función `GetPreferredViewingLocale` devuelve la configuración regional de visualización preferida. La función `GetLocalized` también usa la configuración regional de visualización preferida para mostrar las cadenas traducidas.

4.4.2.3.1 Establecer la configuración regional de visualización preferida en la plataforma de lanzamiento de BI

1. Haga clic en **Preferencias** en la barra de herramientas de la plataforma de lanzamiento de BI para mostrar el cuadro de diálogo"Preferencias".
2. Haga clic en **General** para mostrar las opciones generales.
3. Seleccione la opción oportuna en la lista **Configuración regional de visualización preferida**.
4. Haga clic en **Web Intelligence** para mostrar las opciones de Web Intelligence.
5. Si desea que los datos tomen el formato de la configuración regional de visualización preferida, haga clic en la opción **Usar mi configuración regional de visualización preferida para dar formato a los datos** de **Al ver un documento**.
6. Haga clic en **Guardar y cerrar**.

4.4.2.4 Asociar una configuración regional con un documento permanentemente

1. En el modo Diseño, haga clic en **Documento** en la ficha **Propiedades** del panel izquierdo para mostrar el cuadro de diálogo "Resumen del documento".
2. Seleccione **Formato regional permanente**.
3. Haga clic en **Aceptar**.
4. Guarde el documento.

4.4.3 Configurar modos de aplicación

Las consultas, documentos e informes se elaboran y los datos de los informes se analizan mediante tres modos de aplicación: Datos, Lectura y Diseño.

Mode	Descripción
Datos	En el modo Datos se crean, editan y administran consultas que suministran datos a los informes. Por ejemplo, puede crear un nuevo proveedor de datos, cambiar el nombre del proveedor de datos o cambiar el origen desde el que el proveedor de datos traza los datos. Todos los proveedores de datos que el documento actual usa aparecen en una lista en el modo Datos, y todos las cajas de herramientas no relacionadas con el funcionamiento con proveedores de datos se deshabilitan La vista de datos no está disponible en la interfaz Web.
Lectura	El modo Lectura permite ver informes existentes, buscar texto en informes, realizar el seguimiento de los cambios en datos de informe o profundizar en los datos del informe. La barra de herramientas de la aplicación principal y el panel izquierdo están disponibles en el modo Lectura. Las cajas de herramientas no están disponibles.

Mode	Descripción
Modo Diseño	El modo Diseño permite realizar una amplia gama de tareas de análisis. Por ejemplo, puede agregar y eliminar elementos como tablas y gráficos, aplicar reglas de formato condicional y mejorar informes con fórmulas y variables. Solo puede trabajar con la estructura del informe en el modo Diseño, o con el informe lleno de datos. Al trabajar con la estructura del informe solo le permite hacer modificaciones sin acceder al servidor. Si trabaja con informes rellenados con datos, cada cambio que haga se aplica en el servidor. Si se realizan varias modificaciones, se recomienda trabajar solo con la estructura del informe y llenarlo con los datos al finalizar las modificaciones.

4.4.3.1 Alternar entre modos de aplicación

1. Para trabajar en el modo Datos, haga clic en **Datos**.
2. Para trabajar en el modo Lectura, haga clic en **Lectura**.
3. Para trabajar en el modo Diseño solo con la estructura del informe, haga clic en **Diseño > Solo estructura**.
4. Para trabajar en el modo Diseño con datos de informe, haga clic en **Diseño > Con datos**.

   Dependiendo del modo seleccionado, las cajas y barras de herramientas importantes para el modo estarán disponibles y el resto de cajas y barras de herramientas serán invisibles o estarán deshabilitadas.

Trabajar con documentos

5.1 Iniciar la interfaz de Web Intelligence

- Inicie Web Intelligence, en la "plataforma de lanzamiento de BI": haga clic en **Aplicaciones > Aplicación de Web Intelligence** o seleccione **Aplicación de Web Intelligence** en los accesos directos de la aplicación.

  Se inicia Web Intelligence. La ficha "Web Intelligence" está activa en el panel principal. Para comprobar qué interfaz se ha iniciado (Web, Aplicación de Internet enriquecida o Cliente enriquecido), haga clic en **Preferencias** y seleccione **Web Intelligence**.

Temas relacionados

- Consultas definidas
- Seleccionar las interfaces de visualización y diseño

5.2 Crear y editar documentos

Puede crear o editar documentos desde la plataforma de lanzamiento de BI con SAP BusinessObjects Web Intelligence o el Cliente enriquecido de Web Intelligence, lo que permite trabajar con documentos sin necesidad de conexión al repositorio corporativo.

Puede trabajar con documentos seleccionando un documento existente o iniciando la interfaz seleccionada que usará para abrir documentos existentes o crear nuevos documentos.

Puede basar documentos en universos, que presentan datos en orígenes de datos relacionales u OLAP, como colecciones de objetos, en orígenes de datos locales, como archivos de Microsoft Excel o CSV, en SAP BEx Queries o en áreas de trabajo de Advanced Analysis.

Cree un nuevo documento, en blanco o basado en un origen de datos. Los orígenes de datos que puede usar dependen de la interfaz que esté usando.

Tabla 5-1: Orígenes de datos disponibles

Origen de datos	Interfaz Web	Interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida	Cliente enriquecido de Web Intelligence
Sin origen de datos	Sí	Sí	Sí
Universo (unx o unv)	Sí	Sí	Sí
Consulta BEx	No	Sí	Sí
Vista de análisis	No	Sí	Sí
Origen del texto	No	Sí	Sí

Nota:

- Para obtener información específica del cliente enriquecido de Web Intelligence, consulte el *Manual del usuario del cliente enriquecido de SAP BusinessObjects Web Intelligence* o la ayuda en pantalla del cliente enriquecido de Web Intelligence.
- Para poder conectarse a un origen de datos OLAP Essbase desde los productos OLAP de SAP BusinessObjects, incluyendo la herramienta de diseño de universos, el cliente enriquecido de Web Intelligence y Web Intelligence, asegúrese de que el middleware cliente Essbase está instalado y configurado correctamente en los equipos que alojan dichos productos OLAP de SAP BusinessObjects. Concretamente, asegúrese de que se crean y configuran la variables de entorno del cliente Essbase ARBORPATH y ESSBASEPATH como variables de entorno del sistema Windows (al contrario que las variables de entorno del usuario de Windows).

5.2.1 Crear un documento vacío

Ha iniciado la interfaz de Web Intelligence en el modo **Diseño**.

Desea crear un documento en blanco con el que trabajar posteriormente.

1. Haga clic en el icono **Nuevo** de la barra de herramientas.
2. Seleccione **Sin origen de datos** y haga clic en **Aceptar**.

Se abre un documento en blanco. El panel "Objetos disponibles" no contiene objetos.

5.2.2 Crear un nuevo documento basado en un universo

Dispone de los permisos necesarios para acceder a un origen de datos de universo y para crear una consulta y un documento. Es posible que determinados objetos de universo no estén disponibles dependiendo de los permisos.

Desea crear un documento basado en un universo .unx creado con la herramienta de diseño de información o desea crear un documento basado en un universo .unv creado con la herramienta de diseño de información.

1. Haga clic en el icono **Nuevo** de la barra de herramientas.
2. Seleccione **Universo** y haga clic en **Aceptar**.
3. Seleccione un universo .unx o .unv, según sea necesario. Se propone un universo predeterminado, puede usar este universo o seleccionar un universo distinto. Los universos .unx tienen a extensión de archivo .unx, los universos .unv no tienen extensión de archivo.
4. Haga clic en **Seleccionar**.

Se crea un documento en blanco y se abre el "panel de consultas", que muestra el "contorno del universo" en el panel izquierdo, y los paneles "Objetos del resultado", "Filtros de consulta" y "Vista previa de datos" en el panel principal. Puede crear y ejecutar consultas en el universo seleccionado.

5.2.3 Crear un nuevo documento basado en una consulta BEx

- Solo se puede obtener acceso a las consultas BEx que tienen activada la etiqueta "Permitir acceso externo a la consulta"
- La asignación de objetos no es toda equivalente; consulte las páginas sobre equivalentes y restricciones para garantizar que las consultas se pueden usar correctamente.

Nota:
No puede usar la interfaz Web de Web Intelligence para crear documentos basados en consultas BEx.

Desea ejecutar consultas en un origen de datos de consulta BEx.

1. Haga clic en el icono **Nuevo** de la barra de herramientas.
2. Seleccione **BEx** y haga clic en **Aceptar**.

   Se muestra el panel "Seleccionar una consulta BW BEx". Solo puede ver consultas BEx que permitan el acceso externo y para las que tenga permisos de uso.
3. Seleccione la carpeta de conexión adecuada. Cuando una carpeta de conexión contiene varias consultas BEx, seleccione la consulta BEx adecuada y haga clic en **Aceptar**.

Se crea un documento en blanco y se abre el "panel de consultas" que muestra el "contorno del universo" en el panel izquierdo, donde se muestran los objetos de la consulta BEx disponibles, y los paneles "Objetos del resultado", "Filtros de consulta" y "Vista previa de datos" en el panel principal. Puede crear y ejecutar consultas en la consulta BEx seleccionada.

5.2.4 Crear un nuevo documento basado en una vista de análisis

Dispone de los permisos adecuados para acceder a la vista de análisis y usarlos para generar informes.

Nota:
No puede usar la interfaz Web de Web Intelligence para crear documentos basados en vistas de análisis.

1. Haga clic en el icono **Nuevo** de la barra de herramientas.
2. Seleccione **Universo** y haga clic en **Aceptar**.
3. Desplácese a la vista de análisis que desee usar, seleccione la vista de análisis y haga clic en **Aceptar**.

Se creará un nuevo documento en blanco y se abrirá el panel de consultas que mostrará los objetos de consulta disponibles. Puede agregar objetos a los paneles de consultas y filtros y ejecutar la consulta.

5.3 Abrir un documento desde el repositorio

Ha iniciado sesión en la plataforma de lanzamiento de BI.

1. En la plataforma de lanzamiento de BI, haga clic en la ficha **Documentos** para mostrar los documentos disponibles en el repositorio.
2. Haga clic en la ficha **Carpetas** a la izquierda y desplácese a la carpeta que contiene el documento.
3. Seleccione el documento, haga clic con el botón derecho y seleccione **Ver** para abrir el documento con la interfaz Ver seleccionada o **Modificar** para abrir el documento con la interfaz Modificar seleccionada.

   Cuando un documento se define para que actualice sus datos al abrirse (la propiedad del documento "Actualizar al abrir" está seleccionada), el documento muestra la información más reciente.

   Nota:
   La opción **Actualizar al abrir** depende de dos valores de configuración del CMS (configuración de seguridad relacionada con el documento y el usuario): 'Comprobar el derecho de seguridad "Deshabilitar la actualización automática en Abrir para todos los documentos" en CMC/Aplicación/Webi/Propiedades y "Deshabilitar la actualización automática en Abrir para todos los documentos" en la configuración de seguridad de CMC/Aplicación/Usuario. Si la configuración de seguridad **Comprobar actualización automática al abrir** de la propiedad está habilitada o marcada en CMC/Aplicación/Webi/Propiedades y en la configuración de seguridad CMC/Aplicación/Usuario, el derecho de seguridad **Deshabilitar la actualización automática al abrir** está deshabilitado para este usuario, entonces aunque el documento no esté definido como **Actualizar al abrir**, se seguirá actualizando al abrir.

El documento se abre en la interfaz que seleccione en las opciones **Preferencias**.

Temas relacionados

- Seleccionar las interfaces de visualización y diseño

5.4 Abrir un documento en Web Intelligence

Tiene acceso a los documentos y dispone de los permisos adecuados para abrir el documento.

1. Inicie Web Intelligence: haga clic en **Aplicaciones > Aplicación de Web Intelligence**
2. Haga clic en el icono **Abrir** de la barra de herramientas.
   Se muestra el cuadro de diálogo "Seleccionar un documento".
3. Desplácese por las carpetas hasta el archivo que desee abrir. Seleccione el archivo y haga clic en **Abrir**.

El documento se abre en el modo Diseño. En función de los derechos de los que dispone, puede trabajar en los modos Lectura y Diseño.

5.5 Eliminar un documento desde el repositorio

Ha iniciado los permisos adecuados para eliminar el archivo.

1. Iniciar sesión en la plataforma de lanzamiento de BI
2. Haga clic en la ficha **Documentos** para mostrar los documentos disponibles en el repositorio.
3. Desplácese a la carpeta que contiene el documento que desee eliminar.
4. Haga clic con el botón derecho en el documento que desee eliminar y haga clic en **Organizar**.
5. Haga clic en **Eliminar**.

5.6 Envío de documentos

5.6.1 Enviar un documento por correo electrónico

1. Seleccione el documento que desee enviar.
2. Para enviar el documento:

a. En la interfaz Web, seleccione **Enviar** de la barra de herramientas y seleccione **Correo electrónico**.
b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java) y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, haga clic en la fleja junto a **Enviar como datos adjuntos de correo electrónico**.

3. Rellene la información del correo electrónico y escriba un mensaje en caso necesario.
4. Haga clic en **Enviar**.

5.6.2 Enviar un documento a otro usuario

Nota:
Esta opción no está disponible en el Cliente enriquecido de Web Intelligence.

1. Seleccione el archivo que desee enviar.
2. Haga clic en **Enviar** de la barra de herramientas y seleccione **Bandeja de entrada de BI**.
3. Seleccione los usuarios o grupos a los que desea enviar el documento desde la lista de usuario y grupos.
4. Haga clic en **Generado automáticamente** para enviar el documento con un nombre generado automáticamente.
5. Haga clic en **Nombre específico** y escriba el nombre en el cuadro para enviar si desea dar un nombre al documento.
6. Haga clic en **Acceso directo** para enviar un acceso directo al documento o **Copia** para enviar una copia del documento.
7. Haga clic en **Enviar**.

5.6.3 Enviar un documento por FTP

Dispone de un documento abierto en Web Intelligence y de los permisos necesarios para enviar archivos a través de FTP. Si no dispone de los permisos, no se mostrará el cuadro de diálogo "Enviar a FTP".

Desea transferir el documento actual a través de FTP.

1. Guarde el documento antes de enviarlo.
2. Haga clic en el icono de correo de la barra de herramientas y seleccione **Enviar a FTP**.
3. Escriba el nombre de host en el cuadro **Host**.
4. Escriba el puerto en el cuadro **Puerto**.
5. Escriba el nombre de usuario y la contraseña en los cuadros **Nombre de usuario** y **Contraseña**.
6. Escriba la cuenta en el cuadro **Cuenta**.
7. Escriba el directorio en el cuadro **Directorio**.

8. Haga clic en **Generado automáticamente** para enviar el documento con un nombre generado automáticamente.
9. Haga clic en **Nombre específico** y escriba el nombre en el cuadro para enviar si desea dar un nombre al documento.
10. Haga clic en **Enviar**.

5.7 Administración de informes en documentos

Cada documento de Web Intelligence contiene uno o varios informes. Puede agregar, eliminar, duplicar o cambiar el orden de los informes.

5.7.1 Para cambiar el nombre a un informe:

Ha abierto un documento en el modo Diseño.

1. Haga clic con el botón derecho del ratón en la ficha **Informe** del informe al que desea cambiar el nombre.
2. Seleccione **Cambiar nombre del informe** en el menú y escriba el nuevo nombre del informe.
3. Haga clic fuera de la ficha de nombre de informe y guarde el documento.

5.7.2 Para duplicar un informe

Ha abierto un documento en el modo Diseño.

1. Haga clic con el botón derecho en la ficha del informe del informe que desee duplicar.
2. Haga clic en **Duplicar informe**.
3. Cambie el nombre del informe duplicado, en caso necesario.
4. Guarde el documento.

5.7.3 Para eliminar un informe

1. Haga clic con el botón derecho en la ficha del informe del informe que desee eliminar y seleccione **Eliminar informe**..

2. Guarde el documento.

5.7.4 Cambiar el orden de los informes

1. Haga clic con el botón derecho en la ficha del informe del informe cuyo orden desee cambiar en el documento.
2. Haga clic en **Mover informe** del menú y seleccione una de las opciones de menú.

Opción	Descripción
Primero	El informe es el primer informe del documento
Anterior	El informe se mueve a la posición anterior en el documento
Siguiente	El informe se mueve a la siguiente posición en el documento
Último	El informe se mueve a la última posición en el documento

5.7.5 Agregar un informe

Ha abierto un documento en el modo Diseño.

- Haga clic con el botón derecho en la ficha del informe de cualquier informe existente y haga clic en **Agregar informe**.

  Se agrega un nuevo informe en blanco al documento con el nombre predeterminado Informe n.

5.7.6 Guardar un informe localmente

1. Haga clic con el botón derecho en la ficha de informe y seleccione **Exportar informe actual como**.
2. Haga clic en **PDF** para guardar en formato PDF, en **Excel** para guardar en formato Excel o en **Excel 2007** para guardar en formato Excel 2007, haga clic en **Texto** para guardar el informe en formato de texto.
3. Haga clic en **Guardar** en el cuadro de diálogo "Descargar archivo" y desplácese a la ubicación en la que desea guardar el archivo.
4. Desplácese a la carpeta en la que desea guardar el documento.
5. Haga clic en **Guardar**.

El documento se guarda en la carpeta que elija.

5.8 Acerca de guardar documento, informes y datos en Web Intelligence

Puede guardar documentos de Web Intelligence en el repositorio corporativo, exportarlos localmente o exportar los datos con formato CSV. También puede exportar los informes localmente. Podrá hacer lo siguiente:

- Guardar un documento de Web Intelligence en el repositorio corporativo
- Exportar un documento localmente como archivo PDF
- Exportar un documento localmente como archivo Excel
- Exportar un documento localmente como archivo Excel 2007
- Exportar un documento localmente como archivo de texto
- Exportar un informe localmente como archivo PDF
- Exportar un informe localmente como archivo Excel
- Exportar un informe localmente como archivo Excel 2007
- Exportar un informe localmente como archivo de texto
- Exportar datos localmente en un archivo con formato CSV

consulte los temas adecuados para obtener instrucciones sobre cómo guardar los diferentes formatos en la interfaz que esté usando.

5.9 Acerca de guardar documentos en MS Excel

Puede seleccionar una prioridad para guardar en MS Excel.

- Priorizar el formato de los documentos. Seleccione esta opción si desea mostrar los datos en un formato similar a trabajar en SAP BusinessObjects Web Intelligence.
- Priorizar el procesamiento sencillo de datos en Excel. Seleccione esta opción si desea mostrar los datos en formato de texto.

5.10 Configurar las preferencias para guardar documentos como Excel

Ha iniciado sesión en la plataforma de lanzamiento de BI.

Puede seleccionar una prioridad para guardar en MS Excel. Puede

1. En el panel "Encabezado", haga clic en **Preferencias**.
2. Haga clic en **Web Intelligence**.
3. En "Seleccione una prioridad para guardar en MS Excel", seleccione la opción que mejor se adapte a sus necesidades:

a. Seleccione **Priorizar el formato de los documentos** para mostrar los datos en un formato similar a trabajar en Web Intelligence.
b. Seleccione **Priorizar el procesamiento sencillo de datos en Excel** para mostrar los datos en formato de texto.

4. Haga clic en **Guardar y cerrar**.

5.11 Guardar documentos con el Cliente enriquecido o la interfaz Java

5.11.1 Guardar un documento en el repositorio corporativo (con la interfaz Java o el Cliente enriquecido)

Está usando la interfaz Java para realizar esta acción.

1. Haga clic en la flecha situada junto a **Guardar** en la barra de herramientas en la ficha **Archivo** y seleccione **Guardar como** para mostrar el cuadro de diálogo "Guardar como".
2. Seleccione el repositorio corporativo en la parte izquierda del cuadro de diálogo.
3. Si está utilizando la interfaz de escritorio, puede guardar el repositorio corporativo seleccionando **Mi empresa** en la parte izquierda del cuadro de diálogo y, después, conectándose al repositorio.
4. Haga clic en **Carpetas** o **Categorías** para mostrar el repositorio por carpetas o por categorías.
5. En el cuadro **Nombre**, escriba el nombre del documento.
6. Haga clic en **Avanzadas** para mostrar opciones adicionales del documento.

   En la interfaz de escritorio se muestran siempre opciones adicionales.
7. Escriba una descripción del documento en el cuadro **Descripción**.
8. Escriba las palabras clave que usted o los demás usuarios pueden utilizar para buscar el documento en el futuro en cuadro **Palabras clave**.
9. Seleccione **Actualizar al abrir** para actualizar el documento cada vez que se abre.
10. Seleccione **Formato regional permanente** para conservar el formato regional del documento.
11. Seleccione **Eliminar seguridad del documento** para eliminar toda la protección del documento y permitir su acceso desde el modo Independiente (solo interfaz de escritorio).
12. Seleccione **Guardar para todos los usuarios** para garantizar que el usuario actual no bloquee el documento (solo interfaz de escritorio).
13. Haga clic en **Aceptar**.

Nota:
Si la configuración de seguridad **Comprobar actualización automática al abrir** de la propiedad está habilitada o marcada en CMC/Aplicación/Webi/Propiedades y en la configuración de seguridad CMC/Aplicación/Usuario, el derecho de seguridad **Deshabilitar la actualización automática al**

abrir está deshabilitado para este usuario, entonces aunque el documento no esté definido como **Actualizar al abrir**, se seguirá actualizando al abrir.

El documento se guarda en el repositorio corporativo.

5.11.2 Guardar un documento como una hoja de cálculo de Excel (con la interfaz Java o el Cliente enriquecido)

Está usando la interfaz Java para realizar esta acción. Puede configurar las preferencias de formato al guardar como Excel. Esto se realiza de forma independiente, consulte los vínculos relacionados a continuación.

Nota:
No se admite el contenido de Lectura del formato de celda como HTML al exportar un documento o un informe como PDF. Cualquier celda de tabla con esta configuración aparecerá en blanco en el PDF generado. Para obtener el contenido en PDF, anule la selección de esta propiedad. Haga clic con el botón derecho en la celda de la tabla, seleccione Dar formato a celda y, en la sección Mostrar de la ficha General, cambie "Leer contenido como" a otro valor que no sea HTML. La configuración se aplica a toda la columna.

1. Haga clic en la flecha situada junto a **Guardar** en la barra de herramientas en la ficha **Archivo** y seleccione **Guardar como** para mostrar el cuadro de diálogo "Guardar como".
2. Seleccione **Mi PC**, **Mi escritorio** o **Mis documentos** a la izquierda del cuadro de diálogo y desplácese a la carpeta en la que desea guardar el documento.
3. Seleccione **Excel** o **Excel 2007** de la lista **Archivos de tipo**.

   Cada hoja de cálculo de Excel 2007 puede contener hasta 1 millón de filas de datos exportados. Si guarda en Excel en lugar de en Excel 2007, cada 65.000 filas de datos exportados se inician en una nueva hoja de cálculo.
4. Seleccione los informes que desea guardar como Excel o seleccione **Seleccionar todo** para guardar todos los informes.

   Cada informe dentro del documento se guarda como una hoja de cálculo independiente dentro del archivo Excel si selecciona guardar todo el documento a Excel.
5. Seleccione **Dar prioridad al formato de los documentos** para acomodar el diseño y el formato del documento lo máximo posible al archivo Excel. A cambio, esta opción no aprovecha al mismo nivel las funciones de procesamiento de datos de Excel.
6. Seleccione **Dar prioridad al procesamiento sencillo de los datos en Excel** para evitar lo máximo posible la fusión de varias celdas en celdas de Excel para aprovechar las funciones de proceso de datos de Excel.
7. Haga clic en **Guardar**.

   En Web Intelligence, los gráficos se convierten automáticamente en imágenes en Excel. Puede usar los datos exportados para crear su propio gráfico con la funcionalidad de Excel.

Temas relacionados

- Acerca de guardar documentos en MS Excel
- Configurar las preferencias para guardar documentos como Excel

5.11.3 Guardar un documento como PDF (con la interfaz Java o el Cliente enriquecido)

Para realizar esta acción, se usa el Cliente enriquecido de Web Intelligence o la interfaz Java.

Nota:
No se admite el contenido de Lectura del formato de celda como HTML al exportar un documento o un informe como PDF. Cualquier celda de tabla con esta configuración aparecerá en blanco en el PDF generado. Para obtener el contenido en PDF, anule la selección de esta propiedad. Haga clic con el botón derecho en la celda de la tabla, seleccione Dar formato a celda y, en la sección Mostrar de la ficha General, cambie "Leer contenido como" a otro valor que no sea HTML. La configuración se aplica a toda la columna.

1. Haga clic en la flecha situada junto a **Guardar** en la barra de herramientas en la ficha **Archivo** y seleccione **Guardar como** para mostrar el cuadro de diálogo "Guardar como".
2. Seleccione **Mi PC**, **Mi escritorio** o **Mis documentos** a la izquierda del cuadro de diálogo y desplácese a la carpeta en la que desea guardar el documento.
3. En el campo **Archivos de tipo**, seleccione **PDF**.
4. Seleccione **Exportar informe actual como > PDF** para guardar el informe actual como PDF.

   Si un informe contiene gráficos e imágenes, puede optimizar el tamaño del documento exportado si elige el tamaño de 96 ppp. Esto puede resultar útil para la publicación en línea.
5. Seleccione **Seleccionar informes** para seleccionar los informes que desea guardar y, después, seleccione los informes de la lista, o seleccione **Informe actual** para guardar el informe actual y seleccione las páginas que desee guardar.
6. Haga clic en **Guardar**.

5.11.4 Guardar un documento como texto (con la interfaz Java o el Cliente enriquecido)

Está usando la interfaz Java para realizar esta acción.

- Los elementos del informe se exportan en el siguiente orden.

1. Según la posición del elemento del informe (esquina superior izquierda).
2. De izquierda a derecha y de arriba a abajo.
3. En el modo de página, los elementos del informe se exportan página a página.
4. Si la esquina superior izquierda del elemento del informe está en la página n, se exportan todos los datos del elemento del informe a esta página.
5. El archivo exportado en el modo de página puede ser distinto al resultado en el modo borrador.

- El separador que se usa es el espacio de tabulación.
- Los gráficos o imágenes no se exportan.
- El límite de tamaño para el archivo de texto se define en la CMC (límite de exportación); el valor predeterminado es 5 Mb; se muestra un mensaje de error si se supera el límite de tamaño.
- Si se seleccionan varios informes, se anexan uno después de otro en el mismo archivo de texto.

1. Haga clic en la flecha situada junto a **Guardar** en la barra de herramientas en la ficha **Archivo** y seleccione **Guardar como** para mostrar el cuadro de diálogo "Guardar como".
2. Seleccione **Mi PC**, **Mi escritorio** o **Mis documentos** a la izquierda del cuadro de diálogo y desplácese a la carpeta en la que desea guardar el documento.
3. En el campo **Archivos de tipo**, seleccione **archivo TXT**.
4. Seleccione los informes para guardar de la lista o seleccione **Seleccionar todo** para exportar todos los informes.
5. Haga clic en **Guardar**.

5.11.5 Guardar datos de documentos como CSV (con interfaz Java o el Cliente enriquecido)

La interfaz Java en el modo Diseño o Datos se usa para realizar esta acción. Guardar en CSV solo guarda los datos sin procesar desde el cubo.

1. En el modo Diseño o Datos, seleccione la consulta cuyos datos desea guardar como CSV y seleccione **Acceso a datos > Herramientas > Exportar datos**.
2. Haga clic en el nombre del archivo.
3. Elija el calificador de texto, el delimitador de columna y el conjunto de caracteres en el cuadro de diálogo.
4. Seleccione **Establecer como valores predeterminados** si desea que las opciones seleccionadas en el paso anterior se conviertan en las opciones predeterminadas al guardar documentos en formato CSV.
5. Haga clic en **Guardar**.

5.12 Almacenamiento de documentos con la interfaz HTML

5.12.1 Para guardar un documento en el repositorio corporativo (con la interfaz HTML)

Está usando la interfaz HTML para realizar esta acción.

1. Haga clic en la flecha junto al icono **Guardar** y seleccione **Guardar como** para mostrar el cuadro de diálogo "Guardar como".
2. Seleccione la carpeta donde desea guardar el documento.
3. En el cuadro **Nombre de archivo**, escriba el nombre del documento.
4. Haga clic en el botón Ampliar para mostrar opciones del documento adicionales.

   En la interfaz de escritorio se muestran siempre opciones adicionales.
5. Escriba una descripción del documento en el cuadro **Descripción**.
6. Escriba las palabras clave que usted o los demás usuarios pueden utilizar para buscar el documento en el futuro en cuadro **Palabras clave**.
7. Seleccione las categorías que desee asociar con el documento en el cuadro **Asignar categoría**.
8. Seleccione **Actualizar al abrir** para actualizar el documento cada vez que se abre.
9. Seleccione **Formato regional permanente** para conservar el formato regional del documento.
10. Haga clic en **Aceptar**.

    El documento se guarda en el repositorio corporativo.

5.12.2 Guardar un documento o un informe como una hoja de cálculo de Excel (con la interfaz HTML)

Está usando la interfaz HTML para realizar esta acción. Para guardar el documento o el informe de forma local, use **Exportar** y seleccione el formato del documento. Puede configurar las preferencias de formato al guardar como Excel. Esto se realiza de forma independiente, consulte los vínculos relacionados a continuación.

Nota:
No se admite el contenido de Lectura del formato de celda como HTML al exportar un documento o un informe como PDF. Cualquier celda de tabla con esta configuración aparecerá en blanco en el PDF generado. Para obtener el contenido en PDF, anule la selección de esta propiedad. Haga clic con el botón derecho en la celda de la tabla, seleccione Dar formato a celda y, en la sección Mostrar de la

ficha General, cambie "Leer contenido como" a otro valor que no sea HTML. La configuración se aplica a toda la columna.

1. Haga clic en el icono **Exportar** de la barra de herramientas y seleccione **Exportar documento como/Exportar informe actual como > Excel** o seleccione **Exportar documento como/Exportar informe actual como > Excel 2007.**
   - Cada hoja de cálculo de Excel 2007 puede contener hasta 1 millón de filas de datos exportados. Si guarda en Excel en lugar de en Excel 2007, cada 65.000 filas de datos exportados se inician en una nueva hoja de cálculo.
   - Cada informe dentro del documento se guarda como una hoja de cálculo independiente dentro del archivo Excel si selecciona guardar todo el documento a Excel.
2. Haga clic en **Guardar** en el cuadro de diálogo "Descargar archivo" y desplácese a la carpeta en la que desea guardar el archivo.

   Los gráficos se convierten automáticamente en imágenes en Excel. Puede usar los datos exportados para crear su propio gráfico con la funcionalidad de Excel.
3. Cierre el cuadro de descarga de archivo.

Temas relacionados

- Acerca de guardar documentos en MS Excel
- Configurar las preferencias para guardar documentos como Excel

5.12.3 Guardar un documento o un informe como PDF (con la interfaz HTML)

Está usando la interfaz HTML para realizar esta acción. Se guarda el documento actual o el informe activo actual.

Nota:
No se admite el contenido de Lectura del formato de celda como HTML al exportar un documento o un informe como PDF. Cualquier celda de tabla con esta configuración aparecerá en blanco en el PDF generado. Para obtener el contenido en PDF, anule la selección de esta propiedad. Haga clic con el botón derecho en la celda de la tabla, seleccione Dar formato a celda y, en la sección Mostrar de la ficha General, cambie "Leer contenido como" a otro valor que no sea HTML. La configuración se aplica a toda la columna.

1. Haga clic en la flecha situada junto a **Exportar** en la barra de herramientas de la ficha **Archivo** y seleccione **Exportar documento como/Exportar informe actual como > PDF**.
2. Haga clic en **Guardar** en el cuadro de diálogo "Descargar archivo" y desplácese a la carpeta en la que desea guardar el archivo.

5.12.4 Guardar un documento o un informe como Texto (con la interfaz HTML)

Está usando la interfaz HTML para realizar esta acción. Puede guardar el documento actual o el informe activo actual.

- Los elementos del informe se exportan en el siguiente orden.

1. Según la posición del elemento del informe (esquina superior izquierda).
2. De izquierda a derecha y de arriba a abajo.
3. En el modo de página, los elementos del informe se exportan página a página.
4. Si la esquina superior izquierda del elemento del informe está en la página n, se exportan todos los datos del elemento del informe a esta página.
5. El archivo exportado en el modo de página puede ser distinto al resultado en el modo borrador.

- El separador que se usa es el espacio de tabulación.
- Los gráficos o imágenes no se exportan.
- El límite de tamaño para el archivo de texto se define en la CMC (límite de exportación); el valor predeterminado es 5 Mb; se muestra un mensaje de error si se supera el límite de tamaño.
- Si se seleccionan varios informes, se anexan uno después de otro en el mismo archivo de texto.

1. Haga clic en la flecha situada junto a **Exportar** en la barra de herramientas de la ficha **Archivo** y seleccione **Exportar documento como/Exportar informe actual como > Texto**.
2. Haga clic en **Guardar** en el cuadro de diálogo "Descargar archivo" y desplácese a la carpeta en la que desea guardar el archivo.
3. Cierre el cuadro de descarga de archivo.

5.12.5 Para guardar datos de documentos como CSV (con la interfaz HTML)

Está usando la interfaz HTML para realizar esta acción. Guardar en CSV solo guarda los datos sin procesar desde el cubo.

1. Haga clic en la flecha situada junto a **Exportar** en la barra de herramientas en la ficha **Archivo** y seleccione **Exportar datos a CSV**.
2. Elija el calificador de texto, el delimitador de columna y el conjunto de caracteres en el cuadro de diálogo.
3. Seleccione **Establecer como valores predeterminados** si desea que las opciones seleccionadas en el paso anterior se conviertan en las opciones predeterminadas al guardar documentos en formato CSV.
4. Haga clic en **Aceptar** y en **Guardar** en el cuadro de diálogo "Descarga de archivo" y desplácese a la carpeta en la que desea guardar el archivo.

5.13 Guardar y recuperar automáticamente

5.13.1 Guardar documentos automáticamente

Si está activado el guardado automático y si dispone de los derechos de seguridad adecuados, los documentos de guardan automáticamente en la carpeta `Mis favoritos/` a medida que trabaja. Los nombres de los documentos guardados automáticamente consisten en el nombre del documento prefijado por el ID del documento y seguido del ID del documento guardado automáticamente. Si el ID del documento es -1, el documento no se guardó antes de que se guardara automáticamente.

Nota:
El cliente enriquecido de Web Intelligence no guarda documentos de forma automática.

El intervalo en el que los documentos se guardan automáticamente se define en la CMC. Este intervalo se restablece cada vez que guarda un documento manualmente y cada vez que el documento se guarda automáticamente. El documento guardado automáticamente también se elimina al guardar un documento automáticamente.

Además del guardado automático normal, los documentos se guardan al finalizar el tiempo de espera de la sesión.

Nota:
Si pierde un documento antes de poder guardarlo, compruebe la carpeta inmediatamente para obtener la versión guardada automáticamente. La carpeta `Mis favoritos/` no es una ubicación de almacenamiento permanente para los documentos guardados automáticamente.

Si desea obtener más información sobre los valores y los derechos de seguridad que afectan al almacenamiento automático, consulte la documentación de la Consola de administración central.

Temas relacionados

- Administración de los objetos guardados automáticamente
- Recuperar documentos guardados automáticamente

5.13.2 Recuperar documentos guardados automáticamente

Si se supera el tiempo de espera de la sesión mientras está trabajando con un documento, el documento se guarda en la carpeta `Mis favoritos/` y se muestra un cuadro de diálogo en el que se explica que la sesión ha finalizado.

Puede seleccionar **Restaurar** en el cuadro de diálogo para iniciar una nueva sesión y volver a abrir el documento guardado automáticamente. La próxima vez que guarde el documento manualmente, se guardará en la carpeta original.

Si selecciona **Cerrar**, se le dirigirá a la página de inicio de la plataforma de lanzamiento de BI. El documento guardado automáticamente está disponible en la carpeta `Mis favoritos/`.

No siempre es posible vincular el documento guardado automáticamente después de se supere el tiempo de espera de la sesión o de que se pierda la conexión. En este caso, no dispone de la opción de restaurar el documento guardado automáticamente. Debe comprobar la carpeta `Mis favoritos/` inmediatamente para obtener el documento guardado automáticamente. Los documentos se eliminan regularmente de esta carpeta según la configuración del guardado automático.

Temas relacionados

- Guardar documentos automáticamente
- Administración de los objetos guardados automáticamente

5.13.3 Administración de los objetos guardados automáticamente

Los documentos se guardan automáticamente en la carpeta `Mis favoritos/`.

Como norma general, el guardado automático es transparente y no se accede a los documentos guardados automáticamente de forma directa. Debe acceder a ellos directamente cuando finaliza el tiempo de espera de la sesión y no es posible recuperar manualmente el documento guardado automáticamente.

Nota:
Si debe acceder a un documento guardado automáticamente, compruebe inmediatamente la carpeta `Mis favoritos/`. Esta carpeta no es una ubicación de almacenamiento permanente de documentos guardados automáticamente.

La carpeta `Mis favoritos/` tiene un límite de tamaño máximo que se configura en la CMC. Cuando el tamaño total de los documentos de la carpeta supera dicho límite, la aplicación elimina el número de documentos antiguos necesario para crear espacio para el documento más reciente.

Todos los documentos también se eliminan desde la carpeta e un intervalo definido, que se establece en la CMC.

Si se desplaza fuera del documento en el explorador sin guardar el documento, el documento se pierde y los contenidos de la carpeta `Mis favoritos/` se borran.

Temas relacionados

- Guardar documentos automáticamente
- Recuperar documentos guardados automáticamente

5.14 Definición de las propiedades del documento

En la siguiente tabla se muestran las propiedades del documento que puede ver y/o configurar en el panel "Resumen del documento":

Propiedad	Descripción
Título	Nombre del documento en la plataforma de lanzamiento de BI Se muestra encima de las propiedades generales y no se puede editar.
Escribir (solo interfaz Web)	El tipo de documento.
Autor	El creador del documento.
Fecha de creación	La fecha de creación del documento.
Configuración regional	Le indica la configuración regional de formato del documento.
Descripción	Información opcional que describe el documento.
Palabras clave	Palabras clave optativas que se pueden usar para buscar el documento en la plataforma de lanzamiento de BI.
Fecha de última actualización	Informa de cuándo se actualizaron los resultados por última vez con los datos más recientes de la base de datos.
Última modificación	Le informa de la última modificación del documento.
Última modificación por	Le informa de la última persona que modificó el documento.
Duración de la actualización anterior	Indica cuánto tiempo se tardó en recuperar los datos desde la base de datos la última vez que se actualizaron los resultados.
Visualización óptima	Cuando se activa esta opción, se mejora el aspecto de los informes para su visualización en pantalla.

Propiedad	Descripción
Actualizar al abrir	Actualiza automáticamente los resultados en informes con los datos más recientes de la base de datos cada vez que se abre el documento. Cuando se activa Actualizar al abrir, el seguimiento de datos no muestra la diferencia entre los datos antes de la actualización y los datos después de la actualización. Tras la actualización, los datos se tratan como nuevos ya que la actualización depura el documento.
Formato regional permanente	Da formato al documento según la configuración regional del formato que se guardó.
Utilizar exploración de consulta	Explorar en modo de exploración de consulta.
Habilitar eliminación de consultas	Genera consultas que solo utilizan objetos que contribuyen en los informes en los que se usan. Cada vez que se actualiza la consulta, se ignoran los objetos que no contribuyen. Solo se recuperan los datos relevantes del proveedor de datos. Esta función mejora el rendimiento.
Ocultar iconos de advertencia en gráfico	Oculta los iconos de advertencia para poder mejorar la legibilidad.
Cambiar estilo predeterminado (no disponible en la interfaz Web)	Puede cambiar el estilo predeterminado para el documento al trabajar en la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida. Puede importar un nuevo estilo o exportar el estilo actual.
Seguimiento de datos	Seguimiento de los siguientes tipos de cambios de datos: • Datos insertados • Datos eliminados • Datos modificados • Valores aumentados • Valores reducidos

Propiedad	Descripción
Fusionar dimensiones automáticamente	Fusiona automáticamente las dimensiones con el mismo nombre y desde el mismo universo. Ve la dimensión fusionada en la lista de objetos disponibles con las dimensiones fusionadas dentro de ésta debajo. Las dimensiones fusionadas son el mecanismo para la sincronización de datos desde distintos proveedores de datos.
Extender los valores de dimensión fusionada	Amplía los valores de las dimensiones fusionadas. Las dimensiones fusionadas son el mecanismo para la sincronización de datos desde distintos proveedores de datos. Esto controla los resultados cuando una tabla contiene datos sincronizados. Cuando se selecciona, si una tabla contiene una dimensión que se usa en una fusión, esta dimensión devuelve el valor de su consulta más los valores de las otras dimensiones fusionadas de otros proveedores de datos para los que hay un objeto en la tabla. Cuando no se selecciona, si una tabla contiene una dimensión que se usa en una función, esta dimensión devuelve el valor de su consulta.

Propiedad	Descripción
Actualización automática	Actualización automática del documento: cuando esta opción está seleccionada, y un objeto se agrega o se elimina de la consulta, o si se selecciona un valor distinto de la lista en la barra de Filtros (Todos los valores, Valores simples), por ejemplo, el documento se actualiza automáticamente. El mensaje #TOREFRESH no aparecerá en el informe porque la actualización es automática. Esta opción se aplica tan solo a los indicadores delegados que se agreguen. Por ejemplo cuando se agrega un total a una tabla del informe. El uso de esta opción puede ralentizar el rendimiento. Si la disminución del rendimiento es un problema, tenga en cuenta la posibilidad de anular la selección de esta opción. En tal caso #TOREFRESH se mostrará cuando se modifique el informe. **Nota:** Esta opción solo se puede modificar si el administrador la ha habilitado en las propiedades de aplicaciones de Web Intelligence en la CMC.
Estilo predeterminado	Se puede cambiar el estilo predeterminado que se usa para el documento. Podrá hacer lo siguiente: • Importar una hoja de estilos css distinta para sustituir la hoja de estilos actual. • Exportar la hoja de estilos actual para guardarla o usarla en otra parte. • Reinicializar el documento para usar la hoja de estilos original que se instala con el producto. Esta opción solo está disponible cuando la hoja de estilos del documento actual es diferente de la hoja de estilos original.
Combinar peticiones (variables BEx)	Seleccione esta opción si quiere combinar peticiones creadas en Web Intelligence a partir de variables BEx en la consulta BEx original. Solo se combinan las variables BEx que tienen el mismo nombre técnico. Al anular la selección de esta opción, se anula la combinación de las variables BEx combinadas anteriormente y dichas variables se tratan como peticiones separadas.

Nota:
Puede definir que Web Intelligence se actualice automáticamente al abrir el documento sin activar "Actualizar al abrir" en las propiedades del documento usando la Consola de administración central para anular la selección del derecho de seguridad "Deshabilitar la actualización automática al abrir en todos los documentos".

Temas relacionados

- Fusión definida
- Exploración de consultas definida

5.14.1 Mostrar y configurar las propiedades del documento

Dispone de un documento abierto con la interfaz en el modo **Diseño**.

1. Haga clic en **Documento** de la ficha **Propiedades** para mostrar el cuadro de diálogo "Resumen del documento".
2. Visualice o edite las propiedades en el cuadro de diálogo como se describió anteriormente.
3. Haga clic en **Aceptar** cuando haya finalizado.

Devolver datos mediante consultas

6.1 Consultas definidas

6.1.1 Consultas definidas

Al crear un documento o agregar nuevos datos a un documento, use consultas para recuperar datos del origen de datos al documento. Se elaboran consultas con un "Panel de consultas" y el tipo de panel de consulta depende del origen de datos de la consulta.

Dependiendo de la interfaz, de la interfaz que se use, puede crear consultas basadas en universos, que representan datos en bases de datos relacionales u OLAP como objetos, en orígenes de datos locales, como archivos de texto o archivos de Microsoft Excel, en SAP Info Cubes en SAP BW Business Warehouse con consultas BEx, en orígenes de datos de Pioneer o en servicios Web. Ejecute la consulta para devolver datos en un informe que se pueda analizar, por ejemplo, filtrando o clasificando sus datos.

Los indicadores son comunes a todas las consultas. Los indicadores devuelven datos, a menudo numéricos, que se calculan en función de otros objetos de la consulta (dimensiones o jerarquías).

Las consultas basadas en universos pueden ser jerárquicas o no jerárquicas. Las consultas no jerárquicas organizan los datos de dimensiones que no tienen relación jerárquica. Por ejemplo, una consulta que contiene una dimensión de cliente y un indicador de ingresos calcula los ingresos por cliente.

Las jerarquías organizan datos en relaciones jerárquicas. Por ejemplo, una jerarquía geográfica puede contener datos sobre países, estados y ciudades (diferentes niveles de la jerarquía). Una consulta que contiene una jerarquía geográfica y un indicador de ingresos calcula los ingresos a los distintos niveles de la jerarquía (país, estado y ciudad).

Si una consulta de universo es jerárquica o no depende de la base de datos desde la que el universo recupera sus datos.

Nota:
No puede elaborar consultas con la interfaz Web (la interfaz DHTML): el "Panel de consultas" no está disponible.

6.1.2 Acerca de los derechos de usuario de consulta y documento

Dependiendo de los derechos de usuario, podrá ver, crear, modificar o eliminar consultas y sus objetos relacionados. Dependiendo también de los derechos de usuario, podrá ver, crear, modificar o eliminar documentos e informes. Además, no podrá ver determinados elementos de informes si no dispone de los derechos adecuados. Estos derechos los define el administrador. Los administradores pueden ver y editar consultas, incluso cuando los derechos de acceso están limitados a un subconjunto restringido de usuarios.

6.1.3 Clases y subclases

Los objetos se agrupan en carpetas llamadas clases. Cada clase también puede contener una o varias subclases. Las subclases contienen objetos que son una subcategoría de los objetos del nivel superior de la clase.

La función de las clases es organizar los objetos en grupos lógicos. Cuando crea consultas en el universo, las clases le ayudan a encontrar los objetos que representan la información que desea utilizar en una consulta.

6.1.4 Dimensiones de análisis

Una dimensión de análisis contiene una colección de jerarquías relacionadas. Las dimensiones de análisis no aparecen como objetos de resultado en consultas. Si selecciona una dimensión de análisis, las jerarquías predeterminadas aparecen en la consulta.

Las dimensiones de análisis aparecen de la siguiente manera:

6.1.5 Dimensión

Una dimensión representa datos no jerárquicos que pueden proporcionar la base para el análisis en un informe. Normalmente, las dimensiones recuperan datos con caracteres, por ejemplo, nombres de clientes, nombres de centros de vacaciones o fechas. Por ejemplo, una consulta que contenga la dimensión [Cliente] y el indicador [Ingresos] devuelve los ingresos generados por cliente.

Las dimensiones producen columnas no jerárquicas en el conjunto de resultados generado por la consulta.

En orígenes de datos jerárquicos, las jerarquías se basan en dimensiones. Las jerarquías aparecen debajo de las dimensiones en las que se basan de la lista de objetos disponibles. Puede incluir la dimensión en la consulta para devolver datos no jerárquicos o uno o más de sus jerarquías asociadas para devolver datos jerárquicos.

6.1.6 Atributo

Un atributo proporciona datos descriptivos sobre una dimensión o una jerarquía. Por ejemplo, Edad puede ser un atributo de la dimensión Cliente.

Los atributos deben tener una relación individual con su dimensión asociada. Cada valor de un objeto de dimensión puede tener un único valor asociado de cualquier atributo. En el ejemplo anterior, cada valor de Cliente puede tener solo un valor asociado en el objeto de detalle Edad.

Si, debido al diseño incorrecto del universo, un objeto de tipo información intenta devolver múltiples valores para un valor de dimensión, su celda muestra el mensaje de error #VALORMÚLTIP.

Los atributos aparecen de la siguiente manera:

Nota:
Para los universos .unv (creados con la herramienta de diseño de universos), se hace referencia a los atributos como detalles y se aplican a los orígenes de datos relacionales.

6.1.7 Jerarquía

Una jerarquía es un conjunto de miembros de datos ordenados en niveles o relaciones principal-secundario. Por ejemplo, una jerarquía [Geografía] puede contener los niveles [País], [Estado] y [Ciudad].

Las jerarquías producen columnas jerárquicas en el conjunto de resultados que produce la consulta. Puede expandir los elementos de la jerarquía para explorar sus datos. Por ejemplo, puede expandir el nivel [California] de la jerarquía [Geografía] para explorar los datos relacionados con California.

Puede seleccionar los miembros que aparecen en el conjunto de resultados mediante el Selector de miembros.

En orígenes de datos jerárquicos, las jerarquías se asocian con una dimensión y aparecen debajo de la dimensión con las que están asociadas en la lista de objetos disponibles.

6.1.8 Objeto de nivel

Un nivel es un conjunto de miembros en una jerarquía a la misma distancia de la raíz que la jerarquía. Por ejemplo, [Ciudad] puede ser un nivel en una jerarquía [Geografía] que contiene miembros como [Los Ángeles] y [San Francisco].

Los niveles producen columnas sin formato en un conjunto de resultados generados por la consulta. Por ejemplo, una consulta que contenga el nivel [País] y los objetos [Ingresos] produce un resultado como el siguiente:

País	Ingresos
Estados Unidos	10,123,121
Francia	8,232,231
Alemania	7,342,342
Reino Unido	9,343,092

No todas las jerarquías contienen niveles. Los niveles no están disponibles en jerarquías de consultas BEx.

Los niveles aparecen de la siguiente manera:

Temas relacionados

- Consultas BEx definidas

6.1.9 Miembro

Un miembro es un elemento de datos individual de una jerarquía. Por ejemplo, la jerarquía [Geografía] puede contener miembros como [Francia] en el nivel [País] o [Las Vegas] (en el nivel [Ciudad]).

Seleccione miembros individuales de una jerarquía para su inclusión en el resultado de la consulta si no desea incluir todos los miembros de la jerarquía. También puede definir un conjunto con nombre que contiene un conjunto de miembros.

6.1.10 Conjunto con nombre

Un conjunto con nombre es una expresión denominada que devuelve un conjunto de miembros. Los conjuntos con nombre se pueden definir en bases de datos OLAP o en universos basados en bases de datos relacionales u OLAP.

6.1.11 Miembro calculado

Los miembros calculados son los miembros que devuelve una expresión MDX. MDX es el lenguaje que se usa para acceder a datos jerárquicos en bases de datos OLAP.

El administrador de una base de datos OLAP puede crear miembros calculados disponibles en consultas MDX que acceden a la base de datos.

Los miembros calculados aparecen de la siguiente manera:

6.1.12 Indicador

Los indicadores recuperan datos, normalmente numéricos, que son el resultado de los cálculos de datos de la base de datos. Por ejemplo, el indicador de ingresos es el cálculo del número de artículos vendidos multiplicado por el precio del artículo. Los indicadores se ubican a menudo en una clase Indicadores.

De forma predeterminada, los indicadores se calculan sumando os valores devueltos desde la base de datos. Los indicadores inteligentes son un tipo especial de indicador que la base de datos calcula y que la consulta agregada devuelve.

En determinadas situaciones, los indicadores inteligentes afectan al modo en que se muestran los cálculos. Para obtener más información sobre los indicadores inteligentes, consulte el manual *Uso de funciones, fórmulas y cálculos en Web Intelligence*.

Los indicadores devuelven resultados según los objetos con los que están asociados en una consulta. Por ejemplo, una consulta que contenga la dimensión [Cliente] y el indicador [Ingreso] devuelve los ingresos por cliente. Una consulta que contenga la jerarquía [Geografía] y el indicador [Ingreso] devuelve el ingreso calculado para todas las sumas posibles en la jerarquía.

Los objetos de indicador aparecen de la siguiente manera:

6.2 Elaborar y trabajar con consultas

6.2.1 Consultas jerárquicas y no jerárquicas

6.2.1.1 Definición de consultas no jerárquicas

Las consultas no jerárquicas son consultas basadas en universos que no incluyen objetos que organizan datos jerárquicamente. Cree una consulta no jerárquica con dimensiones, atributos e indicadores. Las dimensiones representan objetos empresariales como clientes o ciudades. Los indicadores obtienen resultados, generalmente numéricos, de las dimensiones que incluya en la consulta. Por ejemplo, una consulta que contiene la dimensión [Cliente] y el indicador [Ingresos] devuelve los ingresos por cliente.

Las consultas no jerárquicas tienen como resultado conjuntos en los que las dimensiones no están relacionadas. Cada objeto de la consulta genera una columna sin formato en el conjunto de resultados.

Las consultas no jerárquicas no incluyen los siguientes objetos: jerarquías, niveles, miembros o conjuntos con nombre.

Temas relacionados

- Para crear una consulta en un universo

6.2.1.2 Consultas jerárquicas definidas

Una consulta jerárquica contiene al menos un objeto jerárquico. Tiene la opción de elaborar consultas jerárquicas en universos que admitan los datos jerárquicos o en consultas BEx con acceso directo a SAP Info Queries. Los datos jerárquicos pueden proceder de bases de datos relacionales u OLAP, dependiendo de cómo el universo estructure los datos.

Nota:
Para un origen de datos relacional, no es una jerarquía verdadera, sino una ruta de navegación.

Puede incluir jerarquías como objetos del resultado o del filtro. Al crear una consulta jerárquica, el panel de consulta le proporciona funciones adicionales para el uso de datos jerárquicos. Si, por ejemplo, incluye una jerarquía como objeto del resultado, podrá elegir miembros de la jerarquía para que aparezcan en el resultado. Estas funciones jerárquicas no están disponibles al crear una consulta en datos no jerárquicos. Las funciones exactas disponibles en el panel de consulta jerárquica también dependen del origen de los datos jerárquicos a los que se acceda.

El conjunto de resultados generados por una consulta jerárquica le permite realizar análisis de datos jerárquicos. Cada objeto de la consulta crea una columna jerárquica en el informe. Puede expandir miembros para revelar sus miembros secundarios; por ejemplo, puede expandir el miembro [EE.UU.] para revelar los estados de Estados Unidos en una jerarquía [Geografía].

Los indicadores del bloque se agregan en función del miembro al que están asociadas. Por ejemplo, una consulta jerárquica que contiene la jerarquía [Clientes] y los indicadores [Ventas de unidad] y [Coste en tienda] ofrece el siguiente conjunto de resultados:

Clientes			Ventas de unidad	Coste en tienda
Todos los clientes			364.707	371.579
	Estados Unidos		276.773	234.555
		CA	45.506	67.999
		O	32.104	56.700
		Albany (EE.UU.)	10.324	12.325

Temas relacionados

- Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx
- Uso de contextos en consultas BEx

6.2.1.2.1 Inclusión de múltiples jerarquías en una consulta

Al combinar múltiples jerarquías en una consulta, ésta devuelve resultados para todas las combinaciones de miembros en las diferentes jerarquías.

Ejemplo: Inclusión de dos jerarquías en una consulta

Tiene dos jerarquías , [Género] (que contiene los miembros [Todos], [Masculino] y [Femenino]) y [Geografía del cliente]. Su combinación en una consulta con un indicador, las dos jerarquías muestran el siguiente resultado:

Geografía del cliente		Género	Cantidad ventas Internet
Todos los clientes		Todos los géneros	29.358.677 $
		Femenino	10.000.000 $
		Masculino	19.358.677 $
Francia		Todos los géneros	2.644.017 $
		Femenino	1.058.677 $
		Masculino	1.285.340 $
	Pierre	Todos los géneros	1.249 $
		Femenino	1.249 $
	Alain	Todos los géneros	1.155 $
		Femenino	1.155 $

6.2.2 Elaborar consultas en universos

6.2.2.1 Definición de universos

Los universos presentan orígenes de datos relacionales u OLAP como colecciones de objetos relacionados. Los universos contienen dos tipos de datos:

Tipo de datos	Descripción
Relacional	Los datos relacionales organizan los datos como una colección de objetos relacionados (dimensiones, detalles e indicadores). Combine objetos de universo en una consulta ejecutada para generar un informe. Por ejemplo, una consulta que contiene la dimensión Cliente y el indicador Ingresos genera un informe que muestra los ingresos generados por el cliente.
Jerárquico	Los datos jerárquicos organizan datos de manera jerárquica como miembros en jerarquías relacionadas. Por ejemplo, una jerarquía Geografía puede contener niveles que muestran países, estados y ciudades. Se ha creado una consulta en la jerarquía Geografía y el indicador Ingresos genera un informe que muestra los ingresos generados a diferentes niveles de la jerarquía (ingresos por país, estado y ciudad). La consulta calcula automáticamente los valores de ingresos a diferentes niveles de la jerarquía.

Las funciones disponibles en el panel de consulta que usa para elaborar una consulta se determinan por los datos del universo. Por ejemplo, el panel de consulta jerárquica le permite seleccionar miembros de datos de una jerarquía.

6.2.2.2 Para seleccionar un universo predeterminado

Puede seleccionar un universo predeterminado para las consultas basadas en universos. Cuando el usuario crea un nuevo documento, el cuadro de diálogo Seleccionar un universo muestra el universo predeterminado como seleccionado.

1. En la plataforma de lanzamiento de BI, haga clic en **Preferencias**.
2. Haga clic en **Preferencias** en el panel izquierdo del cuadro de diálogo para mostrar la lista de preferencias y seleccione **Web Intelligence** de la lista.
3. Haga clic en **Examinar**, debajo de **Seleccione un universo predeterminado**, y busque el universo que desee seleccionar como predeterminado.
4. Seleccione un universo y haga clic en **Aceptar** en la parte inferior del panel.
5. Haga clic en **Guardar y cerrar**.
6. Debe **Cerrar sesión** y, a continuación, **Iniciar sesión** para que el cambio surta efecto.

Al crear un nuevo documento basado en un universo, al seleccionar el origen de datos, se selecciona el nuevo origen de datos predeterminado. Puede seleccionar un origen de datos distinto en caso necesario.

6.2.2.3 Para crear una consulta en un universo

1. Haga clic en **Datos**.

   El administrador de datos muestra todas las consultas disponibles en el documento.
2. Seleccione **Proveedores de datos > Nuevo > Desde universo**
3. Seleccione el universo en el que desea crear un documento (a continuación, haga clic en **Seleccionar** si está usando el cliente enriquecido de Web Intelligence).

   Se abre el panel de consulta.
4. Seleccione los objetos que desea incluir en la consulta y arrástrelos al panel **Objetos del resultado**. Para agregar todos los objetos de una clase, arrastre la clase al panel **Objetos del resultado**.
5. Repita el paso anterior hasta que la consulta contenga todos los objetos que desea incluir.
6. Haga clic en **Ordenar** en la barra de herramientas **Objetos de resultados** y use el cuadro de diálogo "Ordenar" para ordenar el resultado de la consulta.
7. Seleccione los objetos sobre los que desea definir filtros de búsqueda y arrástrelos al panel **Filtros de consulta**. Para crear un filtro rápido en un objeto, seleccione el objeto en el panel Objetos del resultado y, a continuación, haga clic en **Agregar filtro rápido** en la parte superior derecha del panel.
8. Defina el objeto de análisis y otras propiedades de consulta.
9. Para eliminar un objeto de los paneles **Objetos del resultado** o **Filtros de consulta**, haga clic en **Eliminar** en la esquina superior derecha del panel.
10. Para eliminar todos los objetos de los paneles **Objetos del resultado** o **Filtros de consulta**, haga clic en **Eliminar todo** en la esquina superior derecha del panel.
11. Haga clic en **Ejecutar consulta** para ejecutar la consulta.

Nota:

Si un documento se crea con dos proveedores de datos (Consultas) basados en el mismo origen (universo), al cambiar el origen de una de las consultas, el origen del otro proveedor de datos no cambia.

Temas relacionados

- Vista previa de los resultados de la consulta
- Definición de consultas no jerárquicas
- Ordenar resultados de la consulta

6.2.2.4 Selección de miembros de una jerarquía

Cuando use una jerarquía en una consulta, use el Selector de miembros para seleccionar los miembros de la jerarquía que aparecerán en el informe generado a partir del conjunto de resultados de la consulta. Una vez que haya seleccionado miembros, éstos aparecen debajo del objeto del panel de consulta.

Puede seleccionar miembros de manera explícita o implícita mediante funciones. Por ejemplo, puede seleccionar de manera explícita los miembros [California] y [Los Angeles] de la jerarquía [Geografía]. Puede seleccionar los componentes secundarios del componente [EE.UU.] (mostrar estados de los Estados Unidos). También puede seleccionar los miembros incluidos en un conjunto con nombre, por ejemplo, Ciudades más importantes por ingresos, para incluir las ciudades que generan más ingresos.

Temas relacionados

- Información general del Selector de miembros
- Comparación de selección de miembros y filtro jerárquico

6.2.2.4.1 Comparación de selección de miembros y filtro jerárquico

Al filtrar miembros en un filtro de consulta, también tendrá efecto sobre la agregación de indicadores. No ocurre lo mismo con la selección de miembros en el Selector de Miembros, que no afecta a los indicadores.

Ejemplo: Selección de miembros y filtro jerárquico

En este ejemplo tiene los siguientes datos:

Geografía del cliente			Cantidad ventas Inter-net
Todos los clientes			29.358.677,22 $
	Francia		2.644.017,71 $
		Altos del Sena	263.416,19 $
		Sena (París)	539.725,80 $
	Alemania		2.894.312,34 $
		Brandenburgo	119.871,08 $
		Hesse	794.876,08 $

Si solo selecciona los miembros relacionados con Francia en el Selector de miembros, el valor de indicador para Todos los clientes no se ve afectado:

Geografía del cliente			Cantidad ventas Inter-net
Todos los clientes			29.358.677,22 $
	Francia		2.644.017,71 $
		Altos del Sena	263.416,19 $

Geografía del cliente			Cantidad ventas Internet
		Sena (París)	539.725,80 $

Si filtra Alemania y sus miembros secundarios usan un filtro de consulta, el indicador Todos los clientes se ve afectado debido a que las cifras alemanas ya no aparecen en la agregación:

Geografía del cliente			Cantidad ventas Internet
Todos los clientes			26.464.364,08 $
	Francia		2.644.017,71 $
		Altos del Sena	263.416,19 $
		Sena (París)	539.725,80 $

Temas relacionados

- Selección de miembros de una jerarquía

6.2.2.4.2 Información general del Selector de miembros

Use el Selector de miembros para visualizar y seleccionar miembros en una jerarquía. Puede usar miembros de manera explícita o grupos de miembros determinados, por ejemplo, por funciones, conjuntos con nombre o niveles de jerarquía.

También puede usar el Selector de miembros para definir peticiones, que permiten a los usuarios seleccionar qué miembros desean incluir en una jerarquía al ejecutar la consulta.

Inicie el Selector de miembros de los objetos de la jerarquía que incluye en consultas del panel de consulta.

En la siguiente tabla se describen las fichas disponibles en el Selector de miembros.

Ficha	Descripción
Miembros	La ficha **Miembros** muestra los miembros organizados jerárquicamente. Los miembros calculados aparecen en la posición de la jerarquía definida por el administrador.

Ficha	Descripción
Metadatos	La ficha **Metadatos** muestra los niveles de jerarquía (si la jerarquía admite niveles), conjuntos con nombre y miembros calculados.
Peticiones	La ficha **Peticiones** permite diferir la selección de componentes hasta que la consulta se ejecuta mostrando una solicitud que permite a los usuarios seleccionar los componentes.

Nota:
El "panel de consulta" muestra el nombre técnico y el nombre de empresa de los objetos o de los objetos de jerarquía. El nombre técnico es el nombre que identifica el objeto además de su nombre de empresa. Los nombres técnicos no se localizan mientras que los nombres de empresa sí. Por ejemplo, un nombre de empresa sería "Cliente" y el nombre técnico podría ser Z_CUSTOMER.

Temas relacionados

- Selección de miembros de una jerarquía

6.2.2.4.3 Para seleccionar miembros de la jerarquía

Ha iniciado el panel de consulta y existe al menos un objeto de la jerarquía disponible para su inclusión en la consulta.

1. Agregue el objeto de la jerarquía al panel **Objetos del resultado** en el panel de consulta.
2. Haga clic en la flecha situada a la derecha del objeto de la jerarquía para iniciar el Selector de miembros.
3. Use el Selector de miembros para seleccionar miembros e incluirlos en la consulta.
4. Cierre el Selector de miembros.

   Los miembros seleccionados aparecen a continuación del objeto de jerarquía en el panel **Objetos del resultado**. Al ejecutar la consulta, solo se incluyen estos miembros en el resultado de la consulta.

Nota:
Si no selecciona ningún miembro, el miembro predeterminado de la jerarquía (definido en la base de datos) se usa en el resultado de la consulta. Si no se define el miembro predeterminado, se usa el miembro de nivel superior.

6.2.2.4.4 Cómo mostrar los miembros seleccionados de la jerarquía

El panel de consulta indica los miembros que están seleccionados.

6.2.2.4.5 Para seleccionar explícitamente miembros de la jerarquía

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

1. Haga clic en **Miembros** para mostrar los miembros de la jerarquía.
2. Seleccione los miembros haciendo clic en la casilla de verificación situada junto al miembro en la visualización de jerarquía.

   Los miembros aparecen en la lista de miembros seleccionados en el Selector de miembros.
3. Para seleccionar todos los miembros de la jerarquía, haga clic en Todos los miembros en la parte superior de la jerarquía.

   Esta opción resulta útil si se desea incluir todos los miembros incluso si la estructura de la jerarquía cambia en el futuro.
4. Cierre el Selector de miembros

   Los miembros que seleccione aparecen debajo del objeto de jerarquía en el panel de consulta.

Temas relacionados

- Para seleccionar miembros de la jerarquía

Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx

En el "Panel de consultas", use el "Selector de miembros" para seleccionar los miembros de una jerarquía para la consulta.

Nota:
Cuando una consulta BEx contiene una variable obligatoria sin un valor predeterminado, debe abrir el panel "Configurar variables" en el "panel Consulta" e introducir un valor predeterminado en el panel "Configurar variables" antes de que pueda abrir el "Selector de componentes".

La siguiente jerarquía ilustra el comportamiento de la selección de miembros en consultas BEx.

Mundo			
	EMEA		
		Europa	
		Oriente Medio	
		África	
	América del Norte		
	Asia Pacífico		
		Asia	

		Pacífico	
			Australia
			Filipinas
			Nueva Zelanda
	América del Sur		

Regla	Ejemplo
Al seleccionar un miembro de una jerarquía en un nivel dado.	Todos los miembros principales de la jerarquía se seleccionan. La raíz siempre se selecciona. No es posible seleccionar un nivel específico.
Si se anula la selección de un miembro cuando su miembro principal ya está seleccionado, también se anulará la selección de todos los miembros secundarios del miembro principal.	Si Pacífico y todos sus miembros secundarios ya están seleccionados, y se anula la selección de Australia, también se anula la selección de Filipinas y Nueva Zelanda. Aparecen las siguientes selecciones de miembros: • Europa • Pacífico
Si selecciona un miembro cuando algunos de los miembros secundarios ya están seleccionados, se seleccionarán todos los miembros secundarios.	Si Europa está seleccionada y selecciona EMEA, también se seleccionan Oriente Medio y África. Aparecen las siguientes selecciones de miembros: • EMEA • Secundarios de EMEA
Si selecciona un miembro cuando ya están seleccionados miembros descendientes, todos los secundarios del miembro, también se seleccionan todos los relacionados de los miembros descendientes seleccionados.	Si selecciona Asia Pacífico cuando Australia ya se ha seleccionado, también se seleccionan Asia, Pacífico (secundario de Asia Pacífico), Filipinas y Nueva Zelanda (relacionados de Australia). Aparecen las siguientes selecciones de miembros: • Asia Pacífico • Secundarios de Asia Pacífico • Pacífico • Secundarios de Pacífico

Regla	Ejemplo
Si selecciona un miembro cuando ya están seleccionados miembros descendientes, todos los secundarios del miembro, también se seleccionan todos los relacionados de los miembros descendientes seleccionados.	Si selecciona Asia Pacífico cuando Australia ya se ha seleccionado, también se seleccionan Asia, Pacífico (secundario de Asia Pacífico), Filipinas y Nueva Zelanda (relacionados de Australia). Aparecen las siguientes selecciones de miembros: • Asia Pacífico • Secundarios de Asia Pacífico • Pacífico • Secundarios de Pacífico

Temas relacionados

- Restricciones al usar consultas BEx
- Acerca de la selección de miembros de jerarquía hasta una profundidad determinada
- Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx
- Uso de contextos en consultas BEx

Acerca de las variables de nodo de jerarquía en consultas BEx

Cuando en una característica de un nodo de jerarquía en una consulta BEx existe una petición, esta se conoce como variable de nodo de jerarquía. Cuando esto sucede, la función de selección de miembros está deshabilitada para dicha jerarquía. La petición relacionada con la variable de nodo de jerarquía se muestra en tiempo de ejecución.

6.2.2.4.6 Para seleccionar miembros de la jerarquía mediante funciones

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

1. Haga clic en **Miembros** para mostrar los miembros de la jerarquía.
2. Haga clic con el botón derecho en el miembro al que desea aplicar una función.

   El menú muestra las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Secundarios	Agrega todos los miembros secundarios del miembro a la lista de miembros seleccionados. . Los miembros situados inmediatamente a continuación del miembro seleccionado son sus elementos secundarios. Los miembros aparecen como `Secundarios de [miembro seleccionado]` en la lista. **Nota:** No puede incluir elementos secundarios y descendientes del mismo miembro. Si ya ha seleccionado **Descendientes** antes de seleccionar **Secundarios**, los descendientes se eliminan de la lista y se reemplazan con elementos secundarios.
Descendientes	Agrega todos los miembros descendientes del miembro a la lista de miembros seleccionados. Todos los miembros que se encuentran a continuación del miembro seleccionado en la jerarquía son sus descendientes. Los miembros aparecen como `Descendientes de [miembro seleccionado]` en la lista. **Nota:** No puede incluir elementos secundarios y descendientes del mismo miembro. Si ya ha seleccionado **Secundarios** antes de seleccionar **Descendientes**, los elementos secundarios se eliminan de la lista y se reemplazan con descendientes

Opción	Descripción
Principal	Agrega el miembro principal del miembro a la lista de miembros seleccionados. El miembro inmediatamente superior al miembro seleccionado es su elemento principal. El miembro aparece como `Principal de [miembro seleccionado]` en la lista. **Nota:** No puede incluir el miembro principal y los ascendientes del mismo miembro. Si ya ha seleccionado **Ascendientes** antes de seleccionar **Principal**, los ascendientes se eliminan de la lista y se reemplazan con el principal. La función `Principal` no está disponible en las consultas BEx.
Ascendientes	Agrega los miembros ascendientes del miembro a la lista de miembros seleccionados. Todos los miembros que se encuentran por encima del miembro seleccionado en la jerarquía son sus ascendientes. En la lista los miembros aparecen como `Ascendientes de [miembro seleccionado]`. No puede incluir los ascendientes y el miembro principal del mismo miembro en la lista. Si ya ha seleccionado **Principal** antes de seleccionar **Ascendientes**, el miembro principal se elimina de la lista y se reemplaza con los ascendientes. La función `Ascendientes` no está disponible en las consultas BEx.

Opción	Descripción
Siblings	Agrega el miembro seleccionado y sus miembros relacionados a la lista de miembros seleccionados. Todos los miembros que se encuentran al mismo nivel que el miembro seleccionado y que comparten el mismo miembro principal son sus miembros relacionados. Los miembros aparecen como `Relacionados con [miembro seleccionado]` en la lista. La función `Relacionados` no está disponible en las consultas BEx.

3. Cierre el Selector de miembros.

   Los miembros seleccionados aparecen a continuación del objeto de jerarquía en el panel **Objetos del resultado**. Al ejecutar la consulta, solo se incluyen estos miembros en el resultado de la consulta.

Temas relacionados

• Para seleccionar miembros de la jerarquía

6.2.2.4.7 Acerca de la selección de miembros basada en niveles

Puede seleccionar miembros por nivel en el panel Metadatos del panel de consulta. Puede seleccionar miembros según el nivel y la profundidad de la jerarquía.

6.2.2.4.8 Acerca de la selección de miembros de jerarquía hasta una profundidad determinada

En el "panel de consulta", puede seleccionar todos los miembros de una jerarquía hasta una profundidad especificada. Todos los miembros de la jerarquía seleccionada hasta la profundidad seleccionada se muestran en el informe.

6.2.2.4.9 Cuando una variable se ha definido en una característica

Cuando una variable de jerarquía se ha definido en una característica, solo se muestra una jerarquía predeterminada en el esquema de universos del panel de consulta.

6.2.2.4.10 Para seleccionar miembros de la jerarquía de un nivel

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

Puede seleccionar todos los miembros en un nivel de la jerarquía si ésta está organizada en niveles.

Nota:
No todas las jerarquías están organizadas en niveles.

1. Haga clic en **Metadatos** para ver los niveles de la jerarquía.
2. Seleccione los niveles cuyos miembros desea incluir.

   Los miembros aparecen como `Todos los miembros del nivel [nivel seleccionado]` en la lista.
3. Cierre el Selector de miembros.

   Los miembros seleccionados aparecen a continuación del objeto de jerarquía en el panel **Objetos del resultado**. Al ejecutar la consulta, solo se incluyen estos miembros en el resultado de la consulta.

Temas relacionados

• Para seleccionar miembros de la jerarquía

6.2.2.4.11 Para seleccionar miembros calculados

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía, ha iniciado el Selector de miembros, y la base de datos en la que se basa el universo admite miembros calculados.

1. Haga clic en **Metadatos** y seleccione el miembro calculado o haga clic en **Miembros**, y seleccione el miembro calculado de la jerarquía.
   - El administrador determina la posición del miembro calculado en la jerarquía.
   - No puede aplicar funciones (por ejemplo `Secundarios` o `Principal`) a un miembro calculado.
2. Seleccione el miembro calculado de la lista de miembros calculados.
3. Cierre el Selector de miembros.

   Los miembros seleccionados aparecen a continuación del objeto de jerarquía en el panel **Objetos del resultado**. Al ejecutar la consulta, solo se incluyen estos miembros en el resultado de la consulta.

Temas relacionados

• Para seleccionar miembros de la jerarquía
• Miembro calculado

6.2.2.4.12 Seleccionar conjuntos con nombre

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

1. Haga clic en **Metadatos**.
2. Seleccione el conjunto mencionado de la carpeta **Conjuntos con nombre**.
3. Cierre el Selector de miembros.

   Los miembros seleccionados aparecen a continuación del objeto de jerarquía en el panel **Objetos del resultado**. Al ejecutar la consulta, solo se incluyen estos miembros en el resultado de la consulta.

Nota:
También puede incluir un conjunto con nombre seleccionándolo de la lista de objetos de consulta disponibles. Los conjuntos con nombre aparecen al lado de la dimensión de análisis que contiene la jerarquía a la que están asociados. Al seleccionar un conjunto con nombre, su jerarquía principal se incluye como un objeto del resultado y el conjunto con nombre aparece como una selección de miembros junto al objeto de la jerarquía.

6.2.2.4.13 Para excluir miembros de la jerarquía

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

1. Seleccione los miembros o grupos de miembros que desea excluir.
2. Haga clic en **Excluir** situado junto a los miembros seleccionados.
3. Cierre el Selector de miembros.

   Los miembros excluidos aparecen debajo del objeto de jerarquía en el panel **Objetos del resultado**. Al ejecutar la consulta, estos miembros se excluyen de la jerarquía.

Nota:
No pueden excluir miembros en las consultas BEx.

6.2.2.4.14 Para buscar miembros

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

Puede buscar miembros específicos en una jerarquía mediante el Selector de miembros.

Nota:
La búsqueda se realiza siempre en toda la jerarquía almacenada en la base de datos, en lugar de solo en los miembros recuperados por el Selector de miembros.

1. Haga clic en **Miembros**.
2. Haga clic en el botón Buscar en la parte inferior derecha de la visualización de miembro para abrir el cuadro de diálogo "Buscar".
3. Escriba el texto de búsqueda en el cuadro "Patrón de búsqueda".

   Puede usar caracteres comodín en la búsqueda.

Comodín	Descripción
*	Sustituye cualquier cadena de caracteres
?	Sustituye cualquier carácter individual

4. Haga clic en **Buscar en el texto** para buscar el texto visualizado de los miembros o **Buscar en clave** para buscar sus claves de base de datos.

6.2.2.4.15 Para crear peticiones para seleccionar miembros

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

Podrá aplazar la selección de miembros hasta que se ejecute la consulta. Al aplazarla, se solicita al usuario que seleccione los miembros cuando éstos ejecuten la consulta.

Nota:

- La selección de peticiones de miembros está restringida a la selección explícita de miembros. El usuario no puede seleccionar miembros con funciones como `Ascendientes` o `Principal`.
- Las reglas acerca de la selección de miembros que usan funciones se aplican aquí. Consulte el vínculo que se encuentra al final de este tema.

1. Haga clic en **Peticiones de orden**.
2. Haga clic en **Habilitar parámetro** para habilitar la selección de miembros al ejecutar la consulta.

   No puede acceder a otras fichas del Selector de miembros cuando esta opción está seleccionada.
3. Escriba el texto de petición en el cuadro **Texto de petición**.
4. Haga clic en **Mantener seleccionados los últimos valores** si desea que la petición seleccione los valores previamente elegidos de forma predeterminada al mostrar esta opción.
5. Haga clic en **Establecer valores predeterminados**, haga clic en **Editar** y seleccione los valores predeterminados si desea que la petición sea seleccionar valores predeterminados cuando se muestre esta opción.
6. Cierre el **Selector de miembros**

   El texto de petición aparece debajo de la jerarquía en el panel de consulta.

Temas relacionados

- Para seleccionar miembros de la jerarquía mediante funciones

6.2.2.5 Resolución de consultas ambiguas

6.2.2.5.1 Consultas ambiguas definidas

Una consulta ambigua es aquélla que contiene uno o varios objetos que pueden devolver potencialmente dos tipos de información diferente.

En un universo, determinadas dimensiones pueden tener valores que se utilizan para dos propósitos diferentes en la base de datos. Por ejemplo, la dimensión [País] de la consulta siguiente puede devolver dos tipos de información:

- Clientes y el país en el que pasaron sus vacaciones
- Clientes y el país para el que han hecho una reserva.

La función que ocupa País en esta consulta es ambigua. Un país puede ser el país donde se vendieron las vacaciones o, un país donde se reservaron las vacaciones. Una es información existente (ventas) y la otra, es información futura (reservas).

Para evitar ambigüedades en una consulta, el diseñador de universos identifica las diferentes maneras en que los objetos se pueden utilizar en el universo e implementa restricciones sobre cómo se pueden combinar estos objetos. Estas restricciones se denominan contextos.

6.2.2.5.2 Contextos definidos

Un contexto es un grupo de objetos definidos que comparten un propósito comercial común. El propósito comercial por lo general es el tipo de información que representan estos objetos relacionados. Por ejemplo, un contexto de ventas es un agrupamiento de todos estos objetos que se pueden utilizar para crear consultas de ventas. Un contexto de reservas es un agrupamiento de todos los objetos que se pueden utilizar en consultas de reservas. El diseñador de universos define los contextos en el universo.

Puede combinar cualquier objeto con el mismo contexto para crear una consulta. También puede combinar objetos en diferentes contextos. Si usa un objeto que es contextos múltiples comunes en una consulta y no es posible determinar el mejor contexto que encaje con el resto de objetos de la consulta, se le solicitará que seleccione el contexto a aplicar.

6.2.2.5.3 Para elegir un contexto al ejecutar una consulta

Cuando crea una consulta o actualiza un informe, se le puede pedir que elija un contexto antes de que la consulta se pueda ejecutar. Los contextos se configuran en un universo para evitar consultas ambiguas.

Debe seleccionar un contexto cada vez que ejecute la consulta so está seleccionada la propiedad de consulte **Restaurar contextos al actualizar**. También deberá seleccionar contextos si selecciona la opción **Borrar contextos** en las propiedades de consulta.

1. Ejecute la consulta que contiene varios contextos.

   Aparecerá el cuadro de diálogo "Seleccione un contexto".
2. Seleccione el contexto en el cuadro de diálogo "Seleccione un contexto".

6.2.2.5.4 Restaurar contextos al actualizar la consulta

El panel consulta está abierto.

1. Haga clic en **Propiedades de consulta** en la barra de herramientas del panel de consulta para mostrar el cuadro de diálogo "Propiedades de consulta".
2. Seleccione **Restablecer contextos al actualizar**.

6.2.2.5.5 Borrar contextos desde una consulta

El panel consulta está abierto.

1. Haga clic en **Propiedades de consulta** en la barra de herramientas del panel de consulta para mostrar el cuadro de diálogo "Propiedades de consulta".
2. Haga clic en **Borrar contextos**.

6.2.2.6 Objeto de análisis

El objeto de análisis para una consulta son datos adicionales que puede recuperar de la base de datos para proporcionar más detalles de los resultados devueltos por cada uno de los objetos de una consulta. Estos datos adicionales no aparecen en el resultado inicial del informe, sino que permanecen disponibles en el cubo de datos, por lo que puede extraer estos datos en el informe para poder acceder a más detalles en cualquier momento. Este proceso de refinamiento de datos a niveles inferiores de datos se denomina profundizar en un objeto.

Nota:
Esta opción del panel de consultas solo está disponible para los universos unx relacionales y no para OLAP.

En el universo, el objeto de análisis corresponde a los niveles jerárquicos que están debajo del objeto seleccionado para una consulta. Por ejemplo, un objeto de análisis de un nivel inferior para el objeto Año incluiría el objeto Trimestre, que aparece inmediatamente debajo de Año.

Puede definir este nivel al elaborar una consulta. Permite incluir los objetos que están en un nivel más bajo de la jerarquía en la consulta sin que aparezcan en el panel **Objetos del resultado**. Estas jerarquías de un universo le permiten elegir el objeto de análisis y, de manera correspondiente, el nivel de exploración disponible. También puede crear un ámbito personalizado de análisis si se seleccionan dimensiones específicas para que se incluyan en el ámbito.

Nota:
No se puede establecer el ámbito de análisis al trabajar en un modo de exploración de consulta porque modifica el ámbito dinámicamente en respuesta a las acciones de exploración.

6.2.2.7 Niveles del objeto de análisis

Puede definir los niveles siguientes para el objeto de análisis:

Nivel	Descripción
Ninguno	Solo los objetos que aparecen en el panel **Objetos del resultado** se incluyen en la consulta.
• Un nivel inferior • Dos niveles • Tres niveles	Para cada objeto del panel **Objetos del resultado**, se incluye en la consulta uno, dos o tres objetos inferiores en el árbol jerárquico. Los datos de estos objetos se almacenan en el cubo hasta que los agregue en el documento.

Nivel	Descripción
Personalizada	Todos los objetos que se han agregado manualmente al panel Objeto de análisis se incluyen en la consulta.

El incluir un objeto de análisis en un documento incrementa significativamente el tamaño de éste último. Esto se debe a que los datos que son necesarios para el objeto de análisis que especifica se guardan en el documento, incluso si no están visibles en los informes, a menos de que inicie el modo Exploración y profundice en los datos para mostrar los valores correspondientes.

Para poder minimizar el tamaño de los documentos y optimizar el rendimiento, incluya un ámbito de análisis solo en los documentos en los que está seguro de que los usuarios necesitarán realizar una exploración.

6.2.2.8 Para definir el objeto de análisis

1. Haga clic en el botón **Mostrar/ocultar panel Objeto de análisis** para que aparezca pulsado.

   El panel Objeto de análisis aparece en la parte inferior del área de ventana **Objetos del resultado**. El objeto de análisis predeterminado es Ninguno. Cada dimensión del panel Objetos del resultado aparece en el panel Objeto de análisis.
2. Haga clic en la flecha abajo en el cuadro de lista desplegable **Objeto de análisis**.
3. Seleccione un nivel para el objeto de análisis.

   El nivel aparece en el cuadro de lista y las dimensiones que aparecen jerárquicamente debajo de cada dimensión en el panel **Objetos del resultado** aparecen en el panel **Objeto de análisis**.
4. Si desea agregar dimensiones seleccionadas al objeto de análisis o crear un objeto de análisis personalizado, seleccione dimensiones en el Administrador de consultas y arrástrelas al panel **Objeto de análisis**.

6.2.2.9 Ver la secuencia de comandos generada por una consulta

Al elaborar una consulta, la consulta genera una secuencia de comandos SQL o MDX que se ejecutará en la base de datos para devolver el resultado de la consulta. SQL es el idioma de consulta comprendido por todas las bases de datos relacionales. MDX es el idioma de consulta comprendido por las bases de datos OLAP.

Puede ver y editar el SQL generado por la consulta. Puede ver consultas MDX pero no puede editarlas.

Nota:
No puede ver la secuencia de comandos de las consultas que llaman a los procedimientos almacenados en la base de datos.

6.2.2.9.1 Ver y editar la secuencia de comandos generada

Nota:
No puede editar el SQL de la consulta cuando ésta contiene peticiones de orden opcionales. Edite la consulta para eliminar las peticiones de orden opcionales antes de intentar editar el SQL.

1. Haga clic en **SQL** en la barra de herramientas de la consulta para mostrar el cuadro de diálogo "Visor de SQL".

   Cuando el SQL no es editable, los valores proporcionados como respuesta a las peticiones de orden aparecen directamente en la consulta.

   Por ejemplo, si se ha proporcionado "UK" como respuesta a una petición de orden de [País], una línea similar a

   ```
   Resort_country.country In ('UK')
   ```

   aparece en la consulta.

   Si todavía no se ha suministrado un valor para la petición, la sintaxis de Web Intelligence para las peticiones (descrita a continuación) aparece en la consulta.

2. Haga clic en **Utilizar SQL personalizado** para poder editar el SQL generado.

   Cuando el SQL se establece como editable, la sintaxis de Web Intelligence para las peticiones aparece en la consulta.

   Por ejemplo, una línea similar a

   ```
   Resort_Country.country  =  @prompt('Enter Country:','A','Resort\Country',
   Mono,Free,Persistent,,User:0)
   ```

   aparece en la consulta.

3. Haga clic en **Validar** después de editar la secuencia de comandos para comprobar que las ediciones son válidas.
4. Haga clic en **Copiar** para copiar la secuencia de comandos en el portapapeles. Esta opción no está disponible en la interfaz Web.
5. Haga clic en **Imprimir** para imprimir la secuencia de comandos. Esta opción no está disponible en la interfaz Web.

6.2.2.10 Restricción de la cantidad de datos devueltos por las consultas

6.2.2.10.1 Restringir la cantidad de datos devueltos por una consulta

El panel consulta está abierto.

Puede restringir la cantidad de datos devueltos por las consultas al configurar el número máximo de filas que una consulta puede devolver, mediante un conjunto de resultados de ejemplo, seleccionado si seleccionar las filas vacías y seleccionando si recuperar las filas duplicadas.

Tabla 6-13: Cómo restringir la cantidad de datos devueltos por una consulta

Función	Disponible en
Recuperación de filas duplicadas	.unx relacional, OLAP , pero no en consultas BEx.
Devolver conjuntos de resultados de muestra	Disponible en .unx relacional, pero no disponible en .unx OLAP o en consultas BEx.
Recuperar o excluir filas vacías	Disponible solo en .unx OLAP. No disponible en consultas BEx.

1. Haga clic en **Propiedades de consulta** en la barra de herramientas del panel de consulta para mostrar el cuadro de diálogo "Propiedades de consulta".
2. Para excluir filas duplicadas, compruebe que **Recuperar filas duplicadas** no está seleccionado (esta opción no está disponible en las consultas BEx).
3. Para seleccionar un número máximo de filas para la recuperación, seleccione **Máximo de filas recuperadas** y establezca el número máximo de filas para recuperar.
4. Para devolver un conjunto de resultados de ejemplo, haga clic en **Conjunto de resultados de ejemplo**. Para usar un muestreo fijo, haga clic en **Fijo.** El muestreo no está disponible en las consultas BEx.

   La opción **Fijo** es visible, pero no se activa si el origen de datos no admite esta opción.
5. Para excluir filas vacías del resultado, asegúrese de que **Recuperar filas vacías** no está seleccionado.

Temas relacionados

- Propiedad de la consulta Recuperar filas vacías
- Propiedad de la consulta Recuperar filas duplicadas
- Propiedad de la consulta Conjunto de resultados de ejemplo
- Propiedad de la consulta Máximo de filas recuperadas

6.2.2.10.2 Propiedad de la consulta Máximo de filas recuperadas

La propiedad de la consulta Máximo de filas recuperadas determina el número máximo de filas de datos que se muestran al ejecutar una consulta. Si solo necesita una cantidad de datos determinada, puede definir este valor para limitar el número de filas de datos del documento.

Máximo de filas recuperadas se aplica en el nivel de base de datos si la base de datos lo admite. De lo contrario, las filas se descartan después de la recuperación desde la base de datos.

Máximo de filas recuperadas no distingue entre niveles en los datos jerárquicos. Si Máximo de filas recuperadas se establece en 3, los datos de la primera tabla se truncan como en la segunda tabla.

Clientes			Ventas de unidad	Coste en tienda
Estados Unidos			276.773	234.555
	CA		45.506	67.999
	O		32.104	56.700
		Albany (EE.UU.)	10.324	12.325

Clientes			Ventas de unidad	Coste en tienda
Estados Unidos			276.773	234.555
	CA		45.506	67.999
	O		32.104	56.700

La propiedad de la consulta Conjunto de resultados de ejemplo también aplica una restricción en el número de filas de la consulta pero en el nivel de base de datos. Si establece Máximo de filas recuperadas en 2000 y Conjunto de resultados de ejemplo en 1000, la consulta solo recupera un máximo de 1000 filas.

Los límites definidos por el administrador en su perfil de seguridad pueden reemplazar esta configuración. Por ejemplo, si establece la configuración de Máximo de filas recuperadas en 400 filas, pero el perfil de seguridad lo limita en 200 filas, solo se recuperarán 200 filas de datos cal ejecutar la consulta.

Temas relacionados

- Propiedad de la consulta Conjunto de resultados de ejemplo

6.2.2.10.3 Propiedad de la consulta Conjunto de resultados de ejemplo

La propiedad **Conjunto de resultados de ejemplo** determina el número máximo de filas que devuelve una consulta. Esta restricción se aplica en el nivel de base de datos, en la secuencia de comandos que se usa para devolver los datos.

Nota:
La opción Conjunto de resultados de muestra del panel de consultas solo está disponible para los universos relacionales y no para los universos .unx OLAP o las consultas BEx.

La opción **Fijo** usa un muestreo fijo. En cada actualización de datos, la consulta devuelve las mismas filas. Si no se establece la opción **Fijo**, el muestreo es aleatorio. En cada actualización de datos, la consulta devuelve diferentes filas de ejemplo.

La propiedad **Conjunto de resultados de ejemplo** es más eficaz que **Máximo de filas recuperadas**, que descarta filas más allá del límite máximo únicamente después de recuperar todas la filas de la consulta.

No todas las bases de datos admiten el muestreo. Si no se admite, la opción se desactiva. De forma perecida, es posible que no se admita la opción **Fijo** en determinadas bases de datos, en cuyo caso la opción **Fijo** se desactiva. El muestreo no está disponible en las consultas BEx o en los universos .unx OLAP.

Temas relacionados

- Propiedad de la consulta Máximo de filas recuperadas
- Consultas BEx definidas

6.2.2.10.4 Propiedad de la consulta Recuperar filas duplicadas

En una base de datos, los mismos datos se pueden repetir en muchas filas. Puede elegir que estas filas repetidas se devuelvan en una consulta o que solo se devuelvan filas únicas.

Esta opción no está disponible en las consultas BEx o si la base de datos subyacente no la admite.

Temas relacionados

- Consultas BEx definidas

6.2.2.10.5 Propiedad de la consulta Recuperar filas vacías

La propiedad de la consulta Devolver solo filas no vacías devuelven las filas solo cuando contienen datos.

Esta propiedad solo está disponible en universos basados en orígenes de datos OLAP.

6.2.2.11 Configurar la cantidad máxima de tiempo que se puede ejecutar una consulta

El panel consulta está abierto.

Nota:
Esta función no está disponible para consultas BEx.

1. Haga clic en **Propiedades de consulta** en la barra de herramientas del panel de consulta para mostrar el cuadro de diálogo "Propiedades de consulta".
2. Seleccione **Tiempo máximo de recuperación** e introduzca la cantidad de tiempo en segundos.

6.2.2.12 Permitir a otros usuarios editar consultas

El panel consulta está abierto.

De forma predeterminada, solo el usuario que ha creado la consulta puede editarla. Puede dar la habilidad de editar consultas a otros usuarios con los derechos necesarios.

1. Haga clic en **Propiedades de consulta** en la barra de herramientas del panel de consulta para mostrar el cuadro de diálogo "Propiedades de consulta".
2. Haga clic en **Permitir a todos los usuarios editar consultas**.

6.2.3 Creación de consultas basadas en consultas BEx

6.2.3.1 Acerca de las consultas BEx

Las consultas BEx (consultas Business Exchange) son consultas que crea SAP BEx Query Designer basadas en los Info Cubes de SAP en un SAP NetWeaver Business Warehouse (SAP NetWeaver BW). Las consultas BEx recuperan los metadatos de un origen de datos. Se usa Web Intelligence para establecer una conexión con una consulta BEx usando una conexión BICS (servicios de consumidor BI) y recuperar datos mediante la consulta BEx para elaborar informes. Web Intelligence asigna automáticamente los datos de la consulta BEx a jerarquías, atributos, dimensiones e indicadores como con las consultas jerárquicas basadas en universos. El acceso directo en una consulta SAP BEx (a través de una conexión BICS) no permite cambiar el nombre, modificar ni agregar metadatos. No se crean universos para las consultas BEx. Tenga en cuenta los aspectos siguientes acerca del uso de las consultas BEx:

- Solo se puede obtener acceso a las consultas BEx que tienen activada la etiqueta "Permitir acceso externo a la consulta"
- La asignación de objetos no es totalmente equivalente; consulte las páginas sobre equivalentes y restricciones para garantizar que las consultas se pueden usar correctamente.

Nota:
Puede crear, editar y actualizar documentos e informes basados en consultas BEx mediante la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida de "Web Intelligence" (el subprograma Java) o el Cliente enriquecido de Web Intelligence. Use la interfaz Web de "Web Intelligence" (modo DHTML) para ver y actualizar documentos, pero no editarlos.

6.2.3.1.1 Consultas BEx definidas

Las consultas BEx son consultas creadas desde una herramienta diferente; están basadas en SAP Info Cubes en un SAP BW Business Warehouse. Web Intelligence asigna automáticamente los datos de la consulta BEx a jerarquías, atributos, dimensiones e indicadores como con las consultas jerárquicas basadas en universos. El usuario no crea un universo para las consultas BEx.

Web Intelligence se usa para conectarse a una consulta BEx mediante una conexión 'BICS' (servicio del consumidor de BI). El microcubo resultante se representa en el panel Objetos disponibles como un árbol de objetos, pero usa un subconjunto de funciones disponibles en consultas jerárquicas basadas en universos. Por ejemplo, las funciones de miembro `Relacionados`, `Principal` y `Ascendiente` no están disponibles en el "Selector de miembros" en las consultas BEx. Estas restricciones se indican en la documentación relativa a las funciones.

Nota:

Web Intelligence puede crear un documento en una consulta BEx solo cuando se define previamente la autenticación de conexión de la consulta BEx. No se admite el modo de autenticación con petición en la consulta BEx al crear el documento.

Temas relacionados

- Para crear una consulta basada en una consulta BEx

6.2.3.1.2 Metadatos de consulta BEx compatibles

Se admiten las siguientes funciones de los metadatos de NetWeaver BW:

Metadatos en consulta BEx	Compatible
Características (incluidas Tiempo y Unidad)	Sí
Jerarquías	Sí
Cifras clave básicas	Sí
Atributos de navegación	Sí
Atributos de presentación	Sí
Cifras clave calculadas / Fórmulas	Sí

Metadatos en consulta BEx	Compatible
Cifras clave restringidas	Sí
Estructuras personalizadas	Sí
Variables	Sí

Los tipos de metadatos se asignan a los objetos de universo que se pueden usar para crear las consultas y ejecutar los informes. La asignación de datos es como se indica:

Tabla 6-16: Cómo se asignan los metadatos de consulta BEx

Este metadato de consulta BEx	se asigna a este objeto de Web Intelligence 4.x
Característica	Dimensión
Jerarquía	Jerarquía
Nivel de jerarquía	N/A (los niveles se muestran en el selector de miembros)
Atributo	Atributo
Propiedades de la característica (Clave, Título, Descripción breve, Descripción media, Descripción larga)	Atributo
Cifra clave sin unidad/moneda	Indicador (numérico) Valor con formato de propiedad (cadena)
Cifra clave con unidad/moneda	Indicador (numérico) Unidad/moneda de propiedad (cadena) Valor con formato de propiedad (cadena)

6.2.3.1.3 Restricciones al usar consultas BEx

Nota:

El administrador debe asegurarse de que la consulta BEx cumple con las restricciones de informes descritas en la siguiente tabla.

Función de consultas BEx	Restricción de Web Intelligence
Nodos vinculados	Los nodos vinculados no se muestran.
Nodos de nivel inferior	Los nodos de nivel inferior siempre se muestran después del nodo principal.
Número decimal	La definición del número decimal de la consulta BEx no se consume en Web Intelligence. En su lugar, use el valor con formato si necesita mantener la configuración exacta de decimal en el informe. También puede aplicar la configuración de decimal en la tabla y el gráfico del informe.
Órdenes variables	Las variables se muestran en relación con la dependencia de variables (la menos dependiente primero) en vez de en el orden definido en la consulta BEx.
Número de objetos que se permiten en una consulta	No use más de 50 objetos en una consulta BEx; si lo hace, se producirá un error.
Las variables que dependen de características compuestas y los objetos superiores	Cuando hay dependencias entre las variables de las características compuestas y sus componentes superiores, las dependencias no se garantizan.
Visualización de línea/columna como jerarquía	No es posible mostrar una jerarquía general a partir de una jerarquía de eje. Se retienen las características, jerarquías y figuras clave que componen la jerarquía.
Las variables y los valores predeterminados	No defina variables con valores predeterminados en las consultas BEx. Las variables se solicitarán sin que ello tenga ningún efecto sobre la consulta BEx. En su lugar, defina el valor predeterminado en el filtro.
Filtros como valores predeterminados	No se admiten y se eliminan de la consulta BEx. Se ignorará el filtro o, si se usa una variable, se mostrará la petición de variable pero se ignorará la respuesta del usuario. Desplace cualquier restricción basada en una variable a la zona de filtro para que se tenga en cuenta para la generación de informes.
Expandir al nivel	De forma predeterminada, las jerarquías no se expanden a ningún nivel dado. El nivel predeterminado siempre es el nivel 00. Para reproducir este comportamiento, expanda la tabla y el gráfico del informe y, a continuación, guarde el documento.
Excepciones de consulta	No se tienen en cuenta en Web Intelligence. En su lugar, aplique el formato condicional en Web Intelligence.
Selección compleja	Si se define una variable para que admita la selección compleja, no existirá ningún equivalente. Esto se limita al área de selección.

Función de consultas BEx	Restricción de Web Intelligence
Supresión cero	Las líneas de valores cero no se eliminan de la tabla de resultados.
Diseño predeterminado de la consulta	No se reproducen las posiciones predeterminadas de las características indicadas en filas/columnas.
Posición de los nodos de nivel inferior	Siempre se encuentran por dejado de los niveles superiores.
Cálculos locales ("rango", "mínimo"...)	Las cifras clave según las que se define el cálculo local se eliminan de la consulta BEx. Evite usarlas y dé preferencia a la función de cálculo de equivalentes del informe.
Líneas de resultados	Se recomienda basarse en los resúmenes de Web Intelligence en su lugar.
Fórmula con cálculo	Se recomienda evitar la fórmula con cálculo que dependa de los diseños ("parte porcentual del resultado") no admitidos. Puede usar la función de cálculo de equivalentes del informe de Web Intelligence.
Estructuras de indicador jerárquico	Las estructuras de indicador jerárquico se muestran como una lista de indicadores sin formato.
Condiciones	No use condiciones. Cuando se ejecuta una consulta, no se aplican las condiciones (si las hay en la consulta).
Indicadores	No se puede usar en los filtros.
Una jerarquía	No se puede usar simultáneamente en el conjunto de resultados y en los filtros.
Atributos	No se puede usar simultáneamente en el conjunto de resultados y en los filtros.

6.2.3.2 Acerca del acceso a las consultas BEx

A fin de obtener acceso a las consultas BEx, deben cumplirse las condiciones siguientes:

- Solo se puede obtener acceso a las consultas BEx que tienen activada la etiqueta "Permitir acceso externo a la consulta"
- Debe disponer de los derechos de seguridad adecuados para obtener acceso y usar las consultas BEx para la generación de informes.

Puede usar la Consola de administración central para definir la conexión o puede usar la herramienta de diseño de información para publicar la conexión en la Consola de administración central. El método más sencillo es usar la Consola de administración central.

6.2.3.2.1 Para habilitar el acceso a las consultas BEx

Solo se puede obtener acceso a las consultas BEx mediante otras herramientas, como Web Intelligence, si está habilitada la propiedad de consulta BEx "Permitir acceso externo a la consulta". Debe realizar la tarea siguiente o pedir a su administrador que la realice.

1. En BEx Query Designer, seleccione la consulta a la que desea obtener acceso con Web Intelligence.
2. En el panel de propiedades, seleccione Avanzadas y compruebe que "Permitir acceso externo a la consulta" esté seleccionado.
3. Guarde la consulta.
4. Repita los pasos anteriores para todas las consultas BEx que desee poner a disposición de Web Intelligence.

Web Intelligence podrá obtener acceso a estas consultas BEx.

6.2.3.2.2 Para definir una conexión BICS con la Consola de administración central

Puede conectarse a consultas BEx mediante conexiones BICS que se han creado y guardado en la Consola de administración central. Dispone de los derechos adecuados para usar la CMC. Para conectarse a una consulta BEx, puede definir una conexión BICS en la herramienta de diseño de información. Puede definir una conexión para una sola consulta BEx o a un proveedor de información que contenga varias consultas BEx.

1. En la Consola de administración central, inicie la sesión.
2. Elija "Conexión OLAP".
3. Defina una conexión nueva. En la ventana Conexión nueva del diálogo Proveedor, seleccione "SAP NetWeaver Business Warehouse".
4. Especifique la información de la conexión y los detalles del sistema.
5. Guarde la conexión.

6.2.3.2.3 Para definir una conexión BICS en una consulta BEx en la herramienta de diseño de información

Para conectarse a una consulta BEx, puede definir una conexión BICS en la herramienta de diseño de información. Puede definir una conexión para una sola consulta BEx o a un proveedor de información que contenga varias consultas BEx.

1. En la herramienta de diseño de información, use el asistente para conexiones OLAP nuevas para definir una conexión OLAP y elija el controlador de middleware del cliente SAP BICS de SAP NetWeaver BW.
2. Publique la conexión en un repositorio al pueda acceder Web Intelligence.

Use el asistente Nueva conexión OLAP para definir una conexión OLAP.

Ahora puede usar Web Intelligence para seleccionar la conexión y conectarse a la consulta BEx.

6.2.3.3 Creación de una consulta de Web Intelligence en una consulta BEx

En la siguiente sección se describe cómo crear una consulta de Web Intelligence en un origen de datos de consulta BEx.

6.2.3.3.1 Consultas jerárquicas definidas

Una consulta jerárquica contiene al menos un objeto jerárquico. Tiene la opción de elaborar consultas jerárquicas en universos que admitan los datos jerárquicos o en consultas BEx con acceso directo a SAP Info Queries. Los datos jerárquicos pueden proceder de bases de datos relacionales u OLAP, dependiendo de cómo el universo estructure los datos.

Nota:
Para un origen de datos relacional, no es una jerarquía verdadera, sino una ruta de navegación.

Puede incluir jerarquías como objetos del resultado o del filtro. Al crear una consulta jerárquica, el panel de consulta le proporciona funciones adicionales para el uso de datos jerárquicos. Si, por ejemplo, incluye una jerarquía como objeto del resultado, podrá elegir miembros de la jerarquía para que aparezcan en el resultado. Estas funciones jerárquicas no están disponibles al crear una consulta en datos no jerárquicos. Las funciones exactas disponibles en el panel de consulta jerárquica también dependen del origen de los datos jerárquicos a los que se acceda.

El conjunto de resultados generados por una consulta jerárquica le permite realizar análisis de datos jerárquicos. Cada objeto de la consulta crea una columna jerárquica en el informe. Puede expandir miembros para revelar sus miembros secundarios; por ejemplo, puede expandir el miembro [EE.UU.] para revelar los estados de Estados Unidos en una jerarquía [Geografía].

Los indicadores del bloque se agregan en función del miembro al que están asociadas. Por ejemplo, una consulta jerárquica que contiene la jerarquía [Clientes] y los indicadores [Ventas de unidad] y [Coste en tienda] ofrece el siguiente conjunto de resultados:

Clientes			Ventas de unidad	Coste en tienda
Todos los clientes			364.707	371.579
	Estados Unidos		276.773	234.555
		CA	45.506	67.999
		O	32.104	56.700
		Albany (EE.UU.)	10.324	12.325

Temas relacionados

- Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx
- Uso de contextos en consultas BEx

6.2.3.3.2 Acerca de la creación de una consulta basada en una consulta BEx

Una vez que se ha conectado a una consulta BEx, Web Intelligence asigna los metadatos de la consulta BEx a los objetos de la consulta de Web Intelligence. Para seleccionar los objetos adecuados para crear la consulta debe usar el "Panel de consultas". Puede agregar filtros y peticiones del mismo modo que se crean consultas en universos, aunque existen restricciones en determinadas situaciones; consulte la sección *Restricciones en el uso de consultas BEx*.

Temas relacionados

- Restricciones al usar consultas BEx
- Acerca de la selección de miembros de jerarquía hasta una profundidad determinada
- Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx
- Uso de contextos en consultas BEx

6.2.3.3.3 Para crear una consulta basada en una consulta BEx

Para obtener acceso a la consulta BEx, esta debe tener habilitado el indicador "Permitir acceso externo a la consulta".

1. En modo de diseño, haga clic en **Nuevo > BEx** para mostrar el cuadro de diálogo "Seleccione una consulta BW BEx".
2. Seleccione la conexión BICS adecuada del panel de la izquierda del cuadro de diálogo.
3. Seleccione la consulta BEx del panel derecho y haga clic en **Aceptar**. Si la conexión BICS está basada en una InfoCube, habrá varias consultas BEx disponibles.

   Se abre al panel de consulta mostrando los objetos de la consulta como jerarquías, dimensiones y atributos. Si no puede ver la consulta BEx que desea usar, use la herramienta BEx Query Designer para comprobar que la propiedad "Permitir acceso externo a la consulta" esté marcada en la consulta.
4. Elabore la consulta y los filtros de la consulta con los objetos disponibles.

   Nota:
   No puede filtrar objetos de resultado en consultas Bex.

   Nota:
   Si la consulta BEx a la que está conectado se diseña para incluir una variable SAP del lado servidor, puede cambiar el valor de la variable en el "Panel de consultas": haga clic en el botón **Configurar variable** y seleccione una variable nueva de la lista de valores disponibles.

6.2.3.3.4 Acerca del factor de escala en las consultas BEx

Cuando una consulta BEx contiene indicadores que se asignan desde cifras clave escaladas, el factor de escala del indicador se muestra en el informe resultante. Cuando se cambia el factor de escala para

la cifra clave, este cambio se refleja en el informe al actualizarlo. El factor de escala se muestra para el nombre del indicador en el informe y para el atributo del indicador en el "panel de consultas".

6.2.3.3.5 Acerca de las variables de nodo de jerarquía en consultas BEx

Cuando en una característica de un nodo de jerarquía en una consulta BEx existe una petición, esta se conoce como variable de nodo de jerarquía. Cuando esto sucede, la función de selección de miembros está deshabilitada para dicha jerarquía. La petición relacionada con la variable de nodo de jerarquía se muestra en tiempo de ejecución.

6.2.3.3.6 Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx

En el "Panel de consultas", use el "Selector de miembros" para seleccionar los miembros de una jerarquía para la consulta.

Nota:
Cuando una consulta BEx contiene una variable obligatoria sin un valor predeterminado, debe abrir el panel "Configurar variables" en el "panel Consulta" e introducir un valor predeterminado en el panel "Configurar variables" antes de que pueda abrir el "Selector de componentes".

La siguiente jerarquía ilustra el comportamiento de la selección de miembros en consultas BEx.

Mundo			
	EMEA		
		Europa	
		Oriente Medio	
		África	
	América del Norte		
	Asia Pacífico		
		Asia	
		Pacífico	
			Australia
			Filipinas
			Nueva Zelanda
	América del Sur		

Regla	Ejemplo
Al seleccionar un miembro de una jerarquía en un nivel dado.	Todos los miembros principales de la jerarquía se seleccionan. La raíz siempre se selecciona. No es posible seleccionar un nivel específico.
Si se anula la selección de un miembro cuando su miembro principal ya está seleccionado, también se anulará la selección de todos los miembros secundarios del miembro principal.	Si Pacífico y todos sus miembros secundarios ya están seleccionados, y se anula la selección de Australia, también se anula la selección de Filipinas y Nueva Zelanda. Aparecen las siguientes selecciones de miembros: • Europa • Pacífico
Si selecciona un miembro cuando algunos de los miembros secundarios ya están seleccionados, se seleccionarán todos los miembros secundarios.	Si Europa está seleccionada y selecciona EMEA, también se seleccionan Oriente Medio y África. Aparecen las siguientes selecciones de miembros: • EMEA • Secundarios de EMEA
Si selecciona un miembro cuando ya están seleccionados miembros descendientes, todos los secundarios del miembro, también se seleccionan todos los relacionados de los miembros descendientes seleccionados.	Si selecciona Asia Pacífico cuando Australia ya se ha seleccionado, también se seleccionan Asia, Pacífico (secundario de Asia Pacífico), Filipinas y Nueva Zelanda (relacionados de Australia). Aparecen las siguientes selecciones de miembros: • Asia Pacífico • Secundarios de Asia Pacífico • Pacífico • Secundarios de Pacífico
Si selecciona un miembro cuando ya están seleccionados miembros descendientes, todos los secundarios del miembro, también se seleccionan todos los relacionados de los miembros descendientes seleccionados.	Si selecciona Asia Pacífico cuando Australia ya se ha seleccionado, también se seleccionan Asia, Pacífico (secundario de Asia Pacífico), Filipinas y Nueva Zelanda (relacionados de Australia). Aparecen las siguientes selecciones de miembros: • Asia Pacífico • Secundarios de Asia Pacífico • Pacífico • Secundarios de Pacífico

Temas relacionados

- Restricciones al usar consultas BEx
- Acerca de la selección de miembros de jerarquía hasta una profundidad determinada
- Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx
- Uso de contextos en consultas BEx

Para seleccionar miembros de la jerarquía mediante funciones

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

1. Haga clic en **Miembros** para mostrar los miembros de la jerarquía.
2. Haga clic con el botón derecho en el miembro al que desea aplicar una función.

   El menú muestra las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Secundarios	Agrega todos los miembros secundarios del miembro a la lista de miembros seleccionados. . Los miembros situados inmediatamente a continuación del miembro seleccionado son sus elementos secundarios. Los miembros aparecen como `Secundarios de [miembro seleccionado]` en la lista. **Nota:** No puede incluir elementos secundarios y descendientes del mismo miembro. Si ya ha seleccionado **Descendientes** antes de seleccionar **Secundarios**, los descendientes se eliminan de la lista y se reemplazan con elementos secundarios.

Opción	Descripción
Descendientes	Agrega todos los miembros descendientes del miembro a la lista de miembros seleccionados. Todos los miembros que se encuentran a continuación del miembro seleccionado en la jerarquía son sus descendientes. Los miembros aparecen como `Descendientes de [miembro seleccionado]` en la lista. **Nota:** No puede incluir elementos secundarios y descendientes del mismo miembro. Si ya ha seleccionado **Secundarios** antes de seleccionar **Descendientes**, los elementos secundarios se eliminan de la lista y se reemplazan con descendientes
Principal	La función `Principal` no está disponible en las consultas BEx.
Ascendientes	La función `Ascendientes` no está disponible en las consultas BEx.
Siblings	La función `Relacionados` no está disponible en las consultas BEx.
Descendientes hasta el nivel con nombre	Use esta lista de nombre de nivel para seleccionar el nivel.
Descendientes hasta	Seleccione el número de niveles que desea incluir en la selección.

3. Cierre el Selector de miembros.

   Los miembros seleccionados aparecen a continuación del objeto de jerarquía en el panel **Objetos del resultado**. Al ejecutar la consulta, solo se incluyen estos miembros en el resultado de la consulta.

   Nota:
   No puede excluir miembros de jerarquías en las consultas BEx.

Temas relacionados

- Para seleccionar miembros de la jerarquía

Notas acerca del uso de miembros calculados en consultas BEx

Para obtener las restricciones específicas relacionadas con los miembros calculados, consulte el tema *Restricciones en el uso de consultas BEx*.

Temas relacionados

- Restricciones al usar consultas BEx
- Acerca de la selección de miembros de jerarquía hasta una profundidad determinada
- Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx
- Uso de contextos en consultas BEx

Para buscar miembros

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

Puede buscar miembros específicos en una jerarquía mediante el Selector de miembros.

Nota:
La búsqueda se realiza siempre en toda la jerarquía almacenada en la base de datos, en lugar de solo en los miembros recuperados por el Selector de miembros.

1. Haga clic en **Miembros**.
2. Haga clic en el botón Buscar en la parte inferior derecha de la visualización de miembro para abrir el cuadro de diálogo "Buscar".
3. Escriba el texto de búsqueda en el cuadro "Patrón de búsqueda".

   Puede usar caracteres comodín en la búsqueda.

Comodín	Descripción
*	Sustituye cualquier cadena de caracteres
?	Sustituye cualquier carácter individual

4. Haga clic en **Buscar en el texto** para buscar el texto visualizado de los miembros o **Buscar en clave** para buscar sus claves de base de datos.

Para crear peticiones para seleccionar miembros

Ha iniciado el panel de consulta, ha seleccionado un objeto de la jerarquía y ha iniciado el Selector de miembros.

Podrá aplazar la selección de miembros hasta que se ejecute la consulta. Al aplazarla, se solicita al usuario que seleccione los miembros cuando éstos ejecuten la consulta.

Nota:

- La selección de peticiones de miembros está restringida a la selección explícita de miembros. El usuario no puede seleccionar miembros con funciones como `Ascendientes` o `Principal`.
- Las reglas acerca de la selección de miembros que usan funciones se aplican aquí. Consulte el vínculo que se encuentra al final de este tema.

1. Haga clic en **Peticiones de orden**.
2. Haga clic en **Habilitar parámetro** para habilitar la selección de miembros al ejecutar la consulta.

   No puede acceder a otras fichas del Selector de miembros cuando esta opción está seleccionada.
3. Escriba el texto de petición en el cuadro **Texto de petición**.
4. Haga clic en **Mantener seleccionados los últimos valores** si desea que la petición seleccione los valores previamente elegidos de forma predeterminada al mostrar esta opción.
5. Haga clic en **Establecer valores predeterminados**, haga clic en **Editar** y seleccione los valores predeterminados si desea que la petición sea seleccionar valores predeterminados cuando se muestre esta opción.
6. Cierre el **Selector de miembros**

   El texto de petición aparece debajo de la jerarquía en el panel de consulta.

Temas relacionados

- Para seleccionar miembros de la jerarquía mediante funciones

6.2.3.3.7 Uso de contextos en consultas BEx

Un contexto es un grupo de objetos definidos que comparten un propósito comercial común. El propósito comercial por lo general es el tipo de información que representan estos objetos relacionados. Por ejemplo, un contexto de ventas es un agrupamiento de todos estos objetos que se pueden utilizar para crear consultas de ventas. Un contexto de reservas es un agrupamiento de todos los objetos que se pueden utilizar en consultas de reservas. El diseñador de universos define los contextos en el universo.

Puede combinar cualquier objeto con el mismo contexto para crear una consulta. También puede combinar objetos en diferentes contextos. Si usa un objeto que es contextos múltiples comunes en una consulta y no es posible determinar el mejor contexto que encaje con el resto de objetos de la consulta, se le solicitará que seleccione el contexto a aplicar.

Temas relacionados

- Restricciones al usar consultas BEx
- Acerca de la selección de miembros de jerarquía hasta una profundidad determinada
- Selección de miembros jerárquicos en consultas BEx

6.2.3.3.8 Cambiar el origen de datos de consultas BEx

Puede cambiar el origen de datos para un documento basado en una consulta BEx del siguiente modo:

Tabla 6-22: Cambiar el origen de datos

Origen de datos original	Cambiar a...
Una consulta BEx	Un universo .unv en un origen OLAP
Una consulta BEx	Otra consulta BEx

Al cambiar el origen, se inicia automáticamente el panel de consultas. Debe editar la consulta en consecuencia.

6.2.4 Creación de consultas en vistas de Advanced Analysis

6.2.4.1 Definición de SAP BusinessObjects Analysis

SAP BusinessObjects Analysis es una herramienta de análisis OLAP que permite a los usuarios definir interactivamente análisis para explorar los datos en orígenes de datos OLAP. Los usuarios pueden exportar datos de sus análisis como vistas de análisis para su uso en otras aplicaciones, incluyendo SAP BusinessObjects Web Intelligence.

Puede crear consultas en las vistas de análisis para analizar sus datos en documentos de Web Intelligence. Los datos de la vista de análisis aparecen en el panel de consulta como objetos de informe, tales como jerarquías, dimensiones y atributos.

Nota:
No se admiten las vistas de análisis con objetos personalizados Solo se admiten las vistas que proceden directamente de NetWeaver BW.

6.2.4.2 Elaboración de una consulta sobre una vista de análisis

Nota:
No puede elaborar una consulta en una vista de análisis con la interfaz Web (cliente DHTML).

1. En el modo Diseño o datos, seleccione **Acceso a datos > Nuevo > Desde la vista de análisis** para mostrar el cuadro de diálogo "Seleccione una vista de análisis".
2. Seleccione la carpeta que contiene la vista de análisis en el panel **Carpetas**.
3. Seleccione la vista de análisis en el panel derecho.
   Se abre el panel de consulta con los datos de la vista de análisis como objetos de informe.
4. Haga clic en **Ejecutar** para ejecutar la consulta.

6.2.5 Trabajar con consultas múltiples

6.2.5.1 Uso de varias consultas

Puede incluir una o varias consultas en un documento. Estas consultas se pueden basar en cualquier origen de datos admitido.

Por ejemplo, puede incluir datos de ventas de producto y cliente en el mismo documento. En este caso, los datos de la empresa para las ventas de la línea de productos se encuentran disponibles en un universo y los datos de los clientes se encuentran disponibles en otro universo. Desea presentar los resultados de ventas de línea de productos e información sobre los grupos de edad de los clientes en el mismo informe. Para ello, cree un documento que incluya dos consultas; una consulta en cada universo. Puede entonces incluir y dar formato a los resultados desde ambas consultas en el mismo informe.

La definición de varias consultas en un único documento es necesaria cuando los datos que desea incluir en un documento están disponibles en varios orígenes de datos o cuando desea crear varias consultas centradas de forma distinta en el mismo origen de datos. Se pueden definir varias consultas al elaborar un nuevo documento o agregar más consultas a un documento existente. La información de todas las consultas se puede presentar en un único informe o en varios informes del mismo documento.

6.2.5.2 Comparación de consultas múltiples, combinadas y sincronizadas

Se pueden relacionar consultas múltiples en un documento de distintos modos.

- Las consultas múltiples básicas obtienen datos no relacionados de diferentes orígenes.

- Las “consultas sincronizadas” relacionan datos de diferentes consultas en una dimensión que contiene datos comunes a ambas consultas. Estas dimensiones se denominan dimensiones fusionadas.

  Combine las dimensiones una vez que haya creado y ejecutado múltiples consultas.

- “Consultas combinadas” son un tipo especial de consulta. Las consultas combinadas generan el SQL que contiene los operadores UNION, INTERSECT y MINUS (si la base de datos los admite) o simulan el efecto de estos operadores.

  Las consultas combinadas permiten responder preguntas complejas de negocios que son difíciles de formular mediante consultas estándar.

  Nota:
  Las bases de datos OLAP o las bases de datos relacionales .unx no pueden acceder a esta opción. Solo está disponible para universos relacionales .unv.

6.2.6 Administración de consultas

6.2.6.1 Para cambiar al modo Datos

Nota:
El modo Datos no está disponible en la interfaz Web (cliente DHTML).

- Haga clic en **Datos** en el menú superior derecho.

  Aparece el panel **Datos** con el documento seleccionado. Todos los proveedores de datos aparecen en una lista a la derecha del panel **Datos**. La lista muestra información sobre el proveedor de datos, por ejemplo, el número de filas que contiene y la última fecha de actualización.

6.2.6.2 Administración de consultas con el Administrador de datos

Puede utilizar el Administrador de datos para ver, explorar y gestionar todas las consultas de un documento. Está formado por un panel **Datos** que puede utilizarse para explorar las consultas, y una pantalla de lista que cambia en función de la selección que se realice en el panel Datos.

Utilice el Administrador de datos cambiando la vista Datos. En la vista Datos, solo están disponibles las cajas de herramientas del grupo **Acceso a datos**.

6.2.6.2.1 Para ver y filtrar los datos de un proveedor de datos

1. Cambiar al modo Datos para visualizar el Administrador de datos.
2. Seleccione el proveedor de datos en el panel **Datos**.

   Los datos de los objetos del proveedor de datos aparecen en una lista a la derecha del panel de datos con una columna para cada objeto.

   Nota:
   Si el proveedor de datos tiene varios contextos o conjuntos de agrupamiento, éstos aparecen en una lista desplegable en la esquina superior derecha del panel de lista. Cada contexto o conjunto de agrupaciones aparece como **Resultado n**. Seleccione un contexto o conjunto de agrupaciones de la lista para ver sus datos.

3. Para filtrar los datos, haga clic en la ficha situada en un encabezado de columna y seleccione un valor de la lista desplegable, o bien, seleccione **Personalizado** y defina un filtro personalizado.

   Un filtro personalizado contiene operadores y valores de filtro que se seleccionan en la lista de valores o se escriben directamente. El número de valores que puede especificar depende del operador).

   Los filtros personalizados son los siguientes:

Operador	Descripción
es cualquiera	Los datos no se filtran
is	Los datos son iguales a un valor único (equivalente a seleccionar un valor único en la lista desplegable)
no es igual	Los datos no son iguales a un valor único (se muestran todos los valores excepto el valor)
está en	Los datos están en una lista de valores (solo se muestran los valores seleccionados)
no está en	Los datos no están en una lista de valores (se muestran todos los valores excepto los seleccionados)
está vacío	Solo se muestran las filas con valores vacíos
no está vacío	Solo se muestran las filas que no tienen valores vacíos
empieza por	Solo se muestran las filas que comiencen por el texto introducido
termina en	Solo se muestran las filas que acaben con el texto introducido
contiene	Solo se muestran las filas que contengan el texto introducido
no contiene	Solo se muestran las filas que no contengan el texto introducido

   Los datos se filtran en función de los valores especificados. El filtro también restringe la visualización de la otra columna. Por ejemplo, si filtra la columna que muestra la dimensión Customer para mostrar solo tres valores, la columna Order Amount solo muestra los valores que corresponden a los demás valores de Customer.

6.2.6.3 Administrar consultas mediante el administrador de datos

Puede ver, explorar y administrar todas las consultas de un documento con el Administrador de datos. El Administrador de datos enumera todas las consultas y permite realizar acciones como el cambio de nombre de una consulta o el cambio del origen de los datos en los que se basa una consulta.

1. Para mostrar el administrador de datos, haga clic en **Datos** en la barra de herramientas principal.

   Todas las consultas que proporcionan datos al documento aparecen en una lista, el panel izquierdo solo contiene una ficha **Datos** que enumera todos los objetos de la consulta seleccionada y solo se habilitan los elementos de la caja de herramientas que son importantes para administrar consultas.
2. Para editar una consulta, haga clic con el botón derecho en la consulta y, en el menú contextual, seleccione **Editar**.

   Aparece el panel de consulta para la consulta seleccionada.
3. Para depurar una consulta de datos, haga clic con el botón derecho en la consulta y, en el menú contextual, seleccione **Depurar** del menú principal.
4. Para purgar las últimas respuestas a las peticiones, seleccione **Purgar últimos valores de petición**. Al actualizar la consulta, los valores predeterminados (si los hay) se sugieren, pero no se sugieren las últimas respuestas usadas antes de la purga. Si esta opción no está seleccionada, se sugieren las últimas respuestas usadas.
5. Para cambiar el nombre de una consulta, haga clic con el botón derecho en la consulta y, en el menú contextual, seleccione **Cambiar nombre** y escriba el nuevo nombre.
6. Para cambiar el origen de datos de una consulta, haga clic con el botón derecho en la consulta y, en el menú contextual, seleccione **Cambiar origen***.

   Para obtener información detallada acerca del cambio de origen de datos de una consulta, consulte el vínculo en la parte inferior de este tema.

   *Al usar un origen de datos de Excel en el cliente enriquecido de Web Intelligence, las opciones **Herramientas** -> **Cambiar origen** no están disponibles. Abra el "Panel de consultas" y, en la ficha **"Propiedades de consulta"**, use el menú **Ruta de origen** para seleccionar un archivo de origen distinto.

Temas relacionados

• Cambiar los orígenes de datos de una consulta

6.2.6.4 Para definir las fechas clave para consultas

Si una o varias consultas del documento contienen una fecha clave, puede definir las fechas clave.

1. Seleccione **Acceso a datos** > **Proveedores de datos** > **Fechas clave**.
2. Seleccione **Usar la fecha predeterminada para todas las consultas** para establecer cada consulta en su fecha clave predeterminada.
3. Seleccione **Establecer una fecha para todas las consultas** y elija la fecha que desea especificar para todas las consultas.
4. Seleccione **Preguntar a los usuarios al actualizar los datos** para mostrar una petición para la fecha clave cada vez que se actualice una consulta que contenga una fecha clave.

6.2.7 Ordenar resultados de la consulta

El panel consulta está abierto.

Puede ordenar los resultados devueltos por una consulta. Las ordenaciones se agregan directamente a la secuencia de comandos generada por la consulta y la base de datos devuelve los resultados de la consulta ya ordenados.

Por ejemplo, las ordenaciones agregadas a consultas que genera SQL aparecen en la cláusula `ORDENAR POR` del SQL generado.

Nota:
La ordenación no está disponible en consultas basadas en orígenes de datos OLAP.

1. Haga clic en **Ordenar** en la barra de herramientas **Objetos de resultado** para mostrar el cuadro de diálogo "Ordenar".
2. Haga clic en **Insertar objeto de ordenación** y seleccione el objeto en el cuadro de diálogo "Seleccionar un objeto" que se muestra para agregar una ordenación en un objeto.
3. Seleccione la dirección de ordenación desde la lista **Tipo de ordenación**.
4. Repita los pasos anteriores para agregar ordenaciones adicionales a la consulta.
5. Seleccione un objeto y haga clic en **Eliminar selección** para eliminar una ordenación de la consulta o haga clic en **Eliminar todo** para eliminar todas las ordenaciones de la consulta.
6. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo "Ordenaciones".
   Las ordenaciones se agregan a la secuencia de comandos generada por la consulta.

6.2.8 Vista previa de los resultados de la consulta

Los objetos de resultado y los objetos de filtro se han definido en el panel de consulta.

Puede obtener una vista previa de los resultados de una consulta en el panel **Vista previa de datos** del panel de consulta.

- Haga clic en **Mostrar/ocultar panel de vista previa de datos** en la barra de herramientas del panel de consulta para mostrar el panel **Vista previa de datos**.

6.2.9 Mostar datos de una consulta agregada

Si una consulta no es la primera del documento, es necesario especificar cómo se mostrarán los datos en el campo "Nueva consulta".

Opción	Descripción
Insertar una tabla en un nuevo informe	Mostrar los datos en un informe nuevo del documento
Insertar una tabla en el informe actual	Mostrar los datos del informe que está seleccionado en este momento en una nueva tabla
Incluir los objetos del resultado en el documento sin generar una tabla	Incluir los datos en el documento sin mostrarlos en un informe. (Puede agregar los objetos devueltos por la consulta al informe más adelante.)

6.2.10 Para interrumpir una consulta

Puede interrumpir una consulta antes de que todos los datos se devuelvan al documento.

Cuando se interrumpe una consulta, solo se devuelve una parte de los datos al documento. Los valores que se muestran en el documento no reflejan de manera precisa la definición de la consulta.

Al interrumpir la recuperación de datos, tiene la opción de decidir qué datos mostrar.

Nota:
En la interfaz Web, al cancelar una consulta que se está ejecutando, la interfaz Web vuelve al estado anterior del documento y no propone la opción de interrumpir la recuperación de datos.

1. En el cuadro de diálogo "En espera - Actualizar datos", haga clic en **Cancelar**.
   Aparece el cuadro de diálogo "Interrumpir recuperación de datos".
2. Seleccione una de las opciones del cuadro de diálogo "Interrumpir recuperación de datos".

Opción	Descripción
Restaurar los resultados desde la anterior recuperación de datos	restaura los valores en el documento que se recuperó la última vez que se ejecutó la consulta. Los valores que se muestran no será la información más actualizada sobre los datos que está disponible en la base de datos. Puede ejecutar la consulta más tarde para devolver los valores actualizados de la base de datos.
Purgar todos los datos desde el documento	muestra el documento sin valores. Se conservan la estructura y el formato del documento. Puede ejecutar la consulta más tarde para devolver los valores actualizados de la base de datos.
Devolver resultados parciales	muestra los nuevos valores recuperados hasta el momento en partes adecuadas del documento. El resto del documento mostrará los valores que se recuperaron la última vez que se ejecutó la consulta.

6.2.11 Para eliminar una consulta

1. Para seleccionar la consulta que desea eliminar, haga clic con el botón derecho en la ficha de la consulta adecuada.
2. Haga clic en **Eliminar**.

6.2.12 Para duplicar una consulta

Debe ejecutar primero la consulta antes de poder duplicarla.

Si desea elaborar una consulta diferente en un universo que ya se incluía en el documento, puede duplicar la consulta existente en dicho universo y luego modificarlo, en lugar de empezar desde cero.

1. Para seleccionar la consulta que desea duplicar, haga clic con el botón derecho en la ficha Consulta apropiada de la parte inferior del panel de informe.
2. Seleccione **Duplicar**.

6.2.13 Cambiar los orígenes de datos de una consulta

Puede cambiar el origen de datos de una consulta. Esto es útil, por ejemplo, cuando desea desarrollar un documento en un universo en un entorno de ejemplo y, a continuación, cambiar a un universo en un entorno de producción.

Puede cambiar el origen de los datos, pero tendrá que asignar objetos a diferentes objetos en la misma consulta o en una consulta distinta.

No es posible cambiar entre todos los orígenes. La tabla siguiente enumera los cambios posibles (de un origen a un destino):

Origen	Destino					
	Universo UNV	Universo UNX en origen de datos relacionales	Universo UNX en origen de datos OLAP	Proveedor de datos personales (CSV, Excel)	Consulta BEx	Vista de Advanced Analysis
Universo UNV	Posibilidad de cambio	Posibilidad de cambio	Posibilidad de cambio		Posibilidad de cambio	
Universo UNX en origen de datos relacionales		Posibilidad de cambio	Posibilidad de cambio		Posibilidad de cambio	
Universo UNX en origen de datos OLAP		Posibilidad de cambio*	Posibilidad de cambio		Posibilidad de cambio	
Proveedor de datos personales (CSV, Excel)				Posibilidad de cambio		
Consulta BEx					Posibilidad de cambio	
Vista de Advanced Analysis						Posibilidad de cambio

* Al cambiar entre estos dos orígenes, es necesaria la nueva asignación extensiva de los objetos.

** Consulte la primera nota relativa al cambio del origen de datos para los archivos Excel con el Cliente enriquecido de Web Intelligence.

Cuando elige la consulta cuyos orígenes de datos desea cambiar, solo se le presentan los orígenes de datos en los que es posible realizar un cambio.

Solo puede cambiar el origen de datos en el subprograma Java o en el cliente enriquecido de Web Intelligence. En el cliente enriquecido de Web Intelligence, también tiene la opción de cambiar el origen de datos de las consultas que se basan en archivos de datos personales, como archivos Excel (consulte la primera nota).

Nota:
Al usar un origen de datos de Excel en el cliente enriquecido de Web Intelligence, las opciones **Herramientas** -> **Cambiar origen** no están disponibles. Abra el "Panel de consultas" y, en la ficha **"Propiedades de consulta"**, use el menú **Ruta de origen** para seleccionar un archivo de origen distinto.

Nota:

- Cuando un informe contiene dos consultas basadas en el mismo universo, puede cambiar el proveedor de datos para una de las consultas de un universo por una consulta BEx.
- Cuando un origen de una consulta es un universo (archivo .unv), puede cambiar el origen por una consulta BEx. Debe reasignar los objetos a sus tipos de objeto correspondiente en el nuevo origen.

6.2.13.1 Cambio del origen de datos de una consulta

El origen de datos en el que se basa una consulta se cambia identificando los objetos del nuevo origen de datos equivalentes a los objetos del origen de datos actual. Cuando sea posible, los objetos de origen y destino se asignan de forma predeterminada en función de su nombre, tipo de objeto, tipo de datos y ubicación en el origen de datos.

Nota:
No se pueden asignar objetos de filtro de consulta.

Las asignaciones se pueden cambiar manualmente o se pueden crear asignaciones manualmente para los objetos que no se han podido asignar de forma predeterminada.

1. Haga clic en **Datos** para mostrar el administrador de datos y listar los proveedores de datos en el documento.
2. Haga clic con el botón derecho en la consulta cuyo origen de datos desea cambiar y seleccione **Cambiar origen**.

   Al usar un origen de datos de Excel en el cliente enriquecido de Web Intelligence, las opciones **Herramientas** -> **Cambiar origen** no están disponibles. Abra el "Panel de consultas" y, en la ficha **"Propiedades de consulta"**, use el menú **Ruta de origen** para seleccionar un archivo de origen distinto.
3. Seleccione **Elija un origen de datos existente del documento** para seleccionar un origen de datos de destino que ya se esté utilizando en el documento o **Especifique un nuevo origen de datos** y después especifique el origen de datos de la lista, para elegir un origen de datos diferente.

   No es posible cambiar entre todos los tipos de orígenes de datos. Las listas muestran solo los orígenes de datos en los que es posible realizar un cambio del origen de datos actual.

4. Haga clic en **Siguiente**.

   Los objetos de origen y destino aparecen en las asignaciones predeterminadas.

   Si los orígenes de datos contienen datos jerárquicos, todos los objetos de la jerarquía aparecen debajo de su jerarquía superior.

5. Para cada par de objetos que desee asignar manualmente, haga clic en **...** para abrir el cuadro de diálogo "Asignar objeto".
6. Utilice el cuadro de diálogo "Asignar objeto" para elegir qué objeto del nuevo universo reemplazará al objeto del universo actual.

   Los objetos se asignan de forma predeterminada según el tipo de objeto, el tipo de datos, el nombre y la ruta en los orígenes de datos de origen y destino. Puede aceptar la asignación predeterminada o elegir una asignación propia.

   Si no se puede realizar la asignación predeterminada, el objeto aparece como **Eliminar objeto de resultado** en el origen de datos de destino. Si no selecciona un objeto del origen de datos, el objeto no asignado se elimina de la consulta al cambiar el origen de datos.

   Si el objeto eliminado es el objeto filtrado o el objeto basado en rango de una clasificación de base de datos, la aplicación muestra un mensaje de advertencia Si opta por eliminar los objetos, estos se eliminan de la clasificación o subconsulta.

   Si el objeto eliminado es el objeto de filtro de una consulta sobre un filtro de consulta, la aplicación muestra un mensaje de advertencia. Si elimina el objeto, la consulta sobre el filtro de consulta se elimina.

7. Haga clic en **Finalizar** para cambiar el origen de datos.

Actualizar documentos de Web Intelligence según los orígenes de datos PDP/CDP desde la plataforma de lanzamiento de BI

Puede actualizar documentos de Web Intelligence creados desde orígenes de datos personales, como archivos de texto y Excel, y desde orígenes de datos personalizados, como servicios Web, desde la plataforma de lanzamiento de BI.

Para administrar la opción de actualización de un documento de Web Intelligence creado con un archivo de texto o Excel, debe editar el parámetro RefreshOnServer en el registro con uno de los siguientes valores:

- NO o DISABLE: para deshabilitar la opción de actualización
- YES o ENABLE: para habilitar la opción de actualización en el servidor y usar los archivos de origen de datos desde Server_Path. Si no se especifica la ruta al origen de datos en Server_Path, se toma el origen de datos desde la ubicación de origen original (ubicación del origen de datos desde la que se crea el documento de Web Intelligence). De forma predeterminada, el parámetro RefreshOnServer está establecido en ENABLE.
- ALLOW_USE_WINDOWS_SHARE: para activar la opción de actualización desde la ubicación compartida de Windows/ruta UNC. Como mecanismo de retirada, si no se puede alcanzar el origen entonces éste se busca en Server_Path.

Nota:

- Server_Path es un parámetro de registro que especifica la ruta de los orígenes de datos personales en el servidor. De forma predeterminada, la carpeta Server_Path no se crea durante la instalación. Debe crearla manualmente. También puede modificar el valor de Server_Path en el registro mediante la edición del parámetro Server_Path.
- El parámetro de registro RefreshOnServer no se aplica a orígenes de datos personalizados. Para orígenes de datos personalizados basados en archivo, el complemento es libre de implementar el mecanismo de búsqueda/retirada de origen de datos.

En plataformas de Windows, debe editar el parámetro RefreshOnServer que se encuentra en la siguiente ubicación del registro:

- Texto: `[HKEY_LOCAL_MACHINE]\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\Web Intelligence\Calculator\PDP\TXT`
- Excel: `[HKEY_LOCAL_MACHINE]\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\Web Intelligence\Calculator\PDP\XLS`

Para modificar el valor del parámetro Server_Path, debe editar la entrada Server_Path que se encuentra en: `[HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\SAP BusinessObjects\Suite XI 4.0\default\Web Intelligence\Calculator\PDP`

De forma predeterminada, el valor del parámetro Server_Path es <SAP_BOBJ_INST_DIR>\PersonalDPFiles>.

En plataformas UNIX, para administrar la opción de actualización de un documento creado con origines de datos personales de Texto o Excel, debe editar el parámetro RefreshOnServer con el valor YES/ENABLE o NO/DISABLE en el archivo .registry. El valor predeterminado del parámetro RefreshOnServer es ENABLE. Puede localizar el archivo .registry en las siguientes ubicaciones:

- Texto: <SAP_BOBJ_INST_DIR>/sap_bobj/data/.bobj/registry/64/software/sap businessobjects/suite xi 4.0/default/webintelligence/calculator/pdp/txt
- Excel: <SAP_BOBJ_INST_DIR>/sap_bobj/data/.bobj/registry/64/software/sap businessobjects/suite xi 4.0/default/webintelligence/calculator/pdp/xls

Para modificar el valor del parámetro Server_Path, debe editar el archivo .registry que se encuentra en: <SAP_ BOBJ_INST_DIR>/sap_bobj/data/.bobj/registry/64/software/sap businessobjects/suite xi 4.0/default/webintelligence/calculator/pdp/

De forma predeterminada, el valor del parámetro Server_Path es inicio/<nombre de usuario>/<SAP_BOBJ_INST_DIR>/PersonalDPFiles.

Ejemplo: Actualización de documentos de Web Intelligence basados en un origen de datos de Excel

Escenario A: el usuario A crea un documento de Web Intelligence con el Cliente enriquecido de Web Intelligence desde un origen de datos de Excel ubicado en C:\xyz.xls. El usuario exporta este documento al repositorio. Ahora, el usuario quiere ver el documento y actualizarlo con la plataforma de lanzamiento de BI y el servidor de Web Intelligence está instalado en otro equipo.

Para actualizar el documento, siga estos pasos:

1. Coloque xyz.xls en el directorio C:\ del equipo del servidor.
2. Coloque xyz.xls en una ruta definida previamente en el servidor (la ruta predeterminada del servidor es <DIR_INSTALACIÓN>\Business Objects\PersonalDPFiles. Si quiere cambiar esta ruta, cambie el valor de Server_Path en el registro ([EQUIPO_LOCAL_HKEY]\SOFTWARE\Business Objects\Suite 12.0\default\WebIntelligence\Calculator\PDP)

Escenario B: el usuario B crea un documento de Web Intelligence con el Cliente enriquecido de Web Intelligence desde un origen de datos de Excel ubicado en la ruta UNC \\MySharedLocation\MYXLSFILEs\xyz.xls

Para actualizar el documento, el usuario debe colocar el origen de datos dentro de Server_Path tal y como se menciona en el escenario A anterior, o bien establecer el valor del parámetro RefreshOnServer en ALLOW_USE_WINDOWS_SHARE. Este valor indica que se habilite la actualización en ubicaciones compartidas de Windows. Sin embargo, hay un mecanismo alternativo a la ubicación Server_Path si no se puede acceder a la ruta UNC desde el servidor.

Nota:

- El ejemplo anterior se aplica también al origen de datos de texto.
- Una autenticación del usuario válida en el dominio de red debe administrar el Agente de inteligencia de servidor (SIA). El SIA se administra usando una cuenta del sistema local. Por lo tanto, si se encuentra en el escenario B anterior y el servicio no puede acceder a la ubicación compartida del

archivo de Excel, aunque pueda acceder al archivo a través de **Inicio > Ejecutar > \\MyShared Location\MYXLSFILEs**; en dichos casos, puede iniciar el SIA a través de las credenciales que tengan acceso a la ubicación compartida o poner el archivo en Server_Path.

7.1 Puntos a tener en cuenta antes de actualizar un documento desde la plataforma de lanzamiento de BI

Antes de actualizar un documento desde la plataforma de lanzamiento de BI, asegúrese de que se tienen en cuenta las siguientes cuestiones:

- Si el requisito consiste en no usar una ruta UNC (Convención de nomenclatura universal) incluso aunque se trate de la ubicación original del origen de datos, entonces el archivo de origen de datos debe encontrarse en el servidor de SAP BusinessObjects Enterprise en Server_Path. Si el servidor de SAP BusinessObjects Enterprise está agrupado, entonces se deben actualizar todos los clústeres con la misma copia del archivo de origen de datos.
- Si el requisito es habilitar el uso de rutas UNC, entonces el Agente de inteligencia de servidor (SIA) se deberá administrar con una cuenta de usuarios que tenga acceso al dominio de red. En instalaciones normales, el SIA utiliza una cuenta de sistema local; esto no es recomendable porque no se puede acceder a rutas UNC con este tipo de cuentas.

  Para administrar el SIA con una cuenta determinada (nombre de usuario/contraseña), realice los pasos siguientes:

  1. Ejecute el Administrador de configuración central (CCM).
  2. Detenga el SIA.
  3. Haga clic con el botón derecho en el SIA y, a continuación, haga clic en **Propiedades**.
  4. En la ficha **Propiedades**, en **Conectarse como**, si está seleccionada la opción **Cuenta del sistema** anule la selección e introduzca las credenciales de usuario y contraseña.
  5. Haga clic en **Aplicar** y en **Aceptar**.
  6. Inicie el SIA.

  Nota:
  Este método solo funciona con Windows.

- Para actualizar un documento en base a WS genérico, actualice el archivo net.properties que se encuentra en: `<SAP_BOBJ_INST_DIR>\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\win64_x64\sapjvm\jre\lib` (para UNIX, `<BOBJ_INST_DIR>/sap_bobj/enterprise_xi40/<platforma>_x64/sapjvm/jre/lib`) con las siguientes líneas:

```
http.proxyHost=<http proxy hostname>
http.proxyPort=<http proxy port number>
http.nonProxyHosts=localhost|127.0.0.1
```

  donde

  - proxyHost es el nombre del servidor de proxy. Por ejemplo, proxy.midominio.com.
  - proxyPort es el número de puerto que se debe usar. De forma predeterminada, el valor es 80.

- nonProxyHosts es una lista de nombres de host separados por "|" a los que se puede obtener acceso de forma directa, independientemente del servidor proxy. De forma predeterminada, el valor es localhost y 127.0.0.1.

- Suministre los siguientes parámetros para HTTPS:

```
https.proxyHost=<http proxy hostname>
https.proxyPort=<http proxy port number>
```

  donde
  - proxyHost es el nombre del servidor de proxy. Por ejemplo, proxy.midominio.com
  - proxyPort es el número de puerto que se debe usar. De forma predeterminada, el valor es 443. Los controladores del protocolo HTTPS usan la lista nonProxyHosts de http.

Filtrar datos mediante filtros de consulta

8.1 Filtros de consulta definidos

Limita los datos devueltos al documento aplicando filtros cuando define la consulta. La utilización de filtros de consulta le permite proteger los datos que no desea que grupos de usuarios determinados vean y limita el tamaño de los documentos almacenados en la red. Al ejecutar la consulta en los datos del documento, la consulta solo devuelve los valores que cumplan las definiciones del filtro de la consulta.

Los filtros de consulta limitan los datos devueltos a un documento. Recuperan un subconjunto de los datos de la base de datos y devuelve los valores correspondientes al documento. Defina filtros que se correspondan a preguntas de la empresa. Por ejemplo, puede filtrar la dimensión Año para ver solo el ingreso de ventas del Año 2003; o filtrar la dimensión Ingreso anual para ver solo los clientes cuy ingreso anual sea igual o superior a $1,5M.

Los filtros de consulta le permiten:

- Recuperar solo los datos que necesita para contestar una pregunta determinada de la empresa
- Ocultar los datos que no desea que usuarios determinados vean cuando acceden al documento
- Minimizar la cantidad de datos devueltos al documento para optimizar el rendimiento

Ejemplo: ¿En T4 2002, qué tiendas de mi región de ventas obtuvieron márgenes superiores a los 130.000 €?

Como Gerente regional de marketing para París, solo le interesan márgenes de análisis para París, pero el universo de ventas incluye datos de toda Francia. Además, solo desea ver información de tiendas cuyos márgenes superaron el objetivo trimestral de T4 2002: 130.000 €. Para crear un documento con solo la información que necesita, aplique un filtro en las dimensiones Estado, Año y Trimestre y un filtro en el indicador Margen:

Y	Año Igual a 2002
	Trimestre Igual a T4
	Comunidad Igual a Andalucía
	Margen Mayor o igual a 130.000

Para evitar que se muestren los valores filtrados Texas, 2002 y T4 en las columnas de la tabla Año, Trimestre y Estado, excluya los objetos Año, Trimestre y Estado del panel Objetos de resultado.

Cuando se genera un informe, los valores del informe corresponden a tiendas de París con márgenes de T4 2002 superiores o iguales a 130.000 €:

Nombre de tienda	Ingresos de ventas	Margen
e-Modas Houston	307.914	133.802
e-Modas Houston Leighton	316.232	136.055

8.2 Comparación entre filtros de consulta y filtros de informe

Puede aplicar filtros a dos niveles dentro de un documento:

- Filtros de consulta: estos filtros se definen en la consulta y limitan los datos recuperados del origen de datos y devueltos al documento.
- Filtros de informe: estos filtros limitan los valores que se muestran en informes, tablas, gráficos o secciones dentro del documento pero no modifican los datos que se recuperan del origen de datos; simplemente ocultan los valores al nivel del informe.

8.3 Estructura de los filtros de la consulta

Los filtros de la consulta tienen la siguiente estructura: objeto filtrado, operador, operando.

En el filtro `[País] InList (EE. UU.;Francia)`, la dimensión [País] es el objeto filtrado, InList es el operador y la lista de valores (EE. UU.;Francia) es el operando. El filtro elimina todos los valores de [País], que no sean EE. UU. y Francia, del resultado de la consulta.

Tabla 8-3: Componentes del filtro de consulta

Componente	Descripción
Objeto filtrado	El objeto filtrado es el objeto cuyos valores se filtran. Se pueden usar dimensiones, atributos, indicadores, jerarquías y niveles como objetos filtrados. Con la excepción de las consultas BEx, no es necesario que aparezca el objeto filtrado como un objeto de resultado en la consulta. Por ejemplo, una consulta que contiene los objetos [Cliente] e [Ingreso] puede filtrarse en el objeto [Región]. Si el filtro es `[Región] Igual a "Sudoeste"`, la consulta devuelve solo los clientes en la región sudoeste.
Operador	El operador se usa para comparar el objeto filtrado con el operando. Por ejemplo, el operador Igual a solo conserva aquellos valores del objeto filtrado que se correspondan exactamente al valor del operando.
Operando	El operando suministra el valor o valores que se usan para filtrar el objeto filtrado. La siguiente tabla describe los tipos de operando.

Tabla 8-4: Tipo de operando

Tipo de operando	Descripción
Constante	El operando constante se usa para escribir valores directamente. Por ejemplo, puede usar una constante para escribir "Francia" en el filtro `[País] Igual a Francia`. El operando no puede ser una constante si el objeto filtrado es una jerarquía, a menos que la jerarquía se use junto con el operador `Coincidir patrón` o `Distinto del patrón`.

Tipo de operando	Descripción
Lista de valores	El operando Lista de valores se usa para seleccionar los valores de la lista asociados con el objeto filtrado. Por ejemplo, si el objeto filtrado es [Ciudad, puede usar Lista de valores para seleccionar una o varias de las ciudades asociadas con el objeto.
Petición	Una petición es un filtro dinámico que se responde cuando se actualiza la consulta.
Objeto de universo	Puede seleccionar un objeto del universo para filtrar el objeto con sus valores. **Nota:** No puede seleccionar un objeto de universo como operando en algunos orígenes de datos OLAP o si el objeto filtrado es una jerarquía.
Resultado de otra consulta	Puede comparar el objeto filtrado con los valores devueltos por otra consulta.

Temas relacionados

- Consultas BEx definidas

8.3.1 Consultafiltro de s y operadores de petición de orden

8.3.1.1 Lista de operadores

8.3.1.1.1 Operador Igual a

Use el operador Igual a para recuperar los datos idénticos a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar solo los datos de EE.UU., cree el filtro "País Igual a Estados Unidos".

8.3.1.1.2 Operador Diferente de

Use el operador Diferente de para recuperar los datos que no sean idénticos a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de todos los países excepto de EE.UU., cree el filtro "País Diferente de Estados Unidos".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para consultas BEx.

8.3.1.1.3 Operador Mayor que

Use el operador Mayor que para recuperar los datos superiores a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los clientes de más de 60 años, cree el filtro "[Edad del cliente] Mayor que 60".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para consultas BEx.

8.3.1.1.4 Operador Mayor o igual a

Use el operador Mayor o igual a para recuperar los datos superiores a un valor concreto o idénticos a él.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los ingresos que asciendan a, como mínimo, un millón y medio de euros, cree el filtro "[Ingresos] Mayor o igual a 1500000".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para jerarquías BEx.

8.3.1.1.5 Operador Less Than

Use el operador Menor que para recuperar los datos inferiores a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de grados de exámenes inferiores a 40, cree el filtro "[Grado de exámenes] Menor que 40".

Nota:
Este operador no se puede usar para los universos unx OLAP y jerarquías en los filtros, o para las jerarquías en las consultas BEx.

8.3.1.1.6 Operador Menor o igual a

Use el operador Menor o igual a para recuperar los datos inferiores a un valor concreto o idénticos a él.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los clientes que tengan 30 años o menos, cree el filtro "[Edad] Menor o igual a 30".

Nota:
Este operador no se puede usar para los universos unx OLAP y jerarquías en filtros, o para jerarquías en consultas BEx.

8.3.1.1.7 Operador Entre

Use el operador Entre para recuperar los datos entre dos valores límite (incluidos los dos valores límite). El primer valor declarado debe ser inferior que el segundo valor.

Por ejemplo, para recuperar los datos para las semanas desde la semana 25 hasta la 36 (incluidas las semanas 25 y 36), cree el filtro "[Semana] Entre 25 y 36".

Nota:
Este operador no se puede usar para el universo unx OLAP ni para las jerarquías BEx en filtros.

8.3.1.1.8 Operador No entre

Use el operador No entre para recuperar los datos que se encuentren fuera del intervalo de valores indicado.

Por ejemplo, para recuperar los datos de todas las semanas del año salvo desde la semana 25 hasta la 36 (excluidas), cree el filtro "[Semana] No entre 25 y 36".

Nota:
Este operador no se puede usar para el universo unx OLAP ni para las jerarquías BEx en filtros.

8.3.1.1.9 Operador En la lista

Use el operador En la lista para recuperar los datos correspondientes a los valores de una lista.

Por ejemplo, para recuperar datos solo para EE.UU., Reino Unido y Japón, cree el filtro[País] en la lista, cuando escriba los valores en el campo "Escribir un valor", debe introducir: US;UK;Japan.

Cuando se usa en un filtro de consulta con una lista jerárquica de valores (desde una dimensión asociada con una lista jerárquica de valores o un objeto de jerarquía), En lista permite la selección de varios componentes desde cualquier nivel de la jerarquía. Por ejemplo, una petición en la jerarquía [Geografía] mediante el operador En lista permite la selección de [París] en el nivel Ciudad y [Canadá] en el nivel País de la petición.

Cuando se utiliza en un filtro de informes, En Lista produce una lista de valores sin formato.

8.3.1.1.10 Operador Fuera de la lista

Use el operador Fuera de la lista para recuperar los datos que no correspondan a varios valores.

Por ejemplo, si no desea recuperar datos para EE.UU., Reino Unido y Japón, cree el filtro [País] No en, cuando pueda escribir valores en el campo "Escribir un valor", debe introducir: US;UK;Japan.

Cuando se usa con una lista jerárquica de valores (desde una dimensión asociada con una lista jerárquica de valores, un objeto de jerarquía o un objeto de nivel), En lista permite la selección de varios miembros desde cualquier nivel de la jerarquía. Por ejemplo, una petición en la jerarquía [Geografía] que usa el operador No en la lista permite la selección de [París] en el nivel Ciudad y [Canadá] en el nivel País en la petición.

Nota:
Este operador solo se puede usar en determinados tipos de jerarquías, por ejemplo, se puede usar en jerarquías basadas en niveles.

8.3.1.1.11 Operador Corresponde al modelo

Utilice el operador Corresponde al modelo para recuperar los datos en los que se incluye una cadena o parte de una cadena.

Por ejemplo, para recuperar clientes que no hayan nacido en 1972, cree el filtro [Fecha de nacimiento] Corresponde al modelo "72".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías BEx.

8.3.1.1.12 Operador Diferente del modelo

Utilice el operador Diferente del modelo para devolver los datos que no incluyen una cadena concreta.

Por ejemplo, para recuperar clientes que no hayan nacido en 1972, cree el filtro [Fecha de nacimiento] Diferente del modelo '72'.

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías basadas en principales de universos unx BEx u OLAP.

8.3.1.1.13 Operador Ambos

Utilice el operador Ambos para recuperar los datos que correspondan a dos valores.

Por ejemplo, para recuperar clientes que dispongan de teléfono fijo y móvil, cree el filtro [Tipo de cuenta] Ambos "fijo" y "móvil".

Nota:
Este operador no se admite para los filtros basados en objetos de jerarquías o en universos basados en orígenes de datos OLAP.

8.3.1.1.14 Operador Excepto

Utilice el operador Excepto para recuperar los datos que corresponden a un valor y excluyen a otro.

Por ejemplo, para recuperar clientes que tengan teléfono fijo pero no tengan teléfono móvil, cree el filtro [Tipo de cuenta] "fijo" Excepto "móvil".

El operador Excepto es más restrictivo que `Diferente de` o `Fuera de la lista`. Por ejemplo, un informe que devuelve clientes y en el que se incluye el filtro `[Líneas] Diferente de "Accesorios"`, excluye todos los registros de ventas en los que el elemento vendido sea parte de la línea "Accesorios". Si el mismo cliente ha comprado elementos de tipo accesorio y del tipo no accesorio, éste seguirá apareciendo en el informe, pero el total de los gastos incluirá únicamente las ventas de tipo no accesorio.

Si el filtro es `[Líneas] Excepto "Accesorios"`, únicamente se incluirán en el informe los clientes que no hayan adquirido accesorios.

Nota:
Este operador no se admite en universos basados en orígenes de datos OLAP.

Temas relacionados

- Operador Fuera de la lista
- Operador Diferente de

8.3.1.2 Restricciones sobre operadores de filtros

En la siguiente tabla se enumeran las restricciones sobre los operadores de petición y filtro basados en el tipo de objeto y consulta filtrada.

Objeto	Filtros disponibles
Jerarquía basada en niveles	`Igual a`, `Diferente a`, `En lista`, `No en lista`, `Coincide con patrón`, `Diferente de patrón`
Jerarquía principal-secundario	`Igual a`, `En lista`, `Coincide con patrón`
Jerarquía en consulta BEx	`Igual a`, `En la lista`

8.4 Tipos de filtro de consulta

Se pueden crear los siguientes tipos de filtro de consulta:

- Filtros predefinidos – Creados por el administrador
- Filtros personalizados – Que define en la consulta
- Filtros rápidos – Forma simplificada de personalizar filtros para filtros sencillos

- Peticiones de orden – Estos filtros dinámicos se definen para mostrar una pregunta o una lista de valores para que usted o los demás usuarios puedan seleccionar valores diferentes del filtro en cada ejecución de consulta

Puede combinar distintos tipos de filtro en una sola consulta.

8.4.1 Filtros de consulta predefinidos

Los filtros predefinidos hacen que los datos que normalmente necesita para los informes están disponibles de forma permanente. Son creados por un administrador y guardados con el universo. Los filtros predefinidos a menudo contienen expresiones complejas que requieren un conocimiento detallado de la estructura de la base de datos. Si se incluyen los filtros predefinidos en el universo, no será necesario crear los mismos filtros personalizados cada vez que cree un nuevo documento basado en el mismo universo.

No se pueden visualizar los componentes de los filtros predefinidos o editar los filtros predefinidos.

8.4.1.1 Para seleccionar un filtro de consulta predefinido

- Haga doble clic en filtro predefinido o arrástrelo al panel **Filtros de consulta**.

Cuando ejecuta la consulta, los datos correspondientes a los filtros de la consulta que seleccionó se devuelven en el informe.

8.4.2 Filtros rápidos

Los filtros rápidos permiten definir rápidamente los valores que desea recuperar para un objeto de resultados específico sin iniciar el Editor de filtros. De forma predeterminada, los filtros rápidos usan el operador Igual a si selecciona un único valor o el operador Lista si selecciona varios valores.

Por ejemplo:

- Si selecciona la dimensión [Estado de pago] y el valor "sin pagar", se creará el filtro: [Estado de pago] Igual a "sin pagar"
- Si selecciona la dimensión [País] y los valores EE.UU., Japón y Alemania, se creará el filtro: [País] En la lista "EE.UU.;Japón;Alemania"

Nota:
Los filtros rápidos no están disponibles para consultas Bex.

Temas relacionados

• Consultas BEx definidas

8.4.2.1 Para crear o eliminar un filtro rápido

1. Seleccione el objeto que desea filtrar.
2. Haga clic en **Agregar filtro rápido** de la esquina superior derecha del panel **Objetos de resultado**.
   Aparecerá el cuadro de diálogo **Lista de valores**. Se listan los valores del objeto seleccionado.
3. Seleccione los valores que desea recuperar de la base de datos.
   Por ejemplo, para filtrar la consulta para los valores de T1, seleccione la dimensión [Trimestre] y, a continuación, seleccione T1 de la lista de valores.
4. Haga clic en **Aceptar**.
   El nuevo filtro aparece en el panel **Filtros de consulta**.
5. Para quietar el filtro, selecciónelo en el panel **Filtros de consulta** y pulse la tecla Supr.

8.4.3 Filtros de consulta personalizados

Se crean filtros personalizados para limitar datos del documento a información correspondiente a:

- Una pregunta determinada de negocios
- Las necesidades de información de negocios de un grupo de usuarios determinado

Por ejemplo, puede crear filtros personalizados para recuperar datos de resultados de ventas para fechas, productos o prestaciones determinadas o, para ver información sobres clientes únicamente de los clientes que tienen salarios altos o que viven en una región determinada.

8.4.3.1 Para agregar y eliminar filtros de consulta personalizados

1. Seleccione el objeto que desea filtrar y arrástrelo al panel **Filtros de consulta**.
   El filtro de consulta aparece en el esquema del panel **Filtros de consulta**.
2. Haga clic en la flecha situada junto al operador predeterminado (En la lista) y seleccione el operador de consulta de la lista de operadores.

3. Haga clic en la flecha situada a la derecha del filtro de consultas y seleccione el tipo de filtro que desea aplicar: **Constante**, **Valor(es) de la lista**, **Petición**, **Objeto desde esta consulta**, **Resultado de otra consulta, Resultado de otra consulta (Cualquiera)**, **Resultado de otra consulta (Todos)**.

Opción	Descripción
Constante	Se compara el objeto con un valor constante para filtrar el resultado de la consulta.
Valor(es) de la lista	Se compara el objeto con valores de una lista de valores para filtrar el resultado de la consulta. • Si el objeto filtrado es una dimensión, atributo o indicador, puede seleccionar cualquiera de los valores del objeto. • Si el objeto filtrado es una jerarquía, puede seleccionar cualquier miembro de la jerarquía. • Si el objeto filtrado es un nivel, puede seleccionar cualquier miembro del nivel.
Petición	Se crea un filtro que necesita que el usuario suministre los valores de filtro cuando se actualicen los datos.
Objeto de esta consulta	Se compara el objeto con los valores devueltos por un objeto procedente de la misma consulta.
Resultado de otra consulta	Se compara el objeto con los valores devueltos por un objeto procedente de otra consulta (la consulta que filtra) para filtrar el resultado de la consulta.

4. Escriba o seleccione la constante, lista de valores u objeto que desea incluir en el filtro.
5. Para eliminar el filtro, selecciónelo y haga clic en el botón Eliminar, o bien haga clic en **Eliminar** en la esquina superior derecha del panel **Filtros de consulta**. Para eliminar todos los filtros, haga clic en **Eliminar todo** en la esquina superior derecha del panel **Filtros de consulta**.

8.4.3.2 Para seleccionar los valores de una lista

En una consulta, los valores de lista de valores pueden aparecer en lista de una sola columna, de varias columnas o en una jerarquía, según el objeto. En una lista de varias columnas, las columnas adicionales proporcionan valores relacionados con el valor principal. En una lista jerárquica, los valores aparecen en una relación jerárquica.

En un informe, los valores aparecen en una lista sin formato sin varias columnas.

1. Si la lista de valores no se muestra cuando se abre el cuadro de diálogo, actualice la lista o busque en la lista para recuperar los valores. Más adelante en este tema, hallará información detallada sobre cómo buscar en listas de valores.

Algunas listas de valores requieren una búsqueda inicial para mostrar los valores porque la lista es demasiado grande para cargarse completamente.

2. Si la lista de valores está dividida en rangos, utilice el control situado encima de la lista para desplazarse por los rangos.

   Algunas listas de valores muy largas se dividen en rangos para reducir la cantidad de datos recuperados de la base de datos.

   Al seleccionar un rango, la lista muestra los valores de dicho rango.

3. Si la lista de valores depende de otras listas de valores, especifique los valores dependientes primero en el cuadro de diálogo de solicitud que se muestra.

   Una lista de valores puede depender de otras listas de valores, por ejemplo, cuando forma parte de una lista de valores jerárquica. Por ejemplo, si la lista de valores contiene ciudades y el objeto Ciudad forma parte de la jerarquía País > Región > Ciudad, debe especificar los valores de país y región primero para filtrar la lista de ciudades.

   Nota:
   Las listas de valores dependientes solo aparecen en las consultas. No aparecen al seleccionar en una lista de valores de un informe.

   Cuando se muestra por primera vez la lista de valores, aparece el cuadro de diálogo de solicitud que se utiliza para especificar los valores dependientes. Una vez que haya especificado los valores dependientes, puede seleccionar los valores de la lista filtrada.

4. Para mostrar los valores clave, haga clic en **Mostrar/ocultar valores clave**.

   Los valores clave no se indican en la lista de "Valores seleccionados", solo en la lista de valores disponibles. Algunas listas de valores contienen valores clave, que son valores exclusivos que se pueden utilizar para identificar los valores con el mismo valor de presentación. Si la lista de valores contiene varias columnas, solo se muestra la clave de la columna de filtro.

5. Para buscar valores en la lista, escriba el texto de búsqueda en el cuadro situado debajo de la lista y seleccione la opción **Coincidir mayúsculas y minúsculas**, **Buscar en las claves** o **Buscar en base de datos**.

Opción	Descripción
Coincidir mayúsculas y minúsculas	La búsqueda distingue entre mayúsculas y minúsculas. Esta opción no está disponible cuando se seleccionan las opciones **Buscar en las claves** o **Buscar en base de datos**.
Buscar en las claves	La búsqueda utiliza valores clave únicos en lugar de valores de presentación. Esta opción solo está disponible en las listas de valores que admiten valores clave.
Buscar en base de datos	La búsqueda incluye todos los valores almacenados en la base de datos en lugar de limitarse a los valores cargados en la lista. Mejora la precisión de la búsqueda pero reduce su velocidad. Esta opción solo está disponible en las listas de valores que admiten búsquedas en bases de datos. La búsqueda de base de datos mejora la precisión de la búsqueda con el coste del rendimiento. Es útil cuando no todos los valores de la lista de valores se recuperan. Esto puede ocurrir cuando el número total de valores de la lista supera la propiedad de consulta **Máximo de filas recuperadas**. La búsqueda en bases de datos es particularmente útil cuando las listas de valores son jerárquicas porque los valores se cargan desde la base de datos solo cuando su valor superior se ha expandido en la jerarquía. Por ejemplo, en una jerarquía geográfica, los valores secundarios de California (ciudades de California) no se cargan desde la base de datos hasta que el valor se ha expandido. Si la opción se selecciona, la búsqueda incluye estos elementos aunque el valor California no se haya expandido.

La búsqueda incluye todos los rangos si la lista de valores está dividida en rangos.

En los patrones de búsqueda, el comodín '*' representa cualquier cadena de caracteres y el comodín '?' representa cualquier carácter único. Por ejemplo, los patrones de búsqueda "M*" o "Mar?o" pueden devolver el valor "Marzo". Para incluir los caracteres "*" y "?" literalmente, en lugar de como comodines, coloque después "\" en el patrón de búsqueda.

6. Escriba los valores de la lista directamente (si la lista admite entrada directa de datos) o seleccione los valores de la lista.

Temas relacionados

- Propiedad de la consulta Máximo de filas recuperadas

8.4.3.3 Filtrar una consulta sobre valores devueltos por otra consulta

Es posible filtrar una consulta sobre valores devueltos de otra consulta. Por ejemplo, si desea que se devuelvan valores para todos los países en la Consulta 1 que tienen un país correspondiente en la Consulta 2, puede filtrar la `[Consulta 1].Objeto [País]` en los valores de la `[Consulta 2].Objeto [País]`.

La consulta filtrada debe estar en un universo basado en una fuente de datos relacionales (RDBMS). La consulta que suministra los valores de filtrado (consulta de filtrado) se puede basar en una fuente de datos relacional, OLAP o local.

Al crear una consulta sobre otra consulta, la consulta de filtrado no aparecerá en la lista de consultas que se pueden utilizar como consultas de filtrado hasta que se haya ejecutado o guardado.

La consulta de filtrado no se actualiza al actualizar la consulta de filtrado.

El filtro de la consulta puede filtrar todos o algunos de los valores devueltos por la consulta de filtrado. Las combinaciones admitidas de operador y modo de filtro aparecen en la tabla que se muestra a continuación. Si no selecciona un operador de la tabla, el elemento de menú **Resultado de otra consulta** no estará disponible.

Operador	Modo de filtro	Descripción
Igual a	Cualquiera	Mantener los valores en la consulta filtrada que sean iguales a los valores devueltos por la consulta que filtra.
No igual a	Todo	Mantener los valores en la consulta filtrada que sean distintos de los valores devueltos por la consulta que filtra.
Mayor que Mayor o igual que	Cualquiera	Mantener los valores en la consulta filtrada que sean mayores (o bien mayores o iguales) que los valores de la consulta que filtra. Dicho de otro modo, mantener los valores en la consulta filtrada que sean mayores (o bien mayores o iguales) que el valor mínimo devuelto por la consulta que filtra.
Mayor que Mayor o igual que	Todo	Mantener los valores en la consulta filtrada que sean mayores que todos los valores de la consulta que filtra. Dicho de otro modo, mantener los valores en la consulta filtrada que sean mayores (o bien mayores o iguales) que el valor máximo devuelto por la consulta que filtra.

Operador	Modo de filtro	Descripción
Menor que Menor o igual que	Cualquiera	Mantener los valores en la consulta filtrada que sean menores (o bien menores o iguales) que cualquiera de los valores de la consulta que filtra. Dicho de otro modo, mantener los valores en la consulta filtrada que sean menores (o bien menores o iguales) que el valor máximo devuelto por la consulta que filtra.
Menor que Menor o igual que	Todo	Mantener los valores en la consulta filtrada que sean menores (o bien menores o iguales) que cualquiera de los valores de la consulta que filtra. Dicho de otro modo, mantener los valores en la consulta filtrada que sean menores (o bien menores o iguales) que el valor mínimo devuelto por la consulta que filtra.
EnLista	Cualquiera	Mantener los valores en la consulta filtrada que sean iguales a cualquier valor devuelto por la consulta de filtrado.
Not InList	Cualquiera	Mantener los valores en la consulta filtrada que no sean iguales a cualquier valor de la lista de valores devuelto por la consulta de filtrado.

8.4.4 Combinación de filtros de consulta

8.4.4.1 Combinación de filtros de consulta

Las preguntas típicas de negocios requieren la recuperación de información correspondiente a más de un criterio. Por ejemplo, si está analizando datos de prestaciones del cliente, es muy probable que desee enfocarse en clientes de un periodo específico y también para una región específica, y probablemente también para un nivel determinado de contrato de servicio al cliente. Puede recuperar datos que contestan a varios criterios como éste combinando filtros en la misma consulta.

Ejemplo: Analizar los ingresos de ventas de este año en tiendas donde la superficie es mayor de 4.000 metros cuadrados y los ingresos de ventas son iguales a o menores que €1,5M

En este ejemplo, usted es el gerente de operaciones para una cadena de tiendas de venta al por menor. Desea analizar información sobre las tiendas grandes de venta al por menor de la cadena que están produciendo menos que los ingresos de venta que su empresa se ha fijado como objetivo.

Para hacerlo, agrega un filtro predefinido en la dimensión [Año] para especificar que solo desea recuperar valores para este año. A continuación, crea un segundo filtro en la dimensión [Superficie] para especificar que solo desea recuperar datos para tiendas en las que la superficie sea superior a 4.000 metros cuadrados. Después de esto, crea un tercer filtro en el indicador [Ingresos de ventas] para especificar que solo desea recuperar datos de tiendas en las que los ingresos de ventas sean iguales a o menores que €1,5M. Por último, combina estos tres filtros con el operador Y:

AND	Último año
	Grupo de superficie Mayor o igual a: 4000
	Ingresos de ventas Menor que 1.500.000

Cuando ejecuta la consulta, solo los datos de las tiendas que satisfagan los tres criterios se devolverán al informe.

Temas relacionados

- Para combinar filtros de consulta
- Anidar filtros de consulta

8.4.4.2 Para combinar filtros de consulta

1. Cree los filtros y agréguelos al panel **Filtros de consulta**.
   De forma predeterminada, los filtros se combinan con el operador And.
2. Haga clic en el operador o haga clic en la flecha junto a la casilla de verificación del operador y seleccione el otro operador para alternar entre AND y OR.

   Nota:
   El operador OR no se admite desde algunos orígenes de datos OLAP, como consultas BEx y universos unx OLAP en Microsoft Analysis Services (MSAS) y Oracle Essbase.

Temas relacionados

- Combinación de filtros de consulta

8.4.4.3 Anidar filtros de consulta

El anidamiento de filtros de consulta permite crear condiciones de filtro más complejas que las que se pueden crear al combinar filtros en el mismo nivel.

Al anidar los filtros, se establece el orden en el que se evaluarán. Por ejemplo, puede devolver los datos dados por dos filtros de consulta unidos en una relación OR (en la que una condición de filtro u otra es verdadera) y, más tarde, restringir los datos aplicando otro filtro. En este caso, los dos filtros en una relación O se anidan y, después, se comparan con el otro filtro en una relación Y.

El ejemplo siguiente lo demuestra:

Ejemplo: Enumerar todas las ventas efectuadas en Japón en el cuarto trimestre o cuando los ingresos sean mayores que 1000000

Para responder esta pregunta se crea el siguiente filtro de consulta anidado:

AND	País Igual a Japón	
	OR	Trimestre Igual a T4
		Ingresos Mayor que 1000000

Esta combinación de filtros de consulta primero devuelve los datos de ventas que se realizaron en T4 o el ingreso era superior a 1000000; a continuación, restringe estos datos posteriores devolviendo solo las ventas hechas en Japón.

Temas relacionados

- Para anidar filtros de consulta
- Combinación de filtros de consulta

8.4.4.4 Para anidar filtros de consulta

1. Arrastre y coloque un objeto de informe en un filtro de consulta existente.

   Un esquema de filtro de consulta en el objeto de informe aparece en una relación Y anidada con el filtro de consulta existente.
2. Defina el nuevo filtro de consulta.

Temas relacionados

- Anidar filtros de consulta
- Combinación de filtros de consulta

8.5 Filtrado de las consultas jerárquicas

8.5.1 Cómo filtran los niveles a las consultas jerárquicas

Un filtro que se usa como filtro de consulta elimina los miembros especificados del nivel y de todos los miembros secundarios del universo. El filtro también afecta a la agregación del indicador.

Ejemplo: Filtrado en un nivel

Dispone de los siguientes datos, en los que se aplica el filtro de nivel `[País] Diferente a Alemania`. (Se aplica el filtro arrastrando el nivel [País] al panel **Filtros de consulta** en el Panel de consulta, seleccionando el operador Diferente a y seleccionando "Alemania" de la lista de valores del nivel).

Geografía del cliente			Cantidad ventas Internet
Todos los clientes			29.358.677,22 $
	Francia		2.644.017,71 $
		Altos del Sena	263.416,19 $
		Sena (París)	539.725,80 $
	Alemania		2.894.312,34 $
		Brandenburgo	119.871,08 $
		Hesse	794.876,08 $

Después del filtrado, los datos aparecen del siguiente modo:

Geografía del cliente			Cantidad ventas Inter-net
Todos los clientes			$26.464.364,88
	Francia		2.644.017,71 $
		Altos del Sena	263.416,19 $
		Sena (París)	539.725,80 $

Al aplicar el filtro, Alemania y todos los miembros descendientes se filtran desde la jerarquía. El valor de [Cantidad de ventas por Internet] para Todos los clientes también se reduce ya que el valor para Alemania ya no forma parte de la agregación.

8.5.2 Cómo filtran los indicadores a las consultas jerárquicas

Un filtro en un indicador se aplica a todos los niveles de la jerarquía y no influye en la agregación del indicado del resultado filtrado.

Ejemplo: Filtrado en un indicador

Dispone de los siguientes datos, a los que aplica el filtro `[Cantidad de ventas por Internet] Superior a 500.000`.

Geografía del cliente			Cantidad ventas Inter-net
Todos los clientes			29.358.677,22 $
	Francia		2.644.017,71 $
		Altos del Sena	263.416,19 $
		Sena (París)	539.725,80 $
	Alemania		2.894.312,34 $
		Brandenburgo	119.871,08 $
		Hesse	794.876,08 $

Los datos filtrados aparecen del siguiente modo:

Geografía del cliente			Cantidad ventas Inter-net
Todos los clientes			29.358.677,22 $
	Francia		2.644.017,71 $
		Sena (París)	539.725,80 $
	Alemania		2.894.312,34 $
		Hesse	794.876,08 $

El filtro se aplica a todos los miembros, independientemente del nivel en la jerarquía, y los indicadores agregados no se ven afectados por la eliminación de los miembros filtrados. (Por ejemplo, la cantidad de Todos los clientes sigue siendo $29.358.677,22).

Filtrar datos mediante peticiones de orden

9.1 Peticiones definidas

Una petición de orden es un tipo especial de filtro de consulta. Es un filtro dinámico que muestra una pregunta cada vez que actualiza los datos del documento. Las peticiones se responden escribiendo o seleccionado los valores que desee visualizar antes de actualizar los datos. A continuación, la consulta recupera solo los valores que se especificaron en la base de datos y devuelve dichos valores a los informes dentro del documento.

Las peticiones de orden permiten a usuarios múltiples ver un solo documento para especificar un subconjunto diferente de la información de la base de datos y mostrarlo en las mismas tablas y gráficos del informe. Las peticiones de orden también reducen el tiempo que se tarda en recuperar los datos de la base de datos.

Una petición de orden contiene los siguientes elementos:

- Un objeto filtrado
- Un operador
- Un mensaje

Por ejemplo, para pedir a los usuarios que seleccionen un año específico, define una petición de orden en la dimensión [Año]:

```
Year Equal To ("Which year?)
```

En esta petición de orden, el objeto filtrado es [Año], el operador es Igual a y el mensaje de la petición de orden es "Qué año".

Puede definir peticiones en dimensiones, indicadores, atributos, jerarquías y niveles. Por ejemplo, puede filtrar la dimensión [Año] para devolver valores para un año específico, filtrar los indicadores [Ingresos de ventas] para devolver valores para un rango de figuras de ingresos o filtrar la jerarquía [Geografía] para devolver miembros desde la jerarquía.

Nota:

- En el Cliente enriquecido de Web Intelligence o en la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida, para los universos unx OLAP, al filtrar indicadores, solo puede escribir una constante.
- En el Cliente enriquecido de Web Intelligence o la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida, no puede agregar indicadores u objetos de detalles en el panel de filtros para las consultas BEx.

Puede crear varias peticiones de orden, relacionadas con los operadores Y u O en la misma consulta. También puede anidar peticiones de orden. Cuando un usuario ejecuta una consulta, se muestran las peticiones.

Nota:
En las consultas BEx y los universos unx OLAP, solo puede usar el operador AND.

Las peticiones aparecen en la secuencia de comandos generadas por la consulta como el valor suministrado en respuesta a la petición o como una sintaxis de petición especial. Por ejemplo, una petición en [País] puede aparecer en el SQL generado en

```
Resort_Country.country  =  @prompt('Enter Country:','A',
'Resort\Country', Mono,Free,Persistent,,User:0)
```

o como

```
Resort_country.country In ('UK')
```

Las peticiones pueden ser opcionales. No está obligado a suministrar valores para peticiones opcionales. Si no suministra un valor, se ignora la petición.

Puede crear sus propias peticiones o seleccionar peticiones ya definidas en el universo.

9.1.1 Peticiones de orden fusionadas

Cuando un documento contiene varios proveedores de datos, se fusionan las peticiones que incluyan objetos con el mismo tipo de datos, operadores del mismo tipo y que usen el mismo texto de la petición.

Al realizarse la actualización de todos los proveedores de datos, aparecerá un mensaje de petición de orden.

La Lista de valores que muestra la petición de orden es la lista asociada con el objeto de la petición de orden que cuenta con la mayoría de restricciones de propiedad de visualización.

9.1.2 Combinar y anular la combinación de peticiones procedentes de variables BEx

Las variables BEx se convierten en peticiones en Web Intelligence. Si tiene dos o más consultas BEx en una consulta de origen de datos múltiple, cuando haya dos o más variables BEx que sean iguales, el usuario podrá combinarlas y solo recibirá una petición de información. Solo se combinan las variables BEx que tienen el mismo nombre técnico. Supongamos que selecciona combinar las peticiones en el panel "Resumen del documento". Al anular la selección de esta opción, se anula la combinación de todas las peticiones combinadas. El usuario recibirá una petición para cada variable BEx.

9.1.3 Peticiones jerárquicas

Los siguientes objetos muestran sus listas de valores jerárquicos en una petición:

- Jerarquías
- Niveles
- Dimensiones asociadas con una lista de valores jerárquicos

Una lista jerárquica de valores aparece en forma de árbol. Puede desplazarse hacia arriba y hacia abajo por el árbol hasta los elementos que desee. Dependiendo del operador del filtro en la petición, puede seleccionar elementos de diferentes niveles de la lista de valores o solo en el nivel más bajo.

9.2 Consultafiltro de s y operadores de petición de orden

9.2.1 Lista de operadores

9.2.1.1 Operador Igual a

Use el operador Igual a para recuperar los datos idénticos a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar solo los datos de EE.UU., cree el filtro "País Igual a Estados Unidos".

9.2.1.2 Operador Diferente de

Use el operador Diferente de para recuperar los datos que no sean idénticos a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de todos los países excepto de EE.UU., cree el filtro "País Diferente de Estados Unidos".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para consultas BEx.

9.2.1.3 Operador Mayor que

Use el operador Mayor que para recuperar los datos superiores a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los clientes de más de 60 años, cree el filtro "[Edad del cliente] Mayor que 60".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para consultas BEx.

9.2.1.4 Operador Mayor o igual a

Use el operador Mayor o igual a para recuperar los datos superiores a un valor concreto o idénticos a él.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los ingresos que asciendan a, como mínimo, un millón y medio de euros, cree el filtro "[Ingresos] Mayor o igual a 1500000".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para jerarquías BEx.

9.2.1.5 Operador Less Than

Use el operador Menor que para recuperar los datos inferiores a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de grados de exámenes inferiores a 40, cree el filtro "[Grado de exámenes] Menor que 40".

Nota:
Este operador no se puede usar para los universos unx OLAP y jerarquías en los filtros, o para las jerarquías en las consultas BEx.

9.2.1.6 Operador Menor o igual a

Use el operador Menor o igual a para recuperar los datos inferiores a un valor concreto o idénticos a él.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los clientes que tengan 30 años o menos, cree el filtro "[Edad] Menor o igual a 30".

Nota:
Este operador no se puede usar para los universos unx OLAP y jerarquías en filtros, o para jerarquías en consultas BEx.

9.2.1.7 Operador Entre

Use el operador Entre para recuperar los datos entre dos valores límite (incluidos los dos valores límite). El primer valor declarado debe ser inferior que el segundo valor.

Por ejemplo, para recuperar los datos para las semanas desde la semana 25 hasta la 36 (incluidas las semanas 25 y 36), cree el filtro "[Semana] Entre 25 y 36".

Nota:
Este operador no se puede usar para el universo unx OLAP ni para las jerarquías BEx en filtros.

9.2.1.8 Operador No entre

Use el operador No entre para recuperar los datos que se encuentren fuera del intervalo de valores indicado.

Por ejemplo, para recuperar los datos de todas las semanas del año salvo desde la semana 25 hasta la 36 (excluidas), cree el filtro "[Semana] No entre 25 y 36".

Nota:
Este operador no se puede usar para el universo unx OLAP ni para las jerarquías BEx en filtros.

9.2.1.9 Operador En la lista

Use el operador En la lista para recuperar los datos correspondientes a los valores de una lista.

Por ejemplo, para recuperar datos solo para EE.UU., Reino Unido y Japón, cree el filtro[País] en la lista, cuando escriba los valores en el campo "Escribir un valor", debe introducir: US;UK;Japan.

Cuando se usa en un filtro de consulta con una lista jerárquica de valores (desde una dimensión asociada con una lista jerárquica de valores o un objeto de jerarquía), En lista permite la selección de varios componentes desde cualquier nivel de la jerarquía. Por ejemplo, una petición en la jerarquía [Geografía] mediante el operador En lista permite la selección de [París] en el nivel Ciudad y [Canadá] en el nivel País de la petición.

Cuando se utiliza en un filtro de informes, En Lista produce una lista de valores sin formato.

9.2.1.10 Operador Fuera de la lista

Use el operador Fuera de la lista para recuperar los datos que no correspondan a varios valores.

Por ejemplo, si no desea recuperar datos para EE.UU., Reino Unido y Japón, cree el filtro [País] No en, cuando pueda escribir valores en el campo "Escribir un valor", debe introducir: US;UK;Japan.

Cuando se usa con una lista jerárquica de valores (desde una dimensión asociada con una lista jerárquica de valores, un objeto de jerarquía o un objeto de nivel), En lista permite la selección de varios miembros desde cualquier nivel de la jerarquía. Por ejemplo, una petición en la jerarquía [Geografía] que usa el operador No en la lista permite la selección de [París] en el nivel Ciudad y [Canadá] en el nivel País en la petición.

Nota:
Este operador solo se puede usar en determinados tipos de jerarquías, por ejemplo, se puede usar en jerarquías basadas en niveles.

9.2.1.11 Operador Corresponde al modelo

Utilice el operador Corresponde al modelo para recuperar los datos en los que se incluye una cadena o parte de una cadena.

Por ejemplo, para recuperar clientes que no hayan nacido en 1972, cree el filtro [Fecha de nacimiento] Corresponde al modelo "72".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías BEx.

9.2.1.12 Operador Diferente del modelo

Utilice el operador Diferente del modelo para devolver los datos que no incluyen una cadena concreta.

Por ejemplo, para recuperar clientes que no hayan nacido en 1972, cree el filtro [Fecha de nacimiento] Diferente del modelo '72'.

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías basadas en principales de universos unx BEx u OLAP.

9.2.1.13 Operador Ambos

Utilice el operador Ambos para recuperar los datos que correspondan a dos valores.

Por ejemplo, para recuperar clientes que dispongan de teléfono fijo y móvil, cree el filtro [Tipo de cuenta] Ambos "fijo" y "móvil".

Nota:
Este operador no se admite para los filtros basados en objetos de jerarquías o en universos basados en orígenes de datos OLAP.

9.2.1.14 Operador Excepto

Utilice el operador Excepto para recuperar los datos que corresponden a un valor y excluyen a otro.

Por ejemplo, para recuperar clientes que tengan teléfono fijo pero no tengan teléfono móvil, cree el filtro [Tipo de cuenta] "fijo" Excepto "móvil".

El operador Excepto es más restrictivo que `Diferente de` o `Fuera de la lista`. Por ejemplo, un informe que devuelve clientes y en el que se incluye el filtro `[Líneas] Diferente de "Accesorios"`, excluye todos los registros de ventas en los que el elemento vendido sea parte de la línea "Accesorios". Si el mismo cliente ha comprado elementos de tipo accesorio y del tipo no accesorio, éste seguirá apareciendo en el informe, pero el total de los gastos incluirá únicamente las ventas de tipo no accesorio.

Si el filtro es `[Líneas] Excepto "Accesorios"`, únicamente se incluirán en el informe los clientes que no hayan adquirido accesorios.

Nota:
Este operador no se admite en universos basados en orígenes de datos OLAP.

Temas relacionados

- Operador Fuera de la lista
- Operador Diferente de

9.2.2 Restricciones sobre operadores de filtros

En la siguiente tabla se enumeran las restricciones sobre los operadores de petición y filtro basados en el tipo de objeto y consulta filtrada.

Objeto	Filtros disponibles
Jerarquía basada en niveles	`Igual a`, `Diferente a`, `En lista`, `No en lista`, `Coincide con patrón`, `Diferente de patrón`
Jerarquía principal-secundario	`Igual a`, `En lista`, `Coincide con patrón`
Jerarquía en consulta BEx	`Igual a`, `En la lista`

9.3 Elaborar una nueva petición

1. Arrastre el objeto que desea filtrar con una petición y suéltelo en el panel **Filtros de consulta**.
   El filtro de consulta aparece en el contorno del panel **Filtros de consulta**. El contorno muestra el objeto filtrado, el operador y el tipo de filtro aplicados al objeto. (De forma predeterminada, el filtro es una constante.)
2. Seleccione el operador de filtro de la lista.

   Nota:
   La lista de operadores disponibles depende del tipo de objeto filtrado.
3. Haga clic en la flecha a la derecha del filtro de consulta de contorno y seleccione **Petición** desde el menú para filtrar el objeto mediante una petición.

Nota:
Si el documento contiene varios proveedores de datos, y ya existe una petición que incluya objetos con el mismo tipo de datos, operadores del mismo tipo y que usan el mismo texto de petición como la nueva petición, se muestra una advertencia que indica que se fusionarán dos peticiones. Esto significa que siempre que se actualicen todos los proveedores de datos, aparecerá un mensaje de petición de orden para las dos peticiones.

Aparece el cuadro de diálogo **Petición**.

4. Si se anula la selección de las propiedades de petición **Petición con lista de valores**, escriba el texto de la petición (por ejemplo, "Introducir una ciudad") en el cuadro **Texto de la petición**.
5. Haga clic en **Petición con lista de valores** para permitir al usuario seleccionar de una lista de valores al responder a la petición.
   - La opción está seleccionada de forma predeterminada si el objeto filtrado dispone de una lista de valores asociada en el universo.
   - La opción se selecciona de forma predeterminada y no se puede anular la selección si el objeto filtrado es una jerarquía.
   - No seleccione esta opción si el objeto filtrado es una fecha y desea que los usuarios vean un calendario emergente para seleccionar la fecha.
6. En el cuadro de diálogo Propiedades de parámetro, haga clic en **Seleccionar solo de la lista** para restringir la elección del usuario de valores seleccionables de la lista.
   - Las opciones se seleccionan de forma predeterminada si el objeto filtrado dispone de una lista de valores asociada en el universo y no se puede anular la selección si el objeto filtrado es una jerarquía.
   - No seleccione esta opción si el objeto filtrado es una fecha y desea que los usuarios vean un calendario emergente para seleccionar la fecha.
7. En el cuadro de diálogo Propiedades de parámetro, seleccione **Mantener seleccionados los últimos valores** para garantizar que, de forma predeterminada, la petición selecciona los valores que el usuario seleccionó la última vez que respondieron a la petición.

   Las opciones se seleccionan de forma predeterminada si el objeto filtrado dispone de una lista de valores asociada en el universo y no se puede anular la selección si el objeto filtrado es una jerarquía.
8. En el cuadro de diálogo Propiedades de parámetro, haga clic en **Configurar valores predeterminados** si desea que la petición seleccione los valores de forma predeterminada cuando se muestra, y escriba un valor en el cuadro **Escribir un valor**, o haga clic en **...** y seleccione los valores predeterminados en el cuadro de diálogo **Lista de valores**.

   Nota:
   Este botón se deshabilita si el objeto filtrado no tiene listas de valores asociados.
9. En el cuadro de diálogo Propiedades de parámetro, seleccione **Petición opcional** para que la petición sea opcional. Si el usuario no suministra un valor para una petición opcional, se ignora la petición.
10. Haga clic en el icono situado junto al cuadro de texto y utilice el cuadro de diálogo que aparece para establecer las propiedades de petición de orden.

La petición de orden aparece en cada actualización del documento.

Temas relacionados

- Definir la presentación de las peticiones de orden

- Peticiones de orden fusionadas

9.4 Seleccionar una petición existente

Puede seleccionar desde peticiones existente para agregar una consulta. Solo se muestran las peticiones existentes que son compatibles con el objeto que está filtrando.

1. Arrastre el objeto en el que desea aplicar una petición y colóquelo en el panel **Filtros de consulta**.
   El filtro de consulta aparece en el contorno del panel **Filtros de consulta**.
2. Haga clic en la flecha situada a la derecha de Filtro de consulta y seleccione **Petición de orden** en el menú.
3. Haga clic en **Seleccionar desde universos**, seleccione una petición existente y haga clic en Aceptar.
   La lista solo muestra aquellas peticiones de universo que son compatibles con el objeto que está filtrando. Por ejemplo, el objeto filtrado y la petición de universo deben tener el mismo tipo de datos.

9.5 Para eliminar una petición de orden

- Seleccione la petición en el panel **Filtros de consulta** y haga clic en la tecla **Supr**.

9.6 Definir la presentación de las peticiones de orden

De manera predeterminada, las peticiones de orden de muestran un cuadro y una Lista de valores. Se contesta la petición de orden escribiendo los valores en el cuadro o seleccionándolos de la lista.

Puede modificar el modo en que se muestran las peticiones al marcar una, algunas o todas las opciones siguientes (estas opciones están disponibles en el cuadro de diálogo Propiedades de parámetro):

Si desea que la petición de orden muestre...	(Es útil cuando...)	entonces...
La lista de valores asociados con el objeto filtrado de tipo dimensión, indicador o información,	Desea ver todos los valores del objeto y, a continuación, seleccionar valores	Deje la opción seleccionada de forma predeterminada: **Petición de orden con Lista de valores**.

Si desea que la petición de orden muestre...	(Es útil cuando...)	entonces...
Los valores especificados la última vez que se contestó a la petición de orden (los usuarios pueden seleccionar uno o varios valores diferentes).	Vuelve a seleccionar a menudo el(los) mismo(s) valor(es) cuando actualiza el documento, pero desea poder seleccionar un valor diferente cuando sea necesario, como el nombre del mes actual	Seleccione la opción: **Mantener seleccionados los últimos valores**.
Los valores que especifique como predeterminados (los usuarios pueden seleccionar uno o varios valores diferentes).	Vuelve a seleccionar casi siempre el(los) mismo(s) valor(es) cuando actualiza el documento, pero desea poder seleccionar un valor diferente cuando sea necesario, como el número del año actual	Seleccione la opción: **Definir valor(es) predeterminado(s)**.
Una lista de valores de la que los usuarios seleccionen uno o varios valores	Evita que los usuarios escriban un valor que podría no existir en la base de datos	Seleccione la opción: **Seleccionar solo de la lista**.

Para que la petición sea opcional, seleccione **Petición opcional**. No está obligado a especificar un valor para la petición, en cuyo caso se ignora.

Nota:
Si la petición es para una fecha, los usuarios verán el calendario emergente y una lista de valores. Si desea que los usuarios vean el calendario emergente para poder seleccionar las fechas, anule la selección de **Petición con Lista de valores**.

9.7 Combinar peticiones de orden

El combinar peticiones de orden múltiples en una sola consulta le permite filtrar los datos devueltos al documento de manera que cada persona que visualice los informes vea únicamente información importante para sus necesidades de negocios. Por ejemplo, si puede combinar las tres peticiones de orden siguientes en un documento Cuentas de clientes:

- Qué cliente
- Qué cuenta
- Qué periodo: desde, hasta

Esto permite a cada gerente de contabilidad visualizar el documento para ver valores del informe para una cuenta de cliente determinada durante un periodo específico.

Las peticiones de orden se combinan de la misma manera que los filtros de consultas.

9.7.1 Combinar peticiones de orden con filtros de consulta

El combinar peticiones de orden y filtros en una sola consulta le permite decidir los valores de algunos de los objetos seleccionados en la consulta utilizando filtros y permitir a los usuarios decidir los valores de otros objetos seleccionados utilizando peticiones de orden. Por ejemplo, si combina los filtros y peticiones de orden siguientes en un documento de Recursos Humanos:

- [Año] Igual a Este año
- [Puesto] Diferente de Alto directivo
- ¿Qué empleado?

Los usuarios que visualizan el documento pueden elegir de qué empleado ver la información, pero solo pueden visualizar datos del año actual y no, los datos de altos directivos.

9.8 Para cambiar el orden de las peticiones de orden

El panel consulta está abierto.

1. Haga clic en **Propiedades de consulta** de la barra de herramientas del panel de consulta.
2. Seleccione la petición de orden que desee mover hacia arriba o hacia abajo en el orden de peticiones del cuadro **Orden de petición** y, a continuación, pulse los botones de flecha hacia arriba o hacia abajo situados junto al cuadro.

Utilizar consultas combinadas

10.1 Consultas combinadas definidas

Una consulta combinada es un grupo de consultas que funcionan en conjunto para devolver un único resultado. Puede combinar consultas en tres relaciones:

- union
- intersect
- minus

Una consulta UNION toma todos los datos de ambas consultas, elimina las filas duplicadas y elabora un conjunto de datos combinado.

Una consulta INTERSECT devuelve los datos comunes de las consultas.

Una consulta MINUS devuelve los datos de la primera consulta que no aparecen en la segunda.

Nota:
No puede combinar consultas BEx o consultas OLAP.

Ejemplo: Consultas union, intersect y minus

En este ejemplo, tiene dos consultas que devuelven listas de países como se muestra en la siguiente tabla:

Consulta	Valores
Consulta 1	US, UK, Germany, France
Consulta 2	US; Spain

Los distintos tipos de consultas combinadas devuelven los siguientes valores:

Tipo de combinación	Valores
UNION	US; UK; Germany; France; Spain
INTERSECT	US;
MINUS	UK; Germany; France

Temas relacionados

- Consultas BEx definidas

10.2 Usos de la consultas combinadas

Las consultas combinadas permiten responder a las preguntas que resultarían difíciles o imposibles de contestar en una consulta estándar.

Ejemplo: **Devolver un conjunto de datos mediante una consulta combinada**

El universo de ejemplo Viajes Archipiélagos contiene la dimensión Año, que devuelve clientes que ya han estado en un centro de vacaciones, y Año de la reserva, que devuelve clientes que ya han reservado estancia en el futuro. Debido a la estructura de la base de datos y universos, estos objetos son incompatibles, lo que significa que no se pueden incluir en el mismo bloque en un informe.

¿Y si desea devolver una lista que incluya los años donde más de n clientes hayan estado en un centro de vacaciones y los años donde más de n clientes hayan reservado su estancia en un centro de vacaciones? Puede hacerlo utilizando una consulta combinada, tal como se indica a continuación:

Consulta	Devuelve
Consulta 1	Años donde más de n clientes han permanecido en un centro de vacaciones
UNION	
Consulta 2	Años donde más de n clientes han reservado su estancia en un centro de vacaciones

La unión entre estas dos consultas devuelve la lista de años que desea.

10.3 Cómo se generan las consultas combinadas

Si la base de datos admite el tipo de combinación en la consulta, las consultas combinadas trabajan en el nivel de base de datos: alteran la consulta enviada a la base de datos. Para ello, generan una secuencia de comandos de consulta que contiene los operadores UNION, INTERSECT y MINUS.

Si la base de datos no edita el tipo de combinación en la consulta, la combinación se produce después de la recuperación de los datos. Varias consultas devuelven datos al informe y estos datos se resuelven en el mismo resultado generado por a consulta combinada en el nivel de base de datos.

10.4 Para crear una consulta combinada

1. Cree una consulta inicial en el panel de consulta.
2. Haga clic en el icono **Agregar una consulta combinada** en la barra de herramientas para mostrar el panel **Consultas combinadas** debajo de la lista de objetos de consulta.

   El panel **Consultas combinadas** muestra la consulta actual. Para cambiar el nombre de la consulta, haga clic en la consulta del panel, seleccione **Editar nombre** del menú y escriba el nuevo nombre en el cuadro **Nombre** del cuadro de diálogo que aparece.
3. Haga clic en **Agregar consulta** para agregar otra consulta. La segunda consulta aparece en el panel **Consultas combinadas** y se:
   - Combina con la consulta original en una relación UNION.
   - Denomina `Consulta combinada #n`.
4. Para alternar una consulta, haga clic en el panel **Consultas combinadas**.
5. Para eliminar una consulta, selecciónela en el panel **Consultas combinadas** y pulse la tecla Suprimir, o arrastre y suelte la consulta en el contorno del universo.
6. Para cambiar el tipo de combinación, haga clic en el operador. El operador se mueve a través de la secuencia UNION, MINUS, INTERSECT.
7. Elabore cada consulta dentro de la consulta combinada del mismo modo que se elabora una consulta normal.
8. Haga clic en **Ejecutar consulta**.

10.5 Estructura de la consulta combinada

Las consultas de una consulta combinada deben devolver el mismo número de objetos del mismo tipo de datos y los objetos deben estar en el mismo orden. No puede combinar consultas si el número de objetos en los resultados de la consulta y los tipos de datos de dichos objetos no son idénticos. Por ejemplo, no puede combinar una consulta que devuelva Año con una consulta que devuelva Año y Volumen de negocios, y no puede combinar una consulta que devuelva Año con una consulta que devuelva Volumen de negocios.

También debe prestar la atención a la semántica de las consultas combinadas. Aunque es posible combinar una consulta que devuelva Año con una consulta que devuelva Región si ambas dimensiones son del mismo tipo de datos, el resultado, lista mezclada de años y regiones, es muy poco probable que tenga significado. Normalmente, si la primera consulta contiene una dimensión Año, la segunda también contiene una dimensión que devuelve una lista de años.

10.5.1 Para devolver una lista de años y años de la reserva basada en los números de clientes

Desea crear una consulta que devuelva una lista que conste de los años donde más de n clientes hayan estado en un centro de vacaciones y los años donde más de n clientes hayan reservado su estancia en un centro de vacaciones. El objeto en el que está filtrando también debe estar en el panel "Objetos del resultado".

1. Seleccione el universo Viajes Archipiélagos en la lista de universos para abrir el Panel de consulta.
2. Arrastre los objetos Año, Número de clientes y Reservas anticipadas al panel **Objetos del resultado**.
3. Arrastre el objeto Número de clientes al panel **Filtros de consulta** y cree un filtro de informe que restrinja el número de clientes a mayor que n.
4. Haga clic en **Agregar una consulta combinada**.

   El panel **Consulta combinada** aparece en la parte inferior izquierda del Panel de consulta con las dos consultas combinadas por UNION.
5. Haga clic en la segunda consulta y elimine los objetos Año y Número de clientes.
6. Arrastre el objeto Año de la reserva al panel **Objetos del resultado**.
7. Arrastre el objeto Clientes futuros al panel **Filtros de consulta** y cree un filtro de informe que restrinja el número de clientes futuros a mayor que n.
8. Haga clic en Ejecutar consulta.

La consulta devuelve la lista combinada de años y años de la reserva.

10.6 Precedencia de consultas combinadas

El orden de ejecución en una consulta combinada es muy importante al determinar el resultado final.

En la forma más simple de consulta combinada, se combinan dos o más consultas en una relación del siguiente modo:

	Consulta 1
INTERSECTION	Consulta 2
	Consulta 3

En este caso, el primer resultado que se va a calcular es la intersección entre Consulta combinada y Consulta combinada n + 1. El siguiente resultado es la intersección entre el primer resultado y el resultado de Consulta combinada n + 2. La ejecución de la consulta continúa de este modo por todas las consultas de la relación. Esto proporciona el resultado siguiente para el ejemplo anterior:

Consulta	Datos
Consulta 1	US; UK; France; Germany
Consulta 2	US; France; Finland
INTERSECTION de 1 y 2	US; France
Consulta 3	US; Spain
INTERSECTION final	Estados Unidos

10.6.1 Anidamiento de consultas combinadas

De forma predeterminada, cada vez que se agrega una consulta combinada, se combina en el nivel de combinación inicial con las consultas existentes. Cada consulta agregada extiende a lista de consultas combinadas. Si agrega Consulta 3 a Consulta 1 y Consulta 2, que ya están combinadas en una relación UNIÓN, se obtiene el siguiente resultado:

UNION	Consulta 1
	Consulta 2
	Consulta 3

También puede anidar consultas en relaciones de varios niveles y complejas para controlar el orden de ejecución, como en el siguiente ejemplo, que combina el resultado de Consulta 1 MENOS Consulta 2 en una relación INTERSECCIÓN con Consulta 3.

		Consulta combinada 1
	MINUS	
INTERSECT		Consulta combinada 2
	Consulta 3	

Los grupos de consultas se procesan de derecha a izquierda y desde arriba hasta abajo dentro de cada grupo. (Los grupos de alta precedencia, como el grupo MENOS en el ejemplo anterior, aparecen a la derecha.) En el ejemplo anterior, la primera consulta que se va a calcular es la consulta MENOS. El resultado de la consulta MENOS se combina en una consulta INTERSECCIÓN con Consulta 3.

Consulta	Resultado
Consulta 1	US; UK; Spain; Germany
Consulta 2	Alemania
Consulta 1 MINUS Consulta 2	US; UK; Spain
Consulta 3	US; Spain; Finland
(Consulta 1 MINUS Consulta 2) INTERSECT Consulta 3	US; Spain

Nota:
Si la base de datos admite directamente el tipo de consulta combinada que desea ejecutar, la secuencia de comandos generada desde la consulta que contiene los operadores de la combinación directamente. En este caso, el orden de prioridad depende del orden de prioridad definido en la base de datos. Consulte al administrador de la base de datos para obtener más detalles.

10.6.2 Establecer el orden de precedencia

1. Elabore las consultas que desee organizar en el panel **Consultas combinadas**.
2. Para anidar un par de consultas, haga clic en el botón "agregar nuevo nodo de consulta combinada" para poder crear un nuevo nodo de consulta combinada y arrastre y suelte una consulta en la consulta con la que desea asociar el par anidado.

   El nuevo nodo de consulta combinada es, de forma predeterminada, una relación UNION.
3. Siga agregando consultas en el grupo anidado arrastrándolas y soltándolas en el espacio entre dos consultas cualesquiera del grupo.
4. Para crear más grupos anidados dentro de un grupo de mayor precedencia existente, repita los dos pasos anteriores.
5. Haga clic en los operadores de combinación de todos los grupos de la consulta para cambiarlos según sea necesario.

Temas relacionados

• Para crear una consulta combinada

Filtrar datos mediante subconsultas

11.1 Subconsultas definidas

Una subconsulta es un tipo más flexible de filtro de consulta que permite restringir valores de formas más sofisticadas que con un filtro de consulta normal.

Las subconsultas son más eficaces que los filtros de consulta normales por los motivos siguientes:

- Permiten comparar los valores del objeto cuyos valores se utilizan para restringir la consulta con valores de otros objetos.
- Permiten restringir los valores devueltos por la subconsulta con una cláusula WHERE.
- Permiten poner preguntas complejas que son difíciles o imposibles de formular con filtros de consulta simples. Por ejemplo: ¿Cuál es la lista de clientes y sus ingresos asociados donde los clientes compraron un servicio que habían reservado anteriormente (por cualquier cliente) en el primer trimestre de 2003?

Las subconsultas trabajan modificando el SQL que se genera para recuperar los datos de la consulta. El SQL contiene una subconsulta que restringe los datos devueltos por otra consulta. SQL es el lenguaje de consultas admitido por todas las bases de datos relacionales (SGBDR), aunque cada base de datos tiene su propia sintaxis. Para obtener más información sobre las subconsultas de SQL, consulte cualquier libro que trate de SQL.

Nota:

- Las subconsultas no se admiten en todas las bases de datos. Si no se admiten, la opción de elaborar subconsultas no aparece en el panel de consulta.
- Puede elaborar subconsultas usando solo dimensiones, atributos e indicadores. No puede elaborar subconsultas con objetos jerárquicos.

Temas relacionados

- Para crear una subconsulta
- Parámetros de subconsulta

11.2 Para crear una subconsulta

1. Agregue los objetos que desee que aparezcan en la consulta en el panel **Objetos del resultado**.

2. Seleccione el objeto en el panel **Objetos de resultado** que desea filtrar con una subconsulta y haga clic en **Agregar una subconsulta** en la parte superior derecha del panel **Filtros de consulta**.

   El esquema de la subconsulta aparece en el panel **Filtros de consulta**. De manera predeterminada, el objeto seleccionado aparece como objeto Filtrar y como objeto Filtrar por.

3. Para agregar una condición WHERE a la subconsulta, arrastre un objeto de informe al área de la subconsulta debajo de los cuadros Colocar un objeto aquí.
4. Para agregar una condición WHERE a la subconsulta, arrastre un objeto de informe al área de la subconsulta debajo de los cuadros **Colocar un objeto aquí**.

   Puede utilizar una subconsulta o un filtro de consulta estándar existente como una condición WHERE en una subconsulta. Para ello, arrastre y coloque el filtro o consulta existente en el área de la subconsulta debajo de los cuadros Colocar un objeto aquí. Para copiar en lugar de mover el filtro existente en la condición WHERE, mantenga presionada la tecla Control mientras arrastra y coloca. En este caso, el filtro existente permanece en su posición inicial y se convierte en parte de la condición WHERE de la subconsulta.

5. Seleccione el operador y los valores utilizados para filtrar el objeto de la condición WHERE.
6. Haga clic en **Subconsulta** para agregar una subconsulta adicional al filtro de consulta.

   Además de vincular subconsultas en relaciones AND u OR, puede anidarlas (crear subconsultas dentro de subconsultas) arrastrando una subconsulta existente al área debajo de los cuadros **Colocar un objeto aquí**. En este caso, la subconsulta interior se convierte en parte de la condición WHERE de la subconsulta exterior. Para copiar en lugar de mover la subconsulta en la condición WHERE, mantenga presionada la tecla Control mientras arrastra y coloca. En este caso, la segunda subconsulta permanece en el mismo nivel que la primera, y se convierte en parte de la cláusula WHERE de la primera.

   De forma predeterminada, las dos subconsultas se vinculan en una relación AND. Haga clic en el operador AND para alternar entre AND y OR.

7. Para anidar una subconsulta (crear una subconsulta dentro de otra), arrastre una subconsulta existente al área situada bajo los cuadros **Colocar un objeto aquí**.

   Para copiar en lugar de mover la subconsulta en la condición WHERE, mantenga presionada la tecla Control mientras arrastra y coloca. En este caso, la segunda subconsulta permanece en el mismo nivel que la primera y se convierte en parte de la cláusula WHERE de la primera.

   La subconsulta interior se convierte en parte de la condición WHERE de la subconsulta exterior.

Temas relacionados

• Subconsultas definidas

• Para averiguar qué clientes compraron un servicio que habían reservado anteriormente en el primer trimestre de 2003 y cuánto volumen de negocios han generado

• Parámetros de subconsulta

11.3 Para averiguar qué clientes compraron un servicio que habían reservado anteriormente en el primer trimestre de 2003 y cuánto volumen de negocios han generado

El panel consulta está abierto.

1. Arrastre los objetos Cliente y Volumen de negocios al panel Objetos del resultado del Panel de consulta.
2. Seleccione el objeto de servicio.
3. Haga clic en **Subconsulta**.

   El esquema de la subconsulta aparece en el panel Filtros de consulta.

   Nota:
   El objeto seleccionado aparece en ambos cuadros en el resumen de la subconsulta. Se suele utilizar el mismo objeto en ambos cuadros, aunque no se requiere. Si los objetos no devuelven ningún valor común, la subconsulta no devuelve ningún valor y, por lo tanto, la consulta no devuelve ningún valor.

4. Arrastre el objeto Año de reserva al área en el resumen de la subconsulta bajo los objetos Servicio para agregar una condición WHERE en al objeto Año de reserva.
5. Configure el operador de condición de Año de la reserva en Igual a.
6. Escriba "FY2003" en el cuadro **Escriba una constante**.
7. Arrastre el objeto Trimestre de reserva al área en el resumen de la subconsulta bajo los objetos Servicio para agregar el objeto Trimestre de reserva a la condición WHERE.
8. Configure el operador de condición de Trimestre de la reserva en Igual a.
9. Escriba "T1" en el cuadro **Escriba una constante**.
10. Haga clic en **Ejecutar consulta** para ejecutar la consulta.

11.4 Parámetros de subconsulta

Una subconsulta o un conjunto de subconsultas contiene los parámetros siguientes:

Parámetro	Descripción
Objetos Filtrar	El objeto cuyos valores se utilizan para filtrar los objetos de resultado. Puede incluir varios objetos Filtro. Si lo hace, los valores de los objetos que seleccione se concatenarán.

Parámetro	Descripción
Objetos Filtrar por	Objeto que determina qué valores del objeto de filtro devuelve la subconsulta. Puede incluir varios objetos Filtrar por. Si lo hace, los valores de los objetos que seleccione se concatenarán.
Operador	El operador que especifica la relación entre el objeto Filtrar y el objeto Filtrar por. Debido a las restricciones de la base de datos, no se pueden utilizar ciertas combinaciones de operadores y objetos Filtrar por. Por ejemplo, si utiliza el operador Igual a con un objeto Filtrar que devuelve varios valores, la base de datos rechazará el código SQL porque este tipo de subconsulta requiere que el objeto Filtrar por devuelva un único valor. Cuando la base de datos rechace el código SQL generado, aparecerá un mensaje de error con una descripción del error devuelto por la base de datos.
Condición WHERE (opcional)	Una condición adicional que restringe la lista de valores del objeto Filtrar por. En la condición WHERE puede utilizar los objetos de informe normales, condiciones predefinidas o filtros de consulta existentes (incluidas subconsultas).
Operador de relación	Si no hay más de una subconsulta, este operador determina la relación entre las subconsultas. AND: se deben cumplir las condiciones en todas las subconsultas. OR: se deben cumplir las condiciones en cualquiera de las subconsultas.

Clasificar datos mediante clasificaciones de bases de datos

12.1 Clasificación de base de datos definida

Cuando se clasifican los datos, se ordenan y se filtran de acuerdo con el criterio de clasificación. Puede devolver datos sin clasificar desde una base de datos y, a continuación, clasificarlos en el informe. La clasificación de base de datos permite clasificar datos en el nivel de base de datos, de modo que los datos devueltos por la consulta ya están clasificados.

La clasificación de base de datos tiene las ventajas siguientes:

- La clasificación de datos puede ser un proceso intensivo. Al clasificar los datos en el nivel de la base de datos permite que el servidor, que normalmente es mucho más eficaz que el equipo cliente, realice este procesamiento.
- Clasificar los datos previamente reduce la cantidad de datos recuperados en la red y almacenados en el documento.

La clasificación de base de datos funciona modificando la secuencia de comandos generada por la consulta. Si la base de datos en la que se basa la consulta no admite la clasificación, la opción para elaborar una clasificación no estará disponible en el panel de consultas.

Nota:
No puede incluir objetos jerárquicos en las clasificaciones de base de datos.

Temas relacionados

- Clasificar datos

12.2 Parámetros de clasificación de base de datos

En el panel Filtros de consulta del panel de consultas está disponible una clasificación de base de datos. En la tabla siguiente se describen los parámetros de la clasificación de izquierda a derecha:

Parámetro	Descripción
Clasificación de dirección y tipo	• Superior: clasifica los primeros valores de [número de registros] de la dimensión clasificada en orden descendiente. • Inferior: clasifica los primeros valores de [número de valores] de la dimensión clasificada en orden ascendente. • Superior%: clasifica el primer porcentaje de [número de valores] de los valores de la dimensión clasificada en orden descendiente. • Inferior%: clasifica el primer porcentaje de [número de valores] de los valores de la dimensión clasificada en orden descendiente.
Número de registros / porcentaje	El número de registros (por ejemplo, los 10 superiores) o el porcentaje de registros (por ejemplo, el 10% inferior) para devolver en la clasificación
Dimensión clasificada	La dimensión utilizada en la clasificación. Por ejemplo, si la dimensión es Región y la clasificación es Primeros 10, la clasificación devuelve las 10 primeras regiones.
Respecto a	El indicador por el que se clasifica la dimensión. Por ejemplo, si el indicador es Ingreso y la dimensión es Región, la clasificación ordena las regiones por la cantidad de ingresos que generan
Clasificado por (opcional)	Dimensión que especifica el contexto de cálculo adicional para la clasificación. Por ejemplo, si la dimensión de clasificación es Región, el indicador es Ingreso y la dimensión Clasificado por es País, las regiones se clasifican por ingresos dentro de cada país.
Condición Where (opcional)	Restricción adicional de los valores devueltos en la clasificación que aparece debajo de los demás parámetros. Por ejemplo, una clasificación de regiones con una condición que restringe País en "USA" clasifica solo las regiones de USA.

12.3 Para crear una clasificación de base de datos

1. Agregue el objeto que desee que aparezca en la consulta en el panel **Objetos de resultado** del panel de consultas.
2. Haga clic en **Agregar clasificación** de la barra de herramientas en la parte superior del panel **Filtros de consulta**.

   El esquema de la clasificación aparece en el panel **Filtros de consulta**.

   Nota:
   EL botón **Agregar clasificación** está deshabilitado si la base de datos no admite la clasificación.
3. Seleccione la dirección de la clasificación y el tipo (Superior, Superior%, Inferior, Inferior%).
4. Escriba el número de registros (si seleccionó Superior o Inferior) o el porcentaje de los registros (si seleccionó Superior% o Inferior%) que desee clasificar para devolver en el siguiente cuadro.

   Puede especificar una petición en lugar de una constante haciendo clic en la flecha junto al número y seleccionando **Petición**. Cuando selecciona una petición de orden, el usuario debe introducir el número de clasificación cuando se ejecuta la consulta.
5. Arrastre la dimensión de clasificación al cuadro a la izquierda del cuadro **Basado en**.
6. Arrastre el indicador en el que desea basar la clasificación al cuadro **Basado en**.
7. Arrastre la dimensión que proporciona el contexto de cálculo para el indicador al cuadro **Clasificado por**.

   Esta dimensión es opcional. Para mostrar el cuadro **Clasificado por**, haga clic en la flecha a la derecha del indicador **Basado en**.
8. Arrastre cualquier dimensión que desee incluir en la restricción WHERE al área en la parte inferior de la clasificación.
9. Haga clic en **Ejecutar consulta**.

Temas relacionados

• Subconsultas definidas

12.4 Clasificar los 10 empleados principales por salario en cada departamento

El panel consulta está abierto.

1. Arrastre los objetos Departamento, Nombre de empleado y Salario al panel **Objetos del informe** dentro del panel de consultas.
2. Haga clic en **Agregar clasificación** en la parte superior del panel **Filtros de consulta**.

   Se agrega una clasificación de base de datos de resumen al panel **Filtros de consulta**.
3. Clasifique los 10 empleados principales en orden descendiente configurando la dirección/tipo de clasificación en Superior y el número de registros en 10 en el cuadro junto a Superior.
4. Clasifique los empleados arrastrando el objeto Nombre de empleado en el cuadro a la derecha del número de registros.
5. Base la clasificación de empleados en el salario arrastrando el objeto Salario al cuadro **Basado en**.

6. Haga clic en la flecha junto al indicador **Basado en** si el cuadro **Clasificado por** no está visible para mostrar el cuadro **Clasificado por**.
7. Clasifique los empleados basado en el salario por departamento arrastrando y soltando el objeto Departamento en el cuadro **Clasificado por**.
8. Ejecute la consulta para devolver la clasificación.

Uso de informes

13.1 Datos jerárquicos y no jerárquicos

Dependiendo del origen de datos, los informes contienen datos jerárquicos y no jerárquicos. Los datos jerárquicos y no jerárquicos se comportan de forma distinta y se trabaja con ellos de diferentes modos.

13.1.1 Trabajar con datos no jerárquicos

Los datos no jerárquicos no tienen relaciones principal-secundario. Una dimensión es un ejemplo de un objeto no jerárquico. Por ejemplo, las dimensiones [País] y [Ciudad], que se muestran en la tabla, muestran sus valores del siguiente modo:

País	Ciudad
Estados Unidos	Nueva York
Estados Unidos	Atlanta
Francia	París
Francia	Rennes

A pesar de que los datos tienen una relación jerárquica (por ejemplo "Nueva York" y "Atlanta" son valores secundarios de are "EE. UU."), los datos aparecen en columnas no jerárquicas y la relación principal-secundario no se expresa en el estructura de los datos.

Puede analizar los datos no jerárquicos de muchos modos en los informes, por ejemplo, ordenando o filtrándolos.

13.1.2 Trabajar con los datos jerárquicos

Los datos jerárquicos organizan los datos en relaciones principal-secundario y puede usar esta relación para desplazarse y analizar los datos y los resultados devueltos por los indicadores relacionados.

Los indicadores asociados con jerarquías son agregaciones basadas en la posición de los datos en la jerarquía. Por ejemplo, el indicador [Ingreso] calcula el ingreso total para [San Diego] y el ingreso total para [California] (a un nivel de agregación menos detallado) cuando se asocia con una jerarquía [Geografía]. Desplazarse por la jerarquía permite explorar diferentes valores de indicador en distintos nivele de la jerarquía.

El modo en que aparecen y se comportan los datos jerárquicos depende del elemento del informe que los contiene.

Temas relacionados

- Trabajar con datos no jerárquicos

13.1.2.1 Restricciones relacionadas con la generación de informes con datos jerárquicos

En la siguiente tabla se muestran las restricciones que se aplican al generar informes en datos jerárquicos. Estas restricciones se repiten en las secciones correspondientes de este manual.

Tabla 13-2: Restricciones al generar informes con jerarquías

Las problemas de las limitaciones...	Descripción
Indicadores de consultas BEx	Indicador de consulta BEx: el indicador que se agrega con la función de sumar (incluida la agregación), agrega la suma en Web Intelligence, y no en la consulta BEx. El resto de tipos de agregación de indicador se delegan.
Ruptura en indicador o detalle	Una ruptura siempre se asocia con la ordenación en el objeto en el que se aplica. Por este motivo, en cualquier jerarquía de la tabla en la que se aplica la ruptura, la jerarquía de hace plana. El usuario puede eliminar la ruptura en el objeto sub-yacente para restaurar la jerarquía.

Las problemas de las limitaciones...	Descripción
Agregación de indicador delegada	Esta restricción se aplica siempre que se usan indicadores delegados, y no es específica de los informes de datos jerárquicos. La agregación de indicador delegada devuelve #TOREFRESH cuando la agregación necesaria no está disponible en la consulta. El usuario tiene que actualizar el documento para obtener el nuevo nivel de agregación. Esto ocurre, por ejemplo, al usar la barra de filtro cuando el usuario selecciona un valor antes que “todos los valores” y viceversa, al seleccionar “todos los valores” antes que un valor seleccionado. La agregación de indicadores delegados devuelve el mensaje #UNAVAILABLE si el indicador delegado está en una fórmula de una dimensión, o si está en un filtro de valores múltiples de una dimensión que no está en el contexto de la agregación del indicador. Esto ocurre, por ejemplo, al definir una dirección URL en una dimensión de una tabla en la que hay un indicador delegado. En este caso, se recomienda crear una variable en la fórmula de la dirección URL como un detalle de la dimensión original e incluir (pero ocultar) la dimensión original en el bloque.
Exploración	No existe una capacidad de exploración-sustitución en los objetos de una consulta BEx (no hay ruta de navegación). No existe una exploración de consulta en los orígenes .unx OLAP.

Las problemas de las limitaciones...	Descripción
Expandir/Contraer	Expandir o contraer simétrico-asimétrico: cuando el usuario expande o contrae en una jerarquía que se encuentra a la derecha de otra jerarquía, el sistema realiza una expansión/contracción asimétrica. La acción expandir/contraer solo se lleva a cabo para el miembro seleccionado para un miembro dado de la jerarquía de la izquierda. El usuario puede solicitar explícitamente una expansión/contracción simétrica. En este caso, la acción se lleva a cabo para cualquier instancia del miembro seleccionado (para todos los miembros de la jerarquía de la izquierda). El sistema lleva a cabo la expansión/contracción simétrica de forma predeterminada en una jerarquía situada a la derecha de la dimensión (en este caso, la expansión/contracción predeterminada y simétrica producen el mismo resultado). Es posible que la expansión-contracción en una jerarquía que cambia al actualizarse (variable de nodo de jerarquía, selección de miembros solicitada, modificación a nivel de cubo) esté bloqueada después de actualizar desde la vista previa del panel de consultas. En este caso, el usuario puede arrastrar y soltar la jerarquía de nuevo en la columna para recuperarse de dicha situación.

Las problemas de las limitaciones...	Descripción
Filtrar en jerarquías	Un filtro de informe o tabla en el que hay una jerarquía puede eliminar filas sin respetar la estructura de la jerarquía. Por este motivo, un filtro puede eliminar un nodo principal expandido actualmente pero mantener las hojas o nodos contraídos. Para evitar volver a una tabla vacía, en este caso el sistema expande automáticamente la jerarquía en el bloque que muestra los miembros resultantes. Un filtro puede eliminar un nodo intermediario de una jerarquía. En este caso, el usuario no puede acceder al siguiente nivel del miembro desde el nodo principal con una simple acción de expandir. Para ver el descendiente del nodo principal, el usuario puede realizar una acción expandir todo. No es posible filtrar en un objeto fusionado basado en una jerarquía. Barra de filtro (barra de exploración): al filtrar a través de la barra de filtro en una jerarquía, al seleccionar un nodo que no se muestre en la tabla porque está contraído, la tabla aparece vacía. El usuario puede expandir todo para ver todo el valor. Filtrar desde la barra de filtro en el título (incluso para objetos empresariales OLAP que tienen una clave).
Nivelar jerarquías	Cuando una jerarquía se nivela: cuando una jerarquía se hace plana, el sistema muestra todos los miembros de la jerarquía al mismo nivel, igual que para una dimensión, sin usar + - para desplazarse y sin el menú contextual “contraer/expandir”.

Las problemas de las limitaciones...	Descripción
Objetos fusionados	No es posible filtrar en un objeto fusionado basado en una jerarquía. Objeto fusionado con jerarquía: un objeto fusionado basado en una jerarquía no se puede usar directamente en el informe. Esto se debe a que, en algunos casos en los que la jerarquía original tiene una estructura de jerarquía conflictiva (un miembro A es descendiente de otro miembro B, mientras que en la otra jerarquía el miembro A es ascendiente del miembro B), el sistema no puede elaborar una jerarquía fusionada. En este caso, el sistema evita arrastrar el objeto fusionado. En el caso que un usuario elabore una fórmula con el objeto fusionado, el sistema devuelve #SYNTAX. El usuario puede usar directamente la jerarquía original en lugar del informe. Fusionar en una clave para un objeto empresarial OLAP: la sincronización de datos del mismo objeto desde el mismo origen (cubo o consulta BEx) se basa en la calve interna del valor de dichos objetos. De lo contrario se basa en el título.
OLAP	El orden de un miembro de dimensión OLAP de un LOV de informe (barra de filtro, control de entrada) se ordena de forma ascendente en el orden lexicográfico. Filtrar en un objeto OLAP desde la IU de filtro basada en la clave de un objeto dado. Filtrar desde el control de entrada en una dimensión OLAP filtra en el título. Filtrar en la jerarquía filtra en la clave.
Eliminación de consultas	La eliminación de consultas está disponible para los orígenes .unv, OLAP y de consulta BEx. Para el resto de tipos de orígenes no está disponible.
Clasificación en datos jerárquicos de una tabla	Una clasificación en una tabla en la que hay una jerarquía no tiene en cuenta la estructura de la jerarquía de los datos. Por este motivo, cualquier jerarquía de una tabla en la que el usuario define una clasificación se hace plana.

Las problemas de las limitaciones...	Descripción
Orden	Orden y jerarquía: ordenar una jerarquía (y una dimensión de orígenes OLAP) se basa en el orden del miembro del sistema subyacente (se basa en el ordinal de origen denominado ordena natural, pero no el orden lexicográfico como para el resto de objetos empresariales). El orden en la jerarquía respeta su la estructura, ordena los miembros relacionados en un nivel dado. Ordenar en un indicador no conserva el orden del miembro dentro de una jerarquía en la misma tabla. Por este motivo, el sistema muestra una jerarquía plana en la tabla en la que el usuario aplica un orden en el indicador.
Variables	Variable(fórmula) en jerarquía: una fórmula basada en una jerarquía siempre da como resultado en una lista de valores plana (sin datos jerárquicos).

13.1.2.2 Trabajar con datos jerárquicos en tablas

Las jerarquías aparecen en tablas como columnas jerárquicas. Una columna jerárquica muestra la jerarquía en relaciones principal-secundario. Puede explorar la jerarquía expandiendo y contrayendo sus valores.

Ejemplo:

La siguiente tabla muestra la jerarquía [Producto] y el indicador [Ingreso]:

Producto	Ingresos
Alimentos	203.124
Productos de panadería	100.101
Bebidas	54.345
Panes	48.678

El indicador muestra el ingreso total para el valor correspondiente en la jerarquía. Por ejemplo, el ingreso total para los productos Alimentos es 203.124.

Puede encontrar más información sobre Bebidas haciendo clic en el componente [Bebidas]:

Producto	Ingresos
Alimentos	203.124
Productos de panadería	100.101
Bebidas	54.345
Refrescos	10.100
Sodas	20.200
Leche	24.045
Panes	48.678

Al expandir el miembro, la columna Ingreso también muestra los valores de indicados asociados con diferentes tipos de bebidas.

13.1.2.3 Datos jerárquicos en tablas de referencias cruzadas

Los datos jerárquicos se comportan de forma parecida en las tablas de referencias cruzadas a como lo hacen en las tablas. Si un eje de la tabla de referencias cruzadas se basa en una jerarquía, puede hacer clic en el elemento de datos para expandirlo.

Ejemplo: Datos jerárquicos en una tabla de referencias cruzadas

La siguiente tabla de referencias cruzadas tiene la jerarquía [Hora] en el eje vertical y la jerarquía [Producto] en el eje horizontal.

Hora	Alimentos
2008	203.110
2009	321.400
2010	350.444

Al hacer clic en el elemento [Alimentos], se expanden los elementos secundarios y se muestran los valores de indicador correspondientes.

Hora	Alimentos		
	Productos de panadería	Bebidas	Pan
2008	54.570	67.000	81.540
2009	101.000	98.990	121.410
2010	124.000	133.000	93.444

13.1.2.4 Exploración de jerarquías

13.1.2.4.1 Expandir y contraer todas las jerarquías de una tabla

Puede expandir todas las jerarquías de una tabla para mostrar todas las combinaciones posibles de los componentes de la jerarquía.

1. Para expandir todas las jerarquías de una tabla, haga clic con el botón derecho en cualquier lugar de la tabla y seleccione **Navegación jerárquica > Todo > Expandir todas las jerarquías**.
2. Para contraer todas las jerarquías de una tabla, haga clic con el botón derecho en cualquier lugar de la tabla y seleccione **Navegación jerárquica > Todo > Contraer todas las jerarquías**.

13.1.2.4.2 Exploración asimétrica de una jerarquía

La exploración asimétrica es la forma predeterminada en que se explora una jerarquía al hacer clic en los componentes para expandirlos o contraerlos.

Al explorar de forma asimétrica una jerarquía, las acciones de expansión y contracción se aplican solo al valor actual de las otras dimensiones que aparecen a la izquierda de la jerarquía explorada.

Ejemplo: Exploración asimétrica

Una tabla contiene la dimensión [Producto] y la jerarquía [Geografía].

Producto	Geografía	Ingresos
Alimentos	California	540.000
Bebidas	California	453.300

Si se expande el componente [California] para mostrar las ciudades de California en la primera fila de la tabla, la expansión se aplica solo al valor actual (Alimentos) de la dimensión [Producto].

Producto	Geografía	Ingresos
Alimentos	California	540.000
	Los Ángeles	320.000
	San Diego	100.000
	San Francisco	120.000
Bebidas	California	453.300

Explorar asimétricamente una jerarquía

1. Para expandir los componentes secundarios de un componente, haga clic en el componente o haga clic con el botón derecho y seleccione **Expandir secundarios** en el menú.

   La jerarquía se expande solo para el valor actual de las dimensiones o jerarquías a la izquierda de la jerarquía expandida en la tabla.

2. Para expandir todos los componentes descendientes de un componente, haga clic en el componente o haga clic con el botón derecho y seleccione **Expandir descendientes**.

   La jerarquía se contrae solo para el valor actual de las dimensiones o jerarquías a la izquierda de la jerarquía expandida en la tabla.

3. Para contraer los componentes secundarios de un componente, haga clic en el componente expandido o haga clic con el botón derecho y seleccione **Contraer secundarios**

   La jerarquía se contrae solo para el valor actual de las dimensiones o jerarquías a la izquierda de la jerarquía contraída en la tabla.

13.1.2.4.3 Exploración simétrica de una jerarquía

Al explorar una jerarquía simétricamente, las acciones de expansión y contracción se aplican en relación con todos los valores de las demás jerarquías o dimensiones que aparecen a la izquierda de la jerarquía explorada en la tabla.

Ejemplo: Exploración simétrica

Una tabla contiene la dimensión [Producto] y la jerarquía [Geografía].

Producto	Geografía	Ingresos
Alimentos	California	540.000
Bebidas	California	453.300

Si expande el componente [California] en la primera fila para mostrar las ciudades de California, la expansión se aplica a los dos valores de la dimensión [Producto].

Producto	Geografía	Ingresos
Alimentos	California	540.000
	Los Ángeles	320.000
	San Diego	100.000
	San Francisco	120.000
Bebidas	California	453.300
	Los Ángeles	120.000
	San Diego	200.000
	San Francisco	133.300

Explorar simétricamente una jerarquía

1. Para expandir los elementos secundarios de un miembro, haga clic con el botón derecho en el miembro y seleccione **Navegación jerárquica > Simétrico > Expandir secundarios**.

   La jerarquía se expande para todos los valores de las dimensiones o jerarquías a la izquierda de la jerarquía expandida en la tabla.

2. Para expandir todos los elementos descendientes de un miembro, haga clic con el botón derecho en el miembro y seleccione **Navegación jerárquica > Simétrico > Expandir descendientes**.

   La jerarquía se expande para todos los valores de las dimensiones o jerarquías a la izquierda de la jerarquía expandida en la tabla.

3. Para contraer todos los miembros secundarios de un miembro, haga clic con el botón secundario en el miembro y seleccione **Navegación jerárquica > Simétrico > Contraer secundarios**.

   La jerarquía se contrae para todos los valores de las dimensiones o jerarquías a la izquierda de la jerarquía contraída en la tabla.

13.1.2.4.4 Cambio del centro de exploración de una jerarquía

El centro de exploración se puede cambiar cuando se exploran jerarquías. Cuando se cambia el centro de exploración, se filtra el componente superior, así como los demás miembros de dicho nivel y superiores, para excluirlos cuando se expande.

Cambiar el centro de exploración es útil cuando se crean gráficos y datos jerárquicos. Puesto que los valores de los indicadores asociados a los componentes superiores son más agregados que sus componentes secundarios, es difícil mostrarlos en el mismo eje del gráfico con la misma escala. Al

eliminar el componente superior, se pueden mostrar los valores de los componentes secundarios con la misma escala.

Ejemplo: Profundizar en una jerarquía

Dispone de los siguientes datos en una tabla:

Hora	Ingresos
2008	29.358.677,22
2009	30.242.323
2010	45.320.243

Al profundizar en el miembro [2010], se muestra la siguiente pantalla:

Hora	Ingresos
T1	12.500650
T2	14.353.231
T3	8.342.231
T4	10.124.131

Los miembros de año, con valores mucho mayores que los valores de indicador de los componentes de trimestre, no aparecen en la pantalla.

Cambiar el centro de exploración de una jerarquía

1. Para profundizar en una jerarquía:
   a. En la interfaz Web, haga clic con el botón derecho en el miembro que desee expandir y seleccione **Iniciar exploración > Profundizar hasta**.
   b. En la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, haga clic con el botón derecho en el miembro que desee expandir y seleccione **Iniciar exploración > Explorar**.
2. Para sintetizar en una jerarquía, haga clic con el botón derecho en un componente secundario en el que anteriormente haya profundizado y seleccione **Centro de exploración > Sintetizar**.

13.1.2.5 Agregación de datos jerárquicos

13.1.2.5.1 Cómo se agregan los datos jerárquicos

Los datos de indicador jerárquico se agregan de forma distinta dependiendo de si el método de agregación es predeterminado o explícito. La lógica de la agregación se basa en las siguientes reglas:

- Conjuntos de datos que se usan para la agregación:
  1. Cuando existe una jerarquía en un contexto de indicador, se agregan los valores del indicador para los miembros raíz de la jerarquía, de forma predeterminada (el mecanismo Aggregate() no se declara explícitamente).
  2. Para los tipos explícitos (sum, max, min), se ignora la naturaleza jerárquica de los datos. Se agregan todos los datos visibles, incluidos los datos que ya se hayan agregado (miembros principales ya agregados).
- Sensibilidad para el estado contraer/expandir.
  1. La agregación explícita solo agrega datos visibles, excepto cuando la expresión configurada se usa para una jerarquía específica, a continuación, se lleva a cabo una agregación en los objetos definidos en la expresión configurada.
  2. La agregación predeterminada, incluida la función aggregate(), no es sensible al estado de contraer/expandir.

Agregación predeterminada

Con la agregación predeterminada (incluida la función Aggregate()), realizamos una agregación no redundante (sin recuento doble). La agregación predeterminada utiliza la función de agregación predeterminada para los datos de la jerarquía. Si incluye un indicador en una celda sin especificar una función de agregación o si utiliza la función `Agregar`, el indicador se calcula con la función de agregación predeterminada.

La agregación predeterminada utiliza los valores estructurados devueltos por la base de datos; es decir, es compatible con los valores agregados devueltos por la base de datos. Los valores predeterminados se calculan aplicando la función de agregación predeterminada en todos los valores raíz de la jerarquía. Esto significa que la agregación predeterminada no contabiliza los valores más de una vez, excepto en los casos en los que aparece el mismo valor bajo elementos raíz diferentes de una jerarquía. En el ejemplo siguiente, los elementos raíz son `[Bebida]` y `[Comida]` y no aparecen elementos debajo de los elementos raíz.

Ejemplo: Agregación predeterminada

Se coloca `[Ventas de unidad]` en una celda individual de un informe que contiene la jerarquía siguiente. La función de agregación predeterminada es `Suma`; así, el valor de la celda individual es 43.791 (24.597 + 19.194). La aplicación devuelve un valor al aplicar la función de agregación predeterminada a los valores raíz de la jerarquía.

Producto	Ventas de unidad
Bebida	24.597
Bebidas alcohólicas	6.838

Producto	Ventas de unidad
Bebidas	13.573
Comida	19.194
Bollería	7.870

Agregación explícita

La agregación explícita incluye una función de agregación específica (por ejemplo, `Suma`) directamente en una fórmula. Si el mismo valor se incluye más de una vez en una agregación explícita, puede contabilizarse más de una vez según el estado visual de la jerarquía. Por ejemplo, si un componente se expande, y hay una agregación explícita que hace referencia tanto al componente como a uno de sus componentes secundarios, dependiendo en el cálculo de rollup, es posible que el valor del componente secundario se cuente dos veces: una vez por sí mismo y una vez según el valor del componente superior. Esto pasa porque Web Intelligence suma el valor superior y el valor secundario.

En la agregación explícita, la aplicación hace referencia al estado visual de la jerarquía. En consecuencia, los valores pueden contabilizarse más de una vez y el resultado de los cálculos puede cambiar según si un elemento está expandido o contraído.

Restricción en relación a la agregación explícita basada en conjuntos

Al usar la expresión del conjunto en la función de agregación: hay un comportamiento especial que difiere de la agregación implícita en relación a las jerarquías que no son parte de la expresión del conjunto, pero a las cuales se agrega el indicador.

Por ejemplo, cuando las jerarquías están presentes en una tabla y hay una agregación que usa conjuntos en el pie, pero las jerarquías en la tabla no se especifican en la expresión del conjunto. Si hay un filtro en algún sitio que elimine las raíces iniciales de la jerarquía, el sistema no agregará valores para dichas raíces, sino en las raíces originales.

Temas relacionados

- Ejemplos de agregación predeterminada y explícita

Ejemplos de agregación predeterminada y explícita

Ejemplo: **Agregación predeterminada y explícita**

Dispone de una jerarquía con los siguientes datos, que aparece expandida completamente en un informe:

Producto	Ventas de unidad
Bebida	24.597
Bebidas alcohólicas	6.838
Bebidas	13.573
Comida	19.194
Bollería	7.870

- En el pie de la tabla, `[Ventas de unidad]` devuelve 43.791. Esta agregación predeterminada devuelve el valor total agregado del indicador (24.597 + 19.194).
- En un pie de tabla, `Suma(Ventas de unidad])` devuelve 72.072. Esta agregación explícita contabiliza cada uno de los valores visibles de la jerarquía (24.597 + 6.838 + 13.573 + 19.194 + 7.870).
- La agregación explícita `Suma([Ventas de unidad];[Producto]&[Bebida].secundarios)` devuelve 20.411 (6.838 + 13.573) porque `[Bebida]` está expandido.
- La agregación explícita `Suma([Ventas de unidad];{[Producto]&[Bebida];[Producto]&[Bebidas]})` devuelve 38.170 (24.597 + 13.573). El valor de `[Bebidas]` aparece dos veces en el cálculo porque `[Bebida]` está expandido.
- La agregación predeterminada `Agregación([Ventas de unidad];{[Producto]&[Bebida];[Producto].[Bebidas]})` devuelve 24.597. El valor de `[Bebidas]` no aparece dos veces en el cálculo.

Si contrae el nodo `[Bebida]` en el informe, los cálculos son los siguientes:

- `[Ventas de unidad]` devuelve 43.791. La agregación predeterminada no se ve afectada por el cambio en la pantalla.
- `Suma([Ventas de unidad])` devuelve 51.661 (24.597 + 19.194 + 7.870). La agregación explícita utiliza todos los valores visibles para devolver el valor.
- `Suma([Ventas de unidad];[Producto].&[Bebida].children)` devuelve un valor no NULL, aunque los miembros secundarios de `[Bebida]` no son visibles.
- `Suma([Ventas de unidad];{[ Producto].&[Bebida];[Producto].&[Bebidas]})` devuelve 38.170 porque [Bebidas] no es visible. La agregación explícita solo utiliza los valores visibles.
- `Agregación([Ventas de unidad];{[ Producto].&[Bebida];[Producto].&[Bebidas]})` devuelve 24.597. La agregación predeterminada no se ve afectada por el cambio en la pantalla.

13.2 Búsqueda de texto

13.2.1 Buscar texto en un informe

1. Haga clic en **Buscar** en la barra de herramientas inferior para mostrar la barra de búsqueda bajo los informes.
2. Escriba el texto que desee buscar en el cuadro **Buscar**.
3. Haga clic en la flecha junto al cuadro y seleccione **Coincidir mayúsculas y minúsculas** para realizar una búsqueda que distinga entre mayúsculas y minúsculas o **Ignorar mayúsculas y minúsculas**.
4. Si el texto ocurre más de una vez, haga clic en **Siguiente** o **Anterior** para resaltar las otras ocurrencias del texto, o **Resaltar todo** para resaltar todas las ocurrencias del texto.

13.3 Visualización de modos

13.3.1 Visualización de definición de modos

Los informes se pueden consultar de varios modos, en función del modo en que desee trabajar con los datos y de la forma de mostrarlos.

13.3.1.1 Modo Página

El modo Página muestra el diseño de página de los informes, incluyendo los márgenes de página, los encabezados y los pies de página.

Utilice el modo Página cuando desee refinar el formato de tablas y gráficos, y el diseño de páginas de informes.

13.3.1.1.1 Configurar el tamaño del informe en el modo Página

Puede configurar el tamaño de un informe a un porcentaje específico o a un número específico de páginas en su ancho y alto. Por ejemplo, si configura un informe para que tenga una página de alto, todos los elementos del informe se reorganizan para encajar en una página horizontal.

Configurar el tamaño del informe sobrescribe el resto de ajustes que controlan el diseño de página de un informe. Por ejemplo, si dispone de un informe con tres secciones y el informe se configura para iniciar cada sección en una página nueva, el informe seguirá conteniendo una página solo si el informe se configura para que sea una página de alto.

La configuración del tamaño del informe solo surte efecto en el modo Página.

Configurar el tamaño del informe

1. En modo Diseño, seleccione la ficha **Configuración de página**.
2. Seleccione el ancho del informe en el cuadro **Ancho** y la altura en el cuadro **Altura**, o configura el tamaño del informe como un porcentaje en el cuadro **Escala**.

   Si define un porcentaje, el ancho y alto se calculan automáticamente.

13.3.1.2 Modo de presentación rápida

El modo de presentación rápida es el modo de visualización predeterminado. Se trata de un modo de paginación basado en los datos en lugar de en el tamaño físico de las páginas del informe. El modo de presentación rápida únicamente muestra las tablas, los informes y las celdas individuales de los informes, así como un número máximo de registros verticales y horizontales, según la configuración de la presentación rápida. El modo de presentación rápida también especifica el ancho y el alto de página mínimos y la cantidad de relleno alrededor de los bordes del informe.

Como el modo de presentación rápida limita el número de filas horizontales y verticales, puede que un informe no contenga todos los datos posibles.

Utilice el modo de presentación rápida cuando desee centrarse en analizar los resultados, agregar cálculos o fórmulas o agregar rupturas u ordenaciones a las tablas para organizar los resultados.

La configuración de las propiedades de modo de presentación rápida puede llevarla a cabo el administrador o puede realizarse directamente en la aplicación.

Propiedad	Configura-ción	Notas
Número máximo de regis-tros verticales	Administrador	
Número máximo de regis-tros horizontales	Administrador	
Ancho de página mínimo	Administrador	
Alto de página mínimo	Administrador	
RellenoDerecha	Administrador	

Propiedad	Configura-ción	Notas
Relleno inferior	Administrador	
Registros verticales por página	Aplicación	• Tiene efecto solo en tablas horizontales y en tablas de referencias cruzadas • Las tablas horizontales nunca se cortan de manera vertical • El número de filas de una tabla horizontal se omite en un cálculo de registros vertical
Registros horizontales por página	Aplicación	• Tiene efecto solo en tablas verticales, formularios y tablas de referencias cruzadas • El número de filas de una tabla vertical se omite en un cálculo de registros horizontal

Otras notas:

- Los encabezados y los pies de tabla no cuentan como filas.
- Las celdas individuales y los gráficos no cuentan como filas.
- Las celdas de sección no cuentan como filas cuando la sección no se encuentra vacía.
- Las celdas de sección cuentan como filas verticales cuando la sección se encuentra vacía.
- La opción Evitar saltos de página en bloque no tiene efecto alguno en el modo de presentación rápida

13.3.1.2.1 Cambiar la configuración del modo de presentación rápida

Puede cambiar el número de registros horizontales o verticales por página en el modo de presentación rápida.

1. Haga clic con el botón derecho en el informe y seleccione **Dar formato a informe** para mostrar el cuadro de diálogo "Dar formato a informe".
2. Seleccione la ficha **General**.
3. Seleccione el número de registros horizontales y verticales por página en la sección **Contenido de página (solo en modo de presentación rápida)**.

13.3.2 Para cambiar entre los modos de visualización

1. Para mostrar un informe en modo de presentación rápida, haga clic en **Presentación rápida** en la barra de estado.
2. Para mostrar un informe en modo Página, haga clic en **Página** en la barra de estado.

13.4 Plegar y desplegar datos del informe

Puede ocultar y mostrar datos del informe plegando y desplegando la visualización de distintos elementos del informe.

Puede plegar y desplegar secciones, rupturas y tablas. Los datos se ocultan y se muestran de distintos modos dependiendo del elemento del informe.

Elemento del informe	Resultado
Sección	Cuando una sección se pliega, se ocultan los detalles de la sección y solo se muestran las celdas libres. En modo de lectura, puede plegar y desplegar secciones con el visor DHTML (visor Web), el subprograma Java (aplicación de Internet enriquecida) y el cliente enriquecido de Web Intelligence.
Tabla o ruptura	Cuando se pliega una tabla o ruptura, se ocultan las filas, y solo se muestran los encabezados y los pies de página. (Las tablas deben tener encabezados y pies de página para poder plegarlas y desplegarlas). Las tablas verticales, horizontales y de referencias cruzadas se pueden plegar y desplegar. En modo de lectura, puede plegar y desplegar secciones con el subprograma Java (aplicación de Internet enriquecida) y el cliente enriquecido de Web Intelligence. No puede plegar o desplegar tablas con el visor DHTML (visor Web).

13.4.1 Plegar y desplegar datos del informe

Se pueden plegar y desplegar datos en los modos Lectura y Diseño activando el esquema.

1. En el modo Lectura, seleccione **Contorno** en la barra de herramientas para mostrar la barra Plegar/desplegar situada en la parte superior e izquierda del informe.

   Con el visor DHTML, solo puede plegar y desplegar secciones en el modo de lectura. Con el cliente enriquecido de Web Intelligence y el subprograma Java (aplicación de Internet enriquecida), puede plegar y desplegar secciones y tablas en el modo de lectura.
2. En el modo Diseño, seleccione **Análisis > Interactuar > Contorno** para ver la barra Plegar/desplegar situada en la parte superior e izquierda del informe.
3. Utilice los iconos +/- de la barra, que se corresponden con elementos de informe concretos y están alineados con ellos, para plegar y desplegar elementos de informe específicos.

4. Utilice los iconos situados en la parte inferior izquierda o superior derecha de la barra para plegar y desplegar todas las instancias de un tipo de elemento de informe.

13.5 Volver a mostrar todo el contenido oculto de un informe

Puede ocultar tablas, celdas y secciones de los informes.

- Haga clic con el botón derecho en el informe que contiene contenido oculto y haga clic en **Mostrar todo el contenido oculto**.

13.6 Imprimir informes

Los documentos se imprimen informe por informe. Puede imprimir uno o varios informes desde un solo documento.

Los informes se imprimen de izquierda a derecha y, a continuación, de arriba a abajo. Si un informe es más ancho que el ancho del tamaño del papel definido en el Diseño de página de informe, se insertan saltos de página.

El tamaño del papel y la orientación de la página para la impresión pueden ser distintos del tamaño del papel y la orientación de página definidos para los informes al visualizarlos en la interfaz Java o de escritorio. Esto permite a los usuarios utilizar impresoras diferentes para especificar el diseño apropiado cuando imprimen.

Los documentos se imprimen directamente desde las interfaces Java o de escritorio. Al imprimir desde la interfaz HTML, el documento se exporta a un archivo PDF que se puede imprimir.

13.6.1 Para imprimir informes

1. Haga clic en **Imprimir** de la ficha **Archivo**.
   - Si usa una interfaz HTML, aparece el cuadro de diálogo "Descargar archivo".
   - Si usa una interfaz Java o de escritorio, aparece el cuadro de diálogo "Imprimir".
2. Seleccione las opciones de impresión e imprima el informe.

Visualizar datos en tablas

14.1 Información general de las tablas

Al crear un nuevo documento y ejecutar la consulta por primera vez para mostrar los resultados, el documento contiene un informe que incluye los resultado de la consulta en una tabla vertical. Podrá hacer lo siguiente

- Modificar el modo en que se organiza la tabla
- Eliminar o agregar datos
- Insertar otras filas o columnas
- Cambiar el tipo de tabla para mostrar los resultados de forma distinta
- Convertir la tabla en un gráfico para mostrar los resultados de forma distinta
- Insertar otras tablas

14.2 Tipos de tabla

14.2.1 Tabla vertical

Las tablas verticales muestran celdas de encabezado en la parte superior de la tabla y los datos correspondientes en columnas. De manera predeterminada, las celdas de encabezado muestran los nombres de los objetos de tipo dimensión, información e indicador incluidos en la tabla. Las celdas del cuerpo muestran los valores correspondientes.

Líneas	Ingresos de ventas	Margen
Abrigos	€436.258	€185.522
Accesorios	€9.914.546	€3.809.135
Camisas cortas	€4.018.220	€1.616.218
Chaquetas	€677.307	€286.130
Faldas ciudad	€347.775	€132.302
Pantalones	€903.320	€327.515
Pantalones ciudad	€284.734	€104.346
Piel	€187.413	€70.599
Ropa exterior	€1.183.083	€474.302
Sudaderas	€12.679.893	€5.406.317
Suéteres	€2.839.035	€1.000.673
Vestidos	€2.915.620	€1.173.881

14.2.2 Tabla horizontal

Las tablas horizontales muestran celdas de encabezado en la parte izquierda de la tabla y los datos correspondientes en filas. De manera predeterminada, las celdas de encabezado muestran los nombres de los objetos de tipo dimensión, información e indicador incluidos en la tabla. Las celdas del cuerpo muestran los valores correspondientes.

Periodo fiscal	AF01	AF02	AF03
Ingresos de ventas	€8.095.814	€13.232.246	€15.059.143
Margen	€3.731.971	€5.187.886	€5.667.084

14.2.3 Tablas de referencias cruzadas

Las tablas de referencias cruzadas muestran valores para dimensiones en el eje superior y en el eje izquierdo. El cuerpo muestra los valores de un indicador que corresponde a la sección transversal de las dimensiones. Por ejemplo, esta tabla de referencias cruzadas muestra valores para [Trimestre] en el eje superior y muestra valores para [Estado] en el eje izquierdo. El cuerpo muestra valores de [Ingresos de ventas] para cada trimestre en cada comunidad.

	T1	T2	T3	T4
Alemania	€515.688	€489.998	€387.810	€485.663
Bélgica	€766.822	€706.447	€692.258	€796.423
España	€1.899.680	€1.760.148	€1.930.517	€1.889.225
Francia	€846.408	€850.595	€610.765	€714.890
Italia	€2.875.569	€2.499.277	€2.146.303	€2.596.516
Mónaco	€1.987.115	€2.028.091	€1.672.581	€1.894.435
Países Bajos	€525.682	€500.076	€510.777	€523.740
Reino Unido	€312.896	€291.431	€249.529	€429.850

Puede incluir varias dimensiones en tablas de referencias cruzadas. Por ejemplo, esta tabla de referencias cruzadas muestra dos dimensiones. Los valores para el indicador [Ingresos de ventas] son valores de cada estado por trimestre para cada línea.

	T1 Faldas ciudad	T1 Pantalones ciudad	T2 Faldas ciudad	T2 Pantalones ciudad	T3 Faldas ciudad	T3 Pantalones ciudad	T4 Faldas ciudad	T4 Pantal
Alemania	€1.765	€1.737	€2.735	Descontinuado	€4.927	€2.511	€7.377	
Bélgica	€2.568	€4.026	€3.564	€1.121	€9.788	€5.338	€8.326	
España	€7.796	€8.496	€9.075	€1.248	€24.377	€11.924	€33.685	
Francia	€588	€2.139	€2.822	€459	€5.552	€5.305	€7.748	
Italia	€10.612	€12.604	€22.272	€1.663	€37.119	€20.239	€35.898	
Mónaco	€10.626	€14.203	€17.241	€1.769	€23.762	€18.689	€28.564	
Países Bajos	€726	€2.270	€2.375	€857	€6.421	€2.381	€8.015	
Reino Unido	€1.194	€532	€2.373	Descontinuado	€5.752	€-185	€2.134	

Al crear tablas de referencias cruzadas que incluyan dimensiones en el cuerpo, los valores de las celdas de cuerpo se calculan según un modelo de datos multidimensional. Los valores que se muestran en el cuerpo se calculan según todas las coordenadas de los ejes de la tabla, independientemente de que exista o no una fila para la coordenada determinada en los datos.

	España	Países Bajos	Reino Unido
2001	Amsterdam	Amsterdam	Amsterdam
2001	Granada	Granada	Granada
2001	Londres	Londres	Londres
2001	Madrid	Madrid	Madrid
2002	Amsterdam	Amsterdam	Amsterdam
2002	Granada	Granada	Granada
2002	Londres	Londres	Londres
2002	Madrid	Madrid	Madrid
2003	Amsterdam	Amsterdam	Amsterdam
2003	Granada	Granada	Granada
2003	Londres	Londres	Londres
2003	Madrid	Madrid	Madrid

14.2.4 Formularios

Los formularios son útiles en el informe si desea mostrar información detallada por cliente, producto o socio. Por ejemplo, un formulario es una manera útil de mostrar registros de clientes individuales con información como la cuenta, el nombre, dirección de un cliente, etc.

Los formularios también son útiles para dar formato a las etiquetas de direcciones para sobres.

14.3 Crear y editar tablas

14.3.1 Para crear una tabla arrastrando objetos en un informe

Ya ha seleccionado un origen de datos y ha creado una consulta para el documento con el que está trabajando.

Trabaja con un informe y desea insertar una tabla en él. Use los objetos disponibles que se crearon al crear las consultas.

1. En el modo Diseño, haga clic en **Objetos disponibles** a la izquierda del informe para mostrar la pantalla "Objetos disponibles" en el panel izquierdo.
2. Seleccione uno o varios objetos y arrástrelos a un lugar vacío del informe.

   Al soltar el cursor, los objetos aparecen como columnas en una tabla vertical.
3. Para agregar otros objetos a la tabla, arrástrelos a una tabla existente.

   Para agregar una columna a la izquierda de una columna existente, arrastre el objeto a la izquierda de la columna. Para agregar una columna a la derecha de una columna existente, arrastre el objeto a la derecha de la columna. Para sustituir una columna existente, arrastre el objeto a la parte central de la columna.

14.3.2 Para crear una tabla seleccionando una plantilla

1. Haga clic en **Diseño > Solo estructura** para cambiar al modo Estructura.

   El uso del modo Estructura le permite definir y obtener una vista preliminar de la nueva tabla sin solicitar al servidor que aplique cada una de las modificaciones.
2. Haga clic en **Elementos del informe > Tabla > Definir tabla vertical/Definir tabla horizontal/Definir tabla de referencias cruzadas/Definir formulario**.
3. Haga clic en el informe en la posición donde desea que aparezca la tabla.

   Aparece el cuadro de diálogo "Insertar un elemento de informe".

4. Para agregar componentes de la tabla (columna, filas o celdas de cuerpo) dependiendo de si está creando una tabla vertical, horizontal o tabla de referencias cruzadas o un formulario, haga clic en **+** a la derecha de un componente existente en el panel derecho del cuadro de diálogo y, a continuación, seleccione el objeto para asociarlo a la columna, fila o celda de cuerpo de la lista desplegable.

   Nota:
   Puede asociar una fórmula en lugar de un objeto de informe con el componente haciendo clic en la flecha situada junto al componente, seleccionando **Editar fórmula** y definiendo la fórmula en el "Editor de fórmulas".

5. Para eliminar un componente de tabla, haga clic en la flecha situada a su derecha y seleccione **Eliminar** del menú o haga clic en la **X**.
6. Cuando haya terminado de definir la tabla, seleccione **Diseño > Con datos** para llenarla con datos o haga clic en **Aceptar**.

14.3.3 Para aplicar una plantilla diferente a una tabla con Transformar en

Puede transformar una tabla a un formato distinto o en un gráfico. Use la opción del botón derecho **Transformar tabla** o puede seleccionar el estilo de tabla o gráfico de la sección "Herramientas" de la ficha "Elementos de informe".

1. Haga clic con el botón derecho en la tabla cuyo formato desea cambiar y seleccione **Transformar tabla** para mostrar las opciones de "Transformar".
2. Elija el nuevo tipo de tabla o gráfico.
3. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo.

Si transforma una tabla con fuente Unicode en un gráfico, la fuente no se conserva si no está definido Unicode como la fuente predeterminada para gráficos. Es necesario dar formato al gráfico con la fuente Unicode. Póngase en contacto con el administrador para obtener más información.

14.3.4 Para agregar filas o columnas de la tabla

1. Seleccione una celda de la columna o una fila ubicada contigua al lugar donde desea insertar otra fila o columna.
2. Haga clic con el botón derecho y seleccione **Insertar > Insertar fila arriba/Insertar fila abajo/Insertar columna a la izquierda/Insertar columna a la derecha** o seleccione **Elemento de informe > Diseño de tabla > Insertar > Insertar fila arriba/Insertar fila abajo/Insertar columna a la izquierda/Insertar columna a la derecha**
3. Arrastre un objeto desde el panel **Objetos disponibles** en el panel izquierdo a la columna o fila vacía que ha insertado.

14.3.5 Para eliminar filas o columnas de la tabla

1. Haga clic con el botón derecho en la columna o fila que desea eliminar y seleccione **Eliminar** del menú.

   De forma predeterminada, si se selecciona Eliminar del menú, se elimina la columna de una tabla vertical o una fila de una tabla horizontal.
2. Puede seleccione **Fila** o **Columna.**
3. Haga clic en **Aceptar**.

14.3.6 Para mover una fila o columna

- Arrastre la columna o fila seleccionada y colóquela antes o después de otra columna o fila de la taba.

  Cuando arrastra una fila o columna, el encabezado de fila o columna se muestra junto al puntero.

14.3.7 Para cambiar una fila o columna

- Arrastre la columna o fila seleccionada a la columna o fila por la que desea hacer el cambio.

14.3.8 Para borrar el contenido de celdas de una tabla

Puede borrar el contenido de las celdas y, a continuación, utilizar las celdas vacías para mostrar imágenes, hipervínculos, fórmulas o el texto que escribe.

Puede borrar los tipos de celda siguientes en una tabla:

- Celdas de encabezado – Puede borrar cada celda de encabezado por separado
- Celdas de pie – Puede borrar cada celda de pie por separado
- Celdas de cuerpo relacionadas – Cuando borra una celda de cuerpo, automáticamente borra todas las celdas del cuerpo de la misma columna o fila de la tabla

1. Para seleccionar la celda cuyo contenido desea borrar, haga clic en la celda.

   Los bordes de la celda están resaltados.

2. Haga clic con el botón derecho en la celda seleccionada y haga clic en **Borrar contenido**.

14.3.9 Para eliminar una tabla

1. Para seleccionar la tabla que desea eliminar, haga clic en su borde superior.
   Aparece un borde gris alrededor de la tabla.
2. Pulse la tecla **Supr**.

14.3.10 Para copiar una tabla

Puede copiar y pegar tablas en un informe o en aplicaciones externas como Microsoft Word y Excel. No se pueden copiar tabla desde una instancia de Web Intelligence a otra.

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Copiar** en el menú.
2. Para pegar la tabla en otra parte del informe, haga clic con el botón derecho donde desea que aparezca la tabla y haga clic en **Pegar** en el menú.
3. Para pegar la tabla en otra aplicación, pegue el contenido del portapapeles desde la otra aplicación.
   También puede copiar una tabla en otra aplicación arrastrándola y colocándola directamente en el documento abierto en la aplicación de destino.
   La tabla aparece como una imagen en el documento abierto si se pega en otra aplicación.

14.4 Aplicar formato a tablas y celdas de tablas

14.4.1 Seleccionar un color de fondo para la tabla o las celdas

Puede configurar el color de fondo para una tabla i sus celdas. Cuando se define el color de fondo de las celdas (incluso como blanco), este tiene prioridad sobre el color de fondo de la tabla. Si intenta aplicar un color de fondo a toda la tabla y las celdas siguen siendo blancas, asegúrese de que las celdas no están configuradas con un fondo blanco.

1. Seleccione la tabla o la celda, haga clic con el botón derecho y, después, seleccione **Dar formato a tabla** o **Dar formato a celda**.
2. Seleccione la ficha **Aspecto** en el cuadro de diálogo.

3. Haga clic en el botón de opción situado junto al icono de la paleta de colores a la derecha de la opción **Sin color**.
4. Haga clic en la flecha situada junto al icono de paleta de colores para mostrar la paleta.
5. Seleccione el color con la paleta.
6. Haga clic en **Aceptar**.

14.4.2 Para definir colores alternados de filas y columnas para una tabla

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla**.
2. Seleccione la ficha **Aspecto** en el cuadro de diálogo.
3. En la sección **Color alternativo**, configure la frecuencia con la que desea que aparezca el color alternativo para el color de fila alternativa del cuadro combinado junto a **Frecuencia**.
4. Haga clic en la flecha situada junto a **Color** y seleccione el color con la paleta de colores.
5. Haga clic en **Aceptar**.

14.4.3 Para insertar una imagen o un diseño en una tabla

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla**.
2. Seleccione la ficha **Aspecto** en el cuadro de diálogo.
3. Para mostrar un diseño, seleccione **Diseño** y, a continuación, seleccione un diseño de la lista. Al aplicar un diseño a una tabla, asegúrese de que el valor de relleno horizontal o vertical es mayor que 0,00; de lo contrario, el diseño no se mostrará.
4. Para hacer referencia a una imagen a través de una dirección URL, seleccione **Imagen de URL** y escriba la dirección.
   - Para acceder a una imagen que se encuentra en el servidor de la empresa, escriba el nombre de la imagen. La aplicación inserta `boimg://` cuando se hace clic en **Aplicar**.
   - Para acceder directamente a un archivo de imagen, haga clic en **Imagen de archivo** y, a continuación, en **Examinar** para desplazarse hasta el archivo.
5. Si optó por hacer referencia a un archivo de imagen, utilice las listas **Presentación** y **Posición** para determinar la forma en la que aparece la imagen.
6. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo.
7. Para eliminar la imagen o el modelo, seleccione **Ninguno** para el modelo.

14.4.4 Para dar formato a los bordes de la tabla o de la celda

1. Haga clic con el botón derecho en la tabla o celda y seleccione **Dar formato a tabla**o **Dar formato a celda** en el menú de acceso directo.
2. Seleccione la ficha **Borde**.
3. Use los controles de la ficha para establecer los estilos y colores del borde.

14.4.5 Para dar formato al texto de las celdas de una tabla

1. Seleccione las celdas a cuyos textos desea dar formato. Para seleccionar varias columnas o celdas, seleccione la primera columna o celda, mantenga pulsada la tecla Ctrl y siga seleccionando columnas o celdas.

   Si selecciona una celda de una columna, se seleccionan todas las celdas de la columna.
2. Dé formato al texto de las celdas seleccionadas con la caja de herramientas **Formato de celda** > **Fuente**.
3. Seleccione la fuente, el estilo, el tamaño y los efectos, según sea necesario.
4. Haga clic en **Aceptar**.

14.4.6 Para definir la altura y anchura de una celda

Puede definir el alto y el ancho de una celda mediante el uso de arrastrar y soltar o al especificar el tamaño de las celdas en el cuadro de diálogo "Formato de celda".

Si desea ocultar el contenido de las celdas en los informes, puede definir el ancho de celda en 0,1 cm para que este valor pueda modificarse con el fin de mostrar el contenido de la celda más tarde.

1. Arrastre los bordes de la celda hasta que ésta tenga la altura y la anchura deseadas, o bien:
2. Seleccione las celdas que desea cambiar, haga clic con el botón derecho y seleccione "Dar formato a celda".
3. Seleccione la ficha **General**.
4. Establezca la altura y el ancho de celda.
5. Si desea configurar la celda para el ajuste automático, seleccione **Ajustar ancho automáticamente al contenido** y/o **Ajustar alto automáticamente al contenido** y configure el ancho y el alto mínimos.

   Algunas funciones no son compatibles con el ajuste automático de celdas. Si coloca cualquiera de estas funciones en una celda con ajuste automático, la función devuelve el mensaje de error #RECURSIVO.

   También es posible definir el ajuste automático de la anchura y la altura de la celda haciendo doble clic en los bordes de ésta.
   - Para definir Autoajustar el ancho de la celda, haga doble clic en el borde derecho de la celda.
   - Para definir Autoajustar el alto de la celda, haga doble clic en el borde inferior de la celda.

Autoajustar conserva el tamaño actual de la celda como tamaño mínimo y agranda el tamaño de la celda si la cadena que contiene la celda es mayor que el tamaño mínimo especificado.

Nota:

- Los documentos que contienen tablas con el tamaño de celda definido en Autoajustar, tardan más tiempo en mostrarse los documentos en los que las tablas contienen celdas con un ancho y alto de celda fijos.
- Las propiedades de **altura automática** y **anchura automática** no funcionan correctamente si **Leer contenido de celda** tiene el valor HTML en un informe de Web Intelligence.

14.4.6.1 Efectos de ajuste automático y de ajuste de texto

Las siguientes tablas recogen los efectos de las funciones de ajuste automático y de ajuste de texto al usarse por separado y de manera conjunta:

Característica	Efecto
Ajuste del texto	Se ajusta el texto al final de cada celda.
Ajuste automático del ancho	El ancho de celda se ajusta para que se muestre todo el texto.
Ajuste automático del alto	El alto de celda se ajusta para que se muestre todo el texto.
Ajuste automático del ancho + Ajuste automático del alto	El ancho y el alto de celda se ajustan para que se muestre todo el texto.
Ajuste del texto + Ajuste automático del ancho	El ancho de celda se ajusta para adaptarse a la palabra más larga. El texto puede truncarse de manera vertical porque el alto de celda no se ajuste al número de líneas de texto.
Ajuste del texto + Ajuste automático del alto	El alto de celda se ajusta para adaptarse al número de líneas de texto creadas por el ajuste de texto. El texto puede truncarse de manera horizontal porque el ancho de celda no se ajuste a la palabra más larga.
Ajuste del texto + Ajuste automático del alto + Ajuste automático del ancho	El alto y el ancho de celda se adaptan al texto y no se produce truncamiento horizontal o vertical.

14.4.7 Para copiar el formato mediante la herramienta Copiar formato

La herramienta Copiar formato le permite aplicar rápidamente el formato de un informe, una tabla o una celda a otros informes, tablas o celdas. La herramienta **Copiar formato** está disponible en la sección "Herramientas" de la ficha "Formato".

Las opciones de formato aplicadas dependerán de los objetos que seleccione como origen y destino. En general, solo se aplican las propiedades que afectan al formato visual (por ejemplo, estilo de letra, color de fondo). No se aplicarán las propiedades que afecten a la visualización de datos (por ejemplo, las propiedades de tabla como "Evitar agregación de filas duplicadas").

1. Seleccione el informe, la tabla o la celda cuyo formato desea aplicar.
2. Haga clic en **Copiar formato** para aplicar el formato una vez o haga doble clic para aplicar el formato varias veces.

   Copiar formato se encuentra en la caja de herramientas **Formato > Herramientas**.
3. Haga clic en el informe, la tabla o la celda en los que desea aplicar el formato:

   Si ha hecho clic una vez en la herramienta Copiar formato, la herramienta se desactiva.

   Si ha hecho clic dos veces en la herramienta Copiar formato, la herramienta permanece activada.
4. Si ha hecho doble clic, haga clic otra vez en Copiar formato o bien pulse la tecla Esc para cancelar la operación de aplicación de formato. (Si decide abandonar la operación de aplicación de formato, puede hacerlo antes de aplicar el formato por primera vez.)

14.4.8 Para establecer la posición de una tabla o un gráfico en la página del informe

A continuación, se indican las instrucciones para colocar una tabla o un gráfico en una página de informe. Puede llegar al mismo cuadro de diseño seleccionando **Elementos de informe > Posición > Alinear** o haciendo clic con el botón derecho en la tabla o gráfico y seleccionando **Alinear**.

1. Seleccione el borde de la tabla o gráfico, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla...** o **Dar formato a gráfico...**.
2. Seleccione **Diseño**.
3. Use los controles de la sección **Posición relativa** para configurar la posición de la tabla o del gráfico en relación a los otros elementos del informe.

14.4.9 Para crear niveles con tablas y celdas

La creación de niveles determina la forma en que aparecen las tablas y las celdas cuando estas ocupan el mismo espacio en un informe. Un objeto situado por delante en el orden de niveles aparecerá encima de un objeto situado más hacia atrás en el orden de niveles.

1. Seleccione la tabla o la celda cuyo nivel desea definir.

2. Haga clic en el botón derecho del ratón, haga clic en **Orden** y haga clic en la opción de nivel.

Opción	Descripción
Hacia adelante	Convierte la tabla o la celda en el primer objeto en el orden de niveles.
Hacia atrás	Convierte la tabla o la celda en el último objeto en el orden de niveles.
Traer adelante	Envía la tabla o la celda un nivel hacia adelante en el orden de niveles.
Enviar hacia atrás	Envía la tabla o la celda un nivel hacia atrás en el orden de niveles.

14.4.10 Para fusionar celdas de la tabla

1. Seleccione las celdas que desea fusionar presionando la tecla Ctrl y haciendo clic en las celdas.
2. Mantenga pulsada la tecla Ctrl, haga clic con el botón derecho y seleccione **Fusionar**.

   Al fusionar celdas, la celda fusionada solo contiene los datos de la primera celda que se seleccionó. Los datos de todas las demás celdas se pierden.

14.5 Controlar la visualización de tablas

14.5.1 Mostrar u ocultar tablas, filas o columnas

Algunas veces las tablas o filas y columnas determinadas no muestran ningún valor. Si por ejemplo, las ventas de un producto específico son discontinuadas, las filas o columnas de la tabla que normalmente muestran resultados para dicho producto aparecerán vacías. De forma predeterminada, se muestran estas filas, columnas o tablas vacías. Puede seleccionar mostrarlas u ocultarlas. Cuando una tabla o elemento está oculto, su nombre aparece en cursiva y en gris en "Estructura del documento" y en el panel Filtros.

También puede mostrar y ocultar las tablas según los resultados de una fórmula.

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla**.
2. Seleccione la ficha **General**.
3. Seleccione **Ocultar siempre** para ocultar la tabla.
4. Seleccione **Ocultar cuando vacío** para ocultar la tabla cuando esté vacía.

5. Seleccione **Ocultar cuando la siguiente fórmula sea verdadera** y escriba una fórmula en el cuadro para ocultar la tabla cuando la fórmula sea verdadera.
6. Seleccione **Mostrar filas con valores de indicador vacíos** para mostrar las filas que contienen valores de indicador vacíos.
7. Seleccione **Mostrar filas con valores de dimensión vacíos**para mostrar las filas que contienen valores de dimensión vacíos.
8. Si la tabla es una tabla de referencias cruzadas, haga clic en **Mostrar filas/columnas con valores de dimensión vacíos** para mostrar las filas o columnas que contienen valores de dimensión vacíos.

14.5.2 Volver a mostrar tablas, celdas o secciones ocultas

Las tablas, las celdas y las secciones se pueden ocultar sin condiciones si no contienen datos o se basan en el resultado de una fórmula. Puede volver a mostrar estas tablas. Para mostrar todos los elementos ocultos de un informe, haga clic con el botón derecho en el informe y seleccione **Mostrar todo el contenido oculto**. Es posible efectuar las acciones siguientes:

1. Seleccione la tabla oculta, la celda individual o la sección en la ficha **Estructura y filtros del documento** en el panel izquierdo o seleccione el objeto de informe oculto en la tabla en la que se muestra.
2. Haga clic con el botón derecho y seleccione **Ocultar > Mostrar**.

14.5.3 Ocultar dimensiones de tablas

1. En el modo Dimensión, seleccione la columna que contiene la dimensión.
2. Seleccione **Elementos de informe > Comportamientos de celdas > Ocultar > Ocultar dimensión** para ocultar la dimensión.

14.5.4 Volver a mostrar las dimensiones ocultas

1. En el modo Diseño, seleccione la tabla que contiene las dimensiones ocultas.
2. Seleccione **Elementos del informe > Comportamientos > Ocultar > Mostrar dimensiones ocultas** para volver a mostrar las dimensiones.
3. Si las dimensiones ocultas son los únicos objetos de la tabla, haga clic con el botón derecho en la tabla en el panel **Estructura del documento y filtros** del panel izquierdo y seleccione **Ocultar > Mostrar dimensiones ocultas**.

14.5.5 Para evitar la agregación de filas duplicadas

Cuando las filas contienen datos duplicados, los valores de indicador se agregan de manera predeterminada. Puede elegir no agregar valores de indicador en esta situación.

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla**.
2. Seleccione la ficha **General**.
3. Seleccione **Evitar agregación de filas duplicadas**.

14.5.6 Mostrar u ocultar encabezados y pies de tabla

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Formato de la tabla** para ver el cuadro de diálogo "Formato de la tabla".
2. Seleccione la ficha **General**.
3. Seleccione **Encabezados de tabla** para que se muestren los encabezados.
4. Seleccione **Pies de tabla** para que se muestren los pies.

Nota:
Las opciones de una tabla de referencias cruzadas son **Mostrar encabezado superior**, **Mostrar encabezado izquierdo**, **Mostrar pie inferior**, **Mostrar pie derecho**.

14.5.7 Para empezar tablas en una nueva página del informe

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla**.
2. Seleccione la ficha **Diseño**.
3. Seleccione **Empezar en una nueva página** en los paneles **Vertical** u **Horizontal**.
   Los paneles **Horizontal** y **Vertical** hacen referencia a los ejes de tabla.

14.5.8 Mostrar nombres de objeto en encabezados en tablas de referencias cruzadas

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla**.
2. Seleccione la ficha **General**.

3. Haga clic en **Mostrar nombre de objeto** para mostrar los nombres de objeto en encabezados adicionales en la tabla de referencias cruzadas.

14.5.9 Para evitar saltos de página en tablas

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla**.
2. Seleccione la ficha **Diseño**.
3. Seleccione **Evitar saltos de página en la tabla** en los paneles **Vertical** u **Horizontal**.

   Los paneles **Horizontal** y **Vertical** hacen referencia a los ejes de tabla.

14.5.10 Para repetir encabezados o pies de tabla en las páginas del informe

1. Seleccione la tabla, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla**.
2. Seleccione la ficha **Diseño**.
3. Seleccione **Repetir encabezado en cada página** o **Repetir pie en cada página** en los paneles **Vertical** u **Horizontal**.

   Los paneles **Horizontal** y **Vertical** hacen referencia a los ejes de tabla.

Mostrar datos en celdas individuales

15.1 Celdas individuales definidas

Las celdas individuales son celdas únicas que son independientes en un informe. Puede colocar texto o una fórmula cualquiera en la celda individual vacía, o bien usar celdas individuales libres predefinidas que muestren información específica.

Las celdas individuales disponibles contendrán las siguientes funciones:

- Celdas de fórmula y texto:
  - Celda en blanco: celda vacía en la que se puede introducir un texto o una fórmula cualquiera.
  - Filtros de exploración: emplea la función `FiltrosExploración` para mostrar detalles de los filtros de exploración aplicados al informe.
  - Fecha de última actualización: emplea la función `FechaÚltimaEjecución` para mostrar la última fecha en la que se actualizó el documento.
  - Nombre del documento: emplea la función `NombreDocumento` para mostrar el nombre del documento.
  - Resumen de la consulta: emplea la función `QuerySummary` para mostrar detalles de las consultas del documento.
  - Resumen de la petición: emplea la función `PromptSummary` para mostrar detalles de las peticiones del documento.
  - Resumen del filtro de informe: emplea la función `ReportFilterSummary` para mostrar los filtros de informe aplicados al informe.
- Celdas con número de página:
  - Número de página: emplea la función `Página` para mostrar el número de páginas del informe.
  - Número de página/Total de páginas: emplea las funciones `Página` y `NúmeroDePáginas` para mostrar el número de página actual y el número total de páginas del informe.
  - Número total de páginas: emplea la función `NúmeroDePáginas` para mostrar el número total de páginas del informe.

Para obtener información adicional sobre las funciones que se utilizan en las celdas individuales, consulte el manual *Uso de funciones, fórmulas y cálculos en Web Intelligence* o bien la ayuda en línea.

15.2 Para insertar una celda individual en un informe

Debe estar en el modo Diseño para insertar una celda individual.

1. Seleccione **Elemento del informe** > **Celda** > **Vacío** para insertar una celda en blanco.
2. Seleccione **Elemento del informe** > **Celda** > **Predefinida** y seleccione de las lista de celdas una celda predefinida.
3. Coloque el ratón sobre la parte del informe en la que desea insertar la celda y haga clic con el botón derecho del ratón.
4. Si inserta una celda en blanco, escriba el texto o la fórmula de la celda en el cuadro **Fórmula** del menú **Análisis**.
5. Para eliminar la celda, selecciónela y pulse Eliminar.

15.3 Ocultar celdas individuales

Puede ocultar celdas individuales sin condiciones, cuando están vacías o basadas en el resultado de una fórmula.

1. Haga clic con el botón derecho en la celda individual y haga clic en **Dar formato a la celda** para mostrar el cuadro de diálogo "Dar formato a la celda".
2. Seleccione la ficha **General**.
3. Para ocultar la celda sin condiciones, seleccione **Ocultar siempre**.
4. Para ocultar la celda cuando esté vacía, seleccione **Ocultar cuando esté vacía**.
5. Para ocultar la celda según el resultado de una fórmula, haga clic en **Ocultar cuando la siguiente fórmula sea verdadera** y escriba la fórmula en el cuadro.

15.4 Volver a mostrar tablas, celdas o secciones ocultas

Las tablas, las celdas y las secciones se pueden ocultar sin condiciones si no contienen datos o se basan en el resultado de una fórmula. Puede volver a mostrar estas tablas. Para mostrar todos los elementos ocultos de un informe, haga clic con el botón derecho en el informe y seleccione **Mostrar todo el contenido oculto**. Es posible efectuar las acciones siguientes:

1. Seleccione la tabla oculta, la celda individual o la sección en la ficha **Estructura y filtros del documento** en el panel izquierdo o seleccione el objeto de informe oculto en la tabla en la que se muestra.
2. Haga clic con el botón derecho y seleccione **Ocultar** > **Mostrar**.

15.5 Para copiar una celda individual

Puede copiar y pegar celdas individuales en un informe o en aplicaciones externas como Microsoft Word y Excel. No puede copiar celdas individuales de una instancia de aplicación a otra.

1. Seleccione la celda individual y haga clic en **Copiar** en la barra de herramientas.
2. Para pegar la celda individual en otra parte del informe, haga clic con el botón derecho donde desea que aparezca la celda individual y haga clic en **Pegar** en el menú.
3. Para pegar la celda individual en otra aplicación, pegue el contenido del portapapeles desde la aplicación.

   También puede copiar una celda individual en otra aplicación arrastrándola y colocándola directamente en el documento abierto en la aplicación de destino. Al arrastrar y soltar una celda individual en una aplicación de Microsoft Office, el texto de la celda se pega en la aplicación.

Organizar datos con secciones, rupturas y ordenaciones

16.1 Usar secciones para agrupar datos

16.1.1 Agrupar información en secciones

Las secciones permiten dividir la información del informe en partes más pequeñas y comprensibles.

Ejemplo: **Agrupación de los resultados de ingresos trimestrales en secciones de un informe**

Supongamos que es gerente regional de ventas en Italia. Recibe un informe que muestra los ingresos anuales de las tiendas de su región, desglosado por ciudades y trimestres.

Ciudad	Trimestre	Ingresos de ventas
Austin	T1	314430
Austin	T2	273608
Austin	T3	294798
Austin	T4	252644
Dallas	T1	215874
Dallas	T2	194689
Dallas	T3	204066
Dallas	T4	188791
Houston	T1	572177
Houston	T2	619924
Houston	T3	533765
Houston	T4	520332

Para realizar una comparación de los resultados para cada ciudad por trimestre, defina [Trimestre] como un valor de sección. El informe se divide en cuatro secciones independientes por trimestre.

T1

Ciudad	Ingresos de ventas
Austin	314430
Dallas	215874
Houston	572177

T2

Ciudad	Ingresos de ventas
Austin	273608
Dallas	194689
Houston	619924

T3

Ciudad	Ingresos de ventas
Austin	294798
Dallas	204066
Houston	533765

T4

Ciudad	Ingresos de ventas
Austin	252644
Dallas	188791
Houston	520332

Puede crear una sola sección o incluir varias secciones con subsecciones en un informe. Puede también eliminar y cambiar de posición secciones dentro de un informe.

Puede crear una sección de uno de los dos orígenes siguientes:

- en una dimensión que ya se muestra en una tabla o gráfico: haga clic con el botón derecho en la dimensión y seleccione **Establecer como sección.**
- En una dimensión incluida en el documento pero que no se muestre en una tabla o gráfico

No puede crear una sección con un objeto de tipo indicador.

16.1.2 Aplicar filtros a secciones

Puede aplicar filtros de sección basados en los valores que aparecen en el encabezado de sección o en los valores que aparecen dentro de la sección.

Aplicar un filtro de sección al encabezado de sección

Si dispone de un informe con una sección en [País], el filtro `[País] = "EE.UU."` filtrará todas las secciones de todos los países que no sean EE.UU.

Aplicar un filtro de sección a los datos de sección

Si dispone de un informe con una sección en [Región] y aplica el filtro `[Producto]="Bebidas"` a la sección, el informe contiene todas las secciones que contengan el producto "Bebidas".

En este caso, las secciones que permanecen en el informe contienen productos distintos de bebidas si estos productos se vendieron en estas regiones. Esto se debe a que el filtro de sección conserva las regiones en que se vendieron las bebidas, pero no excluye otros productos de los datos contenidos en la sección.

En otras palabras, el filtro se basa en los datos de la sección pero se aplican inmediatamente a los datos del encabezado de la sección.

16.1.3 Crear una sección desde una columna

- Haga clic con el botón derecho en la columna que desea definir como una sección y haga clic en **Definir como sección**.

16.1.4 Crear una sección desde una dimensión

1. Seleccione **Elementos del informe > Sección > Insertar sección**.
2. Haga clic en el informe en la posición donde desea insertar la sección.

3. Seleccione la dimensión en el cuadro de diálogo que aparece y haga clic en **Aceptar** para insertar la sección.

16.1.5 Creación de secciones a partir de una jerarquía

Si crea una sección en una jerarquía, cada componente de la jerarquía se convierte en un encabezado de sección. Las secciones se pueden expandir del mismo modo que se expanden los componentes de una columna de una tabla.

Tiene un informe que muestra los datos siguientes:

Geografía del cliente		Género	Cantidad ventas Internet
Todos los clientes		Masculino	235.243
		Femenino	254.342
	Australia	Masculino	34.342
		Femenino	45.464
	Canadá	Masculino	12.232
		Femenino	14.242
	Francia	Masculino	17.343
		Femenino	18.001

Si se crea una sección en [Geografía de cliente], el informe inicialmente aparece como se indica a continuación:

Todos los clientes

Género	Cantidad ventas Internet
Masculino	235.243
Femenino	254.342

Si se expande la cabecera de la sección, el informe aparece como se indica a continuación:

Todos los clientes

Género	Cantidad ventas Internet
Masculino	235.243
Femenino	254.342

Australia

Género	Cantidad ventas Internet
Masculino	34.342
Femenino	45.464

Canadá

Género	Cantidad ventas Internet
Masculino	12.232
Femenino	14.242

Francia

Género	Cantidad ventas Internet
Masculino	17.343
Femenino	18.001

16.1.6 Crear subsecciones

Puede crear un informe que contenga secciones dentro de secciones (subsecciones) creando una sección dentro de una sección existente.

16.1.7 Para eliminar una sección o una celda de sección

- Haga clic con el botón derecho en la celda de la sección y seleccione **Eliminar > Solo celda** para eliminar la celda de la sección o **Eliminar > Celda y sección** para eliminar la sección y la celda.

16.1.8 Establecer el diseño de página en una sección

1. Haga clic con el botón derecho en la sección y seleccione **Dar formato a sección** en el menú.
2. Seleccione la ficha **Diseño** en el cuadro de diálogo.
3. Seleccione **Empezar en una nueva página** para empezar cada sesión en una nueva página.
4. Seleccione **Evitar rupturas de página** para evitar rupturas de página en la sección.
5. Seleccione **Repetir en cada página** para repetir el encabezado en cada página.

16.1.9 Ocultar secciones

1. Seleccione la sección.
2. Seleccione **Elementos del informe > Comportamientos > Ocultar** para ocultar la sección.
3. Seleccione **Elementos del informe > Comportamientos > Ocultar cuando vacío** para ocultar la sección cuando esté vacía.
4. Seleccione **Elementos del informe > Comportamientos > Ocultar cuando**, seleccione **Ocultar cuando la siguiente fórmula es true** y escriba una fórmula en el cuadro para ocultar la sección cuando la fórmula sea verdadera.

   La fórmula debe devolver un valor booleano (True o False).

16.1.10 Volver a mostrar tablas, celdas o secciones ocultas

Las tablas, las celdas y las secciones se pueden ocultar sin condiciones si no contienen datos o se basan en el resultado de una fórmula. Puede volver a mostrar estas tablas. Para mostrar todos los elementos ocultos de un informe, haga clic con el botón derecho en el informe y seleccione **Mostrar todo el contenido oculto**. Es posible efectuar las acciones siguientes:

1. Seleccione la tabla oculta, la celda individual o la sección en la ficha **Estructura y filtros del documento** en el panel izquierdo o seleccione el objeto de informe oculto en la tabla en la que se muestra.
2. Haga clic con el botón derecho y seleccione **Ocultar > Mostrar**.

16.1.11 Definir colores e imágenes en una sección

1. Haga clic con el botón derecho en la sección y seleccione **Dar formato a sección**.
2. Haga clic en la ficha **Aspecto** en el cuadro de diálogo.
3. Defina los colores e imágenes utilizando los controles de la ficha **Aspecto**.

16.2 Usar rupturas

16.2.1 Rupturas definidas

Una ruptura es una división dentro de un bloque en el que los datos están agrupados de acuerdo con un objeto de tipo dimensión, información o indicador seleccionado en secciones propias. Estas secciones se representan en forma de tablas más pequeñas dentro del mismo bloque de datos.

Utiliza rupturas para mostrar todos los datos para cada valor único de un objeto en partes separadas.

La utilización de rupturas tiene dos ventajas principales:

- Puede organizar de manera más eficaz la manera en que se representan los datos
- Puede mostrar subtotales
- Puede mostrar subagregaciones.

16.2.2 Comparar rupturas y secciones

Una sección divide los datos en celdas individuales múltiples denominados encabezados de sección. Cada encabezado de sección contiene un valor de una dimensión, con un bloque de datos que corresponde al valor de la dimensión.

Un bloque divide los datos dentro de un bloque. Una columna contiene los valores de un objeto de tipo dimensión, información o indicador, que se repiten en cada fila de valores en el bloque.

16.2.3 Inserción de rupturas en jerarquías

Cuando se inserta una ruptura en una jerarquía, la ruptura se produce en todos los componentes de la jerarquía en todos los niveles.

Ejemplo: Inserción aplicada a una jerarquía

Tiene un informe que muestra los datos siguientes:

Cliente	Género	Ventas de unidad
ALL	F	131.587
	M	138.215
EE.UU.	F	131.587
	M	138.215
CA	F	36.759
	M	37.989

Si inserta una ruptura en la jerarquía [Cliente], la pantalla se muestra como se indica a continuación. La ruptura se inserta en cada componente de [Cliente].

Cliente		Género	Ventas de unidad
ALL		F	131.587
		M	138.215
	ALL		269.802

Cliente		Género	Ventas de unidad
EE.UU.		F	131.587
		M	138.215
	EE.UU.		269.802

Cliente		Género	Ventas de unidad
CA		F	36.759
		M	37.989
	CA		74.748

16.2.4 Orden de clasificación predeterminado en rupturas

Cuando inserta una ruptura en un objeto, los valores del objeto se ordenan automáticamente en orden ascendente de la manera siguiente:

- Si los valores son numéricos, el valor inferior aparece en la primera fila de la tabla y el superior, en la última fila.
- Si los valores son caracteres alfabéticos, entonces los valores se ordenan en orden alfabético del primero al último.

Puede cambiar este orden en cualquier momento.

Puede definir rupturas múltiples y definir una prioridad de ordenación en cada ruptura, para que controle de qué manera se muestran los datos cuando inserta rupturas múltiples en varios objetos de tipo dimensión, información o indicador.

16.2.5 Para insertar una ruptura

Nota:
No puede insertar rupturas en tablas de formularios.

Para agregar rupturas debe estar en modo Diseño.

1. Seleccione la columna en la que desea aplicar la ruptura.
2. Seleccione **Análisis > Pantalla > Ruptura > Agregar ruptura**.

   La tabla se divide en varias tablas pequeñas como valores únicos haya en la columna. Cada tabla pequeña tiene un pie.

Temas relacionados

- Administrar rupturas

16.2.6 Para eliminar una ruptura

Para eliminar rupturas, debe estar en modo Diseño.

1. Seleccione la columna en la que está definida la ruptura.
2. Seleccione **Análisis > Pantalla > Ruptura > Eliminar ruptura**.

   El elemento de menú **Eliminar ruptura** no está disponible si la columna no tiene una ruptura definida.
3. Para eliminar todas las rupturas, seleccione una columna de la tabla y seleccione **Análisis > Pantalla > Ruptura > Eliminar todas las rupturas**.

   El elemento de menú **Eliminar todas las rupturas** no está disponible si la tabla no tiene rupturas definidas.

16.2.7 Administrar rupturas

Para administrar rupturas, debe estar en modo Diseño.

1. Seleccione una columna de la tabla.
2. Seleccione **Análisis > Pantalla > Ruptura > Administrar rupturas**.

   El cuadro de diálogo muestra las rupturas definidas en la tabla. Si la tabla es una tabla de referencias cruzadas, el cuadro de diálogo muestra las rupturas en los ejes vertical y horizontal. Cada ruptura se representa por la dimensión en la que se define. El orden en el que aparecen las dimensiones indica el orden en el que se aplican las rupturas.
3. Para cambiar la prioridad de una ruptura, seleccione la dimensión haga clic en Arriba o Abajo para mover la dimensión en la prioridad de la ruptura.
4. Para agregar una ruptura, haga clic en **Agregar** y seleccione la dimensión en la que desea aplicar la ruptura.
5. Para eliminar una ruptura, seleccione la dimensión y haga clic en **Eliminar**.
6. Para configurar las propiedades de una ruptura, seleccione la dimensión y seleccione las propiedades a la derecha del cuadro de diálogo. Consulte el vínculo en la parte inferior de este tema para obtener más información sobre las propiedades de la ruptura que puede configurar.

Temas relacionados

- Propiedades de las rupturas

16.2.8 Propiedades de las rupturas

Puede configurar las siguientes propiedades de un salto:

Propiedad	Descripción
Encabezado de ruptura	Muestra el encabezado para cada parte de la tabla, tabla de referencias cruzadas o desde donde se introdujo la ruptura.
Pie de ruptura	Muestra un pie de página para cada ruptura de una sección, incluido un pie de página después de la última fila para una tabla o columna de una tabla de referencias cruzadas al insertar una ruptura. Cuando aplica un cálculo a los datos, el resultado se muestra en el pie.
Aplicar ordenación	Aplica el orden de clasificación predeterminado a los valores de la ruptura.
Valores duplicados: mostrar todo	Muestra todos los valores de la ruptura, incluso cuando están duplicados.
Valores duplicados: mostrar primero	Muestra el primer valor solo cuando los valores están duplicados.
Valores duplicados: fusionar	Fusiona las celdas que contienen valores duplicados y muestra un único valor sobre las celdas fusionadas.
Valores duplicados: repetir primero en página nueva	Muestra el primer valor en un grupo de valores duplicados al principio de la ruptura en cada página nueva.
Empezar en una nueva página	Muestra cada parte de la tabla o formulario creado por una ruptura en una nueva página.
Evitar saltos de página	En la medida de lo posible, conserva en la misma página cada sección creada por una ruptura. Esta opción no se tiene en cuenta cuando un bloque es más grande que una página.
Repetir encabezado en cada página	Repite el encabezado en la parte superior de la tabla en cada nueva página cuando una tabla pasa a una nueva página

Propiedad	Descripción
Repetir pie en cada página	Repite el pie al final de la tabla en cada nueva página cuando una tabla pasa a una nueva página.

16.3 Usar ordenaciones para organizar datos

16.3.1 Ordenar los resultados mostrados en informes

Puede aplicar ordenaciones a los valores mostrados en tablas, secciones y gráficos para organizar el orden en el que los valores se muestran en un informe. El orden predeterminado está en el orden de las dimensiones, de izquierda a derecha del objeto de resultado.

Nota:
Al ordenar en informes en los que la consulta subyacente ya ha realizado una ordenación, asegúrese de que la dimensión de consulta ordenada es la primera de la tabla del informe; de lo contrario, perderá el efecto de la dimensión ordenada en el informe. Además, edite la consulta de modo que la dimensión ordenada se devuelva primero.

Están disponibles los siguientes órdenes de clasificación:

Orden de clasificación	Descripción
Predeterminado	A veces se le denomina orden natural. Dependiendo del tipo de datos de la columna o fila, los resultados se clasifican de la siguiente manera: • Orden numérico ascendente para datos numéricos • Orden cronológico ascendente para fechas • Orden cronológico para meses • Orden alfabético para datos alfanuméricos

Orden de clasificación	Descripción
Ascendente	Cuando están seleccionados, los resultados se ordenan en orden ascendente: el valor inferior en la parte superior de la columna que va al valor superior en la parte inferior. Por ejemplo: 100, 200, 300 o España, Países Bajos y Alemania.
Descendente	Cuando están seleccionados, los resultados se ordenan en orden descendente: el valor inferior en la parte superior de la columna que va al valor superior en la parte inferior. Por ejemplo: 300, 200, 100 o Alemania, Países Bajos y España.
Personalizada	Defina su propio orden. El orden personalizado está disponible en las dimensiones y atributos. Tenga en cuenta las siguientes restricciones: • El orden personalizado no está disponible en jerarquías, niveles e indicadores. • No es posible agregar manualmente valores a la lista Orden personalizado. (Para los objetos de detalles el campo está activo pero los valores introducidos no se agregan a la lista.) • No puede configurar el orden personalizado en DHTML (modo Web) del modo de modificación. **Nota:** De forma predeterminada, el número máximo de valores para las dimensiones se configura en valores distintos en el cliente y el servidor. Para evitar conflictos, se recomienda configurar ambos con el mismo valor. Valor predeterminado del servidor: 100 elementos (parámetro Tamaño máximo de la ordenación personalizada en las propiedades WebIntelligenceProcessingServer de la CMC) Valor predeterminado del cliente: 1.000 elementos (parámetro WebiParamCustomSortMaxSize en WebIContainer_ClientDescriptor.xml)

16.3.2 Ordenación de datos jerárquicos

Las ordenaciones se aplican a datos jerárquicos en cada elemento principal de la jerarquía. Las ordenaciones no rompen vínculos entre elementos principales y secundarios.

Ejemplo: Ordenación de datos jerárquicos

La siguiente tabla contiene la jerarquía [Producto] en un estado sin ordenar:

Producto
Alimentos
Productos de panadería
Bebidas
Refrescos
Leche
Sodas
Panes

Después de aplicar un orden descendente, la jerarquía aparece del siguiente modo:

Producto
Alimentos
Panes
Bebidas
Refrescos
Sodas
Leche
Productos de panadería

La ordenación coloca los tipos de alimentos en orden descendente y las bebidas en orden descendente en su elemento principal. Las bebidas ordenadas conservan el vínculo jerárquico con el elemento principal.

16.3.3 Insertar una ordenación

1. Haga clic en **Diseñar** para trabaje en modo Diseño.
2. Seleccione la columna que desea ordenar.
3. Seleccione **Análisis > Mostrar > Ordenación > Ascendente/Descendente** para ordenar la columna en orden ascendente o descendente.

16.3.4 Para eliminar una ordenación:

1. Seleccione la columna ordenada.
2. Seleccione **Análisis > Mostrar > Ordenación > Ninguno**.

   También puede seleccionar cualquier columna y seleccionar **Análisis > Mostrar > Ordenación > Eliminar todas las ordenaciones** para eliminar todas las ordenaciones de la tabla.

16.3.5 Administrar ordenaciones

1. Seleccione la tabla o el gráfico en el que desea administrar las ordenaciones y seleccione **Análisis > Mostrar > Ordenación > Administrar ordenaciones**.

   El cuadro de diálogo muestra las ordenaciones aplicadas a la tabla o gráfico. En una tabla de referencias cruzadas, se muestran las ordenaciones de los ejes horizontal y vertical. Cada ordenación se representa por el nombre de la dimensión ordenada y una flecha indica la dirección de la ordenación (ascendente o descendente). El orden en el que aparecen las dimensiones ordenadas indica el orden en el que se aplican las ordenaciones.
2. Para cambiar la prioridad de una ordenación, seleccione la dimensión y haga clic en Arriba o Abajo para mover la dimensión en la prioridad de orden.

   Nota:
   No puede cambiar la prioridad de una ordenación si se ha definido una ruptura de orden en la dimensión.
3. Para cambiar la dirección de una ordenación, haga doble clic en la dimensión o selecciónela y seleccione **Ascendente** o **Descendente** de la lista **Orden**.
4. Para agregar una ordenación, haga clic en **Agregar** y seleccione la dimensión desde la que desea ordenar de la lista.
5. Para eliminar una ordenación, seleccione la dimensión y haga clic en **Eliminar**.

6. Para personalizar una ordenación seleccionando un orden de clasificación o agregando valores a la lista de valores para ordenar, haga clic en **Valores** bajo **Personalizar** y defina la ordenación personalizada. El botón **Valores** se deshabilita si el orden personalizado no se puede aplicar. El orden personalizado se aplica a todo el documento y no solo a la dimensión del bloque seleccionado.
7. Para restaurar una orden de clasificación personalizado al orden de clasificación estándar, seleccione la dimensión y haga clic en **Restablecer**.

Nota:

- El botón **Restablecer** se deshabilita si la ordenación de la dimensión seleccionada no está personalizada.
- Consulte la tabla del tema *Ordenar los resultados mostrados en los informes* para obtener las restricciones de la opción **Orden personalizado**.

Temas relacionados

- Ordenar los resultados mostrados en informes

Visualizar datos en gráficos

17.1 Crear gráficos

Puede incluir uno o varios gráficos en los informes de un documento. Puede crear un gráfico al elaborar un nuevo documento o insertar gráficos en un documento existente.

Nota:
Al exportar un documento que contiene un gráfico a un formato de Excel, el gráfico se convierte en una imagen.

Temas relacionados

- Para agregar un gráfico a un informe

17.1.1 Abrir gráficos creados con Web Intelligence 3.x

Esta versión del software admite la compatibilidad con versiones anteriores con Web Intelligence XI 3.x.

Los gráficos existentes se convierten automáticamente al abrirlos excepto si se abre un gráfico de 3D existente que no sea un gráfico de barras 3D, que se convertirá en un gráfico de barras 3D.

17.2 Tipos de gráficos

Un informe muestra los resultados en un bloque. Puede dar al bloque el formato de un tipo de gráfico determinado.

Nota:

En esta versión del producto ya no se proporcionan líneas 3D, áreas 3D y superficies 3D. Cuando cualquiera de estos gráficos se encuentran en documentos e informes que se han migrado de 4.x, se transforman en barras 3D.

17.2.1 Gráficos de barras

Los gráficos de barras muestran datos en forma rectangular horizontalmente. Los gráficos de barra son útiles si desea comparar grupos de datos similares; por ejemplo, ingresos de un periodo de tiempo a otro. Existen tres tipos de gráficos de barras:

- Gráfico de barras: un gráfico creado con rectángulos horizontales. Las longitudes de los rectángulos son proporcionales a los valores asociados a diferentes elementos de categoría.
- Gráfico de barras apiladas: un gráfico crear de rectángulos de colores apilados horizontalmente. Las alturas de los rectángulos son proporcionales a los valores asociados a diferentes elementos de categoría. Los rectángulos tienen los colores en función de las entradas de la leyenda.
- Gráfico de barras 100% apiladas: un gráfico con datos que se muestran como partes de un todo (como porcentaje). Un todo siendo un rectángulo y una serie siendo la subdivisión del rectángulo.

17.2.2 Gráficos de trazado de cuadro

Un gráfico (también denominado gráfico de cotizaciones) que muestra un resumen de cinco números basado en la distribución de un conjunto de datos: el máximo, el mínimo, el primer cuartil, el tercer cuartil y el mediano. También puede mostrar valores no usuales denominados atípicos.

17.2.3 Gráficos de columnas

Los gráficos de columna muestran una serie como un conjunto de barras verticales que se agrupan por categoría. Los gráficos de columna son útiles para mostrar los cambios de los datos en un periodo de tiempo o para ilustrar las comparaciones a lo largo del tiempo.

Existen los siguientes siete tipos de gráficos de columnas:

- Gráfico de columna: un gráfico construido de rectángulos verticales. Las alturas de los rectángulos son proporcionales a los valores asociados a diferentes elementos de categoría.
- Gráfico de columnas con ejes de valores duales: gráfico con ejes de dos valores. Permite que una parte de una serie de datos se represente en un eje y una parte de la serie de datos se represente en el otro eje.
- Gráfico combinado de líneas y columnas: gráfico que muestra una combinación de un gráfico de columna y un gráfico de línea. Los tipos de gráfico comparten el mismo eje de valores.

- Gráfico combinado de líneas y columnas con ejes de valores duales: gráfico que muestra una combinación de un gráfico de columna y un gráfico de línea. Cada tipo de gráfico tiene sus propios ejes de valores.
- Gráfico de columnas apiladas: un gráfico construido de rectángulos de colores apilados verticales. Las alturas de los rectángulos son proporcionales a los valores asociados a diferentes elementos de categoría. Los rectángulos tienen los colores en función de las entradas de la leyenda.
- Gráfico de columnas 100% apiladas: un gráfico con datos mostrados como partes de un todo (como porcentajes), con una columna como todo y subdivisiones de columna como series. Si solo existe una serie en el gráfico, todas las barras de columna encajarán al 100% del área del gráfico.
- Gráfico de columnas 3D: gráfico similar a un gráfico de columnas con una dimensión 3D.

17.2.4 Gráficos de líneas

Los gráficos de líneas conectan valores de datos determinados con líneas, ya sea horizontal o verticalmente. Los gráficos de líneas son útiles si desea mostrar tendencias o cambios en los datos con el tiempo.

Existen tres tipos de gráficos de líneas:

- Gráfico de líneas: un gráfico XY en el que se muestran líneas que conectan diagramas. Las posiciones del diagrama del eje de valores se expresan por los elementos de categoría de análisis. Las posiciones del diagrama del eje de valores secundario representan los valores asociados.
- Gráfico de líneas dobles: un gráfico XY con dos ejes en el que se muestran líneas que conectan diagramas. Las posiciones del diagrama del eje de categorías significan elementos de la categoría de análisis. Las posiciones del diagrama del eje de valores, en ambos ejes, representan los valores asociados.
- Gráfico de área: un gráfico de área es un gráfico XY que muestra una superficie que consta de una conexión de diagramas.

17.2.5 Gráficos de mapa

Están disponibles los siguientes gráficos de mapa:

- Gráficos de mapa de árbol: gráficos que muestran valores dentro de los rectángulos anidados a los que se les puede dar color. Los niveles de anidamiento se corresponden al nivel de desglose jerárquico. El tamaño de los rectángulos y sus colores expresan un conjunto de valores.

- Gráficos de mapa de actividad: gráficos que muestran valores que se representan por colores en un mapa con un eje de categoría y, de forma opcional, un segundo eje de categoría. Los colores de los rectángulos se determinan por un valor de indicador.

17.2.6 Gráficos circulares

Los gráficos circulares muestran datos como segmentos de un todo. Los gráficos circulares son útiles si desea mostrar de qué manera cada parte de los datos del informe contribuyen al total.

Solo se puede incluir un objeto de indicador en un gráfico circular o dos en un gráfico circular con profundidad. Si tiene varios indicadores en el informe, debe elegir otro tipo de gráfico.

Existen tres tipos de gráficos circulares:

- Gráfico circular: gráfico circular con sectores. El área del círculo representa un todo y los sectores del círculo representan las partes del todo.
- Gráfico circular con profundidad de sección variable: un gráfico circular con sectores. El área del círculo representa un todo y los sectores del círculo representan las partes del todo. Los sectores pueden tener cierta profundidad expresando un tercer valor.

Además, un gráfico de anillos se puede mostrar desde un gráfico circular. Es parecido a un gráfico circular, pero con forma de anillo pues el centro está vacío.

17.2.7 Gráficos de puntos

Existen cuatro tipos de gráficos de puntos:

Los gráficos de dispersión son similares a los gráficos de líneas, excepto que los puntos de datos están trazados sin una línea que los conecta. Los gráficos de dispersión son útiles si desea hacer una comparación entre puntos de datos determinados. Existen dos tipos de gráficos de dispersión.

- Gráfico de dispersión: un gráfico XY que muestra diagramas. Los diagramas se posicionan con coordenadas representadas por un par de valores. Cada diagrama puede tiene símbolos de colores que representan el elemento de categoría de análisis asociado con los valores.
- Gráfico de burbujas: un gráfico de dos dimensiones de puntos que representan una colección de datos. Las variables adicionales se representan por el tamaño de los puntos.

Los gráficos polares son gráficos XY que muestran diagramas. Los diagramas se posicionan con coordenadas representadas por un par de valores. Se puede modificar el tamaño de cada diagrama según valores adicionales. También existen gráficos de burbujas polares.

Existen dos tipos de gráficos de burbujas:

- Gráfico de dispersión polar: un gráfico con un eje radial y un eje angular, en el que cada punto de datos está representado por un símbolo. Parecido a un gráfico de burbuja pero sin el cambio de tamaño de los puntos.
- Gráfico de burbuja polar: un gráfico de dos dimensiones con un eje radial y un eje angular de puntos que representan una colección de datos. Las variables adicionales se representan por el tamaño de los puntos.

17.2.8 Gráficos radiales

Este gráfico (también conocido como gráfico de araña) muestra varios ejes que se inician desde un único origen y con una escala común. Cada eje representa un elemento de categoría de análisis. Los diagramas se colocan directamente en un eje según los valores asociados. Los diagramas se pueden vincular por líneas.

Los gráficos radiales son útiles si desea observar varios factores diferentes relacionados con un elemento. Por ejemplo, podría utilizar un gráfico radial para mostrar datos sobre el volumen de negocios de diferentes prestaciones dentro de un hotel. En un eje, podría mostrar el volumen de negocios de las habitaciones. En otro, podría mostrar el volumen de negocios del restaurante, etc.

17.2.9 Gráfico de nube de etiquetas

Una visualización de una dimensión que representa datos, como palabras, en la que el tamaño de letra de la palabra representa el peso relativo en el conjunto de datos.

17.2.10 Gráficos en cascada

Los gráficos en cascada (denominados también gráficos de puente) muestran barras verticales. Cada una de las barras empieza en el nivel en el que finaliza la barra anterior, de modo que parece que las barras floten. Este tipo de gráfico es útil para mostrar cómo un indicador aumenta o disminuye, para representar cambios negativos o positivos o para ilustrar los efectos de subida o descenso.

Dependiendo del tipo de origen de datos, existen dos tipos de gráfico de cascada:

- Un gráfico generado desde una dimensión plana da un gráfico de cascada simple.

- Un gráfico generado desde datos jerárquicos da un gráfico de cascada complejo.

Observe que para la gestión de subtotales:

- Los totales intermedios se generan solo a partir de nodos de árboles jerárquicos Para generar totales intermedios a partir de una dimensión plana debe usar una agrupación.
- Los totales intermedios (nodos de árboles) se muestran como una cascada.

Restricción de suministro de datos:

- El eje de categoría está limitado a una dimensión (o jerarquía).
- El eje de valor está limitado a un indicador.

Para la administración de colores:

- No se pueden asignar colores específicos a los valores iniciales, totales, subtotales o variaciones positivas/negativas.
- Puesto que en el gráfico en cascada solo se usa un color, no se muestra la leyenda de colores.

17.3 Agregar, copiar y eliminar gráficos

17.3.1 Para agregar un gráfico a un informe

Debe estar en modo Diseño. Si se encuentra en modo Diseño de solo estructuras, todos los gráficos aparecerán en gris.

Existen tres modos de agregar un gráfico a un informe.

1. En la caja de herramientas "Elementos del informe", seleccione el gráfico que desee en el informe. Después, coloque las dimensiones y los indicadores que desee en el gráfico desde el panel "Objetos disponibles".

   Aparece el gráfico vacío de color gris. Esto recibe el nombre de "gráfico fantasma". Ahora, ya sabe que debe rellenar el gráfico.

2. Inserte un gráfico con la opción del menú contextual **Insertar > Inserte un elemento de informe**.
3. Seleccione la tabla que desee transformar en un gráfico y seleccione **Transformar** desde la ficha **Herramientas**.

Temas relacionados

- Rellenar un gráfico

17.3.2 Alimentación de gráficos: enlace de objetos con un gráfico

La tabla explica los diferentes elementos que alimentan un gráfico.

Finalidad	Alimentadores	Tipo de objeto
Enlace de un objeto a ejes	Ejes de valor	Indicadores
	Ejes de categoría	Dimensiones, Detalles o Nombres de indicadores
Definición de series (*)	• Color de región • Forma de región (gráficos radiales o de puntos)	Dimensiones, Detalles o Nombres de indicadores
Definición de tamaño de series	• Tamaño de sector de gráfico circular/altura de sector • Peso de rectángulo de mapa de árbol • Altura de burbuja/ancho de burbuja	Indicadores
Colores condicionales (*)	• Rectángulos de mapa • Zonas de texto de nube de etiquetas	Indicadores

(*) Opcional

17.3.2.1 Rellenar un gráfico

Debe estar en modo Diseño. Debe haber insertado un gráfico.

Existen dos formas de rellenar un gráfico.

1. En el panel izquierdo, seleccione "Objetos disponibles". En el panel "Objetos disponibles", arrastre los indicadores, las dimensiones o los detalles y colóquelos en el gráfico.

   Se enviarán automáticamente al área pertinente.

2. Seleccione el gráfico. Haga clic con el botón derecho en el gráfico para mostrar el menú contextual. Seleccione **Asignar datos**. Aparece el cuadro de diálogo "Asignar datos" que muestra los valores seleccionados. Puede agregar, eliminar, reordenar (desplazar hacia arriba, abajo, parte superior o inferior) u ocultar los valores, aparte de editar o crear fórmulas.

El gráfico se ha rellenado.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.3.3 Aplicar un estilo de gráfico

Debe estar en modo Diseño y haber seleccionado un gráfico.

Práctica recomendada: cree un gráfico, rellénelo con todas las dimensiones necesarias, aplique el estilo y cambie los ajustes para refinar el formato del gráfico. Si modifica los ajustes antes de aplicar una plantilla, puede perder las modificaciones que haya realizado en aquellos ajustes que se encuentren en la definición de plantilla (el único modo de recuperarlos es con **Deshacer**).

Un estilo de gráfico es un grupo de ajustes almacenados en un archivo de origen. El estilo de gráfico se utiliza para manipular un gráfico (en varios niveles: gráfico, región y propiedad) antes de representarlo. Con los estilos de gráficos, los gráficos se pueden ensamblar mediante un conjunto de ajustes predefinidos que incluyen estilos de gráficos modernos (como alisado, brillo y relieve). Los estilos de gráficos adaptados permiten la personalización directa del resultado del gráfico con preajustes y temas. Contienen el grupo de ajustes de un gráfico, entre otros:

- Diseño: ajustes que determinan cómo se muestra cada gráfico.
- Elementos del gráfico, como el título, las leyendas, los ejes.
- Ubicación del gráfico; por ejemplo, dónde se colocan los elementos del gráficos, si son visibles.
- Temas: ajustes que determinan qué aspecto tiene el gráfico.
- Paletas de colores, etc.
- Texturas, como la textura del fondo
- Sombras
- fuentes

Nota:
Puede seleccionar entre paletas de colores predefinidas, pero no puede crear las suyas propias en esta versión del software.

- En la ficha "Formato", haga clic en el icono **Estilo del gráfico** y seleccione: estilo **Flash**, **Normal** o **Contraste alto**.

  Se aplica el estilo.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.3.4 Para copiar un gráfico

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho y seleccione **Copiar** en el menú.
   El gráfico se copia en el portapapeles.
2. Para pegar el gráfico en otra parte del informe, haga clic con el botón derecho donde desea que aparezca el gráfico y, a continuación, haga clic en **Pegar** en el menú.
3. Para pegar el gráfico en otra aplicación, pegue el contenido del portapapeles desde la otra aplicación.
   También puede copiar un gráfico en otra aplicación arrastrándolo y colocándolo directamente en el documento abierto en la aplicación de destino.
   En la misma aplicación, el gráfico copiado será dinámico. No obstante, si el gráfico se pega en otra aplicación, aparecerá como una imagen.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.3.5 Para eliminar un gráfico

Existen tres modos de eliminar un gráfico.

1. Haga clic con el botón derecho del ratón y haga clic en **Eliminar**.
2. Active el panel "Estructura del documento y filtros". Haga clic con el botón derecho en el nombre de grafico. Haga clic en **Eliminar.**
3. Seleccione el gráfico. En el panel superior izquierdo, haga clic en el icono de eliminar.

El gráfico se eliminará.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.4 Cambiar el tipo de gráfico

17.4.1 Cambiar el tipo de gráfico mediante Transformar

Nota:
También puede transformar individualmente series de barras en líneas o superficie.

1. Haga clic con el botón derecho del ratón en la tabla o gráfico.
2. Seleccione **Transformar**. Aparecerán una serie de accesos directos. Para obtener un cuadro de diálogo con todas las opciones, seleccione **Más transformaciones...**

   Aparece el cuadro de diálogo "Transformar".
3. Haga clic en la categoría de gráfico que desee y, después, haga clic en un icono de gráfico.
4. Haga clic en **Aceptar**.

   Se aplica la plantilla seleccionada al bloque y se muestran los datos en el tipo de gráfico que seleccione.

Temas relacionados

- Para dar formato a un gráfico:
- Gráficos de líneas

17.4.2 Transformación de consultas jerárquicas en gráficos

Puede convertir una consulta jerárquica en un gráfico.

Nota:

- Mejor práctica: los totales jerárquicos no se deben mostrar en gráficos circulares o nubes de etiquetas. En otros gráficos, la visualización de los totales pueden generar distorsiones de escala, especialmente cuando el tipo de indicador es agregador. Para ocultar los totales jerárquicos, use los niveles para suministrar datos o bien navegue por la tabla con la opción Foco de exploración o bien desmarque la opción "Mostrar nodos principales" en el cuadro de diálogo Dar formato a gráfico (Bloque de gráfico > General).
- Use solo una jerarquía para poblar un mapa de árbol.

Temas relacionados

- Consultas jerárquicas definidas
- Cambiar el tipo de gráfico mediante Transformar

17.4.3 Para cambiar entre barras, líneas y superficies

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Tipo de región**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java) y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, seleccione **Global > Tipo de región**.
2. Para cada indicador, seleccione el tipo de región adecuado: Barras, Líneas o Superficies.

17.5 Colocar y ajustar el tamaño de gráficos

17.5.1 Para establecer la posición de una tabla o un gráfico en la página del informe

A continuación, se indican las instrucciones para colocar una tabla o un gráfico en una página de informe. Puede llegar al mismo cuadro de diseño seleccionando **Elementos de informe > Posición > Alinear** o haciendo clic con el botón derecho en la tabla o gráfico y seleccionando **Alinear**.

1. Seleccione el borde de la tabla o gráfico, haga clic con el botón derecho y seleccione **Dar formato a tabla...** o **Dar formato a gráfico...**.
2. Seleccione **Diseño**.
3. Use los controles de la sección **Posición relativa** para configurar la posición de la tabla o del gráfico en relación a los otros elementos del informe.

17.5.2 Para colocar un gráfico en relación a otro gráfico o tabla

Si tiene más de un bloque (tabla, gráfico o formulario) en el informe, puede utilizar el posicionamiento proporcional. Éste permite colocar un bloque seleccionado (por ejemplo, un gráfico) en relación con otros bloques del informe.

Si los nuevos datos de la base de datos cambian el tamaño de las tablas o los gráficos, el posicionamiento proporcional garantiza la visualización correcta de tablas y gráficos diferentes sin que éstos se superpongan.

A continuación, se indican las instrucciones para colocar una tabla o un gráfico en una página de informe. Puede llegar al mismo cuadro de diseño seleccionando **Elementos de informe** > **Posición** > **Alinear** o haciendo clic con el botón derecho en la tabla o gráfico y seleccionando **Alinear**.

Nota:
Si coloca un gráfico en relación a otro bloque (es decir, un gráfico, una tabla o un formulario), la posición del bloque relacionado cambia automáticamente, si se vuelve a colocar el gráfico.

1. Haga clic con el botón derecho en el gráfico y haga clic en **Dar formato a gráfico**.
2. Seleccione **Global** > **Diseño** .
3. Seleccione la distancia del punto superior izquierdo del gráfico en relación a otro elemento del informe mediante la introducción del número de píxeles, la parte del otro elemento del informe a partir del que desea medir los píxeles (en la primera lista desplegable), el elemento del informe a partir del que desea mediar los píxeles (en la segunda lista desplegable).
4. Repita este procedimiento para la distancia del punto inferior izquierdo del gráfico.

17.5.3 Para cambiar el tamaño de un gráfico

Asimismo puede cambiar el tamaño de los gráficos con el ratón.

1. Haga clic con el botón derecho en el gráfico y haga clic en **Dar formato a gráfico**.
2. Haga lo siguiente: en la interfaz Web, abra la ficha **General**.
   a. En la interfaz Web, seleccione la página **General**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java) y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, seleccione la página **Global**.
3. Escriba el ancho del gráfico en la propiedad **Ancho** y el alto en la propiedad **Alto**.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6 Aplicar formato a gráficos

17.6.1 Aplicación de formato a las áreas de gráfico

Puede dar formato a un área de gráfico o a un área de gráfico seleccionada (título, leyenda, ejes, área de trazado, título del área) con la barra de herramientas Formato.

17.6.2 Para dar formato a un gráfico:

Debe estar en modo Diseño.

Existen varios modos de dar formato a un gráfico. A continuación, se indica uno de ellos. De forma alternativa, seleccione el gráfico y **Elementos del informe** > **Estilo del gráfico** > **Dar formato al gráfico**.

Cómo acceder al cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Haga clic con el botón derecho en el gráfico y haga clic en **Dar formato a gráfico**.
2. Seleccione el área del gráfico a la que desee dar formato.

   Si antes de abrir el cuadro de diálogo ya había seleccionado un área de gráfico, esta se muestra automáticamente sin necesidad de desplazarse para llegar a ella.
3. En Cliente enriquecido de Web Intelligence, seleccione la ficha funcional que desea cambiar en el panel izquierdo. En Web Intelligence, expanda la ficha del área de gráfico a la que desea dar formato y, después, seleccione la ficha funcional.
4. Cuando termine de realizar los cambios, haga clic en **Aplicar** si desea ver los cambios antes de cerrar el cuadro de diálogo. Puede realizar más cambios antes de cerrar el cuadro de diálogo, si lo desea. Haga clic en **Aceptar** si desea guardar los cambios y cerrar el cuadro de diálogo.

El gráfico ya tiene formato.

17.6.3 Fórmulas en elementos del gráfico

Los siguientes elementos de gráficos pueden utilizar una fórmula:

- Título del gráfico
- Título de leyenda
- Títulos de ejes
- Valores máximos y mínimos para escala del eje

Puede usar el **Editor de fórmulas** (el icono **fx**) para definir y editar fórmulas.

Para obtener información adicional sobre las funciones que se utilizan en las celdas individuales, consulte el manual *Uso de funciones, fórmulas y cálculos en Web Intelligence* o bien la ayuda en línea.

17.6.4 Iconos de advertencia en gráficos

Existen cuatro tipos de iconos de advertencia:

- Advertencias generales: los iconos aparecen en la esquina superior izquierda del gráfico
  - Una X roja en un fondo blanco: no se puede generar el gráfico. Esto se puede deber a un problema de la caché; intente borrar temporalmente los objetos de la caché.
  - Una X blanca en un círculo rojo: no se puede encontrar la imagen, el administrador debería comprobar la configuración del equilibrio de carga y habilitar la supervisión del servicio tal y como se describe en el Manual del administrador.
  - Advertencia amarilla: por ejemplo, conjunto de datos demasiado grande (límite técnico del servidor), el conjunto de datos tiene que actualizarse, otros errores de cubos.
  - Alerta azul: límite para la representación óptima
- Advertencias de prevención de errores: pequeños iconos de advertencia amarillos que aparecen en el punto de datos (si los iconos de advertencia están activados en las opciones de formato de gráfico), el conjunto de datos no es coherente con los parámetros del gráfico (por ejemplo, gráfico circular con valores negativos, valores negativos para una escala algorítmica o valores jerárquicos incoherentes para un mapa de árbol).

Restricción	Definición	Resultado
Límites técnicos del servidor CVOM	Máximo número de filas Definido por el administrador Valor predeterminado: 50.000	Representación parcial del conjunto de datos e icono de advertencia e información sobre herramientas
Límite para la representación óptima	Calculado por el CVOM en función del tipo de gráfico y del tamaño	Icono de alerta e información sobre herramientas con directrices de optimización

17.6.4.1 Mostrar iconos de advertencia en los gráficos

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione **Bloque de gráfico**.
2. Haga lo siguiente:

a. En la interfaz Web, seleccione la página **General**.
b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java) y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, seleccione la página **Global**.

3. Marque **Mostrar iconos de advertencia**.

A partir de este momento, se mostrarán los iconos de advertencia.

17.6.5 Para insertar el título de un gráfico y darle formato

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

La información del título puede cambiarse en dos lugares: en **Área de gráfico > Bloque de gráfico > Visualización de área**, solo puede mostrar u ocultar el título, escribir una etiqueta para el título o usar una fórmula, y modificar/definir la posición del título. En **Seleccione un área del gráfico > Título > Diseño**, puede modificar todos los ajustes del título.

1. Haga clic en **Ajustar diseño** para ver más opciones. En lo referente al ancho y a la longitud del título del gráfico, fijo es un valor absoluto y proporcional es un porcentaje del tamaño del gráfico.
2. Para los colores del borde y de fondo, puede seleccionar un color y una transparencia o definir un gradiente. Si elige un color, aparecerá una barra deslizante para que elija un gradiente. 0% es transparente y 100% es opaco.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.6 Para mostrar un gráfico con apariencia 3D

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Estilo de paleta**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Paleta y estilo**
2. Seleccione **Apariencia 3D**.

   Algunos tipos de gráficos de barras (en los que se ha activado **efectos de presentación de barras**) no tienen un aspecto muy bonito si además se utiliza la opción de **apariencia 3D**.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.7 Asignación de colores a gráficos

Puede seleccionar una serie del gráfico o un elemento de leyenda y asignarle un color mediante la barra de herramientas "Formato". La asignación del color se guarda con el gráfico; puede restablecer todos los colores aplicando una paleta al gráfico Reglas para conservar en Convertir:

- La dimensión que determina el color de la leyenda (asignado a Color de región o Color de selector de gráfico circular) debe ser el mismo.
- Los elementos de leyenda deben ser los mismos (sin agregar ni eliminar una dimensión Forma de región principal).

Nota:

- No puede asignar colores a los gráficos de ejes de valores duales.
- La información de selección de las series no está disponible en DHTML. La información de una instancia de gráfico determinada solo está disponible en el cliente enriquecido de Web Intelligence y el subprograma.

17.6.8 Para agregar colores de fondo a un gráfico

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Fondo**
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Fondo**.
2. Seleccione un color y transparencia o defina un gradiente. Si elige un color, aparecerá una barra deslizante para que elija un gradiente. 0% es transparente y 100% es opaco.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.9 Para modificar los bordes del gráfico

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Borde**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Borde**.

2. Utilice el editor de bordes para dar formato a los bordes.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.10 Dar formato al fondo del área de trazado

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

Las opciones disponibles varían en función del tipo de gráfico.

Existen dos opciones para la cuadrícula y el fondo:

- Fondo plano
  - Color de fondo
  - Color de cuadrícula para líneas de división verticales y horizontales (observe que las opciones de las líneas de división difieren ligeramente según el tipo de gráfico: no hay para los circulares, radiales y concéntricas para los radares y opciones específicas, tres para gráficos 3D).
- Fondo rayado (sin definición de cuadrícula, pero con colores alternativos). Según el tipo de gráfico (por ejemplo, circular o 3D), es posible que la opción de fondo rayado no esté disponible.

1. Seleccione **Área de gráfico > Área de trazado > Fondo**.
2. Ajuste el color de fondo.
3. Seleccione si desea un gradiente.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:
• Dar formato a la cuadrícula de los ejes

17.6.11 Mostrar y dar formato a leyendas de gráficos

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

La información acerca del título se puede cambiar en tres lugares: en **Bloque de gráfico > Visualización de área**, solo puede mostrar u ocultar la leyenda y el título de la leyenda. En **Leyenda > Diseño**, puede modificar todos los ajustes de la leyenda. En **Leyenda > Título**, puede dar formato al título de la leyenda.

1. En la ficha "Diseño", puede mostrar la leyenda, ajustar el tamaño del símbolo, posicionar y diseñar, agrupar por dimensión y ajustar los valores del texto, del borde y del fondo.

2. En la ficha "Título", puede elegir mostrar u ocultar el título de la leyenda y seleccionar **Título automático** o **Título personalizado**. El **Título personalizado** sirve para definir una fórmula que se va a usar para el título de la leyenda.

Temas relacionados

- Para dar formato a un gráfico:
- Fórmulas en elementos del gráfico

17.6.12 Para evitar saltos de página en gráficos

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

- Abra **Diseño**, seleccione **Evitar saltos de página en el gráfico**. Puede seleccionarse tanto para los saltos horizontales como para los verticales.

Temas relacionados

- Para dar formato a un gráfico:

17.6.13 Gestionar opciones de apilamiento

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

Apilado globalmente significa que los indicadores también están apilados.

100% apilado es transversal al modo de apilado seleccionado.

Como el apilado se realiza eje a eje, puede elegir apilar algunos datos y otros no. (por ejemplo, apilar barras pero no líneas).

1. Seleccione **Eje de valor > Diseño**.
2. En "Apilamiento", seleccione "No apilado", "Gráfico apilado" o "Gráfico apilado globalmente".

17.6.14 Asignar etiquetas de ejes en los valores de datos

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione **Bloque de gráfico > Valores de datos**.
2. Marque el **Modo de visualización de la etiqueta de datos**.

3. Seleccione el **tipo de datos** adecuado.
4. Asimismo, puede cambiar los demás valores de datos en esta página.

Temas relacionados

- Para dar formato a un gráfico:
- Para mostrar u ocultar valores de datos

17.6.15 Para dar formato a texto, bordes y color de fondo del rótulo del eje

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione **Eje de categoría** o **Eje de valor**.
2. Seleccione **Diseño** para que el eje sea visible. En "Diseño", seleccione si desea mostrar el eje y las etiquetas, la orientación de estas y otros ajustes.
3. En "Opciones de color", seleccione el color del eje, de la cuadrícula, del fondo de la cuadrícula y las opciones de texto.

Temas relacionados

- Para dar formato a un gráfico:

17.6.16 Dar formato a la cuadrícula de los ejes

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione **Eje de categoría > Diseño**.
2. En "Diseño", seleccione"Reducir automáticamente el tamaño de las fuentes de la etiquetas mostradas en la cuadrícula".
3. En "Opciones de color", seleccione el "color de la cuadrícula" y el "color del fondo de la cuadrícula".

Temas relacionados

- Para dar formato a un gráfico:

17.6.17 Dar formato a los valores, números y texto de los ejes

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione **Eje de categoría o Eje de valor**.
2. Seleccione **Diseño** para dar formato a los valores, los números y el texto de los ejes.
3. En General, puede seleccionar que el eje sea visible.
4. En "Diseño", dispone de opciones para mostrar el eje, mostrar las etiquetas, cambiar la orientación, ajustar etiquetas, reducir automáticamente el tamaño de fuente de las etiquetas mostradas en la cuadrícula, invertir el orden de los ejes de categoría, definir el modo de eliminación de etiquetas del eje y mostrar el diseño de ejes continuo.
5. En "Opciones de color", puede definir el color del eje, de la cuadrícula y del fondo de la cuadrícula.
6. En "Texto", puede definir cómo se tratarán las fuentes y el texto (ajuste automático o truncado).
7. En "Número""Patrón de formato", seleccione el patrón que desea utilizar para los números. Esta opción solo aparece cuando hay números.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.18 Para mostrar un rango específico de valores del eje

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

Nota:
Exceso de ajuste: una pantalla específica indica que una barra está incompleta. (El valor está fuera de los valores máximo y mínimo del eje.)

1. Seleccione **Eje de valor**, **Diseño**.
2. En **Escala**, introduzca el "Valor mínimo" y el "Valor máximo".
   La aplicación muestra los valores mínimo y/o máximo que especificó en el eje.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.19 Escalas de eje lineales y logarítmicas

De forma predeterminada, la aplicación muestra el eje de valor en gráficos como una escala lineal. Puede definir el eje en una escala logarítmica. Las escalas logarítmicas le permiten examinar valores que abarcan órdenes de envergadura sin pérdida de información en las escalas inferiores.

En una escala lineal, los marcadores del eje están espaciados de manera uniforme. Las escalas lineales se basan en la adición. Consideremos, por ejemplo, la secuencia lineal: 1, 3, 5, 7, 9.

Para obtener el número siguiente en la secuencia, agregue 2 al número anterior.

Las escalas logarítmicas se basan en la multiplicación en lugar de la adición. En una escala logarítmica, los pasos aumentan o reducen su tamaño. Las escalas logarítmicas se basan en la multiplicación (o división). Consideremos, por ejemplo, la secuencia logarítmica: 2, 4, 8, 16, 32.

Para obtener el número siguiente de la secuencia, multiplique el número anterior por 2. Podemos decir que esta secuencia representa "base 2".

Consideremos la siguiente secuencia: 1, 10, 100, 1000, 10000.

Esta secuencia representa "en base 10", debido a que el siguiente período de la secuencia se obtiene multiplicando el período anterior por 10.

17.6.19.1 Mostrar el eje de valor de forma logarítmica

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

Nota:
Si dispone de un valor de datos negativo, aparecerá un icono de advertencia si ha activado los iconos de advertencia.

1. Seleccione **Eje de valor > Diseño**.
2. En "Escala del eje", seleccione **Logarítmica**.

   Una escala logarítmica presenta de manera uniforme los cambios porcentuales en lugar de decimales. Es decir, la distancia de 1 a 2 (incremento del 100%) es lo mismo que la distancia del 2 al 4 (otro incremento del 100%).

Temas relacionados

- Para dar formato a un gráfico:
- Escalas de eje lineales y logarítmicas

17.6.20 Mostrar datos de gráficos y darles formato

17.6.20.1 Ocultar un gráfico vacío

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

A veces los gráficos no muestran ningún valor. Si, por ejemplo, se deja de vender un producto específico, un gráfico que normalmente muestra los resultados de dicho producto aparecerá vacío. De forma predeterminada, la aplicación muestra estos gráficos vacíos en informes. Si lo desea, configure la aplicación para ocultar gráficos cuando estén vacíos.

1. Seleccione la ficha **Bloque de gráfico > General**.
2. Seleccione **Ocultar siempre** para ocultar el gráfico.
3. Seleccione **Ocultar cuando vacío** para ocultar el gráfico cuando esté vacío.
4. Seleccione **Ocultar cuando la siguiente fórmula sea verdadera** y escriba una fórmula en el cuadro para ocultar el gráfico cuando la fórmula sea verdadera.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.20.2 Excluir filas que contienen valores cero en tablas y gráficos

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Formato del gráfico" o Formato de la tabla.

Las filas que contienen valores cero o sumas que sean cero se pueden suprimir de los gráficos ya que los datos puede que no sean útiles. Puede incluir filas que contengan valores de indicador que sean cero, o si las sumas o los valores de indicador son cero, o ambos.

Cuando esta opción está desactivada, no habrá ninguna fila en la tabla o elemento/detalle en el gráfico. Los valores cero se suprimen. Las sumas se usan principalmente en las tablas de referencias cruzadas.

1. Seleccione la ficha **General**.
2. En la sección Visualizar, anule la selección de **Mostrar filas en las que todos los valores de indicador = 0** si desea suprimir los valores de indicador que sean igual a cero.
3. En la sección Visualizar, anule la selección de **Mostrar filas en las que todas las sumas de valores de indicador = 0** si desea suprimir los valores de indicador en las que las suma de los valores de indicador sea cero. Esta opción se aplica a las tablas de referencias cruzadas.

El gráfico o la tabla excluirán los datos seleccionados.

17.6.20.3 Especificar un estilo de paleta para los datos del gráfico

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

Nota:
Los gráficos de eje doble usan dos paletas de colores.

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Estilo de paleta**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Paleta y estilo**
2. Seleccione la paleta de colores y el porcentaje de transparencia.
3. En "Marcador", también puede elegir símbolos, tamaños y paletas de símbolos, bordes y colores de bordes.
4. En "Estilo de serie de gráficos", puede seleccionar "Efectos de barras".
5. En "Efectos de luz y sombra", puede seleccionar muchos efectos de luz y sombra: compensación, color, sombra y sombra de un lado.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.20.4 Para aplicar efectos especiales a gráficos de barras, circulares o de burbujas

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Estilo de paleta**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Paleta y estilo**
2. En "Estilo de serie de gráficos", puede seleccionar un efecto. Para gráficos circulares, puede elegir una textura y un efecto.

17.6.20.5 Para aplicar efectos de luz y sombra

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Estilo de paleta**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Paleta y estilo**
2. En "Efectos de luz y sombra", puede seleccionar un efecto.

17.6.20.6 Gestionar el color basado en indicadores en los mapas de árbol, actividad y nube con etiquetas

Asocie un indicador con el método de color (color de rectángulo para mapas, familia de etiquetas para nube con etiquetas).

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

El método de color determina el color de los rectángulos o las etiquetas en función del valor de un indicador de referencia.

Existen cuatro métodos de color.

- Color de paleta: puede definir el número de rangos y los colores se asocian automáticamente en función de la paleta seleccionada. Asimismo puede especificar una definición de rango y el color de los valores nulo y vacío.
- Color de paleta de degradado: además, para este color puede definir un gradiente de 2 o 3 colores asociado a los rangos.
- Color de paleta de degradado utilizando medición de polaridad: además, para este color puede definir un gradiente de 2 o 3 colores asociado a Medir con polaridad neutra.
- Color de rango personalizado: puede definir manualmente los rangos y asociar los colores por el valor de porcentaje o el valor absoluto.

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Estilo de paleta**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Paleta y estilo**
2. Seleccione un método de coloración y defina el número de los intervalos de color.
3. Si es necesario, defina un rango para los valores de medición y asocie un color a los valores que quedan fuera del rango.
4. Seleccione un color para los valores nulos o vacíos.
5. Defina el gradiente para los métodos de gradiente o asocie un color a cada rango del método personalizado. Para el color del rango personalizado, defina los valores **Máximo** y **Mínimo** de los rangos de color. (Esto es automático en los demás métodos)

17.6.20.7 Para mostrar u ocultar valores de datos

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Valores de datos**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Valores de datos**.
2. Seleccione el **Modo de visualización de la etiqueta de datos** para mostrar los datos.
3. Puede ajustar los valores de diferentes parámetros, según el tipo de gráfico. Por ejemplo, para un gráfico circular, seleccione el tipo y la posición de los datos, el tamaño del borde, el color de fondo, etcétera.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

17.6.20.8 Dar formato a los marcadores de datos

Debe estar en modo Diseño. Debe abrir el cuadro de diálogo "Dar formato a gráfico".

1. Seleccione el gráfico, haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Dar formato al gráfico**.
   a. En la interfaz Web, seleccione **Bloque de gráfico > Estilo de paleta**.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida (subprograma Java), seleccione **Global > Paleta y estilo**
2. En "Marcador", puede elegir símbolos, tamaños y paletas de símbolos, monosímbolos, bordes y colores de bordes.

Temas relacionados

• Para dar formato a un gráfico:

Aplicar formato a números y fechas

18.1 Formatos predefinidos y personalizados

Puede cambiar la manera en que los valores se muestran en celdas o ejes de gráficos determinados. Para ello, aplique formatos predefinidos disponibles en la aplicación o bien cree sus propios formatos personalizados. Los formatos personalizados se pueden guardar para su posterior uso en varios bloques e informes del mismo documento.

18.1.1 Formatos predefinidos

Puede cambiar la manera en que los valores se muestran en celdas o ejes de gráficos determinados. Para ello, aplique formatos predefinidos o bien cree sus propios formatos personalizados. Los formatos personalizados se pueden guardar para su posterior uso en varios bloques e informes del mismo documento.

Los formatos predefinidos siguientes están disponibles para las celdas:

Formato	Descripción
Predeterminado	Formato definido para el objeto en el universo.
Número	Formatos para valores decimales o enteros.
Moneda	Formatos para valores de monedas.
Fecha/hora	Formatos de fecha y hora.
Booleano	Formatos para valores verdaderos y falsos.

Temas relacionados

- Para aplicar un formato numérico personalizado a una celda
- Para definir un formato personalizado

18.1.1.1 Para aplicar un formato predefinido a una celda

1. Haga clic en **Diseñar** para trabaje en modo Diseño.
2. Seleccione la celda.
3. Haga clic en **Formato** > **Números** > **Personalizado** y seleccione el formato de la lista.

18.1.2 Formatos personalizados

Puede utilizar el tipo de formato Personalizado para definir un formato personalizado para todas las celdas.

Nota:
No puede aplicar formatos personalizados a números en la interfaz Web (interfaz DHTML).

En la tabla siguiente se enumeran las cadenas que puede utilizar para crear formatos personalizados:

Carácter/Caracteres	Muestra(n)	Ejemplo
#	El dígito correspondiente. Si el número tiene menos dígitos que el número de caracteres # que se usan para especificar el formato, no se inserta ningún cero a la izquierda.	'12345' con el formato #,##0 muestra '12,345' (si la configuración regional define el separador de agrupamiento como una coma o '12 345' (si la configuración regional define el separador de agrupamiento como un espacio)
0	El dígito correspondiente. Si el número tiene menos dígitos que el número de caracteres 0 que se usan para especificar el formato, se inserta un cero a la izquierda antes del número.	'123' con el formato #0,000 muestra '0,123'

Carácter/Caracteres	Muestra(n)	Ejemplo
,	El separador de agrupación tal y como lo definen los parámetros regionales.	'1234567' con el formato #,##0 muestra '1,234,567' (si la configuración regional define el separador de agrupamiento como una coma) o '1 234 567' (si la configuración regional define el separador de agrupamiento como un espacio de no separación)
.	El separador decimal tal y como lo definen los parámetros regionales.	'12.34' con el formato #.#0 muestra '12.34' (si la configuración regional define el separador de decimales como un punto) o '12,34' (si la configuración regional define el separador de decimales como una coma)
[%]%	Muestra un signo de porcentaje (%) después del resultado y multiplica el resultado por 100.	0,50 se vuelve 50%.
%	El signo % después del resultado, sin embargo no multiplica el resultado por 100.	0,50 se vuelve 0,50%
	Un espacio de no separación ( )	'1234567' con el formato # ##0 muestra '1234 567'
1, 2, 3, a, b, c, $, £, € (etc.)	El carácter alfanumérico.	'705.15' con el formato $#.#0 muestra '$705.15' o con el formato #,#0 € muestra '705,15 €'
[Red], [Blue], [Green], [Yellow], [Gray], [White], [Dark Red], [Dark Blue], [Dark Green]	El valor del color especificado.	'150' con el formato #,##0[Red] muestra '150' #,##0[Blue]
Caracteres de día/fecha	(día, fecha)	
d	El número de día del mes sin ceros a la izquierda. Si la fecha para día es de menos de dos caracteres, la fecha se muestra sin un cero antes de ésta.	El primer día del mes con el formato d muestra "1"

Carácter/Caracteres	Muestra(n)	Ejemplo
dd	El número de día con ceros al principio. Si la fecha para día es de menos de dos caracteres, la fecha se muestra con un cero antes de ésta.	El primer día del mes con el formato dd muestra "01"
ddd	Nombre del día abreviado. La primera letra está en mayúscula.	"Lunes" con el formato ddd muestra "Lun"
dddd	El nombre del día completo. La primera letra está en mayúscula.	"Lunes" con el formato dddd muestra "Lunes"
dddd dd	El día de la semana seguido de un espacio y el número de día.	"Lunes" con el formato dddd dd muestra "Lunes 01"
Caracteres de calendario	(mes, año)	
M	El número de mes sin ceros al principio. Si el número de mes es de menos de dos caracteres, el número se muestra sin un cero antes de éste.	"Enero" con el formato M muestra "1"
MM	El número de mes con ceros al principio. Si el número de mes es de menos de dos caracteres, el número se muestra con un cero antes de éste.	"Enero" con el formato MM muestra "01"
mmm	Nombre del mes abreviado. La primera letra está en mayúscula.	"Enero" con el formato mmm muestra Ene
mmmm	El nombre del mes completo. La primera letra está en mayúscula.	"Enero" con el formato mmmm muestra Enero
yy	Los dos últimos dígitos para año.	"2003" con el formato yy muestra "03"
yyyy	Los cuatro dígitos para año.	"2003" con el formato yyyy muestra "2003"
Caracteres de hora del día	(horas, minutos, segundos, am/pm)	

Carácter/Caracteres	Muestra(n)	Ejemplo
`hh:mm:ss a`	La hora sin ceros al principio y los minutos y segundos con ceros al principio. El carácter "a" muestra AM o PM después de la hora, cuando esté disponible.	"21:05:03" con el formato `hh:mm:ss a` muestra "9:05:03 PM" para la configuración regional inglesa
`HH`	La hora en formato de 24 horas.	"21:00" con el formato `HH` muestra "21"
`hh`	La hora en formato de 12 horas.	"21:00" con el formato `hh` muestra "09"
`HH:mm`	La hora y los minutos con ceros al principio.	"7.15 am" con el formato `HH:mm` muestra "07:15"
`HH:mm:ss`	La hora, los minutos y segundos con ceros al principio.	"7.15 am" con el formato `HH:mm:ss` muestra "07:15:00"
`mm:ss`	Los minutos y segundos con ceros al principio.	"07:15:03" con el formato `mm:ss` muestra "15:03"

18.1.2.1 Para definir un formato personalizado

1. En el modo Diseño, haga clic en **Formato > Números**.
2. Haga clic en **Personalizado** para mostrar el cuadro de diálogo "Formato personalizado".
3. Seleccione un formato que se liste en el panel **Propiedades** y, a continuación edite el formato seleccionado escribiendo caracteres adicionales en uno o más cuadros de texto.

   Por ejemplo, si desea crear un formato personalizado para valores numéricos, escriba el formato personalizado que desea en los cuadros **Positivo**, **Negativo** e **Igual a cero**. Si desea crear un formato personalizado para valores booleanos, escriba el formato personalizado que desee en los cuadros **True** y **False**.
4. Haga clic en **Agregar**.

   No puede eliminar ni editar formatos personalizados. Para cambiar un formato personalizado, debe crear un nuevo formato personalizado y aplicar el nuevo formato a las celdas seleccionadas. Los formatos personalizados que no se apliquen a las celdas de un documento se eliminan automáticamente al finalizar la sesión.

18.1.2.2 Para aplicar un formato numérico personalizado a una celda

1. Seleccione las celdas a las que desea aplicar el formato personalizado.
2. Haga clic en **Editar** del menú principal.

18.2 Dar formato a un número como moneda

1. Haga clic en **Diseñar** para trabaje en modo Diseño.
2. Seleccione la celda.
3. Haga clic en **Formato > Números > Divisa** y seleccione la divisa de la lista.

Resaltar los datos mediante el formato condicional

El formato condicional permite resaltar los resultados o cambiar el formato según los datos. Por ejemplo, puede dar formato condicional a los resultados para resaltar resultados particularmente altos o bajos con colores específicos o con comentarios de texto, como “Con los mejores resultados" o "Con los peores resultados".

Puede aplicar el formato condicional en los siguientes elementos:

- Columnas en una tabla vertical
- Filas en una tabla horizontal
- Celdas en formularios y tablas de referencias cruzadas
- Encabezados de sección
- Celdas individuales

Puede aplicar hasta 30 reglas de formatos condicionales en un documento. Puede aplicar estas reglas a un mínimo de 20 columnas o filas de la tabla, celdas individuales o celdas de secciones en los informes. Puede aplicar hasta 10 reglas distintas en una única columna o fila de la tabla, celda individual o celda de sección.

Puede definir reglas de formato condicional para activar los siguientes cambios de formato:

- Color de texto, tamaño y estilo
- Color y estilo de borde de celda
- Visualización de fondo de celda: colores específicos, imágenes o hipervínculos a páginas Web

También puede definir reglas que muestren un texto o una fórmula, una imagen o un hipervínculo. En este caso, los resultados que cumplen la condición definida en la regla se sustituirán por el texto o la fórmula.

El formato condicional es dinámico. Al actualizar informes con los datos más recientes desde la base de datos, las reglas resaltan los nuevos resultados en consecuencia.

Si aplica el formato condicional a una columna o fila de la tabla con un salto, la regla solo se activa cuando el valor que cumple la regla condicional aparece en la primera fila de dicho salto.

19.1 Condiciones del formato condicional

Las reglas del formato condicional contienen varias condiciones, lo que permite aplicar varios formatos dependiendo de los datos. En otras palabras, una regla de formato condicional funciona de la siguiente manera:

```
If <Main Condition> is true, Apply <Main Format>
ElseIf <Second Condition> is true,  Apply <Second Format>
ElseIf <Third Condition> is true,  Apply <Third Format>
ElseIf...
Else Apply <Default Format>
```

En el ejemplo anterior, si `<Condición principal>` es `Ingresos de ventas > 100.000` y `<Formato principal>` da formato al texto en azul, el formato condicional muestra el indicador en azul siempre que el indicador Ingresos de ventas sea superior a 100.000.

Si `<Segunda condición>` es `Ingresos de ventas < 10.000` y `<Segundo formato>` da formato al texto en rojo, el formato condicional también muestra el indicador en rojo siempre que el valor sean inferior a 10.000.

Cada condición puede contener varias pruebas y todas las pruebas deben devolver True para que se aplique el formato condicional. Por ejemplo, una condición puede probar los valores de los objetos [País] y [Centro turístico]. Ambos objetos deben devolver el valor especificado en la prueba para que el formato se aplique.

19.2 Elaborar una regla de formato condicional

Nota:
Esta opción no está disponible en la interfaz Web (interfaz DHTML). Para crear o editar formatos condicionales, use la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida o el Cliente enriquecido de Web Intelligence.

Para elaborar una regla de formato condicional debe estar en modo de diseño.

1. Seleccione **Análisis > Condicional > Nueva regla** para mostrar el Editor de reglas de formato.
2. Escriba el nombre de la regla en el cuadro **Nombre de regla**.
3. Escriba la descripción de la regla en el cuadro **Descripción**.
4. Para hacer que la regla actúe en el contenido de cualquier celda a la que se aplique la regla, seleccione **Contenido de celda** del cuadro **Objeto o celda filtrada**.

   No puede definir una regla en una celda que contenga una fecha o datos de tipo numérico (por ejemplo, una fecha o un cálculo) porque la aplicación considera a los valores que se escriban en el cuadro de texto **Valor** como una cadena de caracteres.
5. Para hacer que la regla actúe en el valor de un objeto, haga clic en **...** junto al cuadro y seleccione el objeto de la lista.
6. Seleccione el operador en la lista **Operador**.
7. Introduzca el valor que desencadene la regla de formato en el cuadro **Operandos**.
   - Para introducir un valor directamente, escríbalo en el cuadro.

- Para seleccionar un valor de la lista de valores del objeto que seleccione en el cuadro **Objeto o celda filtrada**, haga clic en **...** a la derecha del cuadro **Operandos**, haga clic en **Seleccionar valor** en el menú y, a continuación, seleccione el valor del cuadro de diálogo "Lista de valores".
- Para seleccionar otro objeto o variable como el valor, haga clic en **...** a la derecha del cuadro **Operandos**, haga clic en **Seleccionar un objeto o variable** en el menú y, a continuación, seleccione el objeto o la variable en el cuadro de diálogo "Objetos y variables".
- Para borrar el cuadro **Operandos**, haga clic en **...** a la derecha del cuadro y seleccione **Vaciar** en el menú.

8. Para agregar una prueba adicional dentro de la condición, haga clic en **+** junto a las condiciones existentes y seleccione la celda u objeto filtrado, el operador y el valor tal y como se describe anteriormente.
9. Para eliminar una condición, haga clic en **x** de la esquina superior derecha del cuadro **Condición**.
10. Para desencadenar la condición mediante una fórmula, haga clic en **Fx** en la parte superior del cuadro **Condición** y escriba la fórmula. Haga clic en **Fx** a la derecha del cuadro de fórmula para mostrar el Editor de fórmulas, que puede usar para elaborar la fórmula si lo desea.
    - Si desea que la fórmula devuelva una cadena de texto, no incluye comilla antes o después del texto. Por ejemplo, si desea que la señal muestre VENCIDO, entonces escriba: VENCIDO.
    - La fórmula debe devolver True o False. True desencadena la condición; False no lo hace. Por ejemplo, si la fórmula es `RowIndex()=3`, el formato condicional aparece en la cuarta fila de la tabla.
11. Para agregar una condición adicional a la regla, haga clic en + de la esquina superior izquierda del cuadro **Condición** para mostrar un cuadro **Condición Else** y defina las condiciones elabore una fórmula, tal y como se describe anteriormente.

    Puede agregar varias condiciones Else a una condición.
12. Para configurar el formato que aparece al desencadenar la regla, haga clic en **Formato** y, a continuación, use el cuadro de diálogo **Reglas de formato** para configurar el formato.

19.3 Establecer el formato que muestra una regla de formato condicional

Tenga en cuenta que, al seleccionar Leer contenido como: HTML, las propiedades Ajustar ancho automáticamente y Ajustar alto automáticamente no funcionan porque el navegador no puede descodificar correctamente el tamaño de los datos HTML de una celda. El contenido HTML que proporciona el usuario el navegador lo representa directamente. Nuestra aplicación no modifica el código HTML que proporciona el usuario para establecer la anchura y la altura.

1. Elabore la regla y, a continuación, haga clic en **Formato** del cuadro de diálogo "Editor de reglas de formato" para mostrar el cuadro de diálogo "Mostrar reglas de formato".
2. Para mostrar texto o una fórmula, seleccione la ficha **Mostrar** y elabore la fórmula en el cuadro.
3. Para interpretar el texto o la fórmula mostrada como HTML, un URL de imagen o un hipervínculo, haga clic en **Leer contenido como** y seleccione **HTML**, **URL de imagen** o **Hipervínculo** de la lista.
4. Para cambiar el formato del número, seleccione el formato desde la lista **Dar formato a número** o haga clic en **Personalizar** y seleccione el formato del cuadro de diálogo "Dar formato a número".

5. Para cambiar el estilo de la fuente, haga clic en la ficha **Texto** y defina la fuente mediante los controles de la ficha.
6. Para cambiar el estilo de fondo, seleccione la ficha **Fondo** y defina el fondo mediante los controles de la ficha.
7. Para cambiar el estilo del borde, seleccione la ficha **Borde** y defina el borde mediante los controles de la ficha.

19.4 Para aplicar el formato condicional

Para aplicar el formato condicional a un documento debe estar en modo de diseño.

Puede aplicar reglas de formato condicional definidas anteriormente a los elementos del informe. Puede dar formato a los siguientes elementos del informe:

- Columnas en una tabla vertical
- Filas en una tabla horizontal
- Celdas en formularios y tablas de referencias cruzadas
- Encabezados de sección
- Celdas individuales

1. Seleccione el elemento del informe al que desee dar formato condicional.
2. Seleccione **Análisis > Condicional > Reglas de formato** y seleccione la reglas que desee aplicar de la lista.

19.5 Administrar formatos condicionales

Nota:
Esta acción no es posible en la interfaz Web (la interfaz DHTML).

Para administrar las reglas de formato condicional debe estar en modo de diseño.

1. Seleccione **Análisis > Condicional > Reglas de formato > Administrar reglas** para mostrar el cuadro de diálogo "Formatos condicionales".
2. Para dar a una regla una prioridad alta o baja en la lista, seleccione la regla y haga clic en el botón Arriba o Abajo del lado de la lista. Las reglas se aplican desde la prioridad baja hasta la alta.
3. Para duplicar una regla, seleccione la regla ya haga clic en **Duplicar**.
4. Para eliminar una regla, seleccione la regla y haga clic en **Eliminar**.

19.6 Uso de fórmulas para crear reglas de formato condicional avanzadas

Puede crear reglas de formato condicional avanzadas con el idioma de fórmulas en lugar de usar las opciones **Objeto o celda filtrada**, **Operador** y **Valor** que se ofrecen en el "Editor de reglas de formato".

Ejemplo: Resaltar tres rangos de resultados de ingresos de ventas trimestrales calculados como porcentajes del promedio de ingresos de ventas

En este ejemplo, se crean tres reglas para los ingresos de ventas codificados mediante colores, dependiendo de la relación con el promedio de ingresos de ventas. La tabla incluye los resultados de tres años que constituyen el promedio con el cual se va a comparar cada resultado de ingresos de ventas calculados por trimestre y línea de productos.

Al usar la opción Fórmula del "Editor de reglas de formato", se crea la siguiente regla, que contiene tres condiciones. Las condiciones son las siguientes:

Condición:

```
[Sales revenue] < ((Average([Sales revenue]) In Block) * 0.8)
```

Condición Else:

```
=[Sales revenue] < ((Average([Sales revenue]) In Block) * 1.2)
```

Condición Else:

```
=[Sales revenue] > ((Average([Sales revenue]) In Block) * 1.2)
```

La fórmula que especifique para cada condición funciona del siguiente modo:

- La primera condición se aplica cuando los ingresos de ventas son < 0,8 u 80%, de promedio.
- La segunda condición se aplica cuando os ingresos de ventas son < 1,2 o inferiores al 120%, de promedio.
- La tercera se aplica cuando los ingresos de ventas son > 1,2 o superiores al 120%, de promedio.

A continuación, use el cuadro de diálogo "Visualización de reglas de formato" para especificar el formato condicional que desea mostrar en las celdas del informe que cumplan con una de las condiciones. Seleccione uno de los siguientes formatos:

- Las celdas del informe que contengan el ingreso de ventas que sea inferior al 80% del ingreso promedio (la primera condición) muestra el ingreso en rojo.
- Las celdas del informe que contengan el ingreso de ventas que sea inferior al 20% del ingreso promedio (la segunda condición) muestra el ingreso en azul. Tenga en cuenta que esta condición abarca los valores que se abarcaban en la primera condición. Por ejemplo, si el promedio es 100, 79 es inferior al 80% por debajo del promedio e inferior al 20% por encima del promedio. En este caso, la primera condición tiene prioridad.
- Las celdas del informe que contengan el ingreso de ventas superior al 20% por encima del ingreso promedio (la tercera condición) muestra el ingreso en verde.

Este formato permite ver rápidamente qué líneas de productos se generan por encima del promedio, por debajo del promedio o cerca del promedio de ingreso de ventas.

Filtrar datos de informes

20.1 Filtros de informe definidos

Puede filtrar informes para limitar los resultados mostrados a información específica de su interés. Puede, por ejemplo, limitar los resultados mostrados a la información de un cliente o período de ventas específico. Los datos que filtre permanecen en el documento; sencillamente no se muestran en las tablas o gráficos del informe. Esto significa que puede cambiar o eliminar filtros del informe para poder ver los valores ocultos, sin modificar la consulta del documento.

Se pueden aplicar diferentes filtros a diferentes partes de un informe. Puede limitar, por ejemplo, los resultados en todo el informe a una línea de productos específica y después limitar los resultados de una tabla o gráfico para centrarse en los resultados de una región o perfil de cliente específicos.

Para crear un filtro de informe, debe especificar los siguientes elementos:

- Un objeto filtrado
- Un operador
- Filtrar valores
- El elemento del informe que se va a filtrar (todo el informe, secciones o bloques)

En el panel de la izquierda de la interfaz, puede mostrar una vista especial de filtros en la ficha "Estructura del documento y filtros", que permite ver la estructura del documento y los elementos del informe que se filtran y por qué operador y valor.

Temas relacionados

- Aplicar filtros a secciones

20.2 Comparación entre filtros de consulta y filtros de informe

Puede aplicar filtros a dos niveles dentro de un documento:

- Filtros de consulta: estos filtros se definen en la consulta y limitan los datos recuperados del origen de datos y devueltos al documento.
- Filtros de informe: estos filtros limitan los valores que se muestran en informes, tablas, gráficos o secciones dentro del documento pero no modifican los datos que se recuperan del origen de datos; simplemente ocultan los valores al nivel del informe.

20.3 Operadores de filtros de informe

20.3.1 Operador Igual a

Use el operador Igual a para recuperar los datos idénticos a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar solo los datos de EE.UU., cree el filtro "País Igual a Estados Unidos".

20.3.2 Operador Diferente de

Use el operador Diferente de para recuperar los datos que no sean idénticos a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de todos los países excepto de EE.UU., cree el filtro "País Diferente de Estados Unidos".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para consultas BEx.

20.3.3 Operador Diferente de

Use el operador Diferente de para recuperar los datos que no sean de un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de todos los trimestres salvo del último, cree el filtro [Trimestre] Diferente de "T4".

Nota:
Este operador no está disponible en la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida o en el Cliente enriquecido de Web Intelligence.

20.3.4 Operador Mayor que

Use el operador Mayor que para recuperar los datos superiores a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los clientes de más de 60 años, cree el filtro "[Edad del cliente] Mayor que 60".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para consultas BEx.

20.3.5 Operador Mayor o igual a

Use el operador Mayor o igual a para recuperar los datos superiores a un valor concreto o idénticos a él.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los ingresos que asciendan a, como mínimo, un millón y medio de euros, cree el filtro "[Ingresos] Mayor o igual a 1500000".

Nota:
Este operador no se puede usar para jerarquías principal-secundario de universos unx OLAP o para jerarquías BEx.

20.3.6 Operador Less Than

Use el operador Menor que para recuperar los datos inferiores a un valor concreto.

Por ejemplo, para recuperar los datos de grados de exámenes inferiores a 40, cree el filtro "[Grado de exámenes] Menor que 40".

Nota:
Este operador no se puede usar para los universos unx OLAP y jerarquías en los filtros, o para las jerarquías en las consultas BEx.

20.3.7 Operador Menor o igual a

Use el operador Menor o igual a para recuperar los datos inferiores a un valor concreto o idénticos a él.

Por ejemplo, para recuperar los datos de los clientes que tengan 30 años o menos, cree el filtro "[Edad] Menor o igual a 30".

Nota:
Este operador no se puede usar para los universos unx OLAP y jerarquías en filtros, o para jerarquías en consultas BEx.

20.3.8 Operador Entre

Use el operador Entre para recuperar los datos entre dos valores límite (incluidos los dos valores límite). El primer valor declarado debe ser inferior que el segundo valor.

Por ejemplo, para recuperar los datos para las semanas desde la semana 25 hasta la 36 (incluidas las semanas 25 y 36), cree el filtro "[Semana] Entre 25 y 36".

Nota:
Este operador no se puede usar para el universo unx OLAP ni para las jerarquías BEx en filtros.

20.3.9 Operador No entre

Use el operador No entre para recuperar los datos que se encuentren fuera del intervalo de valores indicado.

Por ejemplo, para recuperar los datos de todas las semanas del año salvo desde la semana 25 hasta la 36 (excluidas), cree el filtro "[Semana] No entre 25 y 36".

Nota:
Este operador no se puede usar para el universo unx OLAP ni para las jerarquías BEx en filtros.

20.3.10 Operador En la lista

Use el operador En la lista para recuperar los datos correspondientes a los valores de una lista.

Por ejemplo, para recuperar datos solo para EE.UU., Reino Unido y Japón, cree el filtro[País] en la lista, cuando escriba los valores en el campo "Escribir un valor", debe introducir: US;UK;Japan.

Cuando se usa en un filtro de consulta con una lista jerárquica de valores (desde una dimensión asociada con una lista jerárquica de valores o un objeto de jerarquía), En lista permite la selección de varios componentes desde cualquier nivel de la jerarquía. Por ejemplo, una petición en la jerarquía [Geografía] mediante el operador En lista permite la selección de [París] en el nivel Ciudad y [Canadá] en el nivel País de la petición.

Cuando se utiliza en un filtro de informes, En Lista produce una lista de valores sin formato.

20.3.11 Operador Fuera de la lista

Use el operador Fuera de la lista para recuperar los datos que no correspondan a varios valores.

Por ejemplo, si no desea recuperar datos para EE.UU., Reino Unido y Japón, cree el filtro [País] No en, cuando pueda escribir valores en el campo "Escribir un valor", debe introducir: US;UK;Japan.

Cuando se usa con una lista jerárquica de valores (desde una dimensión asociada con una lista jerárquica de valores, un objeto de jerarquía o un objeto de nivel), En lista permite la selección de varios miembros desde cualquier nivel de la jerarquía. Por ejemplo, una petición en la jerarquía [Geografía] que usa el operador No en la lista permite la selección de [París] en el nivel Ciudad y [Canadá] en el nivel País en la petición.

Nota:
Este operador solo se puede usar en determinados tipos de jerarquías, por ejemplo, se puede usar en jerarquías basadas en niveles.

20.3.12 Operador Es Nulo

Use el operador Es Nulo para recuperar datos cuyo valor no se haya especificado en la base de datos.

Por ejemplo, para recuperar clientes sin hijos (la columna de hijos de la base de datos no contiene ningún valor), cree el filtro [Hijos] Es Nulo.

20.3.13 Operador No es nulo

Use el operador No es nulo para recuperar datos que contengan algún valor en la base de datos.

Por ejemplo, para recuperar clientes con hijos, cree el filtro [Hijos] No es nulo.

20.4 Tipos de filtro de informe

Los filtros de informe son filtros que se pueden aplicar en distintos elementos del informe: informe, sección, tabla, gráfico. Existen dos tipos de filtros de informe:

- Filtros de informe estándar

  Los filtros de informe estándar son el tipo más flexible de filtros de informe. Pueden utilizar cualquier operador de filtro y pueden filtrar valores simples o listas de valores.

- Filtros de informes simples

  Los filtros de informe simples proporcionan una forma sencilla de crear filtros mediante el operador Igual a. Pueden filtrar solo en valores únicos y se aplican a un informe completo (no a un documento completo o a un elemento de informe).

20.5 Crear, editar y eliminar filtros de informe estándar

1. Seleccione el elemento de informe que desee filtrar.
   a. En la interfaz Web (interfaz DHTML), haga clic en **Filtro** > **Agregar filtro**.
   b. En la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, seleccione **Análisis** > **Filtros** y haga clic en el cuadro Lista de filtros.
2. Haga clic en **Agregar filtro** en el cuadro de diálogo para mostrar los objetos que puede filtrar.
3. Seleccione los objetos que desea filtrar y haga clic en **Aceptar**.

   Si ha seleccionado más de un objeto, los objetos filtrados aparecen en una relación Y. Haga doble clic en el operador Y para cambiar el operador a O.

4. Para cada filtro, seleccione el operador de filtro de la lista.
5. Escriba directamente los valores en el cuadro situado sobre la lista de valores del objeto o seleccione los valores de la lista y haga clic en **>** para agregarlos a la lista de valores filtrados situada a la derecha.

Los valores se pueden escribir o seleccionar según el operador. Por ejemplo, si selecciona el operador Igual a, puede escribir o seleccionar un valor solo.

Si el objeto filtrado es una jerarquía, los valores se muestran jerárquicamente. Todos los componentes de la jerarquía son visibles aunque estén contraídos en el informe. Los componentes de la jerarquía se deben seleccionar desde la jerarquía, no se pueden escribir manualmente. Todos los valores de miembros que se hayan seleccionado en el panel de consultas se muestran en gris y no se pueden seleccionar si no se encuentran en el informe final, ya que no están vinculados a ningún indicador. Para ayudarle a seleccionar los valores correctos, también puede hacer clic en el icono de clave para ver el valor del ID de texto y de clave para los miembros.

Si el objeto filtrado es un nivel, los valores se muestran en una lista. No se pueden escribir los valores.

6. Haga clic en **Aceptar** para aplicar el filtro de informe al elemento.
7. Para editar un filtro de informe, seleccione el elemento de informe y seleccione **Análisis** > **Filtro** > **Editar filtro** y edite el filtro con las opciones del cuadro de diálogo.
8. Para eliminar un filtro de informe, seleccione el elemento de informe y seleccione **Análisis** > **Filtro** > **Eliminar filtro**. Úselo para eliminar todos los filtros para el elemento de informe seleccionado. Para eliminar solo un filtro, debe aparecer el cuadro de diálogo, seleccionar el filtro y hacer clic en el icono **Eliminar filtro**.

20.5.1 Para seleccionar los valores de una lista

En una consulta, los valores de lista de valores pueden aparecer en lista de una sola columna, de varias columnas o en una jerarquía, según el objeto. En una lista de varias columnas, las columnas adicionales proporcionan valores relacionados con el valor principal. En una lista jerárquica, los valores aparecen en una relación jerárquica.

En un informe, los valores aparecen en una lista sin formato sin varias columnas.

1. Si la lista de valores no se muestra cuando se abre el cuadro de diálogo, actualice la lista o busque en la lista para recuperar los valores. Más adelante en este tema, hallará información detallada sobre cómo buscar en listas de valores.

   Algunas listas de valores requieren una búsqueda inicial para mostrar los valores porque la lista es demasiado grande para cargarse completamente.

2. Si la lista de valores está dividida en rangos, utilice el control situado encima de la lista para desplazarse por los rangos.

   Algunas listas de valores muy largas se dividen en rangos para reducir la cantidad de datos recuperados de la base de datos.

   Al seleccionar un rango, la lista muestra los valores de dicho rango.

3. Si la lista de valores depende de otras listas de valores, especifique los valores dependientes primero en el cuadro de diálogo de solicitud que se muestra.

   Una lista de valores puede depender de otras listas de valores, por ejemplo, cuando forma parte de una lista de valores jerárquica. Por ejemplo, si la lista de valores contiene ciudades y el objeto

Ciudad forma parte de la jerarquía País > Región > Ciudad, debe especificar los valores de país y región primero para filtrar la lista de ciudades.

Nota:
Las listas de valores dependientes solo aparecen en las consultas. No aparecen al seleccionar en una lista de valores de un informe.

Cuando se muestra por primera vez la lista de valores, aparece el cuadro de diálogo de solicitud que se utiliza para especificar los valores dependientes. Una vez que haya especificado los valores dependientes, puede seleccionar los valores de la lista filtrada.

4. Para mostrar los valores clave, haga clic en **Mostrar/ocultar valores clave**.

   Los valores clave no se indican en la lista de "Valores seleccionados", solo en la lista de valores disponibles. Algunas listas de valores contienen valores clave, que son valores exclusivos que se pueden utilizar para identificar los valores con el mismo valor de presentación. Si la lista de valores contiene varias columnas, solo se muestra la clave de la columna de filtro.

5. Para buscar valores en la lista, escriba el texto de búsqueda en el cuadro situado debajo de la lista y seleccione la opción **Coincidir mayúsculas y minúsculas**, **Buscar en las claves** o **Buscar en base de datos**.

Opción	Descripción
Coincidir mayúsculas y minúsculas	La búsqueda distingue entre mayúsculas y minúsculas. Esta opción no está disponible cuando se seleccionan las opciones **Buscar en las claves** o **Buscar en base de datos**.
Buscar en las claves	La búsqueda utiliza valores clave únicos en lugar de valores de presentación. Esta opción solo está disponible en las listas de valores que admiten valores clave.
Buscar en base de datos	La búsqueda incluye todos los valores almacenados en la base de datos en lugar de limitarse a los valores cargados en la lista. Mejora la precisión de la búsqueda pero reduce su velocidad. Esta opción solo está disponible en las listas de valores que admiten búsquedas en bases de datos. La búsqueda de base de datos mejora la precisión de la búsqueda con el coste del rendimiento. Es útil cuando no todos los valores de la lista de valores se recuperan. Esto puede ocurrir cuando el número total de valores de la lista supera la propiedad de consulta **Máximo de filas recuperadas**. La búsqueda en bases de datos es particularmente útil cuando las listas de valores son jerárquicas porque los valores se cargan desde la base de datos solo cuando su valor superior se ha expandido en la jerarquía. Por ejemplo, en una jerarquía geográfica, los valores secundarios de California (ciudades de California) no se cargan desde la base de datos hasta que el valor se ha expandido. Si la opción se selecciona, la búsqueda incluye estos elementos aunque el valor California no se haya expandido.

La búsqueda incluye todos los rangos si la lista de valores está dividida en rangos.

En los patrones de búsqueda, el comodín '*' representa cualquier cadena de caracteres y el comodín '?' representa cualquier carácter único. Por ejemplo, los patrones de búsqueda "M*" o "Mar?o" pueden devolver el valor "Marzo". Para incluir los caracteres "*" y "?" literalmente, en lugar de como comodines, coloque después "\" en el patrón de búsqueda.

6. Escriba los valores de la lista directamente (si la lista admite entrada directa de datos) o seleccione los valores de la lista.

Temas relacionados

- Propiedad de la consulta Máximo de filas recuperadas

20.6 Para crear filtros de informes simples

La barra de herramientas **Filtro de informe** supone un método rápido para añadir filtros de informes simples a los informes. Los filtros de informes simples se aplican al informe (y no al documento o a objetos específicos del informe) y solo se aplican a lo siguiente:

- Solo objetos de dimensión o detalle para consultas relacionales.
- Jerarquías, características o atributos para UNX OLAP o consultas BEx (pero no en un nivel de jerarquía o en indicadores).

Los filtros de informes simples tienen la forma `<report_object>=<value>`. Solo pueden contener el operador "Igual a" y solo se pueden filtrar en un único valor. También pueden ser del tipo de operador "Todos los valores".

Para obtener filtros más complejos, utilice los filtros de informe estándar que pueden contener todos los operadores.

Nota:

- También se usa la barra de herramientas **Filtro de informe** al explorar en informes. En el contexto de Exploración, la barra de herramientas de **Filtro de informe** se denomina barra de herramientas Exploración.
- Al abrir la barra de filtro, los filtros se insertan automáticamente cuando los ámbitos del informe son:
  - Valor único (operador "Igual a")
  - Con el operador "Todos los valores"

  Aquellos filtros que ya no se muestran en el cuadro Filtro.
- Al contraer la barra de filtro, todos los "filtros simples" se convierten en filtros de informe "Igual a" o "Todos los valores" (filtran todo el informe). Para evitar la creación de filtros "Todos los valores", puede eliminar el objeto de la barra de filtros antes de contraerla.

1. Haga clic en **Análisis** > **Interactuar** > **Barra de filtro** para mostrar la barra de herramientas.
2. Haga clic en el icono de la barra de herramientas y seleccione el objeto del menú en el que quiere basar el filtro.

   Puede añadir múltiples objetos a la barra de herramientas para crear múltiples filtros.

   Nota:

   Dependiendo de los orígenes de datos y de los objetos seleccionados, los valores u objetos disponibles en un filtro pueden depender de los valores configurados en otro objeto de filtro.

3. Seleccione el valor en el que desee basar el filtro de la lista desplegable de valores.

   Nota:

   Para los objetos no jerárquicos, la lista contiene todos los valores del informe para este objeto después de aplicar el resto de filtros de ámbito de informe (por ejemplo, si dispone de un filtro "en lista" que reduce los valores de este objeto, tendrá esta lista de valores para el filtro "Igual a" de la barra de filtro).

Para los objetos jerárquicos, la lista contiene la lista plana de todos los valores de miembro en cualquier nivel. Esta lista tiene un orden del tipo vista de árbol (no un orden alfabético).

El informe se filtra según el valor del objeto seleccionado. Por ejemplo, si selecciona "Estados Unidos" de la lista de valores del objeto País, el informe se filtra de forma que se excluyen todas las filas en las que País no tenga el valor "Estados Unidos".

4. Para eliminar un filtro:
   a. En la interfaz Web, selecciónelo y haga clic en **Eliminar**.
   b. En la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida o en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, seleccione el filtro y arrástrelo y suéltelo en el panel izquierdo.

20.7 Crear filtros anidados

Puede crear filtros anidados. Un filtro anidado es una combinación de una cláusula AND y una OR.

1. Arrastre y suelte el objeto de filtro en el panel de filtros combinados.
2. Puede hacer clic en el operador para cambiar el tipo de AND a OR y viceversa.

Filtrado de datos con peticiones

Puede filtrar datos del informe suministrando valores para peticiones.

El cuadro de diálogo "Peticiones" muestra un resumen de todas las peticiones definidas en el panel **Resumen de petición**. Seleccione la petición que desee responder y suministre los valores en el panel **Especificar valores para petición** del cuadro de diálogo.

Según la petición que seleccione, los valores se escriben directamente o se seleccionan de una lista. Una lista de valores solo puede contener valores de visualización o los valores de visualización y sus correspondientes valores clave de base de datos. Los valores clave de base de datos son valores únicos que se usan para identificar el valor dentro de la base de datos.

Las listas de valores se pueden organizar de forma jerárquica si el diseñador de universos definió la lista como una jerarquía o si la petición se basa en un objeto de jerarquía o de nivel.

Las listas de valores se pueden dividir en rangos para mejorar el rendimiento.

Puede buscar o filtrar listas de valores para acceder fácilmente a los valores en los que está interesado.

Las peticiones pueden ser opcionales u obligatorias. Si no suministra un valor para una petición opcional, se ignorará la petición. Debe suministrar valores para todas las peticiones obligatorias antes de poder filtrar los datos ejecutando las peticiones.

Las peticiones pueden depender de otras peticiones. Por ejemplo, una petición en un objeto Ciudad puede ser dependiente de una petición en un objeto Región. Al proporcionar valores a la petición Región, se limita el número de valores posibles de la petición Ciudad.

Puede suministrar valores para peticiones dependientes solo cuando haya suministrado valores para todas las peticiones de las que dependen. Si desea suministrar valores a peticiones dependientes de una petición opcional, debe suministrar valores para la petición opcional.

21.1 Suministrar valores para peticiones únicas

Ya se ha definido una petición en el panel "Filtro" del "Panel del consultas".

1. Actualice los datos.
2. Seleccione la petición en el panel **Resumen de peticiones**.
3. Si la petición tiene una lista de valores y los valores no se muestran, haga clic en **Actualizar valores** para mostrarlos. (En este caso, la lista muestra el texto "Para ver el contenido de la lista, haga clic en el botón **Actualizar valores**".)

Si la petición depende de otras peticiones, la lista de valores muestra los vínculos a las peticiones dependientes. Debe proporcionar los valores de las peticiones dependientes antes de proporcionar un valor para la petición actual. Los grupos de peticiones dependientes aparecen en grupos aparte en el panel **Resumen de la petición**.

Los valores, en función de la petición, pueden aparecer como valores únicos, en varias columnas (donde las columnas adicionales proporcionan más información sobre la columna de filtrado principal) o jerárquicamente.

Si la lista de valores es demasiado grande para mostrar todo a la vez, la lista se divide en rangos y un cuadro sobre la lista de valores muestra el rango actual. Puede desplazarse por los rangos para ver todos los valores de la lista.

4. Seleccione los valores y haga clic en **>** para proporcionar los valores a la petición o escriba los valores directamente si la petición le permite hacerlo.

   No puede escribir valores directamente si la lista de valores es jerárquica.

   Si la petición requiere una fecha, puede seleccionarla del calendario que aparece a la derecha del cuadro en el que selecciona el valor

   Nota:
   SAP Key Dates aparece como peticiones de fecha, con otras peticiones en el mismo proveedor de datos que aparece como peticiones dependientes.

5. Repita el paso anterior si la petición permite seleccionar varios valores.

   Si una petición permite realizar varias selecciones de una lista de valores jerárquica, puede seleccionar valores en diferentes niveles de la jerarquía. Si la petición solo permite valores únicos, solo puede seleccionar valores del nivel inferior de la jerarquía.

   Si una petición permite escribir valores directamente y permite varios valores, puede especificar varios valores separador por ";", por ejemplo, `California;Nevada;Iowa`. Después de haber escrito o copiado la lista separada, haga clic en la información sobre herramientas que indica "Haga clic aquí para interpretar como varios valores". (Si hace clic en **>**, la lista se interpreta como un único valor.)

6. Ejecute la consulta:
   a. En la interfaz Web, haga clic en **Ejecutar consulta** para ejecutar la consulta.
   b. En la Aplicación de Internet enriquecida o en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, haga clic en **Aceptar** para ejecutar la consulta.

   Los datos del informe se filtran según la selección realizada.

Temas relacionados

- Para seleccionar los valores de una lista

Filtrar datos mediante controles de entrada

22.1 Controles de entrada definidos

Los controles de entrada ofrecen un método cómodo y de fácil acceso para filtrar y analizar los datos de los informes. Los controles de entrada se definen utilizando los controles estándar de las ventanas como los cuadros de texto y los botones de opción. Se asocian estos controles con elementos de informe (como tablas o encabezados de secciones) y se utilizan los controles para filtrar los datos de los elementos del informe. Al seleccionar valores en el control de entrada, se filtran los valores en los elementos del informe asociados por los valores seleccionados.

También puede definir tablas y gráficos como controles de entrada. Al seleccionar un valor en la tabla o gráfico, se filtran los valores en los elementos del informe asociado por los valores seleccionados.

Puede utilizar controles de entrada para analizar distintos escenarios cambiando el valor de las variables. Se define una variable con un valor constante y, a continuación, se asigna un control de entrada (por ejemplo, un control deslizante) a la variable. A continuación, puede cambiar el valor de la variable utilizando el control deslizante; si la variable forma parte de una fórmula, puede utilizar el control deslizante para examinar distintos resultados de fórmulas basándose en el valor de la variable.

Los controles de entrada son específicos del informe. Se agrupan en la ficha **Controles de entrada** en el panel izquierdo.

22.2 Uso de los controles de entrada con datos jerárquicos

Puede usar controles de entrada en datos jerárquicos. Al seleccionar un nodo de una jerarquía, puede seleccionar un solo valor y usar el operador `igual a`, o bien puede seleccionar varios valores en la lista del árbol de la jerarquía.

Si selecciona una lista de árbol de jerarquía, haga clic con el botón derecho en un componente y seleccione el componente, el elemento secundario o los descendentes de la jerarquía. Los elementos de las jerarquías que seleccione se muestran en el área de ventana del informe. Consulte la versión en PDF de la documentación para obtener más información.

22.3 Para agregar un control de entrada

Debe disponer de suficientes derechos de modificación de documentos y estar en modo Diseño para agregar controles de entrada.

1. Haga clic en **Análisis > Filtros > Controles > Definir control** para que se muestre la pantalla "Seleccionar objeto de informe".

   Si seleccionó una tabla entera o un gráfico antes de hacer clic en **Definir control**, puede seleccionar **Incluir solo objetos desde el bloque** para restringir la lista de objetos en el asistente para los objetos en la tabla o el gráfico seleccionado.

   También puede seleccionar el tipo de control de entrada directamente desde la lista de controles en **Análisis > Filtros > Controles** en lugar de seleccionar **Definir control**. Estos controles que no son compatibles con los datos del elemento del informe que ha seleccionado se deshabilitan. El control se asocia automáticamente con el objeto del informe que suministra datos al elemento del informe seleccionado y usa sus propiedades predeterminadas, y se mueve directamente para seleccionar los elementos del informe que desea que el control de entrar filtre.

2. Seleccione el objeto de informe para suministrar valores para el control de entrada y haga clic en **Siguiente**.
3. Seleccione el tipo de control de entrada.

   La lista de tipos de controles se ve determinada por el tipo de datos del objeto de informe.

4. Defina las propiedades de control de entrada.

   El tipo de control determina las propiedades disponibles.

Propiedad	Descripción
Etiqueta	El nombre del control de entrada
Descripción	La descripción del control de entrada
Lista de valores	La lista de valores disponibles en el control de entrada. Puede utilizar todos los valores del objeto de informe en los que está basado el control de entrada (el predeterminado) o definir su propia lista de valores personalizada.
Utilizar lista restringida de valores	Si se define una lista personalizada de valores para el objeto de informe, esta configuración filtra los datos del elemento de informe que asigne al control de entrada basado en esta lista de valores. Incluso cuando no se seleccionan valores en el control de entrada, se omiten los valores que no se encuentran en la lista restringida desde el elemento del informe filtrado por el control de entrada. Por ejemplo, si un control de entrada basado en la dimensión País se restringe para los valores "EE. UU." y "Francia", una tabla filtrada por el control de entrada solo muestra datos para EE. UU. y Francia, incluso cuando no se seleccionan valores en el control de entrada. Si anula la selección de **Usar lista de valores restringidos**, todos los valores de País aparecen en la tabla cuando no se seleccionan ningún valor en el control de entrada.
Operador	El operador que utiliza el control de entrada para filtrar los elementos de informe asociados
Valores predeterminados	Los valores predeterminados que utiliza el control de entrada para filtrar el elemento de informe asociado
Número de líneas	El número de líneas que muestra el control de entrada en el panel Control de entrada. Por ejemplo, una lista de cinco botones de opción con la opción **Número de líneas** establecida en 3 mostrará únicamente tres botones de opción de forma predeterminada. Mediante la barra de desplazamiento se tiene acceso a los otros dos botones de opción.
Valor mínimo	El valor numérico mínimo que se puede seleccionar en el control de entrada
Valor máximo	El valor numérico máximo que se puede seleccionar en el control de entrada
Incremento	La cantidad por la que el control de entrada aumenta o disminuye un valor numérico al seleccionar un valor

5. Haga clic en **Siguiente** para mostrar el paso del asistente **Asignar elementos de informe**.
6. Seleccione los elementos de informe que desea que filtre el control de entrada.

Nota:
Cada vez que guarde un documento, se eliminarán los controles de entrada que no dispongan de elementos de informe asociados.

7. Haga clic en **Finalizar**.
   El control de entrada aparece en el panel **Controles de entrada**.

22.4 Para editar un control de entrada

1. Seleccione la ficha **Controles de entrada** en el panel izquierdo.
2. Haga clic en **Editar** en el control de entrada para que se muestre el cuadro de diálogo **Editar control de entrada**.
3. Para editar las propiedades del control de entrada:
   a. En la interfaz Web (interfaz DHTML), edite las propiedades del control de entrada en la ficha **Propiedades**.
   b. En la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, edite las propiedades del control de entrada en la ficha **Control**.
4. Edite los elementos de informe asociados al control de entrada en la ficha **Dependencias**.

22.5 Para resaltar las dependencias del control de entrada

1. Haga clic en la ficha **Controles de entrada**.
2. Haga lo siguiente:
   a. En la interfaz Web, haga clic en **Resaltar dependencias** del control de entrada.
   b. En la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida o en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, haga clic en **Mostrar dependencias** del control de entrada.

   Se resaltan los elementos de informe asociados al control de entrada.

22.6 Para organizar controles de entrada

1. Seleccione la ficha **Controles de entrada**.
2. Arrastre y suelte los controles de entrada para moverlos hacia arriba o hacia abajo en el panel **Controles de entrada**.
3. Seleccione un control de entrada y haga clic en **Eliminar** situado en la parte superior del control para eliminarlo del panel **Controles de entrada**.

22.7 Para ver el mapa de controles de entrada

1. Seleccione la ficha **Controles de entrada**.
2. Haga clic en **Mapa** en la parte superior de la ficha **Controles de entrada**.

22.8 Usar tablas y gráficos como controles de entrada

Puede definir tablas y gráficos como controles de entrada. Los controles de entrada basados en tablas y gráficos aparecen en el panel **Controles de entrada** del mismo modo que los controles de entrada normales, pero se seleccionan valores en la tabla o el gráfico mismos para filtrar los elementos de informe dependientes. Al seleccionar celdas, columnas o filas en tablas, o áreas de datos en los que se puede hacer clic en los gráficos, los valores en los elementos del informe asociado se filtran según los valores seleccionados.

Al hacer clic en una tabla o control basado en gráficos en el panel **Controles de entrada**, se resalta la tabla o el gráfico que se usa como control de entrada.

Cuando un informe está en modo de exploración, se deshabilitan los controles de entrada basados en tablas y gráficos. Se volverán a habilitar cuando se desactive el modo de exploración.

22.8.1 Para definir una tabla o gráfico como un control de entrada

1. Seleccione la tabla o gráfico, haga clic con el botón derecho y seleccione **Vinculación** > **Agregar vínculo de elemento**.
2. Seleccione **Todos los objetos** para definir todos los objetos en la tabla o el gráfico como los objetos de filtrado, o seleccione **Objeto simple** y elija el objeto para definir un único objeto en la tabla o gráfico como el objeto de filtrado.

   Nota:
   Solo se pueden seleccionar dimensiones como objetos de filtrado al definir una tabla o gráfico como un control de entrada.

3. Haga clic en **Siguiente** y escriba un nombre y una descripción para el control de entrada.
4. Haga clic en **Siguiente** y seleccione los elementos de informe que filtrará el control de entrada.

   Nota:
   En la lista de elementos de informe no se puede seleccionar la tabla o gráfico que se está definiendo como un control de entrada.

5. Haga clic en **Finalizar**.

   El control de entrada de tabla o gráfico aparece en el panel **Controles de entrada**. Al hacer clic en **Mostrar dependencias**, se resalta la tabla o el gráfico definido como el control de entrada.

6. Para modificar el modo en que una tabla o gráfico filtra otros elementos de informe, haga clic con el botón derecho en la tabla o gráfico y seleccione **Vinculación > Editar vínculo de elemento**.
7. Para eliminar un vínculo entre una tabla o gráfico y otros elementos de informe, haga clic con el botón derecho en la tabla o gráfico y seleccione **Vinculación > Eliminar**.

Temas relacionados

• Para editar un control de entrada

22.9 Para filtrar datos mediante controles de entrada

1. Muestre el panel **Controles de entrada** seleccionando la ficha **Controles de entrada** en el panel izquierdo.

   Nota:
   El control de entrada muestra el mensaje No hay elementos dependientes en este informe si los elementos de informe filtrados por el control de entrada ya no están en el informe.

2. Seleccione los valores del control de entrada.

   Los elementos del informe asociados se filtran según los valores seleccionados. Por ejemplo, si selecciona el valor "EE. UU." de la dimensión [País], el operador del filtro es Igual a, y existe una tabla asociada con el control de entrada, la tabla se filtra en la condición [País] = "EE. UU.".

3. Para filtrar mediante una tabla o gráfico definidos como un control de entrada, seleccione los valores de dimensión en la tabla (filas, columnas o celdas) o gráfico (áreas de datos en que se puede hacer clic).

   Nota:
   - Las tablas o gráficos definidos como controles de entrada solo pueden filtrar utilizando valores de dimensión.
   - En la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida, se muestra un mensaje de advertencia al eliminar los objetos que se usan en un control de entrada.
   - El control de entrada muestra el mensaje La tabla o el gráfico no están en el informe si la tabla o gráfico ya no están en el informe.
   - El control de entrada muestra el mensaje Las dimensiones de filtrado no están en la tabla o el gráfico si las dimensiones de filtrado ya no están en la tabla o el gráfico. El control de entrada se podrá utilizar de nuevo si se agregan las dimensiones a la tabla o gráfico.
   - El control de entrada muestra el mensaje El control no se puede usar cuando el informe se encuentra en modo de exploración si el informe está en modo de exploración. Para poder utilizar el control de entrada, el modo de exploración deberá desactivarse.

- Los controles de entrada basados en tablas y gráficos se indican mediante un icono situado en la esquina superior derecha de la tabla o gráfico. Al hacer clic con el botón derecho en el icono se muestra el siguiente menú:

Comando	Descripción
Editar	Edita el control de entrada
Resaltar dependencias (interfaz Web) Mostrar dependencias (interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida)	Resalta los elementos de informe filtrados por el control de entrada
Restablecer	Elimina los filtros aplicados por el control de entrada
Desactivar/activar	Desactiva o activa el control de entrada

4. Para eliminar todos los filtros aplicados por los controles de entrada, haga clic en la opción **Restablecer** situada en la parte superior del panel **Controles de entrada**.

Mejorar informes con cálculos, fórmulas y variables

23.1 Cálculos, fórmulas y variables

Puede agregar cálculos, fórmulas y variables (denominados fórmulas) a informes. Para obtener información detallada acerca de los cálculos disponibles, consulte el manual *Uso de funciones, fórmulas y cálculos en Web Intelligence* o en la ayuda en pantalla.

23.2 Cómo trabajar con cálculos estándar

23.2.1 Insertar un cálculo estándar en una tabla o tabla de referencias cruzadas

Para insertar cálculos, debe estar en modo Diseño.

Puede insertar cálculos estándar en tablas o tablas de referencias cruzadas para efectuar cálculos rápidos en los datos de la tabla. Para obtener más información sobre los cálculos estándar, consulte el manual *Uso de funciones, fórmulas y cálculos en Web Intelligence* o en la ayuda en pantalla.

Puede insertar cálculos múltiples en una tabla o tabla de referencias cruzadas. Cuando aplica dos cálculos a una tabla o tabla de referencias cruzadas, se agrega un pie para cada resultado del cálculo. Los cálculos múltiples se insertan en una tabla o tabla de referencias cruzadas de la misma manera que se inserta un cálculo, pero debe repetir el procedimiento para todos los cálculos que desee insertar.

1. Haga clic en la celda de la tabla que contenga los datos que desea calcular.
2. Haga clic en **Análisis** > **Funciones** y seleccione el cálculo que desea agregar, o haga doble clic en una celda para iniciar el "Editor de fórmulas".

   Puede repetir este paso para agregar varios cálculos en la misma columna.

   Se agrega un pie que contiene el resultado del cálculo en la columna.

23.2.2 Para eliminar un cálculo estándar

1. Haga clic con el botón derecho en la celda que contiene el cálculo.
2. Seleccione una celda de la fila o columna que contiene el cálculo, haga clic con el botón derecho y seleccione **Eliminar** en el menú.
3. En el cuadro de diálogo, seleccione **Fila** o **Columna** según si desea eliminar la fila o la columna.

23.3 Trabajar con fórmulas

23.3.1 Introducir una fórmula escribiéndola

Para introducir una fórmula debe estar en modo Diseño.

1. Haga clic en **Ver > Barra de fórmula** del panel izquierdo para mostrar la barra **Fórmula**.
2. Escriba la fórmula en el cuadro **Fórmula** y haga clic en **Validar** para validarla.

23.3.2 Para crear una fórmula utilizando el Editor de fórmulas

1. Seleccione las celdas en las que desea introducir la fórmula.
2. Seleccione **Ver > Barra de fórmula**de la ficha **Propiedades** para mostrar la Barra de fórmula.
3. Haga clic en el icono del **Editor de fórmulas** de la barra Fórmulas para mostrar el editor de fórmulas.
4. Elabore la fórmula con el Editor de fórmulas.

23.4 Trabajar con variables

23.4.1 Para crear una variable:

Para crear una variable desde una fórmula debe estar en modo Diseño.

Nota:
Si se selecciona una celda antes de abrir el editor de fórmulas, la fórmula que se crea se asigna a la celda.

1. Haga clic en **Ver > Barra de fórmula** de la ficha **Propiedades** para mostrar el barra de fórmula.
2. Haga clic en icono **Crear variable** de la barra Fórmula para mostrar el Editor de variables.
   Si el cuadro **Fórmula** contiene una fórmula, aparece en el Editor de variables. De lo contrario, el editor de variables está en blanco.
3. Escriba el nombre de la variable en el cuadro **Nombre**.
4. Elabore la fórmula para la variable si no se muestra.
5. Elija el tipo de variable seleccionando **Dimensión**, **Indicador** o **Información**.
6. Si selecciona **Atributo**, aparece un cuadro "Dimensión asociada". Haga clic en **...** junto al cuadro para abrir el cuadro de diálogo "Objetos y variables" y seleccione la dimensión que desea asociar con el objeto de tipo información.
7. Haga clic en **Aceptar**.

23.4.2 Para editar una variable

1. Seleccione la variable de la lista de variables de informes en la ficha **Objetos disponibles** en el Panel izquierdo.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón y haga clic en **Editar** del menú de acceso directo.
   Aparecerá el Editor de variables.
3. Edite la variable.
4. Haga clic en **Aceptar** para guardar la nueva definición de la variable.

23.4.3 Para suprimir una variable

1. Seleccione la variable de la lista de variables de informes en la ficha **Objetos disponibles** en el Panel izquierdo.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón y haga clic en **Eliminar** del menú de acceso directo.

23.4.4 Para cambiar el nombre de una variable

Esta acción es posible en las interfaces de Aplicación de Internet enriquecida y Escritorio, pero no en la interfaz Web.

1. Seleccione la variable de la lista de variables de informes de la ficha "Objetos disponibles" del panel izquierdo.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón y haga clic en **Cambiar nombre** del menú de acceso directo.
3. Cambie el nombre de la variable y guárdela.

Explorar datos en informes

24.1 Exploración definida

La exploración se emplea para analizar los resultados mostrados en informes. La exploración en informes permite ver información más detallada de los datos para descubrir los detalles subyacentes de un resultado de resumen positivo o negativo que se muestran en tablas, gráficos o secciones.

Tabla 24-1: Restricciones

Restricción	Descripción
Consultas en consultas BEx	No puede usar drillpath en las consultas BEx. La ruta de navegación (anteriormente denominada drillpath) se sustituye por el flujo de trabajo contraer/expandir en la jerarquía real.
Consultas en universos .unv y .unx	Solo puede explorar un universo .unv o .unx si las rutas de exploración ya se han definido en el universo.

Ejemplo: ¿Por qué incrementaron las ventas de accesorios, ropa exterior y abrigos en T3?

Trabaja para una cadena de tiendas nacional de moda de venta al por menor y está encargado de la venta de las líneas accesorios, ropa exterior y abrigos en comunidades del oeste. Observa que el volumen de negocios es mucho más alto para T3 que para los demás trimestres. Para comprender el motivo, se profundiza para ver los factores que están detrás del resultado y se ve que las ventas de joyería fueron superiores en julio.

24.1.1 Objeto de análisis

El objeto de análisis para una consulta son datos adicionales que puede recuperar de la base de datos para proporcionar más detalles de los resultados devueltos por cada uno de los objetos de una consulta. Estos datos adicionales no aparecen en el resultado inicial del informe, sino que permanecen disponibles

en el cubo de datos, por lo que puede extraer estos datos en el informe para poder acceder a más detalles en cualquier momento. Este proceso de refinamiento de datos a niveles inferiores de datos se denomina profundizar en un objeto.

Nota:
Esta opción del panel de consultas solo está disponible para los universos unx relacionales y no para OLAP.

En el universo, el objeto de análisis corresponde a los niveles jerárquicos que están debajo del objeto seleccionado para una consulta. Por ejemplo, un objeto de análisis de un nivel inferior para el objeto Año incluiría el objeto Trimestre, que aparece inmediatamente debajo de Año.

Puede definir este nivel al elaborar una consulta. Permite incluir los objetos que están en un nivel más bajo de la jerarquía en la consulta sin que aparezcan en el panel **Objetos del resultado**. Estas jerarquías de un universo le permiten elegir el objeto de análisis y, de manera correspondiente, el nivel de exploración disponible. También puede crear un ámbito personalizado de análisis si se seleccionan dimensiones específicas para que se incluyan en el ámbito.

Nota:
No se puede establecer el ámbito de análisis al trabajar en un modo de exploración de consulta porque modifica el ámbito dinámicamente en respuesta a las acciones de exploración.

24.1.1.1 Niveles del objeto de análisis

Puede definir los niveles siguientes para el objeto de análisis:

Nivel	Descripción
Ninguno	Solo los objetos que aparecen en el panel **Objetos del resultado** se incluyen en la consulta.
• Un nivel inferior • Dos niveles • Tres niveles	Para cada objeto del panel **Objetos del resultado**, se incluye en la consulta uno, dos o tres objetos inferiores en el árbol jerárquico. Los datos de estos objetos se almacenan en el cubo hasta que los agregue en el documento.
Personalizada	Todos los objetos que se han agregado manualmente al panel Objeto de análisis se incluyen en la consulta.

El incluir un objeto de análisis en un documento incrementa significativamente el tamaño de éste último. Esto se debe a que los datos que son necesarios para el objeto de análisis que especifica se guardan en el documento, incluso si no están visibles en los informes, a menos de que inicie el modo Exploración y profundice en los datos para mostrar los valores correspondientes.

Para poder minimizar el tamaño de los documentos y optimizar el rendimiento, incluya un ámbito de análisis solo en los documentos en los que está seguro de que los usuarios necesitarán realizar una exploración.

24.1.2 Para definir el objeto de análisis

1. En el panel de consultas, haga clic en **Ámbito de análisis** para mostrar el panel **Ámbito de análisis**.

   Todas las dimensiones del panel **Objetos del resultado** aparecen en el panel **Objeto de análisis**. Esto se corresponde con el objeto de análisis predeterminado: Ninguno. (No hay ningún nivel más para el análisis.)
2. Seleccione el nivel de análisis en la lista **Nivel de ámbito** de la esquina superior derecha del panel **Objeto de análisis**.

   Los objetos organizados jerárquicamente debajo de los objetos del panel **Objetos del resultado** aparecen en el panel **Objeto de análisis** debajo del número de niveles seleccionado.
3. Para agregar dimensiones seleccionadas al objeto de análisis o crear un objeto de análisis personalizado, seleccione dimensiones en el Administrador de consultas y arrástrelas al panel **Objeto de análisis**.

24.1.3 Jerarquías y rutas de acceso de exploración

Cuando analiza datos en modo Exploración, pasa por una ruta de acceso de exploración. Estas rutas de acceso se basan en las jerarquías de las dimensiones definidas por el diseñador de universos. Los diseñadores de universos organizan objetos en clases y en una jerarquía con los objetos más generales en la parte superior y los más detallados en la parte inferior. Por lo que, si desea hacer un informe de alto nivel, sabe que la consulta debe incluir objetos en la parte superior de la lista. Si desea ver información más detallada, puede cambiar a modo Exploración y realizar una profundización en cada valor de dimensión que se muestra en el informe.

Por ejemplo, si los datos de [Trimestre] no explicaron suficientemente un resultado, podría profundizar a [Mes] o [Semana], dependiendo de la manera en que el diseñador de universos haya configurado la jerarquía. Al realizar una exploración a un nivel diferente, los indicadores como [Volumen de negocios] o [Margen] se vuelven a calcular en consecuencia.

Las rutas de acceso de la exploración, por lo general, siguen el mismo orden jerárquico que las clases en un universo. Por ejemplo, una clase denominada Período incluye generalmente la dimensión [Año] en la parte superior de la clase, seguida de las dimensiones [Trimestre], [Mes] y [Semana]. Las jerarquías para la exploración dentro de la jerarquía cronológica siguen generalmente el mismo orden, debido a que los usuarios desean realizar una exploración anual de los resultados para analizar información de trimestre, mes, etc. Sin embargo, el diseñador de universos también puede definir jerarquías personalizadas.

Nota:
Una dimensión puede pertenecer a varias jerarquías. Al explorar un resultado en una dimensión que pertenece a más de una jerarquía, debe responder a una petición para seleccionar la ruta de exploración.

24.1.3.1 Para ver las jerarquías de exploración

1. En el modo Datos o Diseño, haga clic en **Acceso a datos** > **Editar** para editar el proveedor de datos en el panel de consultas.
2. Seleccione **Mostrar por rutas de navegación** en el panel de consultas.

24.2 Configurar las opciones de exploración

La exploración en informes permite ver información más detallada de los datos para descubrir los detalles subyacentes de un resultado de resumen positivo o negativo que se muestran en una tabla, un gráfico o una sección. Antes de iniciar la sesión de exploración, puede configurar las opciones de exploración para especificar el modo en que los informes cambiarán cada vez que se explore. El modo en que se configuran las opciones de exploración depende de la interfaz que se use:

- Plataforma de lanzamiento de BI
- Cliente enriquecido de Web Intelligence

24.2.1 Configurar las opciones de exploración en la plataforma de lanzamiento de BI

- En la plataforma de lanzamiento de BI, haga clic en **Preferencias**, haga clic en **Web Intelligence** para mostrar las opciones disponibles. A continuación, seleccione las opciones de exploración en **Opciones de exploración** e **Iniciar sesión de exploración**.

24.2.2 Para definir las opciones de exploración en el Cliente enriquecido de Web Intelligence

1. Haga clic en **Propiedades** > **Aplicación** para mostrar el cuadro de diálogo de propiedades de la aplicación

2. En el Cliente enriquecido de Web Intelligence, haga clic en **Herramientas** y seleccione **Opciones** del menú de la esquina superior derecha, junto al menú Ayuda, para mostrar el cuadro de diálogo "Opciones", seleccione la ficha **Explorar** y seleccione las opciones de exploración.

24.3 Opciones de exploración explicadas

24.3.1 Opción Preguntar cuando la exploración requiere datos adicionales

Al explorar los resultados que se muestran en un informe, es posible que desee explorar información de alto o bajo nivel que no se incluye en el ámbito del análisis para el documento. Es necesaria una nueva consulta para recuperar estos datos.

Como las consultas en grandes selecciones de datos pueden tardar bastante tiempo en completarse, puede elegir si desea que se le indique mediante un mensaje cada vez que sea necesaria una nueva consulta. Este mensaje le pregunta si desea ejecutar o no la consulta adicional. Además, la petición de orden permite aplicar filtros a las dimensiones adicionales que incluye en la nueva consulta. Esto significa que puede restringir el tamaño de la consulta solo a los datos necesarios para el análisis.

Necesita el permiso de su administrador para explorar más allá del objeto de análisis durante una sesión de exploración.

24.3.2 Opción Sincronizar la exploración en bloques del informe

Si selecciona la opción **Sincronizar**, cambia la visualización de todos los bloques de acuerdo con las acciones de exploración. Por ejemplo, si profundiza en un bloque de Año a Trimestre y el informe contiene, asimismo, un gráfico que muestra los datos por año, el gráfico también cambia para mostrar los datos trimestrales.

Si no selecciona la opción, solo cambia la estructura del bloque explorado. Los filtros de exploración se aplican a todo el informe.

24.3.3 Opción Ocultar la barra de herramientas de exploración

Cuando se explora en un valor mostrado en un informe, aparece la barra de herramientas de exploración y muestra el valor que ha explorado. El valor mostrado en la barra de herramientas filtra los resultados mostrados en el informe explorado.

Por ejemplo, si profundiza en el año 2010, los resultados que se muestran en la tabla son T1, T2, T3 y T4 para el año 2010. Esto significa que los valores trimestrales que exploró están filtrados para 2001.

Nota:

La barra de herramientas Exploración permite seleccionar valores alternativos del mismo nivel para filtrar los resultados de manera diferente. Por ejemplo, si usa la barra de herramientas de exploración ilustrada anteriormente para seleccionar "2002", los resultados mostrados en la tabla explorada serían T1, T2, T3 y T4 para el año 2002.

Puede optar por ocultar la barra de herramientas Exploración cuando inicia el modo de exploración. La barra de herramientas Exploración solo es útil si desea seleccionar filtros durante la sesión de exploración.

24.3.4 Opción Iniciar exploración en el informe existente

Si se selecciona **Iniciar exploración en el informe existente**, el informe actual se vuelve "explorable" al iniciar el modo de exploración. Cuando finaliza el modo de exploración, el informe muestra los valores explorados.

24.3.5 Opción Empezar la exploración en un informe duplicado

Al seleccionar **Empezar exploración en un informe duplicado**, explora en un duplicado del informe actual al trabajar en modo de exploración. Esto permite comparar los resultados del informe original con los resultados que descubra durante el análisis de exploración.

24.4 Para pasar al modo Exploración:

Para iniciar la exploración en un informe, cambie al modo Exploración o, si el informe se ha guardado en dicho modo, explórelo directamente.

1. Seleccione el informe que desea explorar.
2. Haga clic en **Análisis > Interactuar > Explorar > Iniciar exploración**.

Nota:
Cuando abre un documento que se ha guardado en el modo Exploración, el documento se abrirá en este modo si tiene derecho a explorar documentos.

De manera predeterminada, aparece el icono Explorar en la ficha del informe que se puede explorar. Dependiendo de las opciones de exploración que seleccione en la página Preferencias del documento de la plataforma de lanzamiento de BI, el informe seleccionado se puede explorar o se crea un duplicado que se pueda explorar del informe seleccionado.

Temas relacionados

- Opción Empezar la exploración en un informe duplicado

24.5 Recuperar más niveles de datos en el informe

Al explorar un informe, es posible que desee sintetizar o profundizar en una dimensión que esté fuera del ámbito de análisis definido por el documento. Para devolver los datos adicionales es necesario ejecutar una nueva consulta que incluya las dimensiones adicionales que especifique. Esto se denomina ampliar el objeto de análisis.

Solo puede extender el objeto de análisis durante las sesiones de exploración si su perfil de seguridad lo permite. El administrador controla el perfil de seguridad.

Si las opciones de exploración no están configuradas para mostrar el mensaje Extender el objeto de análisis durante la exploración, no tendrá la opción de seleccionar filtros si explora más allá de los datos disponibles en el documento. En este caso, la nueva consulta se ejecuta automáticamente y devuelve los datos para todos los valores de las dimensiones que se están explorando.

24.5.1 Para explorar fuera del objeto de análisis

1. Sitúe el cursor del ratón encima del valor de dimensión que se encuentre al final del objeto de análisis.

   Una información sobre herramientas le informa de que es necesaria una nueva consulta para devolver los datos adicionales al documento.

2. Explore en la dimensión.

   Si las opciones de exploración están configuradas para que le indique cuándo una acción de exploración requiere una nueva consulta, aparece el cuadro de diálogo "Ampliar el objeto de análisis".

   El cuadro de diálogo muestra una lista de las dimensiones en la jerarquía que se encuentran por encima y por debajo del valor explorado. Se comprueban las dimensiones que ya estaban incluidas en el documento. El cuadro de diálogo muestra los filtros que puede seleccionar para filtrar la nueva consulta.

3. Active las casillas de verificación situadas junto a las dimensiones que desee explorar.
4. Active las casillas de verificación situadas junto a los filtros que desee utilizar para filtrar la consulta.
5. Haga clic en **Aceptar**.

   Una nueva consulta devuelve los datos adicionales al documento y los resultados para la dimensión explorada aparecen en la tabla.

24.6 Para elegir una ruta de acceso de exploración cuando más de una está disponible

Una dimensión puede pertenecer a varias jerarquías. Al profundizar en dicho valor de dimensión, no está claro qué ruta de exploración seguir. Debe definir la ruta de acceso de exploración.

Nota:
Si el valor de la dimensión en la que elige explorar es el resultado de una exploración anterior, la ruta de acceso de exploración ya se conoce. Por lo tanto, no necesita seleccionar una ruta de acceso de exploración.

1. Explore en la dimensión.

   Aparecerá el cuadro de diálogo "Seleccionar ruta de acceso de exploración". El cuadro de diálogo muestra una lista de las dimensiones en la jerarquía que se encuentran por encima y por debajo del valor explorado. Aparece una casilla de verificación junto a cada dimensión debajo de la dimensión actual que está explorando, de forma que pueda seleccionar cuáles de estas dimensiones desea recuperar de la base de datos para poder continuar su acción de exploración. El cuadro de diálogo muestra los filtros que puede seleccionar para filtrar la nueva consulta.
2. Seleccione la ruta de acceso que desea explorar.
3. Haga clic en **Aceptar**.

24.7 Para tomar una instantánea de exploración

- Seleccione **Análisis** > **Interactuar** > **Explorar** > **Instantánea**.

24.8 Explorar en dimensiones de tablas y secciones

Por lo general, las dimensiones representan datos de tipo carácter, como nombres de clientes o de empresas y fechas. Los cálculos se basan en dimensiones de un informe. Por ejemplo, si crea un informe que calcula el ingreso de ventas total de una región para un año dado, el indicador Ingreso de ventas se calcula basándose en las dos dimensiones: Estado y Año.

Al efectuar la exploración en una dimensión para ver datos más detallados del resultado mostrado, los ingresos de ventas se calculan de acuerdo con los valores en los que se ha realizado la exploración. Si explora en Año en el ejemplo anterior, muestra el ingreso de ventas por estado y trimestre ya que Trimestre es la siguiente dimensión en la jerarquía de tiempo bajo Año.

Nota:
No se pueden realizar exploraciones en objetos de tipo información.

24.8.1 Profundizar

Realice una operación de profundización para ver información menos detallada que compone los resultados de resumen mostrados en los informes. Esto permite explicar el motivo de resultados máximos o mínimos.

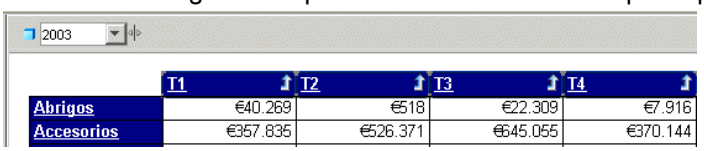
Ejemplo: **Uso de análisis de exploración para averiguar el motivo de la caída dramática de las ventas en el año 2003**

En este ejemplo, recibe un informe que muestra los resultados de ingresos de ventas para la línea Accesorios en la tienda de venta al por menor eModas. En la tabla de referencias cruzadas siguiente se muestra que la línea Accesorios ha sufrido una caída en el año 2003.

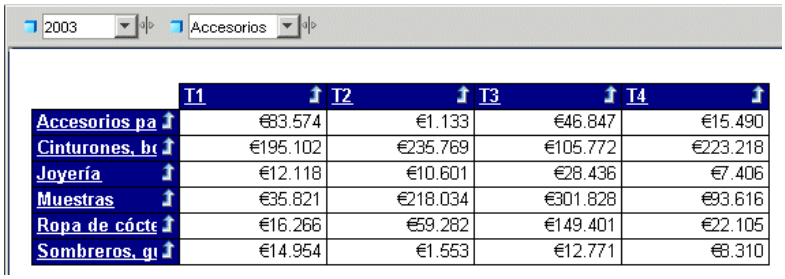
	2001	2002	2003
Abrigos	€121.561	€243.685	€71.012
Accesorios	€2.546.222	€5.468.919	€1.899.405

Para analizar de forma más precisa cuándo ha tenido lugar esta caída, profundice en el valor de la celda 2003 para ver los datos detallados de cada trimestre.

Al efectuar una profundización en el valor de la celda 2003, aparecerá un filtro en la barra de herramientas **Exploración** para mostrar que los valores trimestrales que ha explorado corresponden al año 2003. El gráfico explorado indica claramente que el problema surgió en el T4 de 2003.



Para descubrir cuál de las categorías de la línea Accesorios fue la responsable de la caída del volumen de negocios, realice de nuevo una profundización en el valor de la celda Accesorios.



	T1	T2	T3	T4
Accesorios pa	€83.574	€1.133	€46.847	€15.490
Cinturones, bo	€195.102	€235.769	€105.772	€223.218
Joyería	€12.118	€10.601	€28.436	€7.406
Muestras	€35.821	€218.034	€301.828	€93.616
Ropa de cócte	€16.266	€59.282	€149.401	€22.105
Sombreros, gu	€14.954	€1.553	€12.771	€8.310

La tabla de referencias cruzadas explorada muestra las categorías que fueron responsables de un volumen de negocios bajo en el T4.

Nota:
Si intenta explorar una dimensión que ya se muestra en otra columna o fila de la misma tabla, se muestra la siguiente dimensión disponible de la ruta de exploración.

24.8.1.1 Para profundizar en un valor de la dimensión en una celda de tabla o sección

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. En una tabla o celda de sección, coloque el puntero sobre el valor de dimensión en el que desea realizar la exploración.

   Aparece una descripción de la herramienta, que muestra la dimensión siguiente en la ruta de acceso de exploración. Si el informe explorado incluye dimensiones de varios proveedores de datos, la información sobre herramientas muestra el nombre de la consulta y la dimensión del valor.
3. Haga clic en el valor.

   La tabla o sección explorada muestra datos un nivel por debajo de la dimensión. La barra de herramientas Exploración, situada en la parte superior del informe, muestra los valores desde los que se ha explorado. Estos valores filtran los valores que se muestran en la tabla explorada.

24.8.2 Síntesis

Se sintetiza en el valor de una dimensión para ver cómo los datos más detallados se agregan a un nivel de resultado superior. Por ejemplo, puede haber profundizado en Año para examinar datos para cada trimestre. Si desea ver cómo estos datos se agregan a los resultados anuales, puede sintetizar.

Cuando sintetiza en el valor de una dimensión, se desplaza por una ruta de exploración de datos del nivel inferior al nivel superior. Por ejemplo, puede haber profundizado en [Año] a [Trimestre]. Si sintetiza en [Trimestre], vuelve a [Año].

Solo puede sintetizar en un valor de dimensión si ha explorado con anterioridad en dicha dimensión o si ha definido la ruta de exploración adecuada en el objeto de análisis.

24.8.2.1 Para sintetizar en el valor de una dimensión

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. En una tabla o celda de sección, haga clic con el botón derecho en el valor de dimensión en el que desee realizar la síntesis y, después, en el menú de acceso directo, haga clic en **Sintetizar** o bien haga clic en el icono Sintetizar situado junto al valor de dimensión que desee sintetizar.

   Si la tabla es una tabla de referencias cruzadas sin encabezados que muestren los nombres de las dimensiones de la tabla, el icono Sintetizar aparecerá junto a cada valor desde el que pueda realizar una síntesis.

   El informe ahora muestra datos un nivel por encima de la dimensión. Los filtros que han filtrado el valor desde el que ha sintetizado se eliminarán de la barra de herramientas Exploración.

24.8.3 Explorar por

Cuando profundiza o sintetiza, se desplaza a través de una jerarquía recorriendo las dimensiones de una en una. Sin embargo, puede disponer de otra vista de los datos fragmentándolos de un modo diferente y, a continuación, viendo los datos en otras jerarquías. Para ello, realice una exploración por el resto de dimensiones en los que está interesado.

Nota:
Únicamente podrá explorar por una dimensión que esté incluida en el objeto de análisis del documento.

Ejemplo: **Explorar por la jerarquía Productos para fragmentar los resultados de ingresos de ventas por producto**

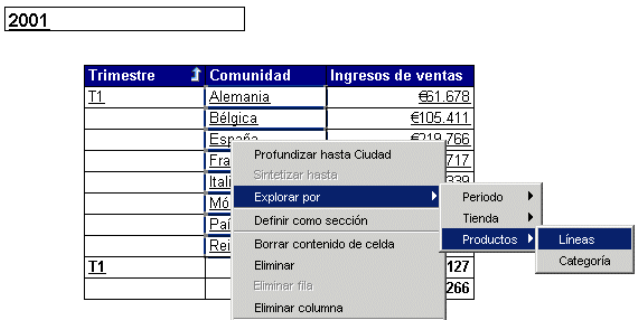
El usuario trabaja como gerente regional de España en una tienda de ropa de venta al por menor y se le ha enviado el informe siguiente que muestra los ingresos de ventas trimestrales por estado:

2001

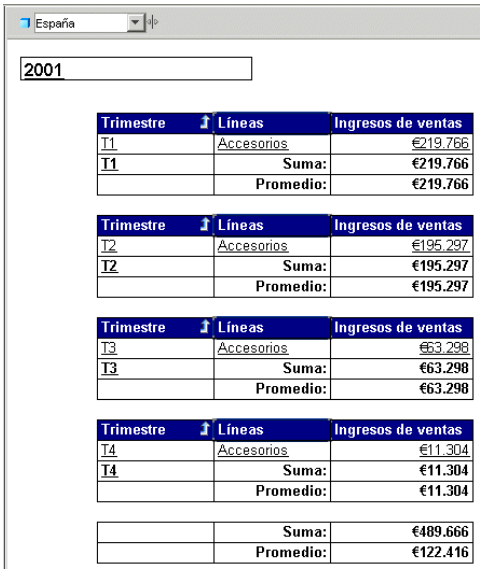
Trimestre	Comunidad	Ingresos de ventas
T1	Alemania	€61.678
	Bélgica	€105.411
	España	€219.766
	Francia	€110.717
	Italia	€329.339
	Mónaco	€243.514
	Países Bajos	€61.609
	Reino Unido	€6.094
T1	**Suma:**	**€1.138.127**
	Promedio:	**€142.266**

El usuario únicamente está interesado en el análisis de los resultados del estado de España. Además, desea analizar los ingresos de ventas desglosados por cada línea de productos que vende. Para explorar en los datos de España, coloque el puntero en la celda de tabla que dice España.

Si realiza una profundización ahora, no obstante, exploraría los resultados de cada ciudad de España, debido a que [Ciudad] es la dimensión que se encuentra por debajo de [Estado]. En su lugar, seleccione Explorar por del menú de exploración y después, desplácese por las dimensiones de la jerarquía Productos seleccionando los submenús hasta llegar a la dimensión [Líneas].



El informe explorado muestra los resultados detallados de los ingresos de ventas de cada línea de productos vendida en España.



24.8.3.1 Para explorar por el valor de una dimensión

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. En una celda de tabla o de sección, haga clic con el botón derecho en el valor de dimensión que desea explorar.

   Aparecerá un menú de acceso directo que muestra las rutas de acceso de exploración disponibles.
3. Coloque el puntero en **Explorar por** y, a continuación en la clase en la que desea explorar.
4. Haga clic en la dimensión que desea explorar.

   El informe muestra los datos para la dimensión en la que llevó a cabo la exploración.

24.9 Explorar en indicadores de tablas y secciones

Al explorar en un valor de indicador, se explora un nivel por debajo para cada dimensión relacionada en el bloque y puede ver el indicador calculado para las dimensiones que se muestran.

Ejemplo: Explorar en resultados de ingresos de ventas anuales para ver el desglose por ciudad y trimestre

Por ejemplo, profundice en el valor de ingresos de ventas del año 2003 para California, que se muestra en una tabla de referencias cruzadas que muestra el ingreso de ventas por año y por estado.

El informe explorado muestra el ingreso de ventas por trimestre (un nivel bajo Año) y por ciudad (un nivel por debajo de Estado) para California.

24.9.1 Para profundizar en un valor de indicador:

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. Coloque el puntero sobre el valor del indicador en el que desea hacer la exploración.

   Aparece información sobre herramientas que muestra las dimensiones siguientes en cada ruta de acceso de exploración relacionada.

3. Haga clic en el valor de indicador.

   El informe ahora muestra datos un nivel inferior de la dimensión. Los encabezados de tabla muestran los nombres de las dimensiones exploradas y la flecha de síntesis que indica que se puede hacer una síntesis de los resultados de resumen, si así se desea. La barra de herramientas Exploración indica los valores que filtran los resultados mostrados en la tabla o sección que se puede explorar.

24.9.2 Para sintetizar en el valor de un indicador

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el valor del indicador en el que desee sintetizar y, a continuación, haga clic en la opción **Sintetizar** del menú de acceso directo o bien haga clic en el icono **Sintetizar** situado junto al valor de indicador que desee analizar.

   La tabla explorada ahora muestra datos un nivel por encima de la dimensión.

24.10 Sincronizar la exploración de varias tablas y gráficos

Un informe puede contener varias tablas o gráficos. El término genérico que se emplea para hacer referencia a tablas y gráficos en este manual es bloque. Existen dos maneras de explorar en un informe con bloques múltiples:

- Explorar de manera simultánea en cada bloque del informe que contiene la dimensión explorada

- Explorar solo en el bloque de datos actual

Con la opción **Sincronizar la exploración en bloques del informe** se configura el modo en que se realiza la exploración en los informes.

Si se sincroniza la exploración en todos los bloques de un informe, se explora en cada bloque del informe que contiene la dimensión explorada. La siguiente dimensión de la ruta de exploración sustituye la dimensión anterior en todos los bloques del informe.

Si no se sincroniza la exploración en todos los bloques de un informe, la siguiente dimensión de la ruta de exploración sustituye a la dimensión anterior solo en el bloque actual del informe.

Temas relacionados

- Opción Sincronizar la exploración en bloques del informe

24.11 Explorar en gráficos

La exploración, sintetización o exploración por en un gráfico, facilita una explicación gráfica de las razones por las que los resultados de resumen son particularmente altos o bajos.

Puede explorar en:

- Dimensiones – explorando en ejes del gráfico
- Dimensiones – explorando en la leyenda del gráfico
- Indicadores – explorando en las barras o marcadores de datos del cuerpo del gráfico

No puede Explorar por dimensiones en los ejes de gráficos. Sin embargo, sí puede explorar por dimensiones en las leyendas del gráfico.

Temas relacionados

- Explorar en leyendas del eje

24.11.1 Explorar en dimensiones mediante ejes del gráfico

En gráficos 2D, se puede explorar en dimensiones mediante el eje X. En gráficos 3D, se puede explorar en dimensiones mediante los ejes X y Z. Los gráficos pueden contener una o varias dimensiones en un solo eje. Cuando un eje contiene varias dimensiones, cada combinación posible de los valores de dimensión aparece en el eje (a veces se le denomina producto cartesiano).

Al realizar una exploración en un valor de eje con varias dimensiones, los resultados explorados se filtran por ambas dimensiones.

24.11.1.1 Para explorar en un eje del gráfico

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. Coloque el puntero sobre el valor de la dimensión en el que desea hacer la exploración.
3. Si desea profundizar en el valor de la dimensión, haga clic en el valor. Si desea sintetizar en el valor de una dimensión, haga clic con el botón derecho del ratón en el valor y, a continuación, elija **Sin tetizar**. Si desea profundizar en el valor de una dimensión, haga clic con el botón derecho del ratón en el valor y, a continuación, elija **Profundizar**. Si desea explorar según el valor de una dimensión, haga clic con el botón derecho del ratón en el valor y, a continuación, elija **Explorar por**.

   Nota:
   Explorar por no se encuentra disponible si el eje tiene varias dimensiones.

24.11.2 Explorar en indicadores de gráficos

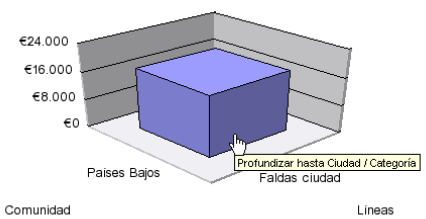
Se puede explorar en los indicadores mostrados en los siguientes tipos de gráficos:

- Gráfico de barras: mediante exploración en las barras
- Gráficos de líneas y de líneas radiales – mediante exploración en los marcadores de datos
- Gráfico circular: mediante exploración en los segmentos

Al explorar indicadores, la exploración ocurre en cada dimensión mostrada en los ejes del gráfico. Los nuevos cálculos de indicador mostrados en las barras o los marcadores de datos del gráfico explorado, corresponden a las dimensiones de nivel inferior o superior a las que se ha explorado. Los rótulos del eje de gráfico muestran los nombres de las dimensiones exploradas.

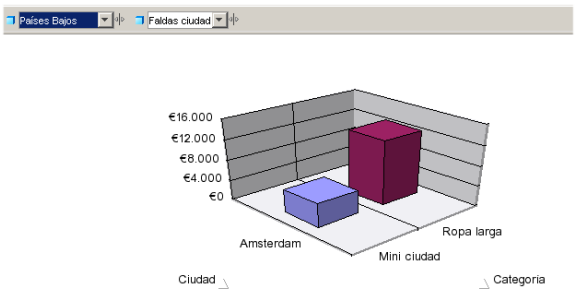
Ejemplo: Analizar información detallada para el indicador de ingresos de ventas en un gráfico

Por ejemplo, este gráfico de barras 3D muestra valores para la dimensión [Estado] en el eje X y valores para la dimensión [Líneas] en el eje Z. Esto significa que las barras del gráfico muestran valores para ingresos de ventas por estado y línea.



Tal y como muestra el siguiente ejemplo, al explorar en la barra de "Pantalones ciudad" de "España", puede realizar la profundización desde [Estado] hasta [Ciudad] en el eje X y desde [Líneas] hasta [Categoría] en el eje Y.

El gráfico explorado muestra los ingresos de ventas por ciudad y categoría para la línea de ropa "Pantalones ciudad".



24.11.2.1 Para explorar en un indicador de un gráfico

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. Coloque el puntero sobre el valor del indicador en el que desea hacer la exploración.

   En los gráficos, cada indicador se representa mediante una barra (en gráficos de barras) o mediante un marcador de datos (en gráficos de líneas y líneas radiales).
3. Si desea profundizar en el valor del indicador, haga clic en la barra o el marcador de datos. Si desea sintetizar en el valor de un indicador, haga clic con el botón derecho del ratón en la barra o el marcador de datos y, a continuación, elija **Sintetizar**.

24.11.2.1.1 Restricciones al explorar indicadores en gráficos

Al explorar en gráficos que no son gráficos de barras, la acción de exploración se puede realizar solo en ciertas dimensiones en lugar de en todas las dimensiones de los ejes del gráfico. Al explorar en indicadores en los siguientes tipos de gráficos, la acción de exploración se realiza solo en los valores de la leyenda de los ejes:

- Gráficos de áreas – 2D, 3D y apiladas
- Gráficos radiales y de dispersión – todos los tipos

Nota:
No se puede explorar en indicadores de los gráficos de áreas 3D.

24.11.3 Explorar en leyendas del eje

Es posible explorar en gráficos mediante la leyenda del gráfico siempre y cuando ésta enumere las dimensiones que se muestran en el gráfico. Cuando la leyenda del gráfico enumera los indicadores mostrados en el gráfico, la exploración en la leyenda no es posible.

La exploración en una leyenda resulta útil, si se trabaja en un gráfico circular, debido a que los rótulos del eje, que muestran los nombres de las dimensiones representados por cada segmento, circular no aparecen con frecuencia.

Nota:
Solo puede usar Explorar por en la leyenda de un gráfico si existe una sola dimensión en el eje.

24.11.3.1 Para explorar en la leyenda de un eje

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. Coloque el puntero sobre el valor en el que desea hacer la exploración.
3. Para profundizar en el valor de la dimensión, haga clic en el color asociado al valor. Para sintetizar en el valor de una dimensión, haga clic con el botón derecho del ratón en el color asociado al valor y, a continuación, haga clic en **Sintetizar** o bien haga clic en el icono **Sintetizar**. Para explorar por el valor de la dimensión, haga clic con el botón derecho del ratón en el color asociado al valor y, a continuación, haga clic en **Explorar por**.

24.12 Usar filtros al explorar

Al explorar en un valor de dimensión o indicador en una tabla o gráfico, los resultados explorados se filtran por la dimensión o indicador que ha explorado. El filtro se aplica a todos los resultados mostrados en el informe explorado.

Aparecerán filtros como cuadros de lista en la barra de herramientas **Exploración**. Cada cuadro de lista contiene los valores asociados a ese filtro. Puede seleccionar los datos que se muestran en una tabla o un gráfico eligiendo los valores apropiados de los cuadros de lista.

Nota:
También puede usar la barra de herramientas **Exploración** fuera del modo de Exploración para añadir de manera rápida filtros de informe simples a los informes. En este contexto, la barra de herramientas se denomina barra de herramientas **Filtro de informe**.

Ejemplo: Filtrado de informes explorados por diferentes estados de la UE

Por ejemplo, si profundiza en una celda de tabla que muestra "California" para ver los resultados para las ciudades de California, se filtran los valores de todo el informe para California y se muestran los resultados solo para California en el informe.

Cambiando el valor de cada filtro, puede ver los datos de otros valores en la dimensión explorada. Por ejemplo, puede seleccionar Países Bajos en el filtro Estado.

Nota:
Si el informe explorado incluye dimensiones de varios proveedores de datos, aparece información sobre herramientas al colocar el cursor encima del valor mostrado en el filtro. Dicha información sobre herramientas muestra el nombre de la consulta y la dimensión para el valor.

Temas relacionados

- Para crear filtros de informes simples

24.12.1 Para cambiar el valor de un filtro en la barra de herramientas de exploración

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. En la barra de herramientas de exploración, haga clic en la flecha desplegable correspondiente a la dimensión que desea filtrar.
3. Haga clic en el valor que desee.

24.12.2 Para agregar o eliminar un filtro de exploración

1. Verifique que está en modo Exploración.
2. Arrastre la dimensión que contiene los valores con los que desea filtrar el informe y colóquela en la barra de herramientas **Exploración**.

   Aparecerá un cuadro de lista para el nuevo filtro en la barra de herramientas **Exploración**. Puede seleccionar un valor de la lista de valores para filtrar los resultados mostrados en la tabla, gráfico o informe que se ha explorado.
3. Para eliminar un filtro de exploración, arrastre la dimensión para eliminarla de la barra de herramientas **Exploración**.

24.13 Guardar informes con filtros de exploración

Al guardar un documento con informes en el modo de exploración, los filtros generados durante la exploración se guardan con el documento. Al abrir un documento guardado en el modo exploración, aparece la barra de herramientas Exploración en los informes explorador y se muestran los filtros generados durante la última sesión de exploración.

Nota:
La apertura de los documentos guardados en modo exploración pueden llevar más tiempo que la de los documentos abiertos en modo Resultados.

24.14 Actualizar los datos de un informe explorado con peticiones de orden

Algunos informes contienen peticiones. Al actualizar el documento, las peticiones necesitan que se especifiquen los valores que desea recuperar desde la base de datos y recuperar los informes en el documento. Por ejemplo, una petición de orden puede requerir la especificación del año del que se desean recuperar datos. Este informe explorado muestra los valores del año 2003: el año que seleccionó para la petición de orden.

Si el informe explorado se filtra para Año 2003 y, a continuación, actualiza el documento y selecciona Año 2002 para responder a la petición, el informe muestra los resultados para 2002 en lugar de para 2003.

24.15 Explorar con el modo Exploración de consulta

24.15.1 Exploración de consultas definida

Se puede explorar en modo exploración de consulta, que se comporta de forma distinta al modo de exploración estándar. Al activar la exploración de consulta, se explora por modificación de la consulta subyacente (agregando y eliminando dimensiones y filtros de consulta), además de aplicar filtros de exploración.

Ejemplo: Profundización de Mes a Semana

En este ejemplo, Mes es la dimensión inferior disponible actualmente en la consulta de una jerarquía de tiempo y, Semana es la dimensión inmediatamente debajo de ella en la jerarquía.

Si profundiza en Mes = Enero, suceden tres cosas:

- Semana se agrega al ámbito de análisis.
- Un filtro de consulta restringe Mes a "Enero".
- Se agrega un filtro de exploración para restringir Mes a "Enero".

Si sintetiza de Semana a Mes, el proceso se invierte:

- Semana se elimina del ámbito de análisis.
- Se elimina el filtro de consulta.
- Se elimina el filtro de exploración.

Nota:
Los filtros de exploración no son estrictamente necesarios en el modo de exploración de consulta. Se aplican para mantener la coherencia con el modo de exploración estándar. Por ejemplo, la función `FiltrosExploración` devuelve el valor correcto en modo de exploración de consulta ya que la exploración aplica filtros de exploración para coincidir con los filtros de consulta.

24.15.1.1 Utilizar la exploración de consultas

La exploración de consulta se utiliza cuando el informe contiene objetos de tipo indicador agregados calculados a nivel de la base de datos. En concreto, está diseñado para proporcionar un modo de exploración adaptado a las bases de datos, como OLAP de Oracle 9i, que contienen funciones de agregación que no se admiten en Web Intelligence o que no se pueden calcular con precisión en el informe durante una sesión de exploración.

La exploración de consulta también es útil para reducir la cantidad de datos almacenados localmente durante la sesión de exploración. Dado que la exploración de consulta reduce el ámbito de análisis al sintetizar, depura los datos innecesarios.

24.15.1.2 Para activar la exploración de consulta

1. Haga clic en **Documento** de la ficha **Propiedades** para mostrar el panel **Propiedades del documento**.
2. Seleccione **Utilizar exploración de consulta**.

   Si el informe ya tiene un objeto de análisis definido, aparece un mensaje en el que se le pide que borre el objeto de análisis antes de activar la exploración de consulta.

24.15.1.3 Explorar con el modo Exploración de consulta

24.15.1.3.1 Explorar con exploración de consultas

Al profundizar, la exploración de consulta se comporta de manera similar que la exploración estándar en el punto en que los datos se salen del objeto de análisis.

Una dimensión explorada se filtra en el modo de exploración de consulta agregando un filtro de consulta además de un filtro de exploración. Por ejemplo, si explora en Año=2001, agrega un filtro de consulta para restringir la dimensión Año a 2001. Por esta razón, el único valor que aparece en la barra de herramientas de exploración para la dimensión explorada es el valor en el que exploró (en este caso, 2001). Esto es diferente del modo de exploración estándar, en el que todos los valores de la dimensión están visibles en la barra de herramientas. Como resultado, no puede cambiar valores del filtro en modo Exploración de consulta (por ejemplo, explorar en Año=2001 y, a continuación, cambiar a Año =2003) como puede hacerlo en modo de exploración estándar.

Dado que la exploración de consulta extiende automáticamente el ámbito de análisis, puede usarla si dispone de derechos para explorar fuera del ámbito. Póngase en contacto con el administrador para obtener más detalles.

24.15.1.3.2 Sintetizar con exploración de consultas

Al sintetizar, la exploración de consulta suprime dimensiones de la consulta. Por ejemplo, si sintetiza desde Mes o Trimestre, elimina Mes de la consulta. Esto tiene dos consecuencias:

- La exploración de consulta es incompatible con las instantáneas de exploración.
- No puede sintetizar más allá de cualquier dimensión que aparezca como uno de los objetos del informe. Por ejemplo, si el informe muestra Año, Trimestre y Volumen de negocios, no puede sintetizar de Trimestre a Año porque esto suprimiría Trimestre de la lista de objetos del informe.

Temas relacionados

- Exploración de consulta e instantáneas de exploración

24.15.1.3.3 Exploración de consulta e instantáneas de exploración

No utilice instantáneas de exploración al trabajar en modo Exploración de consulta porque esto significa que no se garantiza que las instantáneas se queden igual.

En modo Exploración de consulta, las instantáneas cambian cuando sintetiza más allá de una dimensión que puede incluir en una instantánea. Como la síntesis elimina la dimensión de la consulta subyacente, también suprime la dimensión de la instantánea.

24.15.1.3.4 Exploración de consulta y otros informes que se basan en el mismo proveedor de datos

Si el documento contiene otros informes con dimensiones en los que explora en modo de exploración de consulta, estos informes se ven afectados porque este tipo de exploración modifica las dimensiones que contienen.

Puede evitar esto (aunque se recuperan los datos duplicados) creando un nuevo proveedor de datos y volviendo a elaborar el informe. Ahora cuando explora en modo Exploración de consulta, el otro informe no es afectado.

Ejemplo: Explorar en una dimensión que aparece en otro informe

Si dispone de dos informes basados en una consulta que contiene Año, Trimestre e Ingresos de ventas, y usa la exploración de consulta para profundizar al Año=2001 en el primer informe, también filtra los datos para Año en el segundo informe para incluir solo 2001.

Fusionar datos desde dimensiones y jerarquías

25.1 Fusión definida

Puede sincronizar los datos devueltos por las distintas dimensiones, jerarquías o atributos al crear objetos fusionados que los incorporen. Se fusionan datos de diferentes proveedores de datos. Por ejemplo, si tiene un proveedor de datos que contiene información detallada sobre clientes y otro proveedor de datos que contiene datos de ventas, puede sincronizar ambos proveedores de datos con respecto al cliente.

Al fusionar datos del mismo origen de datos (por ejemplo, el mismo universo o consulta Bex) la fusión se basa en el ID interno de cada componente de datos. Al fusionar datos desde distintos orígenes de datos, la fusión se basa en título de cada miembro de datos. Por ejemplo, si sincroniza dos jerarquías [Geografía], el miembro de datos [Los Ángeles] se fusiona con [Los Ángeles] a través de su ID interno cuando las jerarquías se basan en el mismo origen de datos. Los miembros de fusionan en el título "Los Ángeles" cuando las jerarquías se encuentran en distintos orígenes de datos.

En los casos en los que la fusión se basa en los títulos, y distintos componentes con el mismo título tienen distintos componentes superiores, no es posible fusionar los componentes, y se genera un error #MULTIVALUE.

Cuando un objeto fusionado contiene una jerarquía, no puede incluirlo directamente en un informe, pero puede ver los datos jerárquicos sincronizados con el uso de las jerarquías originales. Si se incluye un objeto fusionado sin jerarquías en un informe, el objeto devuelve el error #CÁLCULO si se agregan posteriormente jerarquías.

Temas relacionados

- Fusionar jerarquías

25.1.1 Fusionar proveedores de datos basados en claves

Al fusionar dos orígenes de datos basados en objetos de detalles para una consulta basada en BICS, se asignan las claves de las consultas BEx a los detalles. De este modo, es posible fusionar proveedores de datos basados en claves. Una vez fusionados, se usa el atributo en el informe de la misma forma que una dimensión.

25.2 Selección de los datos a fusionar

Los datos se fusionan cuando el informe perfila datos desde orígenes distintos pero relacionados. Por ejemplo, tiene un informe que muestra los objetivos de volumen de negocios y ventas. El informe contiene secciones basadas en el año y cada sección muestra los objetivos de volumen de negocios y ventas. Si los datos de destino de ingresos y ventas provienen de dos proveedores de datos distintos, no se sincroniza. Los datos se sincronizan mediante la fusión de dos proveedores de datos en la dimensión común, Año.

La única restricción técnica impuesta sobre las dimensiones fusionadas es que deben ser del mismo tipo de datos. Por ejemplo, puede fusionar dos dimensiones que contienen datos de caracteres. Pero no tiene sentido fusionar dimensiones no relacionadas aunque sus tipos de datos sean los mismos. Por ejemplo, no tiene sentido para fusionar una dimensión que contiene nombres de cliente con una dimensión que contiene regiones de ventas.

Las dimensiones fusionadas tienen a menudo el mismo nombre en ambos orígenes de datos, pero no es obligatorio. Puede tener sentido para fusionar dimensiones con nombres diferentes si contienen datos relacionados.

Para fusionar dimensiones correctamente, es necesario conocer la semántica de los datos (a lo que hacen referencia) de los distintos orígenes de datos. Los tipos de datos y los nombres de dimensión constituyen únicamente una guía para la idoneidad de las dimensiones para su fusión.

25.3 Ejemplo de dimensión fusionada

El ejemplo siguiente se compone de dos proveedores de datos e ilustra el efecto de las dimensiones fusionadas:

Ejemplo: Fusionar dimensiones de ciudad

Proveedor de datos 1:

País	Ciudad
Estados Unidos	Nueva York
Estados Unidos	Los Ángeles
Francia	París
Francia	Toulouse

Proveedor de datos 2:

Ciudad	Ingresos
Nueva York	100000
Los Ángeles	75000
París	90000
Toulouse	60000

Si no fusiona las dimensiones Ciudad, obtiene el siguiente resultado si coloca los objetos País, Ciudad e Ingresos en una tabla:

País	Ciudad	Ingresos
Estados Unidos	Nueva York	325000
Estados Unidos	Los Ángeles	325000
Francia	París	325000
Francia	Toulouse	325000

Dado que no existe un vínculo entre los dos proveedores de datos a través de la dimensión fusionada, los ingresos de ciudad no están relacionados a los países. La tabla muestra el ingreso total en el proveedor de datos 2 en cada par de País/Ciudad.

Si fusiona las dimensiones Ciudad, obtiene el siguiente resultado:

País	Ciudad	Ingresos
Estados Unidos	Nueva York	100000
Estados Unidos	Los Ángeles	75000
Francia	París	90000
Francia	Toulouse	60000

25.4 Fusionar jerarquías

Al fusionar jerarquías, no puede usar la jerarquía fusionada en un informe, pero puede beneficiarse de la sincronización de datos mediante el uso de las jerarquías originales que crean la jerarquía fusionada. Los datos del informe toman la estructura de la jerarquía seleccionada.

Ejemplo: **Jerarquías fusionadas**

Dispone de dos orígenes de datos y cada uno usa una jerarquía que se ha fusionado en un objeto fusionado. El proveedor de datos 1 contiene los siguientes datos:

Producto	Ingresos de tienda
Deporte	5401
Gimnasio	4073
Pantalones	1236
Camisetas	1208
Pesos	1629
Natación	1328
Cámping	16961
Tiendas	3534
Sacos de dormir	3423
Utensilios para cocinar	5352
Artículos eléctricos	4652

El proveedor de datos 2 contiene los siguientes datos:

Producto	Unidades solicitadas
Deporte	13348
Gimnasio	8814
Pantalones	1231
Camisetas	3241
Pesos	4342
Natación	4534
Cámping	34234

Si usa la primera jerarquía de un informe, los datos fusionados se estructuran de la siguiente manera:

Producto			Ingresos de tienda	Unidades solicitadas
Deporte			5401	13348
	Gimnasio		4073	8814
		Pantalones	1236	1231
		Camisetas	1208	3241
		Pesos	1629	4342
	Natación		1328	4534
Cámping			16961	34234
	Tiendas		3534	
	Sacos de dormir		3423	
	Utensilios para cocinar		5352	
	Artículos eléctricos		4652	

Los componentes secundarios de [Cámping] aparecen en la jerarquía ya que aparecen en la jerarquía seleccionada. El indicador [Unidades solicitadas] no muestra valores para estos componentes ya que no existen en el segundo origen de datos.

Si selecciona la segunda jerarquía, los datos fusionados se estructuran del siguiente modo:

Producto			Ingresos de tienda	Unidades solicitadas
Deporte			5401	13348
	Gimnasio		4073	8814
		Camisetas	1236	1231
		Pantalones	1208	3241
		Pesos	1629	4342
	Natación		1328	4534
Cámping			16961	34234

Los componentes secundarios de [Cámping] no aparecen ya que no aparecen en la jerarquía original seleccionada.

25.5 Fusionar diferentes tipos de objetos

Puede incluir dimensiones, atributos y jerarquías en objetos fusionados. No puede incluir un objeto fusionado que contenga una jerarquía directamente en un informe, pero puede incluir los objetos que crean el objeto fusionado. La estructura de los datos que aparece en el informe depende del objeto que se seleccione.

Ejemplo: Fusionar una dimensión y una jerarquía

Dispone de dos orígenes de datos, uno contiene una dimensión y el otro una jerarquía. El proveedor de datos 1 contiene la dimensión [País] de la siguiente manera:

Ciudad	Elementos de cotización
Los Ángeles	4545
San Francisco	6465
San Diego	4564

El proveedor de datos 2 contiene la jerarquía [Geografía] de la siguiente manera:

Geografía	Ingresos
Estados Unidos	54342
California	6996
Los Ángeles	3423
San Francisco	2342
San Diego	1231

La dimensión y la jerarquía se fusionan en un objeto fusionado. No puede incluir el objeto fusionado en un informe ya que contiene una jerarquía. Si incluye la dimensión [País] en un informe, los datos aparecen del siguiente modo:

Ciudad	Elementos de cotización	Ingresos
Los Ángeles	4545	3423

Ciudad	Elementos de cotización	Ingresos
San Francisco	6465	2342
San Diego	4564	1231

Si coloca la jerarquía [Geografía] en un informe, el resultado es el siguiente:

Producto	Elementos de cotización	Ingresos
Estados Unidos		54342
California		6996
Los Ángeles	4545	3423
San Francisco	6465	2342
San Diego	4564	1231

25.6 Forzar cálculos fusionados con la función ForzarFusión

De forma predeterminada, los cálculos no representan dimensiones fusionadas di las dimensiones fusionadas no aparecen explícitamente en el contexto del cálculo.

Ejemplo: Calcular los ingresos con ForzarFusión

Este ejemplo se compone de dos proveedores de datos de la siguiente forma:

Proveedor de datos 1:

País	Ciudad
Estados Unidos	Nueva York
Estados Unidos	Los Ángeles
Francia	París
Francia	Toulouse

Proveedor de datos 2:

Ciudad	Ingresos
Nueva York	100000
Los Ángeles	75000
París	90000
Toulouse	60000

Si fusiona las dimensiones Ciudad y crea una tabla con País e Ingresos, se obtiene el siguiente resultado:

País	Ingresos
Estados Unidos	325000
Estados Unidos	325000
Francia	325000
Francia	325000

Dado que Ciudad, la dimensión fusionada, no aparece en la tabla, no influye en el cálculo de los ingresos. El ingreso total del segundo proveedor de datos aparece en cada país.

Para mostrar el resultado correcto, sustituya Ingresos de la segunda columna con la fórmula `Force Merge([Revenue])`:

Ciudad	Ingresos
Estados Unidos	175000
Estados Unidos	175000
Francia	150000
Francia	150000

La relación entre países y ciudades influye ahora en el cálculo del ingreso.

Nota:
Si Ingresos es un indicador inteligente en el ejemplo anterior, `ForceMerge([Revenue])` devuelve #VALORMÚLTIP. Esto se debe a que el conjunto de agrupación (País) no existe para el indicador Ingresos. `ForzarFusión([indicador_inteligente])` siempre devuelve #VALORMÚLTIP, a no ser que, por casualidad, no se necesite una agregación para calcular el indicador.

25.7 Creación, edición y eliminación de objetos fusionados

25.7.1 Fusionar detalles, dimensiones o jerarquías

1. Cambie al modo Diseño.
   a. En la interfaz Web (cliente DHTML), haga clic en **Variables > Fusionar**.
   b. En la interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida (el subprograma Java) y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence, haga clic en **Acceso a datos > Objetos de datos > Fusionar**.
2. Mantenga pulsada la tecla **Ctrl** y seleccione las dimensiones o jerarquías que desee fusionar.
3. Haga clic en **Aceptar**.

   Puede ver el objeto fusionado en el panel **Objetos disponibles** del panel izquierdo. Las jerarquías o dimensiones originales que elaboran el objeto fusionado aparecen bajo él. La dimensión o jerarquía fusionada de edita o elimina en el panel **Objetos disponibles**. Seleccione los objetos, haga clic con el botón derecho y seleccione **Fusionar**.

Temas relacionados

- Eliminar objetos fusionados
- Editar objetos fusionados

25.7.2 Para fusionar dimensiones automáticamente

Puede fusionar dimensiones automáticamente en las siguientes circunstancias:

- Las dimensiones tienen el mismo nombre
- Las dimensiones tienen el mismo tipo de datos
- Las dimensiones están en el mismo universo

1. Con un documento abierto en el modo Diseño, haga clic en **Documento** en la ficha **Propiedades** para que se muestre el cuadro de diálogo "Resumen del documento".
2. Seleccione **Fusionar dimensiones automáticamente**.

25.7.3 Editar objetos fusionados

1. Haga clic con el botón derecho en la dimensión fusionada en el panel **Objetos disponibles** del panel izquierdo y seleccione **Editar propiedades** en el menú para mostrar el cuadro de diálogo "Crear dimensión fusionada".
2. Escriba el nombre de la dimensión fusionada en el cuadro **Nombre de dimensión fusionada** del cuadro de diálogo **Dimensiones fusionadas**.
3. Escriba la descripción en el cuadro "Descripción".
4. Seleccione la dimensión que proporciona propiedades predefinidas de la dimensión fusionada en el cuadro de diálogo "Dimensión de origen".

25.7.4 Eliminar objetos fusionados

1. Seleccione la dimensión fusionada en la sección **Objetos disponibles** del panel izquierdo.

   El botón **Fusionar** de la parte superior del panel izquierdo se convierte en el botón **Anular fusión** cuando selecciona una dimensión fusionada.
2. Haga clic en **Anular fusión**.

25.8 Comprender los efectos de los datos fusionados

La fusión de datos afecta a los resultados de los informes en determinadas situaciones. Es necesario comprender estas implicaciones para trabajar eficazmente con dimensiones fusionadas y datos sincronizados.

25.8.1 Sincronizar proveedores de datos con niveles de agregación diferentes

Se pueden sincronizar proveedores de datos con niveles de agregación diferentes. Esto puede tener implicaciones para el cálculo de los indicadores.

Ejemplo: Sincronización de proveedores de datos con niveles de agregación diferentes

En este ejemplo, existen los dos proveedores de datos siguientes:

Cliente	Año	Ingresos
Jones	2004	1500
Jones	2005	2000
Smith	2005	1200

Cliente	Número de ventas
Jones	12
Smith	10

Si fusiona los dos proveedores de datos y no se activan las propiedades de la tabla **Evitar la agregación de los duplicados** y **Mostrar filas con valores de dimensión vacíos**, el resultado es el siguiente:

Cliente	Año	Ingresos	Número de ventas
Jones	2004	1500	12
Jones	2005	1200	12
Smith	2005	1200	10

No es posible determinar el número de ventas por año para el cliente Jones ya que el proveedor de datos que almacena el número de ventas no los divide por año. En su lugar, puede ver el número total de ventas en cada fila.

Nota:
Aunque los valores de Número de ventas están duplicados, si agrega un cálculo estándar al final de la columna (por ejemplo, un cálculo de suma o de promedio), el resultado es correcto.

Un modo de solucionar este problema es agregar las dimensiones al segundo proveedor de datos que permite el cálculo del nivel de datos adecuado. Si esto no es posible, debe tener en cuenta las situaciones en las que no es posible la agregación de datos al nivel de detalle necesario.

25.8.2 Atributos y dimensiones fusionadas

Los atributos se asocian con dimensiones y proporcionan información adicional acerca de la dimensión.

Debe existir una relación uno a uno entre las dimensiones y los atributos (esto significa que un atributo puede solo tener un valor para cada valor de su dimensión asociada) y los objetos de atributo no se tienen en cuenta al sincronizar los datos. El ejemplo siguiente muestra el motivo de esta necesidad.

Nota:
Algunas versiones anteriores de SAP BusinessObjects Web Intelligence (Web Intelligence, Desktop Intelligence y BusinessObjects), permitían una relación uno a varios entre dimensiones y atributos. Si migra un informe creado mediante alguno de estos productos y el atributo contiene varios valores, verá un error #VALORMÚLTIP en la celda del atributo.

Ejemplo: Sincronización de proveedores de datos con atributos

En este ejemplo dispone de dos proveedores de datos, y Dirección es un atributo de Cliente:

Cliente	Dirección	Ingresos
Juan	Londres	10000
Pablo	Liverpool	15000
Pablo	Londres	27000

Cliente	Número de teléfono
Juan	1234
Pablo	5678

Si crea una dimensión Cliente fusionada para sincronizar los proveedores de datos, y Dirección puede tener más de un valor para cada cliente, el resultado es ambiguo porque no existe un valor común para la sincronización de datos.

En el ejemplo, Pablo tiene direcciones en Liverpool y Londres, lo que significa que no existe una única fila "Pablo" para la sincronización del número de teléfono de Pablo. Pablo dispone de un número de teléfono distinto para cada dirección y no sabemos qué dirección asociar al número de teléfono:

Cliente	Dirección	Número de teléfono
Juan	Londres	1234
Pablo	#VALORMÚLTIP	5678

Si la relación entre Cliente y Dirección es uno a uno, Dirección se puede ignorar en la sincronización. Esto elimina la ambigüedad:

Cliente	Dirección	Número de teléfono
Juan	Londres	1234
Pablo	Liverpool	5678

25.8.3 Dimensiones fusionadas y objetos incompatibles

Como norma general, no puede colocar dimensiones de distintos proveedores de datos en la misma tabla. Esto es así para evitar productos cartesianos (la visualización de todas las posibles combinaciones de valores de objetos no relacionados) y otros resultados ambiguos, según la estructura del universo.

Siempre puede colocar indicadores de diferentes proveedores de datos en una tabla. El cálculo del indicador depende de las dimensiones disponibles. Por ejemplo, si coloca un indicador en una tabla que no contiene dimensiones desde el mismo proveedor de datos, el cálculo muestra el su valor total en la tabla.

Puede colocar una dimensión fusionada en una tabla siempre y cuando la tabla contenga otras dimensiones de un proveedor de datos que participe en la fusión. También puede colocar atributos de diferentes proveedores de datos en una tabla, siempre y cuando los detalles se asocien con dimensiones que participen en una dimensión fusionada.

En determinadas situaciones, puede ser válido colocar una dimensión de otro proveedor de datos en una tabla, incluso cuando el software no lo admite. Esto se produce cuando la dimensión incompatible tiene una relación de 1 a 1 o de 1 a N con una dimensión que ya está en la tabla. El punto importante es que solo hay un valor de la dimensión incompatible asociado con la dimensión en la tabla (1 a 1). Por otra parte, el mismo valor de la dimensión incompatible se puede asociar con varios valores de la dimensión en la tabla (1 a N).

En la tabla siguiente, la relación entre Dirección y Nombre respeta estas reglas: Dirección tiene una asociación 1 a 1 o 1 a N con Nombre. No hay ninguna asociación 1 a N en la otra dirección, entre Nombre y Dirección (un nombre con más de una dirección):

Dimensión en tabla (Nombre)	Dimensión incompatible (Dirección)
Juan	Londres
Pablo	Londres
Gregorio	Liverpool

En este caso, el diseño del universo es correcto: la dimensión incompatible (Dirección) se debe definir como un detalle de la dimensión en la tabla (Nombre). Si se encuentra con esta situación, consulte al administrador y pídale que vuelva a diseñar el universo.

No es práctico cambiar el universo, cree una variable en el nivel del informe. Defina esta variable como un detalle, asóciela con la dimensión en la tabla y proporcione el nombre de la dimensión incompatible como la definición de la variable. La variable simplemente devuelve los mismos valores que la dimensión incompatible. Dado que se define como detalle para la dimensión en la tabla, puede colocarlo en la misma tabla que la dimensión.

25.8.4 Filtrar dimensiones fusionadas

La fusión de las dimensiones afecta a la aplicación de los filtros.

Nota:
No se puede aplicar un filtro en un objeto fusionado que contenga jerarquías.

25.8.4.1 Filtros de informe y dimensiones fusionadas

Al aplicar un filtro de informe en una dimensión que forme parte de una dimensión fusionada, el filtro tendrá un impacto en todos los bloques relacionados del informe que use la dimensión fusionada (o cualquier dimensión que participe en la fusión).

Ejemplo:

Cuando tiene dos consultas con una dimensión común que ha fusionado, y tiene dos tablas en un informe, cada tabla con datos provenientes de una consulta distinta, al filtrar en la dimensión fusionada en una consulta, el filtro también tendrá un impacto en la dimensión correspondiente en la segunda consulta y, por lo tanto, en la segunda tabla.

25.8.4.2 Filtros de sección y dimensiones fusionadas

Cuando una dimensión que forma parte de una dimensión fusionada se configura como encabezado de sección, cualquier filtro aplicado a la sección también se aplica a los bloques de los proveedores de datos sincronizados de la sección.

25.8.4.3 Filtros de bloque y dimensiones fusionadas

Al aplicar un filtro de bloque a una dimensión que forme parte de una dimensión fusionada, el filtro se aplica al bloque. No se aplica a otros proveedores de datos sincronizados a través de la dimensión fusionada.

25.8.5 Explorar en dimensiones fusionadas

Cuando se fusionan dimensiones, la nueva dimensión fusionada pertenece a las jerarquías de todas las dimensiones implicadas en la fusión.

25.8.6 Ampliación de los valores devueltos por las dimensiones fusionadas

La sincronización de proveedores de datos existe en Desktop Intelligence/BusinessObjects pero no implica la creación de una nueva dimensión fusionada. Los informes de BusinessObjects usan las dimensiones originales para crear una dimensión fusionada en Web Intelligence.

Puede usar estas dimensiones originales en un informe de Web Intelligence. Al colocarlos en el informe, devuelve de forma predeterminada solo los valores de la dimensión que dispongan de valores correspondientes en los proveedores de datos sincronizados a través de la fusión. Debe tener esto en cuenta al migrar informes desde Desktop Intelligence y BusinessObjects ya que BusinessObjects/Desktop Intelligence se comporta de manera distinta.

Ejemplo: Comportamiento de Web Intelligence y Desktop Intelligence/BusinessObjects cuando se fusionan las dimensiones

Tiene un informe con los proveedores de datos siguientes:

País de origen	Ingresos
Alemania	470

País de origen	Ingresos
Japón	499

Si incluye la dimensión País de origen desde el Proveedor de datos 1 y la indicador Ingresos desde el Proveedor de datos 2 en el mismo bloque, se obtiene el siguiente resultado:

País de origen	Ingresos
Alemania	

El mismo bloque en Desktop Intelligence/BusinessObjects devuelve el resultado siguiente:

País de origen	Ingresos
Alemania	
Japón	499

El bloque es distinto en Desktop Intelligence/BusinessObjects porque BusinessObjects extiende los valores de la dimensión País de residencia a través de los valores devueltos por el indicador Ingresos.

25.8.6.1 Para extender los valores de dimensión

1. Haga clic con el botón derecho en el informe fuera de cualquier bloque o gráfico y seleccione **Propiedades del documento** en el menú de acceso directo.

   El panel **Propiedades del documento** aparece en la parte derecha del informe.
2. Active la opción **Extender los valores de dimensión fusionada**.

Clasificar datos del informe

26.1 Clasificar datos

La clasificación permite aislar los registros superiores e inferiores en un conjunto basado en una serie de criterios. Por ejemplo, si tiene un bloque que muestra países y volumen de negocios asociado, la clasificación permite clasificar los datos del bloque para mostrar solo los 3 primeros países en función del volumen de negocios que generan.

La clasificación permite contestar preguntas de negocios como:

- ¿Qué 3 regiones generan la mayoría del volumen de negocios?
- ¿Cuál es el 10% inferior de las tiendas en lo que se refiere a la generación de volumen de negocios?
- ¿Qué grupo de las tiendas de mejor rendimiento genera un volumen de negocios combinado de hasta 10.000.000 euros?

Puede clasificar los datos de muchos modos para responder a dichas cuestiones empresariales. En este cuadro de diálogo podrá realizar las operaciones siguientes:

- Clasificar los primeros y/o últimos registros n por dimensión (por ejemplo, País) basándose en la suma de un indicador relacionado (por ejemplo, Volumen de negocios).
- Clasificar el primero y/o último n% del número total de registros por dimensión basándose en el valor de un indicador relacionado como un porcentaje del valor total del indicador.
- Clasificar los primeros y/o últimos registros n por dimensión basándose en la suma acumulada de un indicador relacionado.
- Clasificar los primeros y/o últimos registros n por dimensión basándose en el valor de un indicador relacionado como un porcentaje acumulado del valor total del indicador.

26.2 Clasificaciones y ordenaciones

Al clasificar los datos, los datos deben estar almacenados para que muestren la clasificación. Por ejemplo, si clasifica las 3 tiendas principales por ingresos, las tiendas se ordenan en orden descendente por los ingresos generados.

Las ordenaciones que se aplican para mostrar clasificaciones tienen prioridad sobre las ordenaciones que ha aplicado anteriormente a los datos. Por ejemplo, si ha ordenado anteriormente la lista de tiendas por orden alfabético, la ordenación de la clasificación sobrescribe la ordenación alfabética.

26.3 Clasificaciones enlazadas

Se asignan valores de clasificación iguales a las clasificaciones enlazadas y los siguientes valores de clasificación se empujan hacia atrás para compensar. Esto significa que una última clasificación n puede devolver más de n registros.

Ejemplo: Clasificaciones enlazadas superiores e inferiores

La siguiente tabla muestra una clasificación enlazada de los 3 primeros y una clasificación enlazada de los 3 últimos.

Dimensión	Indicador	Clasificación de 3 primeros	Clasificación de 3 últimos
A	10	4	1
B	20	3	2
C	30	1	3
D	30	1	3

Cada clasificación incluye registros de hasta, e incluyendo, 3 clasificaciones. Esto da como resultado el siguiente resultado para una clasificación de los 3 primeros:

Dimensión	Indicador
D	30
C	30
B	20

Esto da como resultado el siguiente resultado para una clasificación de los 3 últimos:

Dimensión	Indicador
A	10
B	20
C	30
D	30

26.4 Parámetros de clasificación

Parámetro	Descripción
Superior/inferior	Cuando el modo de cálculo es Cuenta, la clasificación devuelve los primeros y/o últimos registros n de acuerdo con el indicador especificado en el parámetro Respecto a. Por ejemplo, los tres países superiores por ingresos generados, las tres combinaciones de año/trimestre inferiores por ingresos generados. Cuando el modo de cálculo es Porcentaje, la clasificación devuelve los primeros/últimos n% del número total de ingresos según el indicador especificado en el parámetro Respecto a. Por ejemplo, si hay 100 registros y clasifica el 10% superior, la clasificación devuelve los 10 registros superiores. Cuando el modo de cálculo es Suma acumulativa, la clasificación devuelve los registros superiores/inferiores para los que la suma acumulativa del indicador especificado en Respecto a no excede n. Cuando el modo de cálculo es Porcentaje acumulativo, la clasificación devuelve los registros superiores/inferiores para los que la suma acumulativa del indicador especificado en Respecto a no excede el n% del total del indicador.

Parámetro	Descripción
n/n%	Cuando el modo de cálculo es Cuenta - el número de registros que se van a recuperar de acuerdo con el indicador. Cuando el modo de cálculo es Porcentaje - el porcentaje de registros que se van a recuperar de acuerdo con el indicador. Cuando el modo de cálculo es Suma acumulativa - la suma acumulativa que el indicador no debe superar. Cuando el modo de cálculo es Porcentaje acumulativo - la suma acumulativa del indicador, representada como un porcentaje del total, que el indicador no debe superar.
Respecto a	El indicador en el que se basa la clasificación.
Clasificado por	Dimensión de clasificación. Si se especificó una dimensión de clasificación, los valores de agregación del indicador Basado en, calculado para la dimensión, determinan la clasificación. Si no se especifica esta dimensión, los valores del indicador Basado en calculados para todas las dimensiones de este bloque, determinan la clasificación. (En otras palabras, la clasificación devuelve las X filas superiores/inferiores del bloque según el indicador.)
Modo de cálculo	El tipo de cálculo utilizado para crear la clasificación. Consulte la descripción de los parámetros Superior/Inferior y n/n% al principio de esta tabla para obtener más información.

26.4.1 Ejemplo de clasificación

Una tabla contiene los siguientes datos:

Año	Trimestre	Ingresos
2006	T1	100

Año	Trimestre	Ingresos
2006	T2	200
2006	T3	300
2006	T4	500
2007	T1	400
2007	T2	700
2007	T3	300
2007	T4	600
2008	T1	200
2008	T2	200
2008	T3	400
2008	T4	500

Total del T1: 700

Total del T2: 1100

Total del T3: 1000

Total del T4: 1600

Si clasifica los dos trimestres principales según los Ingresos, la clasificación filtra todas las filas para T1 y T3 porque T4 y T2 tienen los ingresos de agregación más altos.

26.5 Clasificación y orden de los datos

No puede clasificar por un objeto cuyos valores dependen del orden de los datos. Esto se debe a que la clasificación cambia el orden de los datos, lo que cambia los datos del objeto, que requieren otro cálculo de la clasificación. El resultado es una dependencia circular entre la clasificación y el objeto que no se puede resolver.

Si se crea una clasificación en un indicador cuyos valores dependen del orden de datos, por ejemplo un indicador que use la función `Anterior` o cualquiera de las funciones de agregación, como `RunningSum`, aparece el mensaje de error #CLASIFICACIÓN en todas las celdas del bloque.

26.6 Flujos de trabajo de clasificación

Existen dos modos de clasificar los datos. Usted puede:

- crear una clasificación usando la interfaz
- usar la función `Clasificar` para devolver un valor de clasificación

Una clasificación usa ordenaciones y filtros que se aplican de forma transparente según la clasificación que se especifique. Por ejemplo, si clasifica los 3 países principales por ingresos, implícitamente ordena los países en orden descendente por ingreso y filtra el bloque para eliminar todos los países que no los 3 con los ingresos más altos.

Nota:
Puede crear una clasificación usando la interfaz, la función `Clasificar` se usa en segundo plano para asignar valores de clasificación.

26.6.1 Para crear una clasificación

1. Seleccione el bloque por el que desee clasificar.
2. Haga clic en **Análisis > Filtros > Clasificación**.
   Aparece el cuadro de diálogo "Crear clasificación".
3. Haga clic en **Superior** y seleccione el número de registros si desea clasificar los registros superiores del bloque.
4. Haga clic en **Inferior** y seleccione el número de registros si desea clasificar los registros inferiores del bloque.
5. Seleccione el indicador en el que se basará la clasificación en la lista **Respecto a**.
6. Haga clic en **Clasificado por** y seleccione la dimensión en la que se basa la clasificación si desea clasificar por una determinada dimensión en vez de por todas las dimensiones del bloque.
7. Seleccione el modo de cálculo de la clasificación en la lista **Modo de cálculo**.
8. Haga clic en **Aceptar**.

26.7 Ejemplos de clasificación

En los ejemplos siguientes existe una dimensión, Región, y un indicador, Volumen de negocios, que proporcionan los valores siguientes:

Región	Ingresos	% de volumen de negocios total
Sureste	1000000	7%
Suroeste	2000000	13%
Noreste	3000000	20%
Noroeste	4000000	24%
Centro	5000000	33%

Ejemplo: Clasificar las 3 primeras regiones por el volumen de negocios generado

Para realizar esta clasificación, establezca los parámetros siguientes:

Parámetro	Valor
Superior/Inferior	Arriba
n/n%	3
Para cada	Región (o no especificado porque la región es la única dimensión del bloque y, por consiguiente, la dimensión de clasificación predeterminada)
Respecto a	Ingresos
Modo de cálculo	Cuenta

Esta clasificación proporciona el resultado siguiente:

Región	Ingresos
Centro	5000000
Noroeste	4000000
Noreste	3000000

Los pasos implícitos en el cálculo de esta clasificación son:

- Ordenar los registros en orden descendente
- Mostrar los 3 registros principales

Ejemplo: Clasificar el 40% inferior de las regiones por volumen de negocios

Para realizar esta clasificación, establezca los parámetros siguientes:

Parámetro	Valor
Superior/Inferior	Abajo
n/n%	40%
Para cada	Región
Respecto a	Ingresos
Modo de cálculo	Porcentaje

Esta clasificación proporciona el resultado siguiente:

Región	Ingresos
Sureste	1000000
Suroeste	2000000

Los pasos implícitos en el cálculo de esta clasificación son:

- Ordenar los registros en orden ascendente
- Trabajar con registros hasta que se muestre el 40% del número total de registros

---

Ejemplo: Clasificar las regiones principales cuyo volumen de negocios acumulado sean menor o igual a 10.000.000

Para realizar esta clasificación, establezca los parámetros siguientes:

Parámetro	Valor
Superior/Inferior	Arriba
n/n%	10000000
Para cada	Región
Respecto a	Ingresos
Modo de cálculo	Suma acumulativa

Esta clasificación proporciona el resultado siguiente:

Región	Ingresos
Centro	5000000

Región	Ingresos
Noroeste	4000000

Los pasos implícitos en el cálculo de esta clasificación son:

- Ordenar los registros en orden descendente
- Trabajar con registros hasta que el registro que crea el total acumulativo del indicador supere 10.000.000
- Incluir los registros que no provoquen el total acumulativo para que pasen 10.000.000

Ejemplo: **Clasificar las regiones inferiores cuyo volumen de negocios acumulado sea menor o igual al 30% del volumen de negocios total.**

Para realizar esta clasificación, establezca los parámetros siguientes:

Parámetro	Valor
Superior/Inferior	Abajo
n/n%	30%
Para cada	Región
Respecto a	Ingresos
Modo de cálculo	Porcentaje acumulado

Esta clasificación proporciona el resultado siguiente:

Región	Ingresos
Sureste	1000000
Suroeste	2000000

Los pasos implícitos en el cálculo de esta clasificación son:

- Ordenar los registros en orden ascendente
- Trabajar con registros hasta que el registro que causa el total acumulativo del indicador, expresado como porcentaje del total general del indicador, supere el 30%.
- Mostrar aquellos registros que no hagan que se pase el total acumulativo del 30%

Seguimiento de cambios en los datos

27.1 Seguir los cambios en los datos

Para tomar decisiones de business intelligence informadas y efectivas, debe conocer cómo cambian con el tiempo los datos en los que se basan estas decisiones. Puede realizar el seguimiento y visualizar los cambios de los datos para ayudar a centrar el análisis en áreas clave y evitar perder tiempo explorando datos que no son importantes.

Al realizar los cambios de datos, se selecciona una determinada actualización de datos como punto de referencia. Estos datos se denominan datos de referencia. Al activar el seguimiento de datos, puede ver los datos en relación a los datos de referencia.

Estos son algunos ejemplos del seguimiento de datos:

- Si un punto de venta ya no aparece en la lista de puntos de ventas principales por ventas, los verá como eliminados de la lista. Puede utilizar esta información para investigar el motivo por el que el punto de venta ya no es uno de los principales.
- Si las ventas han disminuido en una región, el seguimiento de datos muestra la reducción. A continuación, puede profundizar en los datos de la región para entender el motivo por el que descienden los ingresos.

  En ambos casos, el seguimiento de datos da más sentido a los datos actuales al situarlos en contexto con los datos más antiguos. Sin este contexto, resulta mucho más difícil identificar las tendencias.

  Nota:
  El seguimiento de los cambios de datos funciona a nivel de documento y no a nivel de informe. Si un documento contiene varios informes, el seguimiento se aplicará a todos los informes. La información de la barra de estado indica el estado del nivel de documento. Un asterisco en una ficha de informe indica que el seguimiento de los cambios está activado en el informe.

27.2 Tipos de cambio de datos

Puede realizar el seguimiento de los siguientes tipos de cambios de datos:

- Datos insertados
- Datos eliminados
- Datos modificados

- Valores aumentados
- Valores reducidos

La visualización de estos cambios se configura mediante la interfaz o el lenguaje de fórmulas. El lenguaje de fórmulas proporciona a los usuarios avanzados flexibilidad y potencia adicionales para mostrar y aplicarles formato a los datos cambiados.

27.3 Modos de seguimiento de datos

27.3.1 Modo de seguimiento de datos automático

En el modo de seguimiento de datos automático, siempre se comparan los datos actuales con los datos previos a la última actualización. Esto se logra mediante la configuración automática de los datos actuales como datos de referencia previos a cada actualización. Los datos de referencia siempre se realizan en una actualización posterior a la de los datos actuales.

El modo de seguimiento de datos automático es adecuado para documentos programados si desea comparar los datos actuales con los datos previos a la última actualización.

27.3.2 Modo de seguimiento de datos manual

En el modo de seguimiento de datos manual se seleccionan los datos de referencia. Siga usando estos datos como punto de referencia hasta que se actualice éste.

27.4 Para activar el seguimiento de datos

1. Haga clic en **Seguimiento de cambios** en la barra de estado ubicada en la parte inferior de la ventana para mostrar el cuadro de diálogo "Seguimiento de datos".
2. Seleccione la ficha **Datos**.
3. Para comparar los datos con la última actualización, seleccione **Comparar con la última actualización de datos**.

Al seleccionar esta opción, los datos actuales se convierten en los datos de referencia tras cada actualización de datos. El informe siempre muestra la diferencia entre los datos más recientes y los datos que había antes de la última actualización.

Cuando esta opción está seleccionada, la barra de estado muestra Seguimiento de cambios: actualización automática.

4. Para comparar los datos con una actualización de datos específicos, seleccione **Compare con la actualización de datos de** y seleccione la fecha de la actualización de datos de la lista.

   Al seleccionar esta opción, la actualización de datos seleccionada se convierte en los datos de referencia. El informe muestra siempre la diferencia entre los datos más recientes y la actualización de datos que elija.

   Cuando esta opción está seleccionada, la barra de estado muestra Seguimiento de cambios: datos fijos.

5. Seleccione los informes para los que desea mostrar seguimiento de datos en **Informes con seguimiento de datos mostrados**.
6. Haga clic en **Actualizar datos ahora** para actualizar los datos cuando se cierre el cuadro de diálogo.
7. Haga clic en **Aceptar**.

27.5 Mostrar datos modificados

27.5.1 Para mostrar los datos modificados

Puede elegir si se muestran los datos modificados al activar el seguimiento de datos.

1. Active el seguimiento de datos.
2. Seleccione **Seguir > Mostrar cambios** (en modo Lectura) o **Análisis > Seguimiento de datos > Mostrar cambios** (en modo Diseño) para ver los datos modificados. Vuelva a seleccionar la opción para desactivar la visualización de datos modificados.

Temas relacionados

- Configurar la apariencia de los datos modificados
- Para activar el seguimiento de datos

27.5.2 Configurar la apariencia de los datos modificados

Es posible configurar la apariencia (color, tamaño y estilo de fuente) de los datos cambiados del documento. Puede modificar de forma independiente la apariencia de los siguientes cambios:

- Dimensiones insertadas y eliminadas y valores de detalles modificados
- Valores de indicadores aumentados o disminuidos

Los valores de indicadores pueden adoptar también el formato de los valores de dimensiones eliminados o introducidos. Por ejemplo, si un valor de dimensión desaparece de una lista de valores de un bloque, y el bloque muestra también un valor de indicador para la dimensión, los valores de indicadores y dimensiones aparecen como datos eliminados.

El administrador define el aspecto predeterminado de los datos cambiados en el Servidor de administración central. Al configurar el aspecto de los datos cambiados localmente, se sobrescriben los valores predeterminados del CMS.

27.5.2.1 Para configurar la apariencia de los datos modificados

Para configurar la apariencia de los datos modificados debe estar en modo Diseño.

1. Haga clic en **Seguimiento de cambios** en la barra de estado ubicada en la parte inferior de la ventana para mostrar el cuadro de diálogo "Seguimiento de datos".
2. Seleccione la ficha **Opciones**.
3. Seleccione cada uno de los tipos de datos modificados que desee mostrar y haga clic en **Formato** para especificar cómo deben aparecer los cambios.

   Nota:
   Los botones **Formato** solo están visibles en el modo Diseño.

Temas relacionados

- Resaltar los datos mediante el formato condicional

27.5.3 Cómo mostrar los datos modificados en los bloques

Ejemplo: Datos modificados en un único bloque

En este ejemplo se utiliza un documento con un bloque donde se muestran [País], [Año] e [Ingresos]. Los datos originales son los siguientes:

País	Año	Ingresos
Francia	2003	1000
Francia	2004	2000
Japón	2002	1000
Polonia	2002	1200

Después de una actualización, los datos quedan de la siguiente forma:

País	Año	Ingresos
Francia	2004	3000
Japón	2003	900
Polonia	2002	800
Reino Unido	2004	900

Si está activado el seguimiento de datos y se muestran los cambios de datos, el bloque aparece de la siguiente forma:

País	Año	Ingresos	Formato
Francia	2003	1000	[formato de datos eliminados en todas las celdas]
Francia	2004	3000	[formato de datos aumentados en la celda Ingresos]
Japón	2002	1000	[formato de datos eliminados en todas las celdas]
Japón	2003	900	[formato de datos introducidos en todas las celdas]
Polonia	2002	800	[formato de datos disminuidos en la celda Ingresos]
Reino Unido	2004	900	[formato de datos introducidos en todas las celdas]

- Las filas que muestran los ingresos de Francia en 2003 y de Japón en 2002 representan los datos que ya no existen después de la actualización.

- Los ingresos de Francia en 2004 han aumentado.
- Los ingresos de Polonia en 2002 han disminuido.
- Las filas que muestran los ingresos de Japón en 2003 y del Reino Unido en 2004 han aparecido después de la actualización.

27.5.4 Cómo mostrar los datos modificados en informes con dimensiones fusionadas

Se muestra una dimensión como modificada solo si se cambian todas las dimensiones que participan en la fusión.

Ejemplo: Datos modificados y dimensiones fusionadas

En este ejemplo, País es una dimensión fusionada que contiene las dimensiones de país de dos proveedores de datos. Antes de la actualización de datos, los datos son los siguientes:

País(PD1)	Volumen de negocio(PD1)	País(PD2)	Ventas(PD2)
Estados Unidos	10000	Estados Unidos	5000
Francia	4000		
Reino Unido	5000	Reino Unido	3000
Alemania	1000	Alemania	1000

Después de una actualización, los datos quedan de la siguiente forma:

País(PD1)	Volumen de negocio(PD1)	País(PD2)	Ventas(PD2)
Estados Unidos	10000	Estados Unidos	4000
Francia	4000	Francia	3000
Reino Unido	6000	Reino Unido	4000
Polonia	2000		

Los datos, si se muestran en un bloque con la dimensión fusionada País y con los cambios de datos, aparecen de la siguiente forma:

País	Ingresos	Ventas	Formato
Estados Unidos	10000	4000	[formato de datos disminuidos en la celda Ventas]
Francia	4000	3000	[formato de datos introducidos en la celda Ingresos]
Reino Unido	6000	4000	[formato de datos aumentados en las celdas Ingresos y Ventas]
Alemania	1000	1000	[formato de datos eliminados en todas las celdas]
Polonia	2000		[formato de datos introducidos en las celdas Ingresos y País]

En la fila Francia, Francia no aparece como introducido ya que no se ha introducido ninguna fila Francia en ninguno de los dos proveedores de datos. El volumen de negocios aparece como introducido porque es un nuevo valor de indicador después de la actualización.

En la fila Polonia, Polonia aparece como introducido porque es un nuevo valor de dimensión después de la actualización de datos.

27.5.5 Cómo mostrar los datos modificados en las secciones

Ejemplo: Datos modificados en un informe con secciones

En este ejemplo se utiliza un documento con un bloque donde se muestran [País], [Año] e [Ingresos]. Los datos originales son los siguientes:

País	Año	Ingresos
Francia	2003	1000
Francia	2004	2000
Japón	2002	1000
Polonia	2002	1200
Estados Unidos	2003	

País	Año	Ingresos
Estados Unidos	2004	

Después de una actualización, los datos quedan de la siguiente forma:

País	Año	Ingresos
Francia	2004	3000
Japón	2003	900
Polonia	2002	800
Reino Unido	2004	900

Si se crea una sección en [País] y se muestran los cambios de datos, el informe aparece de la siguiente forma:

Francia [sin formato]

Año	Ingresos	Formato
2003	1000	[formato de datos eliminados en todas las celdas]
2004	3000	[formato de datos aumentados en la celda Ingresos]

Japón [sin formato]

Año	Ingresos	Formato
2002	1000	[formato de datos eliminados en todas las celdas]
2003	900	[formato de datos introducidos en todas las celdas]

Polonia [sin formato]

Año	Ingresos	Formato
2002	800	[formato de datos disminuidos en la celda Ingresos]

Reino Unido [formato de datos introducidos]

Año	Ingresos	Formato
2004	900	[formato de datos introducidos en todas las celdas]

Los datos se muestran en el encabezado de sección de dos formas, en función de los cambios de los datos de la sección:

- Si todas las filas de la ruptura se han modificado de la misma forma, el encabezado de sección aparece con el mismo formato que las filas.
- Si las filas se han modificado de distinta forma, o solo algunas filas se han modificado, el encabezado de sección retiene el formato predeterminado.

27.5.6 Como mostrar los datos modificados en los bloques con rupturas

Si un bloque contiene una ruptura y se ha definido la propiedad de bloque **Centrar valor en ruptura**, la visualización del valor centrado sigue las reglas que se usan en los encabezados de sección.

- Si todas las filas de la ruptura se han modificado de la misma forma, el valor centrado aparece con el mismo formato que las filas.
- Si las filas se han modificado de distinta forma, o solo algunas filas se han modificado, el valor centrado retiene el formato predeterminado.

27.5.7 Cómo mostrar los datos modificados en los gráficos

Cuando se modifican los datos de un gráfico, se muestra un icono de datos cambiados encima de éste. Al hacer clic en el icono, el gráfico cambia a una tabla para que pueda ver los detalles de los cambios.

27.6 Restricciones del seguimiento de datos

Si cambia o purga un proveedor de datos, el informe ya no muestra datos modificados. Si se modifica el proveedor de datos, la versión actual del documento deja de ser compatible con la versión de referencia. Si se borran los datos, los datos antiguos dejan de estar disponibles para la comparación.

Como resultado de todo esto, las siguientes acciones son incompatibles con el seguimiento de datos:

- Explorar fuera del objeto
- Exploración de consulta
- Eliminar una consulta
- Cualquier modificación (incluidas las modificaciones de los derechos de seguridad) que cambie el SQL generado por el proveedor de datos
- Depurar el documento

Cuando realice cualquiera de estas acciones, el historial de datos del documento se borra debido a que las acciones no son compatibles con la visualización de datos modificados. Por ejemplo, si se modifica una consulta, los datos del documento cambian debido a la modificación. Cualquier comparación entre estos datos y los datos antiguos generados a partir de una consulta diferente es errónea.

27.6.1 Exploración y seguimiento de datos

Al usar la exploración de consulta o la exploración fuera del objeto, el historial de datos se borra, ya que estas acciones cambian el proveedor de datos. Esto no debería afectarle ya que, al iniciar la exploración, ya se han identificado los datos que requieren un análisis más exhaustivo. El seguimiento de datos ha cumplido su finalidad y ya se puede continuar con el análisis de datos.

27.6.2 Seguimiento de datos y Actualizar al abrir

Cuando se establece un documento para que actualice los datos al abrirlo (cuando la propiedad de documento **Actualizar al abrir** está seleccionada), el seguimiento de datos no muestra la diferencia entre los datos antes de la actualización y después de la actualización. Los datos posteriores a la actualización se consideran como datos nuevos debido a que la actualización purga el documento.

Nota:
La opción **Actualizar al abrir** depende de dos valores de configuración del CMS (configuración de seguridad relacionada con el documento y el usuario): "Comprobar actualización automática al abrir" en CMC/Aplicación/Webi/Propiedades y "Deshabilitar la actualización automática al abrir" en la configuración de seguridad de CMC/Aplicación/Usuario. Si la configuración de seguridad **Comprobar**

actualización automática al abrir de la propiedad está habilitada o marcada en CMC/Aplicación/Webi/Propiedades y en la configuración de seguridad CMC/Aplicación/Usuario, el derecho de seguridad **Deshabilitar la actualización automática al abrir** está deshabilitado para este usuario, entonces aunque el documento no esté definido como **Actualizar al abrir**, se seguirá actualizando al abrir.

27.7 Uso del lenguaje de fórmulas para realizar un seguimiento de los datos modificados

Cuando use la interfaz para configurar la visualización de los datos modificados, se realiza un seguimiento de los datos usando señales especiales fuera de escena. Estas señales especiales no aparecen en la lista de señales estándar.

El lenguaje de fórmulas le permite elaborar sus propias señales personalizadas para aplicarle formato a los cambios de datos. Puede además usar el lenguaje de fórmulas para incluir cálculos especiales en función de los cambios de datos. Por ejemplo, puede incluir un cálculo para mostrar la diferencia entre el valor anterior y el valor actual de un indicador.

27.7.1 Función ValorRef

El lenguaje de fórmulas permite acceso a datos modificados mediante la función `ValorRef`. Esta función proporciona el valor de los datos de referencia para un indicador. Si no existen datos de referencia, la función devuelve un valor nulo.

Por ejemplo, si el indicador [Volumen de negocios] tiene actualmente el valor 1000, y su valor de referencia es 900, la fórmula `ValorRef([Volumen de negocios])` devuelve 900.

27.7.2 Función RefValueDate

La función `RefValueDate` devuelve la fecha de los datos de referencia utilizados para el seguimiento de datos.

27.7.3 La función RefValueUserResponse

La función `RefValueUserResponse` se usa para las peticiones de seguimiento y devuelve el valor de las respuestas del usuario de los datos de referencias (peticiones) que se usan para el seguimiento de los datos.

27.7.4 Elaborar fórmulas con la función ValorRef

La función ValorRef se puede utilizar para elaborar fórmulas que proporcionen información acerca de los datos actuales en relación con los de referencia.

Ejemplo: Diferencias entre el valor de referencia y el valor actual

La siguiente fórmula devuelve la diferencia entre el valor de referencia y el valor actual del indicador [Volumen de negocios]:

```
=Si(No(EsNulo([Volumen de negocios])) O No (EsNulo(ValorRef([Volumen de negocios])));
[Volumen de negocios]-ValorRef([Volumen de negocios]))
```

En la siguiente tabla se muestran los datos antes de una actualización:

Cliente	Ingresos
Johnson	2000
García	3000
Gutiérrez	3500

Después de una actualización, los datos cambian de la siguiente forma:

Cliente	Ingresos
Johnson	3000
García	2500

Si se coloca en una tercera columna, la fórmula devuelve las siguientes cifras:

Cliente	Ingresos	Diferencia
Johnson	3000	1000
García	2500	-500

Cliente	Ingresos	Diferencia
Gutiérrez	3500	

27.8 Datos cambiados y contexto de cálculo

Cuando el seguimiento de datos está activado, los datos se muestran como cambiados solo en caso de que el contexto de cálculo siga siendo el mismo.

Por ejemplo, si un valor de indicador cambia debido a que se ha modificado el contexto de cálculo de un bloque, el nuevo valor no se marca como modificado.

Ejemplo: Cambiar el contexto de cálculo

En este ejemplo, tiene un bloque donde se muestra [Ciudad], [Cliente] e [Ingresos] de la siguiente forma:

Ciudad	Cliente	Ingresos
Salamanca	García	1000
Salamanca	Suárez	2000
Mérida	Gutiérrez	3000
Mérida	Harris	4000

Si elimina [Cliente] del bloque, los ingresos se agregan por ciudad:

Ciudad	Cliente
Salamanca	3000
Mérida	7000

No se muestra el aumento de los ingresos debido a que la cantidad de ingresos no ha cambiado. Solo se ha modificado el contexto de cálculo: los ingresos se agregan ahora por ciudad únicamente, lo que proporciona cifras superiores.

Si, después de una actualización de datos, los ingresos de Suárez caen a 1000 y los de Gutiérrez suben a 4000, los datos aparecen de la siguiente forma:

Ciudad	Cliente
Salamanca	2000
Mérida	8000

Los datos se muestran como modificados ya que, independientemente del cambio de contexto de cálculo, los ingresos totales de San Francisco han disminuido y los de Los Angeles han aumentado.

Compartir contenido con otras aplicaciones

28.1 Publicación de contenido como servicios Web

Nota:
Solo puede publicar contenido como servicio Web en la interfaz de la "Aplicación de Internet enriquecida" (subprograma Java) y en el Cliente enriquecido de Web Intelligence. Esta función no está disponible para la interfaz "Web" (modo DHTML).

Puede hacer que el contenido de Web Intelligence esté disponible fuera de los documentos de Web Intelligence al publicar bloques de informes (tablas, gráficos o formularios) como servicios Web, conocidos como servicios de BI.

Los servicios Web ofrecen un mecanismo estandarizado para compartir datos entre aplicaciones. Se publica contenido en un servidor en el que otras aplicaciones pueden acceder a los servicios Web que suministran el contenido.

Cada servicio Web puede publicar varios bloques que estarán disponibles para las aplicaciones Web mediante funciones que se corresponden con los bloques. Por ejemplo, una tabla publicada como un servicio Web se puede incluir en un tablero que puede realizar operaciones de filtrado y exploración en la tabla mediante las funciones del servicio Web.

La estructura de un servicio de BI se define mediante WSDL (idioma de definición de servicios Web), el formato estándar para describir los servicios Web. Las aplicaciones Web interactúan con los servicios BI (pasándoles parámetros y recibiendo datos) mediante SOAP, un protocolo estándar para el intercambio de información estructurada.

Temas relacionados

- Estructura del servicio BI

28.1.1 Para publicar un bloque de informes como un servicio Web

Use el asistente **Publicar contenido** para publicar un bloque de informe como un servicio Web.

1. Cambie al modo **Diseño**.
2. Seleccione la tabla, gráfico o formulario que desee publicar, haga clic con el botón derecho y seleccione **Publicar como servicio Web** para mostrar el asistente **Publicar contenido**.

3. Haga clic en **Siguiente** para ir al primer paso de la publicación.

Temas relacionados

• Para identificar contenido duplicado

28.1.2 Para identificar contenido duplicado

Si el bloque de informe que se está publicando como un servicio Web ya se ha publicado, en la pantalla **Identificar contenido duplicado** de **Publicar contenido** se resaltarán los bloques duplicados. El bloque duplicado aparece en negrita debajo de los servicios Web que lo publican.

- Haga clic en **Siguiente** para ir al siguiente paso.

Temas relacionados

• Para definir el servicio Web

28.1.3 Para publicar peticiones

Nota:
Tenga en cuenta que para los servicios Web, para usar varios valores en las peticiones, debe reproducir la petición tantas veces como respuestas distintas se esperen y se solicitará el usuario para cada respuesta.

1. Seleccione (o anule la selecciones) de la peticiones que desea incluir (o excluir) de la lista de peticiones.
2. Haga clic en **Seleccionar todo** para seleccionar todas las peticiones o en **Borrar todo** para anular las selecciones de todas las peticiones.
3. Haga clic en **Siguiente** para ir al siguiente paso.

28.1.3.1 Publicar peticiones en servicios Web

Utilice la pantalla **Elija las peticiones** del asistente **Publicar contenido** para seleccionar las peticiones que se publicarán en el servicio Web cuando el contenido que desee publicar tenga peticiones relacionadas.

Si no se publica una petición, el servicio Web utilizará el valor de petición suministrado cuando el documento se actualizó y guardó por última vez. Por ejemplo, si un usuario contesta "España" a una petición sobre [País] y, a continuación, guarda el documento, el servicio web filtrará los datos sobre [País]="España" la próxima vez que se llame con el parámetro `refresh=verdadero`.

Si un servicio Web publica peticiones, las aplicaciones Web deben proporcionar los valores para las peticiones de la ventana del servicio Web del proveedor de datos personalizado si llaman al servicio Web con el parámetro `refresh=true`. Si el usuario no introduce valores para las peticiones, se usan los últimos valores introducidos.

28.1.4 Para definir el servicio Web

Antes de publicar un bloque como un servicio Web, utilice la pantalla **Definir contenido publicado** en el asistente **Publicar contenido** para dar nombre a la tabla, hacer que los filtros estén disponibles en los datos de bloque y seleccionar el servidor donde se publicará el bloque.

Nota:

La siguiente opción **Compartir contenido de informe para todos los consumidores** permite que todos los consumidores de servicios Web (sesiones) obtengan el contenido del bloque de informe desde la misma (y única) instancia del documento. Esta opción reduce la carga de memoria en el servidor de procesamiento y se debe habilitar cuando varios usuarios simultáneos van a consumir el contenido. Técnicamente, el primer consumidor que envía una solicitud para ello abre el documento y, a continuación, los otros consumidores que envían después la misma solicitud lo consumen "en nombre" del primer usuario (es decir, con su autorización). Por lo tanto, la seguridad del documento no se puede aplicar con las llamadas del servicio Web diseñadas con esta opción. Para evitar conflictos, se debe conceder a los consumidores el permiso para abrir el documento correspondiente. También se debe conceder a los usuarios el permiso para ver y acceder a los datos desde los orígenes de datos subyacentes.

Filtrar y explorar desde un servicio Web no es compatible con la opción **Compartir contenido del informe para todos los consumidores**. El único modo de filtrar datos del documento de Web Intelligence desde los servicios Web es usar los “Filtros de selección” (es decir, usar una sección de informe expuesta como filtros en el servicios Web correspondiente).

1. Escriba el nombre y la descripción con la que desea publicar la tabla en los cuadros **Nombre** y **Descripción**.
2. Seleccione **Compartir contenido del informe para todos los consumidores** cuando desee que todos los consumidores de servicio Web (sesiones) obtengan el contenido del bloque de informe de la misma (y única) instancia del documento.

   Cuando se selecciona esta opción, se deshabilita la opción **Configurar filtros**. Este comando se deshabilita porque los consumidores no podrán usar los filtros de informe (siendo los filtros de sección el único modo de filtrar el contenido mediante parámetros de entrada obligatorios). Los encabezados de sección no se podrán eliminar porque los parámetros del servicio Web son parámetros de entrada obligatorios, ya que las secciones forman parte de la estructura del elemento del informe.

3. Haga clic en **Establecer filtros** y seleccione los objetos que desea que estén disponibles para el filtrado en el servicio Web.
4. Seleccione el servidor donde desea publicar el contenido debajo de **Servidor de host**.
5. Para agregar, eliminar o editar servidores en la lista de servidores de host, haga clic en **Administrar servidores** y, a continuación, haga clic en **Agregar**, **Editar** o **Eliminar**; acto seguido, actualice la lista de servidores.
6. Haga clic en **Siguiente** para ir al siguiente paso.

Temas relacionados

- Para publicar peticiones
- Para guardar y publicar un servicio Web

28.1.4.1 Hacer que los datos estén disponibles para el filtrado en un servicio Web

Al publicar un bloque de informes como un servicio Web, puede hacer disponibles objetos de informe que las aplicaciones Web pueden utilizar para filtrar los datos devueltos por el servicio Web. Por ejemplo, si publica una tabla que contiene [País], [Región] y [Beneficios], puede hacer que la dimensión [País] esté disponible como un filtro. Las aplicaciones Web que obtienen acceso al servicio Web podrán, a continuación, filtrar por la dimensión [País].

Los objetos que filtran aparecen como parámetros de `FilterCondition` en la función `GetReportBlock_<nombre_del_bloque>` del servicio Web.

Puede hacer que haya objetos disponibles para su filtrado en la pantalla **Definir contenido publicado** del asistente **Publicar contenido**. En la lista se enumeran todos los objetos del informe y selecciona los objetos del bloque que se está publicando de forma predeterminada. Se puede anular la selección de estos objetos y seleccionar cualquier objeto del informe para que esté disponible como un filtro. Por ejemplo, puede hacer que la dimensión [País] esté disponible como un filtro al publicar una tabla que contiene los objetos [Región] y [Beneficios] si la dimensión [País] aparece en el informe. También puede hacer que los objetos [Región] y [Beneficios] no estén disponibles como filtros.

No tiene que incluir objetos de informe como filtros excepto los objetos que aparecen en los encabezados de secciones. Éstos aparecen seleccionados y no podrá anular la selección.

Si se publica un bloque en una sección, de forma predeterminada el servicio Web filtra por el valor del objeto de sección que se corresponde con el bloque seleccionado. Por ejemplo, si dispone de un informe que contiene [País], [Región] y [Beneficios] con [País] como el encabezado de sección, y se publica el bloque en la sección donde [País]="Francia", el servicio Web utiliza "Franca" como el valor predeterminado de [País]. Una aplicación Web que tiene acceso al servicio Web puede suministrar un valor distinto para [País] y los datos que devuelve el servicio Web cambian para concordar con el filtro.

Si se publica un bloque en un informe que contiene filtros de informe, los objetos en que están definidos los filtros de informe se seleccionan de forma predeterminada en la pantalla. Se puede anular la selección de estos objetos. Si se publica el bloque sin que los objetos estén disponibles como filtros,

el servicio Web filtrará los datos según los valores de los filtros del informe. Si los objetos están disponibles, las aplicaciones Web pueden aplicar los filtros de informe utilizando valores distintos.

Temas relacionados

• GetReportBlock_nombre_de_bloque

28.1.5 Para guardar y publicar un servicio Web

Use la pantalla **Publicar nuevo contenido o volver a publicar contenido existente como servicio Web** del asistente **Publicar contenido** para guardar y publicar el servicio Web en un servidor de host.

1. Para volver a publicar un servicio Web existente, selecciónelo y haga clic en **Publicar**.
2. Para publicar un nuevo servicio Web, seleccione la carpeta donde desea publicar el contenido y haga clic en **Crear** para que se muestre el cuadro de diálogo **Publicar servicio Web**.

   Nota:
   Las carpetas son opcionales, puede publicar en un servicio Web existente o en un nuevo servicio Web, y puede crear carpetas para poder organizar el trabajo. Haga clic en **Nueva carpeta** para agregar una carpeta nueva.
3. Escriba el nombre del servicio Web en el cuadro **Nombre del servicio Web** y la descripción del servicio en el cuadro **Descripción**.
4. Seleccione el método de autenticación del servicio Web en la lista **Autenticación**.
5. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo y guardar y publicar el servicio Web.
6. Seleccione el servicio Web en el que desea publicar.
7. Haga clic en **Finalizar**.

28.2 Visualización y administración de contenido publicado

Se puede explorar el contenido publicado en distintos servidores Web mediante el panel **Publicador de servicios Web**. El panel **Publicador de servicios Web** también permite editar servicios Web publicados e importar consultas QaaWS (Query as a Web Service) que puede volver a publicar como contenido de Web Intelligence.

28.2.1 Para ver y gestionar contenido publicado

1. En el modo Diseño, muestre el panel **Publicador de servicios Web** al hacer clic en el icono del Publicador de servicios Web del panel izquierdo.
2. Seleccione el servidor de la lista **Servidor de host**.
3. Para agregar, eliminar o editar servidores en la lista de servidores de host, haga clic en **Administrar servidores** y, a continuación, haga clic en **Agregar**, **Editar** o **Eliminar**; acto seguido, actualice la lista de servidores.
4. Seleccione el icono **Vistas** y la forma en que desea que se organice el contenido desde el menú.

Opción	Descripción
Ver por servicio Web	El contenido publicado se organiza como un servicio Web > bloque
Vista por documento y servicio Web	El contenido publicado se organiza como un documento > servicio Web > bloque
Vista por documento y bloque	El contenido publicado se organiza como un documento > bloque > servicio Web
Mostrar consultas de servicios Web	Las consultas de QaaWS (Query as a Web Service) aparecen debajo del contenido publicado. (Las consultas QaaWS se almacenan en la misma carpeta de repositorio que los servicios BI).

5. Para editar un bloque publicado, selecciónelo y haga clic con el botón derecho en **Editar** para iniciar el asistente **Publicar contenido**.
6. Para eliminar contenido publicado, seleccione el bloque publicado o el servicio Web y haga clic con el botón derecho en **Eliminar**.
7. Para cambiar el nombre de un servicio Web, selecciónelo, haga clic con el botón derecho en **Cambiar nombre** y escriba el nombre nuevo.
8. Para actualizar la lista de contenido publicado, haga clic en **Actualizar** o haga clic con el botón derecho en una carpeta o servicio Web y seleccione **Actualizar lista**.
9. Para buscar la lista de servicios Web, escriba el texto que desea buscar en el cuadro de búsqueda y seleccione las opciones de búsqueda en el menú situado a la izquierda del cuadro de búsqueda.

Opción	Descripción
Distinguir entre mayúsculas y minúsculas	Coincidir mayúsculas y minúsculas al realizar la búsqueda
No distinguir mayúsculas y minúsculas	Ignorar mayúsculas y minúsculas al realizar la búsqueda
Coincidir desde el inicio	Devolver solo aquellos servicios Web o bloques cuyo nombre empieza por el texto de búsqueda
Coincidir en cualquier lugar	Devolver solo aquellos servicios Web o bloques cuyo nombre contiene el texto de búsqueda

Temas relacionados

- Importar y convertir consultas QaaWS (Query as a Web Service)
- Para publicar un bloque de informes como un servicio Web

28.2.2 Para probar el contenido publicado

Puede probar contenido publicado y examinar la estructura del servicio Web que publica.

1. Muestre el Publicador de servicios Web mediante la pantalla **Publicar nuevo contenido o volver a publicar contenido existente como servicio Web** del asistente **Publicar contenido**.
2. Seleccione el servicio Web que desee probar y haga clic en **Probar**.
3. Seleccione el servicio Web que desea probar y haga clic en la lista desplegable **Operación**.
4. Seleccione los parámetros y operadores para los que desea especificar valores en el panel **Entrada** y escriba los valores a la derecha del panel, justo debajo de **Valor**.
5. Haga clic en **Enviar** para llamar al servicio web con los valores especificados.

   Los datos devueltos por el servicio Web aparecerán en el panel **Respuesta del servidor**.
6. Haga clic en **Cambiar a vista de árbol**/**Cambiar a vista de tabla** para alternar los datos del servicio Web entre una vista de árbol y de tabla.

28.3 Importar y convertir consultas QaaWS (Query as a Web Service)

Se pueden importar consultas QaaWS y ejecutarlas para producir un bloque que se insertará en un nuevo informe. Al importar una consulta QaaWS, la aplicación crea una consulta que se basa en la estructura de la consulta QaaWS y, a continuación, ejecuta esta consulta e inserta el bloque resultante en un nuevo informe. La consulta QaaWS no se modifica.

Ya que SAP BusinessObjects Web Intelligence no admite la publicación de consultas QaaWS directamente, puede usar este flujo de trabajo para publicar consultas QaaWS como servicios de BI si publica el bloque resultante como un servicio de BI.

Nota:
No se admiten ordenaciones definidas en consultas QaaWS. Al ejecutar la consulta de QaaWS, se perderán todas las ordenaciones que contiene.

28.3.1 Para publicar una consulta de QaaWS

1. Abra la pantalla **Publicar nuevo contenido o volver a publicar contenido existente cono servicio Web** del asistente **Publicar contenido** al seleccionar **Publicar** en la barra de herramientas principal.
2. Seleccione **Ver > Mostrar consultas de QaaWS** para que se muestren las consultas de QaaWS.
3. Seleccione la consulta de QaaWS que desee importar y haga clic en **Importar consulta de servicio Web**.

   La consulta de QaaWS se agrega al documento como una consulta de Web Intelligence. Asimismo se añade una ficha de informe con el mismo nombre que la consulte QaaWS. La ficha de informe contiene una tabla que se corresponde con los objetos de la consulta.
4. Actualice la consulta agregada para mostrar los datos de consulte del servicio Web.
5. Haga clic con el botón derecho en la tabla agregada y seleccione **Publicar como servicio Web** para publicar la tabla como un servicio Web.

Temas relacionados

• Para publicar un bloque de informes como un servicio Web

28.4 Estructura del servicio BI

Las aplicaciones Web externas acceden al contenido de Web Intelligence publicado como servicios Web al llamar a dos funciones:

- `GetReportBlock_nombre_del_bloque`
- `Drill_nombre_del_bloque`

En ambas llamadas de función, `nombre_del_bloque` es el nombre del bloque tal y como se define en el servicio Web.

Las aplicaciones usan el protocolo SOAP para llamar a las funciones y recibir la salida de función que, acto seguido, pueden analizar.

28.4.1 GetReportBlock_nombre_de_bloque

Nombre de función

```
GetReportBlock_blockname
```

Parámetros de entrada

Nombre	Descripción	¿Obligatorio?
inicio de sesión	Inicio de sesión en CMS	Sí, a menos que se hayan especificado `sessionID` o `serializedSession`.
Contraseña	Contraseña del CMS	Sí, a menos que se hayan especificado `sessionID` o `serializedSession`.
reportfilter	Uno o varios filtros de informe. Para obtener más información, consulte la tabla que se muestra a continuación.	Sí, cuando el bloque del informe contiene entradas de sección; de lo contrario, no. Por tanto, los bloques con secciones tienen una mezcla de parámetros`FiltroInforme` obligatorios y opcionales.
petición de orden	Valores de petición. Para obtener más información sobre los parámetros `LovIndexValue`, consulte la información que aparece a continuación	Sí, cuando `actualizar` = verdadero y la petición es obligatoria; de lo contrario, no`falso`. Si no introduce el valor de la petición, esta toma los valores definidos anteriormente. El consumo de servicios Web con peticiones en Web Intelligence no significa que se le solicitará que introduzca valores de petición en la ventana Proveedor de datos personalizado - Servicio Web.
closeDocument	Fuerza al documento a cerrarse cuando el servicio Web ha respondido con el contenido solicitado. Este comportamiento ayuda a optimizar el consumo de memoria del servidor ya que los consumidores pueden controlar durante cuánto tiempo se almacenan los documentos.	Booleano, valor predeterminado: `false` (de forma predeterminada, el documento se mantiene abierto cuando se responde al servicio Web). Valores: `false` o `true`.

Nombre	Descripción	¿Obligatorio?
endRow	Define el número de la última fila recuperada desde el origen. Este parámetro se usa con el parámetro startRow para definir el tamaño de bloque para recuperar en el parámetro de salida de tabla (por ej., startRow = 10 / endRow= 55, recuperará 46 filas entre la fila núm. 10 y la núm. 55, incluidas). La última fila de una tabla tiene un conjunto de intervalos igual al tamaño de tabla, cualquier valor mayor se corregirá de forma interna a dicho número.	Opcional. Si no se declara, se recuperará todo el contenido de la tabla. De forma predeterminada, se recupera todo el contenido de la tabla.
startRow	Define el número de la primera fila recuperada desde el origen. Este parámetro se usa con el parámetro endRow para definir el tamaño de bloque para recuperar en el parámetro de salida de tabla (por ej., startRow = 10 / endRow= 55, recuperará 46 filas entre la fila núm. 10 y la núm. 55, incluidas). La primera fila de la tabla es 1, cualquier valor inferior se corrige de forma interna a 1.	Opcional. Si no se declara, se recuperará todo el contenido de la tabla. De forma predeterminada, se recupera todo el contenido de la tabla.
resetState	Vuelve a abrir el documento cuando se llama al servicio Web, con lo que se restablecen las exploraciones y los filtros.	No: el valor predeterminado es `falso`.
actualizar	Fuerza la actualización del documento.	No: el valor predeterminado es `falso`.
getFromLatestDocumentInstance	Recupera los datos de la última instancia del documento.	No: el valor predeterminado es `verdadero`.
getFromUserInstance	Recupera los datos de la bandeja de entrada del usuario si se ha publicado el documento.	No: el valor predeterminado es `falso`.

Nombre	Descripción	¿Obligatorio?
turnOutput-ToVTable	Convierte la salida en una tabla vertical. **Nota:** Si el bloque es un gráfico siempre se convierte en una tabla vertical incluso si este parámetro se establece en `falso`.	No: el valor predeterminado es `falso`.
sessionID	Token de sesión para evitar el envío de inicio de sesión o contraseña. Aumenta el recuento de sesión al enviarse.	No.
serialized-Session	Sesión serializada para evitar el envío de inicio de sesión o contraseña. No aumenta el recuento de sesión al enviarse.	No.

Parámetro reportfilter

Los parámetros reportfilter contienen dos elementos:

Nombre	Descripción	Valores
filtering_valor	El valor que se utiliza para filtrar los datos	Cualquiera
filtering_operador	El operador del filtro	EQUAL (predeterminado)¦ GREATER ¦ GREATER_OR_EQUAL ¦ LESS ¦ LESS_OR_EQUAL ¦ NOT_EQUAL ¦ INLIST ¦ NOT_INLIST

Ejemplo de parámetro reportFilter

El filtro [País]="EE.UU." se especifica del siguiente modo:

```
<Country>
  <value>US</value>
  <operator>EQUAL</operator>
</Country>
```

Parámetros de salida

Nombre	Tipo	Descripción
tabla	TTable	Celdas de la tabla
encabezados	THeader	Encabezados de tabla
pies	TFooter	Pies de tabla
usuario	cadena	Inicio de sesión utilizado por la llamada del servicio Web
documentación	cadena	La descripción del servicio Web suministrada por el diseñador del servicio
documentname	cadena	El nombre del documento.

Nombre	Tipo	Descripción
lastrefreshdate	dateTime	La fecha de la última actualización del documento
creationdate	dateTime	La fecha en que se creó el servicio Web
creator	cadena	Nombre de usuario del creador del servicio Web
isScheduled	booleano	Especifica si se ha programado el documento
scheduleStartTime	dateTime	La hora de inicio de la programación (si el documento está programado)
scheduleEndTime	dateTime	La hora de finalización de la programación (si el documento está programado)
tableType	cadena	El tipo de tabla
nbColumns	int	El número de columnas en la tabla de salida
nbLines	int	El número de filas en la tabla de salida

Temas relacionados

- Drill_nombre_del_bloque
- Datos de devolución de prueba del servicio BI

28.4.2 Drill_nombre_del_bloque

Nombre de función

```
Drill_blockname
```

Nota:
Esta llamada del servicio Web no se puede usar cuando está habilitada la opción de uso compartido del documento (**Compartir contenido del informe para todos los consumidores** del asistente para "publicar contenido") (estos métodos no se especificarán en el archivo WSDL del servicio Web), si se llama cuando esta opción está habilitada se devolverá un error.

Parámetros de entrada

La sintaxis de la función `Drill_<nombre_del_bloque>` es parecida a `GetReportBlock_<nombre_del_bloque>`, pero con estas diferencias:

- no hay parámetros `reportfilter`
- hay parámetros `drillpath` adicionales
- hay un parámetro adicional `drillfilter`

Nombre	Descripción	¿Obligatorio?
drillpath	Especifica una instrucción de exploración	Sí
drillfilter	Especifica un filtro que se aplicará al realizar la exploración	No

Parámetro drillpath

Los parámetros drillpath son del tipo DrillPath. Contienen tres elementos:

Nombre	Descripción	Valores
de las	La dimensión que se va a explorar	Cualquiera
valor	El valor sobre el que se va a explorar	Cualquiera
drilloperation	El tipo de operación de exploración	ARRIBA ¦ ABAJO

Nota:

- Al igual que los valores únicos (como "Los Ángeles"), el `valor` puede pasar definiciones como "Todas las ciudades".
- Si la instrucción de exploración no es válida, el servicio Web devuelve los datos de la tabla original.
- Al final de la jerarquía de exploración, el servicio Web devuelve los últimos valores disponibles en la jerarquía de exploración.
- Puede especificar varios parámetros `drillpath` siempre que éstos no se refieran a distintos niveles en la misma jerarquía de exploración.

Parámetro drillfilter

Los parámetros drillpath permiten aplicar filtros de exploración a la vez que se realiza la exploración:

Nombre	Descripción	Valores
dimensión	La dimensión que se va a filtrar	Cualquiera.
valor	El valor sobre el que se va a filtrar	Cualquiera
operador	El operador del filtro	EQUAL ¦ GREATER ¦ GREATER_OR_EQUAL ¦ LESS ¦ LESS_OR_EQUAL ¦ NOT_EQUAL ¦ INLIST ¦ NOT_INLIST

Nota:

- Al igual que los valores únicos (como "Los Ángeles"), el `valor` puede pasar definiciones como "Todas las ciudades"
- Si la instrucción de exploración no es válida, el servicio Web devuelve los datos de la tabla original
- Al final de la jerarquía de exploración, el servicio Web devuelve los últimos valores disponibles en la jerarquía de exploración
- Puede especificar varios parámetros `drillpath` siempre que éstos no se refieran a distintos niveles en la misma jerarquía de exploración.

Temas relacionados

- GetReportBlock_nombre_de_bloque

28.4.3 Parámetros de salida de los servicios BI

En la siguiente tabla se enumeran los parámetros de salida devueltos por un servicio BI:

Nombre	Tipo	Descripción
tabla	TTable	Celdas de la tabla
encabezados	THeader	Celdas de encabezados de tabla
pies	TFooter	Celdas de pies de tabla
usuario	cadena	Inicio de sesión utilizado por la llamada del servicio Web
documentación	cadena	La descripción del servicio Web suministrada por el diseñador del servicio
documentname	cadena	El nombre del documento.
lastrefreshdate	dateTime	La fecha de la última actualización del documento
creationdate	dateTime	La fecha en que se creó el servicio Web
creator	cadena	Nombre de usuario del creador del servicio Web
isScheduled	booleano	Especifica si se ha programado el documento
scheduleStartTime	dateTime	La hora de inicio de la programación (si el documento está programado)
scheduleEndTime	dateTime	La hora de finalización de la programación (si el documento está programado)
tableType	cadena	El tipo de tabla
nbColumns	int	El número de columnas en la tabla de salida
nbLines	int	El número de filas en la tabla de salida

Ejemplo de parámetro de tabla

```
<table>
 <row>
              <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
              <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
              <cell xsi:type="xsd:string">Bungalow</cell>
              <cell xsi:type="xsd:double">172980</cell>
           </row>
           <row>
              <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
              <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
              <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Room</cell>
```

```
            <cell xsi:type="xsd:double">345510</cell>
         </row>
...
</table>
```

Ejemplo de parámetro de encabezados

```
<headers>
 <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">Country</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Service Line</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Service</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Revenue</cell>
         </row>
</headers>
```

Temas relacionados

- Datos de devolución de prueba del servicio BI

28.4.4 Datos de devolución de prueba del servicio BI

Los servicios Web devuelven datos mediante SOAP. A continuación se muestra un archivo SOAP de muestra devuelto por un servicio Web:

```
<soap:Envelope xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance...>
   <soap:Body>
      <GetReportBlock_Block1BeachResponse xmlns="multidocmultiuniversesmultime">
         <table>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Bungalow</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">172980</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Room</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">345510</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Suite</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">464850</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Fast Food</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">19530</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Poolside Bar</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">27073</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Restaurant</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">41160</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
```

```
            <cell xsi:type="xsd:string">Activities</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">59820</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Excursion</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">113170</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Sports</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">69575</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Travels</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Car Rent</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">49160</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">Australia</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Travels</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Travel Reservation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">63300</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Bungalow</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">126240</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Room</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">116790</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Suite</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">320220</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Fast Food</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">28440</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Poolside Bar</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">46320</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Restaurant</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">32640</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Activities</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">9000</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Excursion</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">120050</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">France</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Sports</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">35720</cell>
```

```
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Bungalow</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">323231</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Room</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">330240</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Suite</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">320754</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Fast Food</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">32960</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Poolside Bar</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">37915</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Restaurant</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">32980</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Activities</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">78200</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Excursion</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">96440</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Sports</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">102720</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Travels</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Car Rent</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">56370</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">Nepal</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Travels</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Travel Reservation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">74495</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Bungalow</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">368870</cell>
            </row>
            <row>
               <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
               <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Room</cell>
               <cell xsi:type="xsd:double">746828</cell>
            </row>
            <row>
```

```
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Accommodation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Hotel Suite</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">842046</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Fast Food</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">66330</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Poolside Bar</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">88508</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Food &amp;amp; Drinks</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Restaurant</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">331860</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Activities</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">207950</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Excursion</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">170305</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Recreation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Sports</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">74060</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Travels</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Car Rent</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">34580</cell>
         </row>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">US</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Travels</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Travel Reservation</cell>
            <cell xsi:type="xsd:double">43200</cell>
         </row>
      </table>
      <headers>
         <row>
            <cell xsi:type="xsd:string">Country</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Service Line</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Service</cell>
            <cell xsi:type="xsd:string">Revenue</cell>
         </row>
      </headers>
      <footers />
      <user>Administrator</user>
      <documentation></documentation>
      <documentname>_DaaWSDivers1</documentname>
      <lastrefreshdate>2009-02-20T14:19:01.0</lastrefreshdate>
      <creationdate>2009-02-20T14:43:21.109</creationdate>
      <creator>Administrator</creator>
      <isScheduled>false</isScheduled>
      <tableType>Vertical Table</tableType>
      <nbColumns>4</nbColumns>
      <nbLines>42</nbLines>
   </GetReportBlock_Block1BeachResponse>
</soap:Body></soap:Envelope>
```

28.4.5 Definición WSDL del servicio BI

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-16"?>
<definitions xmlns:http="http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/http/" xmlns:soap="http://schemas.xml
soap.org/wsdl/soap/" xmlns:s="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" xmlns:s0="zozo2" xmlns:tns1="dsws.businessob
jects.com" targetNamespace="zozo2" xmlns="http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/" name="BIServices">
   <types>
      <s:schema elementFormDefault="qualified" targetNamespace="zozo2">
         <s:simpleType name="Operator">
            <s:restriction base="s:string">
               <s:enumeration value="EQUAL" />
               <s:enumeration value="GREATER" />
               <s:enumeration value="GREATER_OR_EQUAL" />
               <s:enumeration value="LESS" />
               <s:enumeration value="LESS_OR_EQUAL" />
               <s:enumeration value="NOT_EQUAL" />
               <s:enumeration value="INLIST" />
               <s:enumeration value="NOT_INLIST" />
            </s:restriction>
         </s:simpleType>
         <s:complexType name="FilterCondition">
            <s:sequence>
               <s:element name="value" type="s:string" />
               <s:element name="operator" type="s0:Operator" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
         <s:complexType name="LovValueIndex">
            <s:sequence>
               <s:element name="valueofPrompt" type="s:string" />
               <s:element name="index" type="s:string" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
         <s:complexType name="DrillFilter">
            <s:sequence>
               <s:element name="dimension" type="s:string" />
               <s:element name="value" type="s:string" />
               <s:element name="operator" type="s0:Operator" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
         <s:element name="GetReportBlock_Block1">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="login" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="password" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="Country" type="s0:FilterCondition" />
                  <s:element name="Resort" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
nillable="true" />
                  <s:element name="Service_Line" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
 nillable="true" />
                  <s:element name="Revenue" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
nillable="true" />
                  <s:element name="Enter_value_s__for_Country_" type="s0:LovValueIndex" minOccurs="0" maxOc
curs="unbounded" nillable="true" />
                  <s:element name="resetState" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="refresh" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="getFromLatestDocumentInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="getFromUserInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="turnOutputToVTable" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
         <s:element name="GetReportBlock_Block1ff">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="login" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="password" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="Country" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
nillable="true" />
                  <s:element name="Resort" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
nillable="true" />
               <s:element name="Service_Line" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
```

```
 nillable="true" />
                  <s:element name="Revenue" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
nillable="true" />
                  <s:element name="Enter_value_s__for_Country_" type="s0:LovValueIndex" minOccurs="0" maxOc
curs="unbounded" nillable="true" />
                  <s:element name="resetState" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="refresh" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="getFromLatestDocumentInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="getFromUserInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="turnOutputToVTable" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
         <s:element name="GetReportBlock_Bloc1">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="login" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="password" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="State" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" ni
llable="true" />
                  <s:element name="City" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="Sales_revenue" type="s0:FilterCondition" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded"
 nillable="true" />
                  <s:element name="resetState" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="refresh" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="getFromLatestDocumentInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="getFromUserInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="turnOutputToVTable" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
         <s:simpleType name="DrillOperation">
            <s:restriction base="s:string">
               <s:enumeration value="UP" />
               <s:enumeration value="DOWN" />
            </s:restriction>
         </s:simpleType>
         <s:complexType name="DrillPath">
            <s:sequence>
               <s:element name="from" type="s:string" />
               <s:element name="value" type="s:string" />
               <s:element name="drillOperation" type="s0:DrillOperation" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
         <s:element name="Drill_Block1">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="login" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="password" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="drillPath" type="s0:DrillPath" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="filter" type="s0:DrillFilter" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="Enter_value_s__for_Country_" type="s0:LovValueIndex" minOccurs="0" maxOc
curs="unbounded" nillable="true" />
                  <s:element name="resetState" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="refresh" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="getFromLatestDocumentInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="getFromUserInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="turnOutputToVTable" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
         <s:element name="Drill_Block1ff">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="login" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="password" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="drillPath" type="s0:DrillPath" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="filter" type="s0:DrillFilter" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="Enter_value_s__for_Country_" type="s0:LovValueIndex" minOccurs="0" maxOc
curs="unbounded" nillable="true" />
                  <s:element name="resetState" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="refresh" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
```

```
                  <s:element name="getFromLatestDocumentInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="getFromUserInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="turnOutputToVTable" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
         <s:element name="Drill_Bloc1">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="login" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="password" type="s:string" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="drillPath" type="s0:DrillPath" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="filter" type="s0:DrillFilter" minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="resetState" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="refresh" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="getFromLatestDocumentInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nilla
ble="true" />
                  <s:element name="getFromUserInstance" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
                  <s:element name="turnOutputToVTable" type="s:boolean" minOccurs="0" nillable="true" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
         <s:complexType name="TRow">
            <s:sequence>
               <s:element name="cell" type="s:anyType" maxOccurs="unbounded" nillable="true" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
         <s:complexType name="TTable">
            <s:sequence>
               <s:element name="row" maxOccurs="unbounded" type="s0:TRow" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
         <s:complexType name="THeader">
            <s:sequence>
               <s:element name="row" maxOccurs="unbounded" type="s0:TRow" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
         <s:complexType name="TFooter">
            <s:sequence>
               <s:element name="row" maxOccurs="unbounded" type="s0:TRow" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
         <s:element name="GetReportBlock_Block1Response">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="table" type="s0:TTable" />
                  <s:element name="headers" type="s0:THeader" />
                  <s:element name="footers" type="s0:TFooter" />
                  <s:element name="user" type="s:string" />
                  <s:element name="documentation" type="s:string" />
                  <s:element name="documentname" type="s:string" />
                  <s:element name="lastrefreshdate" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="creationdate" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="creator" type="s:string" />
                  <s:element name="isScheduled" type="s:boolean" />
                  <s:element name="scheduleStartTime" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="scheduleEndTime" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="tableType" type="s:string" />
                  <s:element name="nbColumns" type="s:int" />
                  <s:element name="nbLines" type="s:int" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
         <s:element name="Drill_Block1Response">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="table" type="s0:TTable" />
                  <s:element name="headers" type="s0:THeader" />
                  <s:element name="footers" type="s0:TFooter" />
                  <s:element name="user" type="s:string" />
                  <s:element name="documentation" type="s:string" />
                  <s:element name="documentname" type="s:string" />
                  <s:element name="lastrefreshdate" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="creationdate" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="creator" type="s:string" />
                  <s:element name="isScheduled" type="s:boolean" />
                  <s:element name="scheduleStartTime" type="s:dateTime" />
```

```
                <s:element name="scheduleEndTime" type="s:dateTime" />
                <s:element name="tableType" type="s:string" />
                <s:element name="nbColumns" type="s:int" />
                <s:element name="nbLines" type="s:int" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
      </s:element>
      <s:element name="GetReportBlock_Block1ffResponse">
         <s:complexType>
            <s:sequence>
               <s:element name="table" type="s0:TTable" />
               <s:element name="headers" type="s0:THeader" />
               <s:element name="footers" type="s0:TFooter" />
               <s:element name="user" type="s:string" />
               <s:element name="documentation" type="s:string" />
               <s:element name="documentname" type="s:string" />
               <s:element name="lastrefreshdate" type="s:dateTime" />
               <s:element name="creationdate" type="s:dateTime" />
               <s:element name="creator" type="s:string" />
               <s:element name="isScheduled" type="s:boolean" />
               <s:element name="scheduleStartTime" type="s:dateTime" />
               <s:element name="scheduleEndTime" type="s:dateTime" />
               <s:element name="tableType" type="s:string" />
               <s:element name="nbColumns" type="s:int" />
               <s:element name="nbLines" type="s:int" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
      </s:element>
      <s:element name="Drill_Block1ffResponse">
         <s:complexType>
            <s:sequence>
               <s:element name="table" type="s0:TTable" />
               <s:element name="headers" type="s0:THeader" />
               <s:element name="footers" type="s0:TFooter" />
               <s:element name="user" type="s:string" />
               <s:element name="documentation" type="s:string" />
               <s:element name="documentname" type="s:string" />
               <s:element name="lastrefreshdate" type="s:dateTime" />
               <s:element name="creationdate" type="s:dateTime" />
               <s:element name="creator" type="s:string" />
               <s:element name="isScheduled" type="s:boolean" />
               <s:element name="scheduleStartTime" type="s:dateTime" />
               <s:element name="scheduleEndTime" type="s:dateTime" />
               <s:element name="tableType" type="s:string" />
               <s:element name="nbColumns" type="s:int" />
               <s:element name="nbLines" type="s:int" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
      </s:element>
      <s:element name="GetReportBlock_Bloc1Response">
         <s:complexType>
            <s:sequence>
               <s:element name="table" type="s0:TTable" />
               <s:element name="headers" type="s0:THeader" />
               <s:element name="footers" type="s0:TFooter" />
               <s:element name="user" type="s:string" />
               <s:element name="documentation" type="s:string" />
               <s:element name="documentname" type="s:string" />
               <s:element name="lastrefreshdate" type="s:dateTime" />
               <s:element name="creationdate" type="s:dateTime" />
               <s:element name="creator" type="s:string" />
               <s:element name="isScheduled" type="s:boolean" />
               <s:element name="scheduleStartTime" type="s:dateTime" />
               <s:element name="scheduleEndTime" type="s:dateTime" />
               <s:element name="tableType" type="s:string" />
               <s:element name="nbColumns" type="s:int" />
               <s:element name="nbLines" type="s:int" />
            </s:sequence>
         </s:complexType>
      </s:element>
      <s:element name="Drill_Bloc1Response">
         <s:complexType>
            <s:sequence>
               <s:element name="table" type="s0:TTable" />
               <s:element name="headers" type="s0:THeader" />
               <s:element name="footers" type="s0:TFooter" />
               <s:element name="user" type="s:string" />
               <s:element name="documentation" type="s:string" />
               <s:element name="documentname" type="s:string" />
               <s:element name="lastrefreshdate" type="s:dateTime" />
```

```
                  <s:element name="creationdate" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="creator" type="s:string" />
                  <s:element name="isScheduled" type="s:boolean" />
                  <s:element name="scheduleStartTime" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="scheduleEndTime" type="s:dateTime" />
                  <s:element name="tableType" type="s:string" />
                  <s:element name="nbColumns" type="s:int" />
                  <s:element name="nbLines" type="s:int" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
         <s:element name="QaaWSHeader">
            <s:complexType>
               <s:sequence>
                  <s:element name="sessionID" type="s:string" minOccurs="0" maxOccurs="1" nillable="true"
/>
                  <s:element name="serializedSession" type="s:string" minOccurs="0" maxOccurs="1" nilla
ble="true" />
               </s:sequence>
            </s:complexType>
         </s:element>
      </s:schema>
   </types>
   <message name="GetReportBlock_Block1SoapIn">
      <part name="parameters" element="s0:GetReportBlock_Block1" />
      <part name="request_header" element="s0:QaaWSHeader" />
   </message>
   <message name="GetReportBlock_Block1SoapOut">
      <part name="parameters" element="s0:GetReportBlock_Block1Response" />
   </message>
   <message name="Drill_Block1SoapIn">
      <part name="parameters" element="s0:Drill_Block1" />
      <part name="request_header" element="s0:QaaWSHeader" />
   </message>
   <message name="Drill_Block1SoapOut">
      <part name="parameters" element="s0:Drill_Block1Response" />
   </message>
   <message name="GetReportBlock_Block1ffSoapIn">
      <part name="parameters" element="s0:GetReportBlock_Block1ff" />
      <part name="request_header" element="s0:QaaWSHeader" />
   </message>
   <message name="GetReportBlock_Block1ffSoapOut">
      <part name="parameters" element="s0:GetReportBlock_Block1ffResponse" />
   </message>
   <message name="Drill_Block1ffSoapIn">
      <part name="parameters" element="s0:Drill_Block1ff" />
      <part name="request_header" element="s0:QaaWSHeader" />
   </message>
   <message name="Drill_Block1ffSoapOut">
      <part name="parameters" element="s0:Drill_Block1ffResponse" />
   </message>
   <message name="GetReportBlock_Bloc1SoapIn">
      <part name="parameters" element="s0:GetReportBlock_Bloc1" />
      <part name="request_header" element="s0:QaaWSHeader" />
   </message>
   <message name="GetReportBlock_Bloc1SoapOut">
      <part name="parameters" element="s0:GetReportBlock_Bloc1Response" />
   </message>
   <message name="Drill_Bloc1SoapIn">
      <part name="parameters" element="s0:Drill_Bloc1" />
      <part name="request_header" element="s0:QaaWSHeader" />
   </message>
   <message name="Drill_Bloc1SoapOut">
      <part name="parameters" element="s0:Drill_Bloc1Response" />
   </message>
   <portType name="BIServicesSoap">
      <operation name="GetReportBlock_Block1">
         <documentation />
         <input message="s0:GetReportBlock_Block1SoapIn" />
         <output message="s0:GetReportBlock_Block1SoapOut" />
      </operation>
      <operation name="Drill_Block1">
         <documentation />
         <input message="s0:Drill_Block1SoapIn" />
         <output message="s0:Drill_Block1SoapOut" />
      </operation>
      <operation name="GetReportBlock_Block1ff">
         <documentation />
         <input message="s0:GetReportBlock_Block1ffSoapIn" />
         <output message="s0:GetReportBlock_Block1ffSoapOut" />
```

```
     </operation>
     <operation name="Drill_Block1ff">
        <documentation />
        <input message="s0:Drill_Block1ffSoapIn" />
        <output message="s0:Drill_Block1ffSoapOut" />
     </operation>
     <operation name="GetReportBlock_Bloc1">
        <documentation />
        <input message="s0:GetReportBlock_Bloc1SoapIn" />
        <output message="s0:GetReportBlock_Bloc1SoapOut" />
     </operation>
     <operation name="Drill_Bloc1">
        <documentation />
        <input message="s0:Drill_Bloc1SoapIn" />
        <output message="s0:Drill_Bloc1SoapOut" />
     </operation>
  </portType>
  <binding name="BIServicesSoap" type="s0:BIServicesSoap">
     <soap:binding transport="http://schemas.xmlsoap.org/soap/http" style="document" />
     <operation name="GetReportBlock_Block1">
        <documentation />
        <soap:operation soapAction="zozo2/GetReportBlock_Block1" style="document" />
        <input>
           <soap:header message="s0:GetReportBlock_Block1SoapIn" part="request_header" use="literal">
            <soap:headerfault message="s0:GetReportBlock_Block1SoapIn" part="request_header" use="literal"
/>
           </soap:header>
           <soap:body use="literal" parts="parameters" />
        </input>
        <output>
           <soap:body use="literal" />
        </output>
     </operation>
     <operation name="Drill_Block1">
        <documentation />
        <soap:operation soapAction="zozo2/Drill_Block1" style="document" />
        <input>
           <soap:header message="s0:Drill_Block1SoapIn" part="request_header" use="literal">
              <soap:headerfault message="s0:Drill_Block1SoapIn" part="request_header" use="literal" />
           </soap:header>
           <soap:body use="literal" parts="parameters" />
        </input>
        <output>
           <soap:body use="literal" />
        </output>
     </operation>
     <operation name="GetReportBlock_Block1ff">
        <documentation />
        <soap:operation soapAction="zozo2/GetReportBlock_Block1ff" style="document" />
        <input>
           <soap:header message="s0:GetReportBlock_Block1ffSoapIn" part="request_header" use="literal">
            <soap:headerfault message="s0:GetReportBlock_Block1ffSoapIn" part="request_header" use="literal"
/>
           </soap:header>
           <soap:body use="literal" parts="parameters" />
        </input>
        <output>
           <soap:body use="literal" />
        </output>
     </operation>
     <operation name="Drill_Block1ff">
        <documentation />
        <soap:operation soapAction="zozo2/Drill_Block1ff" style="document" />
        <input>
           <soap:header message="s0:Drill_Block1ffSoapIn" part="request_header" use="literal">
              <soap:headerfault message="s0:Drill_Block1ffSoapIn" part="request_header" use="literal" />
           </soap:header>
           <soap:body use="literal" parts="parameters" />
        </input>
        <output>
           <soap:body use="literal" />
        </output>
     </operation>
     <operation name="GetReportBlock_Bloc1">
        <documentation />
        <soap:operation soapAction="zozo2/GetReportBlock_Bloc1" style="document" />
        <input>
           <soap:header message="s0:GetReportBlock_Bloc1SoapIn" part="request_header" use="literal">
             <soap:headerfault message="s0:GetReportBlock_Bloc1SoapIn" part="request_header" use="literal"
/>
```

```
            </soap:header>
            <soap:body use="literal" parts="parameters" />
         </input>
         <output>
            <soap:body use="literal" />
         </output>
      </operation>
      <operation name="Drill_Bloc1">
         <documentation />
         <soap:operation soapAction="zozo2/Drill_Bloc1" style="document" />
         <input>
            <soap:header message="s0:Drill_Bloc1SoapIn" part="request_header" use="literal">
               <soap:headerfault message="s0:Drill_Bloc1SoapIn" part="request_header" use="literal" />
            </soap:header>
            <soap:body use="literal" parts="parameters" />
         </input>
         <output>
            <soap:body use="literal" />
         </output>
      </operation>
   </binding>
   <service name="zozo2">
      <documentation />
      <port name="BIServicesSoap" binding="s0:BIServicesSoap">
         <soap:address location="http://noux:8080/dswsbobje/qaawsservices/queryasaservice?&cuid=AduDhWy
VezRPnnJM_FDS4S0&authType=secEnterprise&locale=en_US&timeout=60" />
      </port>
   </service>
</definitions>
```

Vincular a otros documentos

29.1 Vincular a otros documentos

Las celdas del documento se pueden definir como hipervínculos. Los hipervínculos de las celdas son parecidos a los hipervínculos de World Wide Web que permiten abrir una página Web distinta desde la página que está visualizando actualmente.

Al hacer clic en una celda que contiene un hipervínculo, se abre el documento de destino especificado en el vínculo. El documento de destino puede ser otro documento de Web Intelligence, un sitio de Internet, un documento PDF, Excel o Word, o cualquier recurso al que se pueda acceder a través de un hipervínculo.

Los hipervínculos pueden ser estáticos o dinámicos. Los hipervínculos estáticos conducen al mismo documento de modo idéntico. Los hipervínculos dinámicos, en cambio, pueden tener distintos destinos según los datos del documento donde se inserte el hipervínculo.

Puede crear distintos tipos de hipervínculos:

- Una celda cuyo texto sea el texto del hipervínculo.
- Una celda con un hipervínculo asociado.
- Un vínculo a otro documento del CMS. Use el modo DHTML (modo Web) para esta acción. Para los documentos de destino que hacen referencia a consultas BEX, universos .unx o universos .unv que contienen peticiones que usan la Consciencia de índice, existen parámetros adicionales para configurar.

Cuando se crea un vínculo usando la interfaz de la aplicación, el vínculo se define aplicando la sintaxis de `OpenDocument`. Si lo desea, puede crear vínculos manualmente usando OpenDocument. Para obtener información detallada sobre la sintaxis de OpenDocument, consulte el manual *Ver documentos usando OpenDocument*.

Además de establecer vínculos entre documentos, también puede vincular elementos de informe en el mismo informe definiendo elementos como “controles de entrada” que filtren los valores de otros elementos de informe.

29.1.1 Texto de celda definido como hipervínculo

Si define el texto de una celda como hipervínculo, toda la celda se convierte en un hipervínculo. Por ejemplo, si define una celda individual que contiene el texto `http://www.sap.com` como hipervínculo, al hacer clic en las celdas le llevará a la página Web de SAP.

Esta opción resulta idónea para hipervínculos estáticos en los que el texto de la celda permanece inmutable y conduce al mismo recurso de modo idéntico.

Nota:
Es posible hacer que este hipervínculo sea dinámico usando el idioma de la fórmula para cambiar el texto de la celda según los datos del informe.

29.1.1.1 Para definir el texto de celda como un hipervínculo

1. Escriba el texto de hipervínculo en la celda.
2. Haga clic con el botón derecho en la celda y seleccione **Vinculación > Leer contenido como hipervínculo**.

29.1.2 Hipervínculo asociado a una celda

Al asociar un hipervínculo con una celda, se define un hipervínculo que se vincula al documento de origen al hacer clic en la celda. El texto de la celda en sí no es el hipervínculo.

Se recomienda este método para crear hipervínculos dinámicos por varios motivos:

- Es idóneo para realizar operaciones con los parámetros de los hipervínculos dinámicos.
- Evita tener que enfrentarse a la complejidad de la sintaxis de los hipervínculos: el usuario define los hipervínculos mediante una interfaz gráfica y la sintaxis del hipervínculo se genera y administra en segundo plano.
- Permite definir para los hipervínculos texto diferente del texto de la celda.

29.1.2.1 Para agregar un hipervínculo a una celda

1. Seleccione la celda y seleccione, haga clic con el botón derecho y seleccione **Vinculación > Agregar hipervínculo** para que se muestre el cuadro de diálogo "Crear hipervínculo".
2. Seleccione la ficha **Vincular a página Web**.
3. Escriba el texto del hipervínculo o péguelo en el cuadro.
4. Haga clic en **Analizar** para extraer los parámetros del hipervínculo al área **Personalizar parámetros de URL** (no se ve hasta que haga clic en **Analizar**).

Los hipervínculos dinámicos contienen parámetros cuyos valores son susceptibles de cambios. Los parámetros aparecen con el formato `nombre=valor` al final del hipervínculo, detrás del signo de interrogación. Por ejemplo, la dirección URL:

```
http://salesandproductreport/default.asp?reportname=products
```

contiene un parámetro, `reportname`, cuyo valor es "products".

Después de hacer clic en **Analizar**, cada uno de los parámetros aparece en una línea separada con su nombre a la izquierda y su valor a la derecha. La parte estática del hipervínculo (la parte donde no figuran los parámetros) se incluye en la sección **Principal**.

5. Para suministrar datos desde fórmulas o variables como valores de parámetros, haga clic en la flecha junto a cada valor de parámetro y seleccione una opción.

Opción	Descripción
Crear fórmula	Cree una fórmula en el editor de fórmulas para suministrar su salida como valor de parámetro.
Seleccionar objeto	Seleccione el objeto en la lista del cuadro de diálogo "Seleccionar objeto" para suministrar su valor como valor de parámetro.

Nota:
Al modificar un parámetro, cambia toda la sintaxis del hipervínculo para reflejar la modificación en el cuadro de la parte superior de la pantalla.

6. Para agregar o eliminar un parámetro, modifique la sintaxis del hipervínculo y haga clic en **Analizar**.

Nota:
No se pueden agregar ni eliminar parámetros directamente en la lista de parámetros del área **Personalizar parámetros de URL**. Para hacerlo, debe modificar la sintaxis de la URL.

7. Para cambiar el texto que se muestra en la celda del hipervínculo, haga clic en la flecha situada junto a **Contenido de la celda** y seleccione una de las opciones disponibles.

Opción	Descripción
Crear fórmula	Cree una fórmula en el editor de fórmulas para suministrar su salida como contenido de la celda.
Seleccionar objeto	Seleccione el objeto en la lista del cuadro de diálogo "Seleccionar objeto" para suministrar su valor como contenido de la celda.

8. Escriba el texto de información sobre la herramienta en el cuadro **Etiqueta** o cree una etiqueta dinámica mediante las opciones **Crear fórmula** o **Seleccionar variable**.

Opción	Descripción
Crear fórmula	Cree una fórmula en el editor de fórmulas para suministrar su salida como etiqueta.
Seleccionar objeto	Seleccione el objeto en la lista del cuadro de diálogo "Seleccionar objeto" para suministrar su valor como etiqueta.

La etiqueta aparece al situar el puntero del ratón encima de la celda que contenga el hipervínculo.

9. Haga clic en la flecha situada junto a **Ventana de destino** para definir cómo se muestra la URL de destino.

Opción	Descripción
Ventana actual	La dirección URL de destino sustituye al documento que contiene el hipervínculo en la ventana actual.
Nueva ventana	La URL de destino se abre en una nueva ventana del explorador.

29.1.3 Vínculo a otro documento del CMS

Para crear un vínculo a otro documento del CMS, sírvase del cuadro de diálogo "Crear hipervínculo". El vínculo usa la función `OpenDocument` en segundo plano. Los parámetros que se pasan a la función están determinados por las elecciones que realiza en el cuadro de diálogo.

También puede trabajar con la función `OpenDocument` directamente escribiendo la sintaxis en una celda.

29.1.3.1 Para crear un vínculo a otro documento del CMS

Use esta opción para vincular a otro documento. **Agregar vínculo de documento** solo está disponible al editar un informe en el modo DHTML (modo Web). No está disponible en el modo Subprograma (modo de aplicación de Internet enriquecida) o en el cliente enriquecido de Web Intelligence.

Nota:
Cuando el documento de destino hace referencia a un universo .unx o .unv que contiene una petición de consciencia de índice, o a una consulta BEX, existen objetos adicionales para seleccionar.

1. Haga clic con el botón derecho del ratón en la celda donde desee crear el vínculo y seleccione **Vinculación > Agregar vínculo de documento** en el menú para mostrar el cuadro de diálogo "Crear hipervínculo".
2. Seleccione la ficha **Vincular a un documento**.

3. Haga clic en **Examinar** y seleccione el documento de destino en el cuadro de diálogo **Elegir documento** o escriba su ID en el cuadro **ID de documento**.
4. Seleccione el formato del documento de destino en la lista **Formato del documento** en la sección **Personalizar el aspecto y el comportamiento del hipervínculo**.

   El formato del documento determina las opciones que están disponibles al definir el vínculo. Por ejemplo, no se puede crear un vínculo a una parte del informe en un documento PDF.

   a. Para un documento que hace referencia a una consulta BEX, o un universo .unx o .unv con una petición que usa la consciencia de índice, en la sección "Peticiones de documento", seleccione la **clave**.
   b. Haga clic en el cuadro desplegable de claves y seleccione **Crear fórmula** y escriba `=<nombreobjeto>.key()`

      El objeto no debe ser una variable y debe tener una clave.
   c. Pruebe que `<nombreobjeto>.key()` devuelve los resultados esperados.

      Si el resultado no devuelve la clave, solicite ayuda al diseñador de universos sobre cómo obtener la clave.

5. Seleccione **Nueva ventana** o **Ventana actual** en la lista **Ventana de destino** de la sección **Personalizar el aspecto y el comportamiento del hipervínculo** para determinar cómo se abrirá el documento de destino.

Opción	Descripción
Nueva ventana	El documento se abre en una nueva ventana del explorador.
Ventana de destino	El documento se abre en la misma ventana del explorador y reemplaza el documento que contiene el hipervínculo.

6. Escriba el texto de la etiqueta en el cuadro **Etiqueta** de la sección **Personalizar el aspecto y el comportamiento del hipervínculo** o cree una etiqueta dinámica mediante las opciones **Crear fórmula** o **Seleccionar objeto**

Opción	Descripción
Crear fórmula	Cree una fórmula en el editor de fórmulas para suministrar su salida como etiqueta.
Seleccionar objeto	Seleccione la variable en la lista del cuadro de diálogo "Seleccionar objeto" para suministrar su valor como etiqueta.

   La etiqueta aparece al situar el puntero del ratón encima de la celda que contenga el hipervínculo.
7. Haga clic en **Usar la ruta de la dirección URL completa para crear el hipervínculo** para asegurarse de que el vínculo usa la ruta de la dirección URL completa en lugar de emplear una ruta relativa desde el documento actual.
8. Haga clic en **Actualizar al abrir** si desea actualizar los datos del documento de destino al seleccionar el hipervínculo.
9. Haga clic en **Vincular a instancia de documento** y, luego, seleccione una opción de la lista desplegable para crear un vínculo con una instancia del documento seleccionado.

Opción	Descripción
Más reciente	El hipervínculo abre la instancia más reciente. **Nota:** Si selecciona esta opción, no puede especificar valores de parámetros en el hipervínculo.
Más reciente (usuario actual)	El hipervínculo abre la instancia más reciente que posee el usuario actual. **Nota:** Si selecciona esta opción, no puede especificar valores de parámetros en el hipervínculo.
Más reciente (coincidente con valores de petición)	El hipervínculo abre la instancia más reciente cuyos valores de petición correspondan a los valores transmitidos por el hipervínculo. Esta opción resulta de utilidad a la hora de crear vínculos con documentos grandes que contienen peticiones de orden.

10. Haga clic en **Nombre de informe** y seleccione el nombre del informe para vincular a un informe específico si está vinculando a un documento de Web Intelligence.
11. Haga clic en **Sección de informe**, haga clic en **Seleccionar** y, por último, haga clic con el botón derecho en una sección del informe (por ejemplo, una tabla) si desea crear un vínculo a una sección concreta del informe.
12. Si selecciona **Sección de informe**, seleccione **Mostrar solo sección de informe** para que solo se abra dicha sección en el documento de destino o bien **Posición en la sección de informe (disponible el documento completo)** para enfocar la sección pero mostrar el informe completo en el documento de destino.
13. Si el documento contiene peticiones, seleccione para cada petición de la sección **Peticiones de orden del documento** una de las opciones siguientes en la lista desplegable:

Opción	Descripción
Crear fórmula	Cree una fórmula en el editor de fórmulas para transmitir un valor a la petición.
Seleccionar objeto	Seleccione un objeto cuyo valor se deba transmitir a la petición.
Preguntar al usuario en tiempo de ejecución	El usuario debe especificar un valor para la petición al hacer clic en el hipervínculo.
Utilizar valor predeterminado de documento	Configure el hipervínculo de manera que no transmita ningún parámetro al documento de destino sino que éste se abra con el valor predeterminado para la petición. El valor predeterminado es el último valor especificado para la petición o el valor predeterminado especificado en el documento.

14. Seleccione **Crear fórmula** o **Seleccionar variable**en la lista **Contenido de la celda** para especificar el contenido de la celda del hipervínculo.

Opción	Descripción
Crear fórmula	Cree una fórmula en el editor de fórmulas para suministrar su salida como contenido de la celda.
Seleccionar variable	Seleccione una variable en la lista del cuadro de diálogo "Seleccionar objeto" para suministrar su valor como contenido de la celda.

29.1.3.2 Instancias de documentos y valores transmitidos a peticiones de orden

Los hipervínculos suministran valores a las peticiones de orden del documento de destino de dos modos: transmitiendo los valores directamente a las peticiones o abriendo una instancia de documento basada en los valores transmitidos.

En el primer caso, el hipervínculo proporciona los valores de manera directa a las peticiones de orden del documento de destino. En el segundo caso, el vínculo abre la instancia del documento cuyos valores de petición almacenados se corresponden a los valores pasados por el hipervínculo. Al hacer clic en la dirección URL, el documento de destino se actualiza automáticamente, incluso si la opción **Actualizar al abrir** = No.

Si el documento de destino es grande, resulta más eficiente elegir una instancia de documento basada en los parámetros transmitidos.

Determinadas combinaciones de ajustes de instancia y de parámetros son incompatibles o dependientes entre sí, tal como se describe en la tabla siguiente:

Configuración de instancia	Impacto en configuración de parámetros
Más reciente	El hipervínculo no transmite los valores de los parámetros. Todos los parámetros están establecidos en **Utilizar valor predeterminado de documento** y no se pueden modificar.
Más reciente (usuario actual)	El hipervínculo no transmite los valores de los parámetros. Todos los parámetros están establecidos en **Utilizar valor predeterminado de documento** y no se pueden modificar.
Más reciente: valores de petición coincidentes	Debe especificar al menos un valor de parámetro. Si no lo hace, el hipervínculo devuelve un error al hacer clic en él. Este error se produce porque el hipervínculo está diseñado para recuperar una instancia basada en valores de parámetros pero no se proporciona ningún valor para la comparación con la instancia.

Temas relacionados

• Vincular a documentos grandes

29.1.3.3 Vincular a documentos grandes

Cuando el documento de destino contiene una gran cantidad de datos, resulta más eficaz vincular a una instancia que abrir y recuperar el documento con un valor de parámetro pasado. Puede programar y recuperar previamente varias instancias con valores de parámetro distintos. Esto permite que el documento se programe y se recupere previamente por adelantado con valores de parámetro distintos.

Al hacer clic en el hipervínculo, el vínculo abre la instancia recuperada anteriormente adecuada, en lugar de usar el valor antiguo para abrir el documento y recuperar los datos.

Ejemplo: Vincular a un informe de ventas grande

En este ejemplo realizará la vinculación a un informe de ventas grande que recupera ventas por región. El informe tiene un parámetro que permite que el usuario seleccione la región. Hay cuatro regiones: Norte, Sur, Este y Oeste.

El documento de origen tiene una dimensión [Región]. Realice lo siguiente:

- Configure el hipervínculo para pasar el valor de [Región] como un parámetro
- Cree cuatro instancias del informe de ventas, una para cada valor de [Región]
- Programe estas instancias para la recuperación previa
- Configure el hipervínculo para abrir la última instancia cuyo valor de parámetro coincida con el valor pasado por el hipervínculo

Suponiendo que el documento tiene una dimensión [Región], la configuración es la siguiente:

Configuración de vínculo a instancia de documento	Última coincidencia de valor
Más reciente: valores de petición coincidentes	[Región]

29.2 Trabajar con hipervínculos

29.2.1 Para crear un vínculo a otro documento con un hipervínculo

Para crear un vínculo a otro documento con un hipervínculo, primero hay que crear el hipervínculo.

1. Sitúe el puntero del ratón encima de la celda para mostrar la etiqueta (si se ha definido).

   Nota:
   Si usó el cuadro de diálogo "Hipervínculo" para definir el vínculo y se muestra **Barra de fórmulas**, la sintaxis generada del hipervínculo aparece en **Barra de fórmulas**. No modifique la sintaxis en este campo; si decide actualizarla, hágalo en el cuadro de diálogo "Hipervínculo".

2. Haga clic en el hipervínculo para abrir el documento de destino.

   Dependiendo de cómo se configura el hipervínculo, el documento de destino se abre en una nueva ventana del explorador o sustituye el documento actual de la ventana del explorador actual.

29.2.2 Para editar un hipervínculo

1. Haga clic con el botón derecho en la celda que contiene el hipervínculo y seleccione **Hipervínculo > Editar** en el menú para mostrar el cuadro de diálogo "Hipervínculo".
2. Edite el hipervínculo mediante el cuadro de diálogo "Hipervínculo".

29.2.3 Para eliminar un hipervínculo

- Seleccione la celda que contiene el hipervínculo y seleccione **Vinculación > Eliminar**.

29.2.4 Cómo dar formato a los colores de los hipervínculos

Puede definir los colores usados para mostrar los hipervínculos en los que ya se ha hecho clic (hipervínculos visitados) y los hipervínculos en los que no se ha hecho clic (hipervínculos sin visitar).

29.2.4.1 Para establecer los colores de los hipervínculos

1. Haga clic con el botón derecho en un área en blanco del informe que contiene el hipervínculo y elija **Dar formato a informe** en el menú.
2. Haga clic en la ficha **Apariencia**.
3. En la sección **Color del hipervínculo**, haga clic en las flechas situadas junto a **Visitado** y **No visitado** y, a continuación, seleccione un color predefinido o haga clic en **Más colores** para definir un color personalizado.
4. Haga clic en **Aceptar**.

29.3 Vincular elementos de informe en un documento

Puede crear vínculos entre elementos de informe definiendo un elemento de informe como “control de entrada” que filtre los valores de otros elementos de informe. Por ejemplo, si tiene un informe que contiene dos tablas, puede filtrar los valores de una tabla en función de los valores seleccionados en la otra.

Temas relacionados

- Controles de entrada definidos
- Usar tablas y gráficos como controles de entrada

Aplicación de formato a los informes con las hojas de estilos en cascada

30.1 Explicación de las hojas de estilo

Las hojas de estilos en cascada (CSS) de Web Intelligence definen cómo visualizar los informes y determinan la presentación de los documentos. Puede editar la CSS para aplicar el estilo a la presentación de los documentos. Puede exportar el archivo, modificar los estilos según las necesidades y volver a importarlo. También puede distribuir la hoja de estilos a otros usuarios como estilo estándar.

Nota:
Las hojas de estilos CSS no controlan el color de los gráficos. Existe un archivo independiente para definir las paletas corporativas de los gráficos.

Una CSS permite:

- Definir una hoja de estilo para toda la sociedad GL con el objetivo de definir unos ajustes estándar (como el logotipo de la sociedad GL).
- Definir estilos distintos para presentar un tipo de información específico. Por ejemplo, puede usar un color para los productos vendidos, otro para los gastos y otro para los ingresos.
- Crear una hoja de estilo para codificar preferencias personales.
- Personalizar la presentación de los documentos que cree.

Nota:

Las hojas de estilos en cascada (CSS) derivan de las hojas de estilo W3C CSS.

Para modificar la CSS de sus documentos, debe estar familiarizado con la sintaxis central de CSS de W3C.

Temas relacionados

- Acerca de las paletas corporativas

30.2 Uso del estilo en documentos

Cuando se crea un informe o un elemento de informe en un documento de Web Intelligence, el formato se basa completamente en el estilo predeterminado.

Si el usuario aplica un formato específico en estos elementos desde el menú Contexto (**Hacer clic con el botón derecho > Formato**), las propiedades modificadas sobrescriben localmente los valores tomados del estilo predeterminado.

Para eliminar este formato específico, desplácese a **Formato > Borrar formato**.

30.3 Modificación del estilo predeterminado del documento

- El estilo predeterminado del documento se almacena en un archivo de hoja de estilo en cascada (CSS) que se incrusta en el propio documento.
- Puede modificar el estilo predeterminado exportando el archivo CSS.

  Para exportar un archivo CSS desplácese a **Propiedades > Documento > Cambiar estilo predeterminado > Exportar estilo**.
- Puede usar el editor de texto que desee para editar el archivo CSS. Una vez que haya editado el archivo CSS, guárdelo e impórtelo para aplicar los cambios.

  Nota:

  Debe importar el archivo CSS cada vez que lo edite.
- Para importar un archivo CSS desplácese a **Propiedades > Documento > Cambiar estilo predeterminado > Importar estilo**. El archivo CSS que importe se aplica al informe.

  Nota:

  Si las propiedades de un elemento se han definido mediante la interfaz de usuario (caja de herramientas, menú contextual, cuadro de diálogo), estas propiedades no quedan afectadas por la CSS que importe.
- Para aplicar una CSS a un elemento al que ya se haya dado formato mediante la interfaz de usuario, debe borrar este formato. Para borrar el formato de un elemento, seleccione el elemento y desplácese a **Formato > Borrar formato**.
- Para borrar el formato de todos los elementos de una página, seleccione el `CUERPO` y desplácese a **Formato > Borrar formato**.

  Nota:

  Debe borrar manualmente el formato del `ENCABEZADO` y del `PIE` ya que no se encuentran en el `CUERPO`.
- Puede deshacer los cambios cuando desee con la opción **DESHACER**.
- Puede restablecer la CSS predeterminada cuando desee desplazándose a **Propiedades > Documento > Restablecer el estilo predeterminado estándar**.

30.4 Modificación y uso del estilo predeterminado estándar

El archivo CSS estándar se denomina `WebIDefaultStyleSheet.css` y se encuentra en `c:\Archivos de programa(x86)\SAP BusinessObjects Entreprise XI\images\WebIDefaultStyleSheet.css`.

Cuando se crea un documento o se edita un documento de Web Intelligence 3.X por primera vez, se toma la CSS estándar y se incrusta en el documento de Web Intelligence para convertirse en el estilo del documento. Este documento de estilo predeterminado difiere del estándar y puede modificarse localmente.

Si desea restablecer el estilo predeterminado del documento con el estilo estándar, desplácese a **Propiedades > Documento > Restablecer estilo predeterminado estándar**. La CSS estándar reemplazará a la CSS anterior del documento.

Para publicar el archivo predeterminado estándar, debe tener acceso a la carpeta `../images/` de las instalaciones de los servidores y del cliente enriquecido de Web Intelligence para colocar una versión nueva de `WebiDefaultStyleSheet.css`.

30.5 Sintaxis de las hojas de estilo CSS de Web Intelligence

Las hojas de estilo Web Intelligence CSS se ajustan a la sintaxis central de la hoja de estilo W3C CSS. Sin embargo, la sintaxis central no implica nada relacionado con nombres de propiedades, tipos y semántica.

La CSS de Web Intelligence es compatible con las hojas de estilo específicas de las configuraciones regionales.

Temas relacionados

- W3C CSS core syntax

30.5.1 Elementos

Para modificar la forma en la que se muestra un documento, debe modificar los elementos de la hoja de estilo Web Intelligence CSS del documento. Para modificar un elemento, debe modificar sus propiedades.

Esta tabla muestra los elementos que puede editar en el archivo CSS:

Elemento	Definición
REPORT	La etiqueta que contiene el informe
PAGE_BODY	La etiqueta que contiene la página
PAGE_HEADER	La etiqueta que contiene el área encima de PAGE_BODY
PAGE_FOOTER	La etiqueta que contiene el área debajo de PAGE_BODY
SECTION	La etiqueta que contiene el área en el interior de PAGE_BODY
TABLE	La etiqueta que contiene una tabla
VTABLE	La etiqueta que modifica verticalmente una tabla
HTABLE	La etiqueta que modifica horizontalmente una tabla
COLINFO	La etiqueta que contiene las columnas de una tabla
ROWINFO	La etiqueta que contiene las filas de una tabla
CELL	La etiqueta que contiene las celdas de una tabla
AXIS	La etiqueta que define la relación entre las columnas y las filas de una tabla
FORM	La etiqueta que contiene un formato
XELEMENT	La etiqueta que contiene un gráfico
BAG	La etiqueta que contiene elementos y los coloca relativamente con X e Y
WOB	La etiqueta que contiene elementos y los coloca automáticamente

30.5.2 Propiedades

Para muchas propiedades, la hoja de estilo Web Intelligence CSS usa los mismos nombres que la hoja de estilo W3C CSS. Sin embargo, algunos nombres de propiedades cambian y otros se ignoran.

Ejemplo:

La hoja de estilo Web Intelligence CSS usa la propiedad `min-width` mientras que la hoja de estilo W3C CSS usa la propiedad `width`. Ambas propiedades tienen el mismo uso.

Temas relacionados

- For CSS 2.1
- For CSS 3

30.5.2.1 Propiedades relacionadas con la página

En esta tabla, se muestran las propiedades que pueden aplicarse al elemento `REPORT`:

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
`page-format-dimension-height`	Altura de la página	42094	Valor numérico
`page-format-dimension-width`	Anchura de la página	29764	Valor numérico
`page-format-margin-bottom`	Tamaño del margen inferior de la página	0	Valor numérico
`page-format-margin-left`	Tamaño del margen izquierdo de la página	0	Valor numérico
`page-format-margin-right`	Tamaño del margen derecho de la página	0	Valor numérico
`page-format-margin-top`	Tamaño del margen superior de la página	0	Valor numérico
`page-format-orientation`	Orientación de la página	`portrait`	`landscape, portrait`
`page-records-horizontal`	En el modo de visualización rápida, especifica la cantidad de registros de datos que se pueden mostrar en horizontal antes de desencadenar un salto de página	150	Valor numérico
`page-records-vertical`	En el modo de visualización rápida, especifica la cantidad de registros de datos que se pueden mostrar en vertical antes de desencadenar un salto de página	50	Valor numérico
`page-scaling-factor`	Porcentaje de zoom	100	Valor numérico

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
page-scaling-tall	Si esta propiedad está definida, el informe se escala para ajustarlo a la altura dada	100	Valor numérico
page-scaling-wide	Si esta propiedad está definida, el informe se escala para ajustarlo a la anchura dada	0	Valor numérico
page-target-mode	Modo de paginación: visualización rápida o no	undefined	undefined, quick, all

30.5.2.2 Propiedades del elemento de informe

En esta tabla, se muestran las propiedades que puede editar para cambiar los elementos de informe:

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
autofit-height	Especifica si la altura del elemento se puede ajustar para adaptarla al contenido	yes	yes/no
autofit-width	Especifica si la anchura del elemento se puede ajustar para adaptarla al contenido	yes	yes/no
bookmark	Especifica si el elemento se puede agregar a los marcadores	no	yes/no
h-align	Posicionamiento horizontal del elemento	none	none, top, center, bottom
hide	Especifica si el elemento está oculto	no	yes/no
min-height	Altura mínima del elemento	0	Valor numérico
min-width	Anchura mínima del elemento	0	Valor numérico
never-alternate	Esta propiedad se puede usar para evitar que se aplique el estilo alternativo en el elemento	no	yes/no
padding-bottom	Espacio que debe haber entre el borde inferior y el contenido del elemento	0	Valor numérico
padding-left	Espacio que debe haber entre el borde izquierdo y el contenido del elemento	0	Valor numérico

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
padding-right	Espacio que debe haber entre el borde derecho y el contenido del elemento	0	Valor numérico
padding-top	Espacio que debe haber entre el borde superior y el contenido del elemento	0	Valor numérico
struct-min-height	Altura mínima del elemento cuando se muestra en modo Estructura	900	Valor numérico
struct-min-width	Anchura mínima del elemento cuando se muestra en modo Estructura	4050	Valor numérico
v-align	Posicionamiento vertical del elemento	none	none, top, center, bottom

Estas propiedades pueden aplicarse a los elementos siguientes:

- BAG
- WOB
- CELL
- VTABLE
- HTABLE
- XTABLE
- TABLE
- XELEMENT
- SECTION

30.5.2.3 Propiedades de formato

En esta tabla, se muestran las propiedades que puede editar para cambiar los elementos de formato:

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
background-color	Color que se va a mostrar en el fondo	#000000	Cualquier color hexadecimal
background-fill	Describe que se mostrará en el fondo	none	color, bitmap, bitmapAndColor, skin, none
background-h-align	Posición horizontal de la imagen del fondo	center	left, center, right
background-image	Imagen que se va a mostrar en el fondo	Ninguna	Cualquier imagen que desee
background-inner-height	Altura interna del fondo	0	Valor numérico
background-inner-width	Anchura interna del fondo	0	Valor numérico
background-type	Determina la disposición de la imagen del fondo o si aparecerá repetida	box	box, tile, vtile, htile, stretch
background-v-align	Posición vertical de la imagen del fondo	center	top, center, bottom
border-bottom-color	Color del borde inferior de un elemento	#000000	Cualquier color hexadecimal
border-bottom-style	Estilo del borde inferior de un elemento	none	none, dashed, dotted, double, plain
border-bottom-width	Anchura del borde inferior de un elemento	0	Valor numérico
border-left-color	Color del borde izquierdo de un elemento	#000000	Cualquier color hexadecimal
border-left-style	Estilo del borde izquierdo de un elemento	none	none, dashed, dotted, double, plain
border-left-width	Anchura del borde izquierdo de un elemento	0	Valor numérico
border-right-color	Color del borde derecho de un elemento	#000000	Cualquier color hexadecimal
border-right-style	Estilo del borde derecho de un elemento	none	none, dashed, dotted, double, plain
border-right-width	Anchura del borde derecho de un elemento	0	Valor numérico

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
`border-top-color`	Color del borde superior de un elemento	#000000	Cualquier color hexadecimal
`border-top-style`	Estilo del borde superior de un elemento	`none`	`none, dashed, dotted, double, plain`
`border-top-width`	Anchura del borde superior de un elemento	0	Valor numérico
`color`	Color del primer plano	#000000	Cualquier color hexadecimal
`default-date-h-align`	Alineación horizontal predeterminada al mostrar una fecha	`right`	l`left, center, right, auto`
`default-numeric-h-align`	Alineación horizontal predeterminada al mostrar un valor numérico	`right`	`left, center, right, auto`
`default-text-h-align`	Alineación horizontal predeterminada al mostrar un texto	`left`	`left, center, right, auto`
`font-family`	Nombre de la familia de la fuente	`default`	Fuentes compatibles con Webi
`font-orientation`	Describe la orientación del texto mostrado	`normal`	`normal, hotel, 45D, 90D, 180D, 270D, 315D`
`font-size`	Tamaño de la fuente mostrada	0	Valor numérico en puntos (pt.)
`font-style-italic`	Activa el estilo de fuente cursiva	`no`	`yes/no`
`font-weight-bold`	Activa el estilo de fuente negrita	`no`	`yes/no`
`text-align`	Alineación horizontal del texto	`left`	`left, center, right, auto`
`text-decoration-line-through`	Activa el efecto de tachado del texto	`no`	`yes/no`

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
text-decoration-underline	Activa el efecto de subrayado del texto	no	yes/no
text-v-align	Alineación vertical del texto	bottom	top, center, bottom
text-wrap	Especifica si el texto se debe ajustar	no	yes/no

Estas propiedades pueden aplicarse a los elementos siguientes:

- BAG
- WOB
- CELL
- VTABLE
- HTABLE
- XTABLE
- TABLE
- XELEMENT
- SECTION

30.5.2.4 Propiedades de espaciado

En esta tabla, se muestran las propiedades que puede editar para cambiar los elementos de espaciado:

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
h-spacing	Espaciado horizontal de elementos secundarios	0	Valor numérico
v-spacing	Espaciado vertical de elementos secundarios	0	Valor numérico

Estas propiedades pueden aplicarse a los elementos siguientes:

- BAG
- WOB

30.5.2.5 Propiedades de hipervínculo

En esta tabla, se muestran las propiedades que puede editar para cambiar los elementos de hipervínculo:

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
`active-color`	Color de los hipervínculos al activarse	#000000	Cualquier color hexadecimal
`ahover-color`	Color de los hipervínculos cuando el usuario lo designa (mediante un dispositivo señalador)	#000000	Cualquier color hexadecimal
`link-color`	Color de los hipervínculos	#0000ff	Cualquier color hexadecimal
`visited-color`	Color de los hipervínculos visitados	#000000	Cualquier color hexadecimal

Estas propiedades pueden aplicarse a los elementos siguientes:

- `BAG`
- `WOB`
- `CELL`
- `VTABLE`
- `HTABLE`
- `XTABLE`
- `TABLE`
- `XELEMENT`
- `SECTION`

30.5.2.6 Propiedades de las rupturas

Esta tabla muestra las propiedades que pueden aplicarse al elemento `BREAK`:

Nombre de la propiedad	Descripción	Valor predeterminado	Intervalo de valores
`break-newpage`	Los informes empiezan siempre en una página nueva	`false`	`true/false`
`break-onepage`	Los informes empiezan en una página nueva solo si no caben en la página actual	`true`	`true/false`

30.5.3 Unidades

Cuando se asigna un valor numérico a la propiedad de `tamaño de fuente`, solo puede usar la unidad "puntos" (pt.).

Ejemplo:

```
tamaño fuente: 14 pt;
```

Cuando se asigna un valor numérico a cualquier otra propiedad de dimensión, puede usar centímetros (cm), pulgadas (in) o métrica (sin ninguna unidad).

Ejemplo:

`width : 1.0in;` sería lo mismo que `width : 2.54cm;` y lo mismo que `width : 3600;`

30.6 Estilo y documentos 3.x

La CSS de Web Intelligence sustituye el método antiguo de personalizar los documentos.

Cuando se abre un documento de Web Intelligence 4.x con un formato de Web Intelligence 3.x, el estilo del documento no cambia, con independencia del que se haya definido en la CSS estándar. No obstante, el estilo usado mientras se crean elementos de informe o durante las operaciones de **conversión** procederá de la CSS.

Para establecer el estilo predeterminado definido por los elementos de informe del documento, seleccione los elementos de informe y desplácese a **Formato > Borrar formato**. Se borrará el formato de los objetos seleccionados y se aplicará el estilo predeterminado.

El archivo `DefaultConfig.xml` usado en las versiones anteriores ha quedado obsoleto.

A continuación, se indican algunas correspondencias entre las entradas de la CSS de Web Intelligence y las entradas obsoletas del archivo `DefaultConfig.xml` usado en versiones anteriores.

Selector WebI	Entrada correspondiente en defaultConfig.xml
TABLE	table*Table
FORM	table*Form
SECTION	Section*background
CELL	freeCell*default

30.7 restricciones de la CSS de Web Intelligence

- Las opciones **Exportar estilo**, **Importar estilo** y **Restablecer estilo predeterminado estándar** solo funcionan en el cliente enriquecido de Web Intelligence y en el subprograma de Web Intelligence.
- La CSS de Web Intelligence no define el estilo de la aplicación (subprograma, DHTML).
- No es posible modificar la hoja de estilo de un documento mediante la interfaz de usuario (subprograma o DHTML).
- La CSS de Web Intelligence no es una plantilla de documento, ya que no define la estructura predeterminada de los documentos.
- La CSS de Web Intelligence no acepta selectores de ID, ya que los usuarios no pueden gestionar ID de objetos.

Creación de una paleta corporativa para los gráficos

31.1 Acerca de las paletas corporativas

Puede definir una paleta corporativa para los gráficos de modo que los informes tengan el estilo corporativo. Los colores de la paleta se definen en el archivo de configuración denominado `VisualizationConfig.xml`. Solo puede definir una paleta corporativa y el ID de la paleta no se debe cambiar.

La paleta predeterminada contiene 32 colores definidos. Puede definir más colores pero debe definir como mínimo dos colores. Para definir un color, defina la intensidad del rojo (R), el verde (G) y el azul (B), y la transparencia.

Ejemplo:

```
<COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />
```

Temas relacionados

- Para crear una consulta basada en una consulta BEx

31.2 Sintaxis del archivo de configuración de la paleta corporativa

El archivo de configuración de la paleta de gráfico corporativa `VisualizationConfig.xml` se encuentra en el directorio `C:\Archivos de programa (x86)\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\images` y contiene los siguientes elementos:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<CONFIG>
            <!-- Rename this file to VisualizationConfig.xml which will activate a custom default palette.
-->
            <!-- The following section allows to define a corporate palette which will be used by default
in all new visualization. -->
            <!-- TOMCAT must be restarted after each modification of this file -->
  <PALETTES>
                        <PALETTE ID="corporate">
                                    <!-- Add a list of colors so as to define your palette (default palettes
 contains 32 colors): R for Red, G for Green, B for Blue and A for managing the transparency-->
                                    <!-- Each attributes must take an integer value from 0 to 255 -->
                                     <!-- The palette ID should not be changed.  -->
                                    <COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />
                                    <COLOR R="0" G="200" B="0" A="255" />
                                    <COLOR R="0" G="0" B="200" A="255" />
```

```
                                <COLOR R="0" G="0" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="200" G="200" B="200" A="255" />
                                <COLOR R="125" G="125" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="125" B="125" A="255" />
                                <COLOR R="125" G="0" B="125" A="255" />
                                <COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="200" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="0" B="200" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="0" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="200" G="200" B="200" A="255" />
                                <COLOR R="125" G="125" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="125" B="125" A="255" />
                                <COLOR R="125" G="0" B="125" A="255" />
                                <COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="200" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="0" B="200" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="0" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="200" G="200" B="200" A="255" />
                                <COLOR R="125" G="125" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="125" B="125" A="255" />
                                <COLOR R="125" G="0" B="125" A="255" />
                                <COLOR R="200" G="0" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="200" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="0" B="200" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="0" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="200" G="200" B="200" A="255" />
                                <COLOR R="125" G="125" B="0" A="255" />
                                <COLOR R="0" G="125" B="125" A="255" />
                                <COLOR R="125" G="0" B="125" A="255" />
                        </PALETTE>
                </PALETTES>
</CONFIG>
```

Temas relacionados

- Definir una paleta corporativa para los gráficos

31.3 Definir una paleta corporativa para los gráficos

El administrador puede definir una paleta corporativa con el siguiente archivo de configuración: VisualizationConfig.xml. Esta paleta corporativa se usará como predeterminada para todos los gráficos nuevos.

1. En el directorio `C:\Archivos de programa (x86)\SAP BusinessObjects\SAP BusinessObjects Enterprise XI 4.0\images`, abra el archivo de plantilla: `Visualization Config.template.xml`.
2. Defina como mínimo dos colores o edite los que ya se encuentran en el archivo de plantilla.
3. Cambie el nombre del archivo: `VisualizationConfig.xml` y guárdelo en el mismo directorio.
4. Reinicie TOMCAT.

Esta paleta corporativa se usará como predeterminada para todos los gráficos nuevos. Asegúrese de que el archivo de configuración no tiene errores; de lo contrario, se aplicará la paleta estándar.

Reinicie TOMCAT cada vez que modifique este archivo.

Mensajes de error

En la siguiente sección se tratan los diferentes mensajes de error y sus soluciones, que pueden aparecer bajo determinadas circunstancias al usar esta aplicación.

32.1 Mensajes de error de Web Intelligence

Los mensajes de error de Web Intelligence incluyen los márgenes y las categorías siguientes:

- Mensajes de error de la interfaz Java de Web Intelligence (WIJ)
- Mensajes de error de la interfaz HTML de Web Intelligence (WIH)
- Mensajes de error de Web Intelligence Desktop (WIO)
- Mensajes de error del servidor de Web Intelligence (WIS)
- Mensajes de error del Motor de informes de Web Intelligence (RWI)

32.1.1 Mensajes de error de Web Intelligence (WIJ)

Los mensajes de error de la interfaz Java de Web Intelligence incluyen lo siguiente:

Rango	Categoría
WIJ 10000 - WIJ 77778	Interfaz Java de Web Intelligence

Necesita utilizar el Editor de fórmulas para crear una fórmula. (Error: WIJ 10000)

Causa

Ha introducido una fórmula en una celda utilizando el panel Propiedades de la celda en lugar del Editor de fórmulas.

Acción

Inicie el Editor de fórmulas y defina la fórmula en el panel Definición de fórmula.

No puede crear una variable que tenga el mismo nombre que un objeto de un documento existente. Dé un nombre diferente a la nueva variable. (Error: WIJ 10001)

Causa

Un solo documento no puede contener varios objetos o variables con el mismo nombre.

Acción

Para guardar una nueva variable, dé a la variable un nombre que sea diferente del de los objetos y variables que ya estén incluidos en el documento.

No puede colocar este componente de informe en relación con un bloque, una celda o una sección que esté colocado en relación con este componente de informe. Seleccione otro bloque, celda o sección en la lista desplegable o desmarque la opción Proporcional a. (WIJ 10500)

Causa

Cuando se coloca un componente del informe en relación con otro que hace referencia al componente seleccionado, se crean datos adjuntos circulares.

Acción

Quite el posicionamiento relativo o seleccione un bloque, celda o sección diferente para el posicionamiento relativo.

Web Intelligence requiere Java Runtime Environment (JRE) 1.4.2_01. El JRE instalado actualmente es {0}. póngase en contacto con el administrador para actualizar a la versión 1.4.2_01 o seleccione la entrada [valor predeterminado] del [Panel de control de Java Plug-in] si ya tiene la versión que se requiere. (WIJ 11111)

Causa

Al usar la interfaz Java, se instala un subprograma de Java en el PC local. Java Runtime Environment 1.4.2_01 (o versión posterior) debe instalarse y seleccionarse para que el Panel de informes funcione.

Acción

Si Java Runtime Environment 1.4.2_01 (o versión posterior) ya está instalado en el PC, ejecute el Panel de control de Java Plug-in. Para ello:

- Seleccione los menús de Windows: **Inicio > Configuración > Panel de control**.
- Haga doble clic en Java Plug-in.
- En la ficha **Avanzado**, seleccione Usar el predeterminado del complemento Java y haga clic en Aplicar.

O bien

Póngase en contacto con el administrador y solicite ayuda para la instalación de Java Runtime Environment 1.4.2_01 (o versión posterior).

Ocurrió un error mientras se estaba descodificando el documento. Intente abrir el documento en la Plataforma de lanzamiento de BI o póngase en contacto con el administrador para obtener más información. (WIJ 20000)

Causa

Web Intelligence no puede descodificar ni abrir el documento en el Panel de informes Java.

Acción

Abra el documento en InfoView haciendo clic en el título del documento en la lista donde éste aparezca, en la página Documentos de la empresa o Documentos personales de InfoView.

Si esto no funciona, póngase en contacto con el administrador.

Se ha producido un problema inesperado durante la actualización y apertura del documento. El origen de datos se ha modificado o eliminado, o una petición de orden del documento no tiene ningún valor seleccionado. (WIJ 20001)

Causa

El documento tiene seleccionada la opción Actualizar al abrir. Una o varias de las causas siguientes pueden explicar este error:

- El origen de datos se ha modificado después de la creación del documento.
- El origen de datos se ha eliminado después de la creación del documento.
- Una o varias peticiones de orden no tienen ningún valor seleccionado.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

Error inesperado. Si no puede volver a conectarse al servidor, cierre la sesión e iníciela de nuevo. (WIJ 20002)

Causa

Es posible que el servidor esté inactivo o que su sesión de usuario se haya cerrado.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

No se puede recuperar la primera página del informe actual.\nCompruebe la validez del informe. (ERR WIJ 20003).

Causa

No se puede mostrar el informe porque contiene errores de estructura.

Acción

Realice una de las siguientes acciones:

- Vea el informe en Vista Estructura y verifique la estructura del informe. Por ejemplo, los errores se pueden producir si los bloques del informe se sobreponen o si la estructura de una tabla contiene celdas que creen un formato de tabla asimétrico. Modifique la estructura del informe de manera apropiada.
- Póngase en contacto con el administrador y pídale que busque las anomalías de estructura del informe.

La consulta actual contiene objetos sin resolver. Se actualizará la consulta (WIJ 20004).

Causa

La consulta contiene objetos que no se pueden resolver.

Acción

Compruebe que los objetos relacionados no se hayan eliminado del origen de datos.

La solicitud actual ha devuelto datos dañados. Póngase en contacto con el administrador para obtener más información (WIJ 20005).

Causa

Los datos devueltos están dañados. Esto puede deberse a problemas en el origen de datos o en la red.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

No se ha podido contactar con el servidor de la aplicación. Póngase en contacto con el administrador para obtener más información (WIJ 20010).

Causa

Es posible que el servidor de aplicaciones esté inactivo o que la dirección sea distinta a la esperada.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

El elemento del informe de {0,number} MB que desea copiar es demasiado grande para exportarlo a una aplicación externa.\nEl tamaño máximo permitido son {1,number} MB. (Error: WIJ 30004)

Causa

El elemento del informe que desea copiar es demasiado grande para que se copie.

Acción

No intente copiar el elemento del informe.

Su perfil de usuario no le proporciona acceso a un dominio de documentos para guardar documentos de la empresa. Guarde este documento como documento personal o póngase en contacto con el administrador (ERR WIJ 40000).

Causa

No dispone de derechos para guardar el documento en el repositorio corporativo.

Acción

Guarde el documento como un documento personal o pida al administrador los derechos para guardar el documento en el repositorio.

La consulta de este documento está vacía. Antes de ejecutar la consulta, compruebe que el panel Objetos del resultado de la ficha de consulta incluye los objetos (ERR WIJ 30000).

Causa

La consulta no contiene ningún objeto de resultado.

Acción

Edite la consulta y agregue objetos de resultado.

Por lo menos una consulta de este documento está vacía. Compruebe que el panel Objetos del resultado de cada ficha de consulta incluye los objetos antes de ejecutar las consultas (ERR WIJ 30001).

Causa

La consulta no contiene ningún objeto de resultado.

Acción

Agregue los objetos de resultado a la consulta vacía.

Memoria insuficiente. Reduzca el tamaño de la ventana del explorador o vuelva a iniciar el Panel de informes. (WIJ 30003).

Causa

El equipo no tiene memoria. Esto se puede deber a que el tamaño de la ventana del explorador es demasiado grande.

Acción

Realice una de las siguientes acciones:

- Reduzca el tamaño de la ventana del explorador.
- Vuelva a iniciar la interfaz de Java.

Su perfil de usuario no le permite guardar documentos personales o corporativos. Póngase en contacto con el administrador para obtener más información. (WIJ 40001)

Causa

El perfil de usuario definido por el administrador no permite guardar documentos personales o de la empresa.

Acción

Si considera que se le debe permitir guardar documentos y/o documentos corporativos en InfoView, póngase en contacto con el administrador para solicitar la modificación de su perfil de seguridad.

Su versión del cliente enriquecido de Web Intelligence no está actualizada para conectarse a este sistema (ERR WIJ 50003). Debe actualizar su cliente enriquecido de Web Intelligence, para lo que tiene que hacer clic aquí.

Causa

La versión del cliente enriquecido de Web Intelligence no es suficientemente reciente para conectarse al repositorio.

Acción

Actualice la versión del cliente enriquecido de Web Intelligence siguiente este vínculo.

La información enviada al servidor contiene caracteres no válidos. Utilice el botón Deshacer para cancelar los últimos cambios que se hayan hecho al documento e intente de nuevo. (Error: WIJ 55555)

Causa

Ocurrió un error en el XML enviado al servidor por la aplicación.

Acción

Use la función **Deshacer** para eliminar las modificaciones con errores realizadas en el documento y ejecute la consulta o actualice el documento de nuevo.

Se ha agotado el tiempo de espera de la sesión. El documento{nombre_documento}.wid se ha guardado automáticamente en la

carpeta Favorites\~InteractiveAnalysis. Haga clic en Restaurar para recuperarlo. (WIJ 60001)

Causa

Debido al tiempo de espera del servidor, el documento actual se guardó automáticamente en la carpeta Favoritos\~InteractiveAnalysis.

Acción

Haga clic en **Restaurar** para recuperar el documento guardado automáticamente.

Si no puede recuperar el documento de forma automática, hágalo manualmente desde la carpeta. El nombre del documento guardado automáticamente es el mismo que el original pero con un prefijo y un sufijo generados de manera automática.

Recupere el documento de la carpeta de guardado automático tan rápido como le sea posible. Esta carpeta no es una ubicación de almacenamiento permanente de documentos guardados automáticamente.

Expiró el tiempo de espera, pero el documento no se pudo guardar automáticamente porque no se asignaron los siguientes derechos de seguridad (WIJ 60002): {list_of_rights}

Causa

No se pudo guardar automáticamente el documento porque no dispone de parte o la totalidad de los siguientes derechos de seguridad:

- Editar objeto
- Eliminar objeto
- Agregar objeto

Acción

Pida al administrador que le asigne los derechos de seguridad adecuados.

El documento no se puede recuperar debido a un problema del servidor (WIJ 77777).

Causa

El documento no se puede recuperar porque el servidor está desconectado.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

El Sistema de administración central no funciona. Póngase en contacto con el administrador para obtener más información. (WIJ 77779)

Causa

El sistema de administración central (CMS) no se está ejecutando.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

Se ha agotado el tiempo de espera de la sesión. Cierre la interfaz Java e inicie de nuevo sesión. (WIJ 77778)

Causa

Ha permanecido conectado a la Plataforma de lanzamiento de BI sin usar la interfaz Java durante un tiempo superior al máximo permitido por el sistema.

Acción

Cierre y vuelva a iniciar sesión en la plataforma de lanzamiento de BI para continuar usando la interfaz Java (perderá las modificaciones sin guardar que haya realizado con anterioridad en el tiempo de espera).

Para aumentar el lapso de tiempo permitido para permanecer conectado en la plataforma de lanzamiento de BI, pida al administrador que aumente el valor del parámetro de tiempo de espera de sesión.

32.1.2 Mensajes de error de Web Intelligence Desktop (WIO)

Los mensajes de error de Web Intelligence (cliente enriquecido) incluyen los siguientes:

Rango	Categoría
WIO 00001 - WIS 30284	Escritorio de Web Intelligence

Web Intelligence Desktop no puede conectarse. (WIO 00001)

Causa

Es posible que la memoria caché del explorador esté llena: en determinadas circunstancias, puede impedir que se conecte Web Intelligence Desktop.

Acción

Vacíe la memoria caché del explorador si está llena. Si Web Intelligence Desktop sigue sin poder iniciar sesión, consulte al administrador.

No se puede abrir el hipervínculo (WIO 00002).

Causa

- La URL del hipervínculo es incorrecta.
- El hipervínculo hace referencia a un documento de una “CMC” No se puede acceder siempre a los documentos en una “CMC” desde Web Intelligence Desktop por dos motivos:
  - El hipervínculo no especifica el nombre del servidor que aloja el documento porque el ajuste **Use la ruta de la dirección URL completa para crear el hipervínculo** no está seleccionada. Las direcciones URL incompletas no son válidas cuando se usan fuera de la plataforma de lanzamiento de BI.
  - El hipervínculo crea la dirección URL completa pero no se puede acceder al servidor especificado en la dirección URL desde un equipo que ejecute el Cliente enriquecido de Web Intelligence.

Acción

Corrija el hipervínculo o consulte al administrador para obtener ayuda.

No queda memoria. (WIS 30280) (WIO 30280)

Causa

No hay suficiente memoria en su sistema.

Acción

Cierre los documentos abiertos para liberar memoria.

No se puede continuar porque hay poca memoria. Cierre los documentos para liberar memoria. (WIO 30284)

Causa

La memoria de su equipo es baja.

Acción

Cierre los documentos abiertos para liberar memoria.

32.1.3 Mensajes de error del servidor de Web Intelligence (WIS)

Los mensajes de error del servidor de Web Intelligence Offline incluyen:

Rango	Categoría
WIS 30000 - WIS 40000	Servidor de Web Intelligence

La consulta de este documento está vacía. (WIS 30000)

Causa

No hay datos definidos para este documento.

Acción

Agregar objetos de resultados a la consulta.

Por lo menos una consulta del documento está vacía. (WIS 30001)

Causa

No hay datos definidos por lo menos para una de las consultas de este documento.

Acción

Agregar objetos de resultados a la consulta.

Su perfil de seguridad no incluye el permiso para editar consultas. (WIS 30251)

Causa

No cuenta con los derechos para editar consultas.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir la capacidad de editar las consultas en documentos.

Su perfil de seguridad no incluye permiso para editar documentos. (WIS 30252)

Causa

No cuenta con los derechos para editar documentos.

Acción

Póngase en contacto con su administrador y pida la capacidad de editar documentos.

Su perfil de seguridad no incluye permiso para actualizar documentos. (WIS 30253)

Causa

No cuenta con los derechos para actualizar documentos.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir la capacidad de actualizar documentos.

Su perfil de seguridad no incluye permiso para actualizar listas de valores. (WIS 30254)

Causa

No cuenta con el permiso para actualizar listas de valores.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir la capacidad de actualizar listas de valores en documentos.

Su perfil de seguridad no incluye permiso para utilizar listas de valores. (WIS 30255)

Causa

No cuenta con el permiso para usar listas de valores.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir la capacidad de usar listas de valores en documentos.

Su perfil de seguridad no incluye permiso para ver la secuencia de comandos generada por la consulta. (WIS 30256)

Causa

No dispone del permiso para ver la secuencia de comandos generada por la consulta.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir la capacidad de ver la secuencia de comandos en consultas.

Su perfil de seguridad no incluye permiso para usar el lenguaje de fórmulas. (WIS 30257)

Causa

No tiene permiso para usar el lenguaje de fórmula o para crear variables.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir la autorización de usar el lenguaje de fórmulas y crear variables en documentos.

Su perfil de seguridad no incluye permiso para realizar análisis de exploración. (WIS 30258)

Causa

No tiene permiso para realizar el análisis de exploración.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir autorización para explorar informes.

Su perfil de seguridad no incluye permiso para extender el objeto de análisis. (WIS 30259)

Causa

Ha intentado realizar una operación de exploración fuera del ámbito definido del análisis, y no dispone del permiso para explorar fuera del ámbito del análisis.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

Se produjo un error interno al llamar el API {api_name}. (WIS 30270)

Causa

Información sobre el documento o el origen de datos no es válido o no está disponible.

Acción

El administrador puede seguir el problema que causó el error activando el seguimiento y verificando el seguimiento asociado al API.

El documento es demasiado grande para que lo procese el servidor. (WIS 30271)

Causa

Cuando ve un documento en formato de documento portable (PDF) o de Microsoft Excel, el servidor genera una salida basada en binario, que interpreta el explorador Web. Este error se produce si el tamaño de la salida binaria es superior al tamaño máximo especificado por el administrador para el servidor.

Acción

Póngase en contacto con su administrador y pídale que aumente el tamaño máximo.

El documento es demasiado grande para que lo procese el servidor. (WIS 30272)

Causa

Cuando visualiza un documento en formato HTML, el servidor genera una salida basada en caracteres, que interpreta el explorador Web. Este error se produce si el tamaño de la salida de caracteres es superior al tamaño máximo especificado por el administrador para el servidor.

Acción

Póngase en contacto con su administrador para que aumente el tamaño máximo del documento.

No se ha podido generar la consulta o el informe.(WIS 30351)

Causa

No se han podido completar uno o varios de los pasos requeridos para definir una consulta y generar un informe. Esto se debe a una de las razones siguientes:

- El documento no se ha inicializado
- el origen de datos no es válido

- la consulta no se ha definido
- el contexto de consulta no se ha definido en el nivel de universo
- no se ha especificado ningún valor para las peticiones de orden en el nivel del universo

Acción

Póngase en contacto con su administrador y pídale que compruebe la conexión al origen de datos, y que el universo no contenga contextos y valores de petición sin especificar.

Ya existe una consulta con este nombre. (WIS 30371)

Causa

Otra consulta empleada en este documento tiene el mismo nombre.

Acción

Escriba un nombre diferente para la consulta.

La memoria del servidor de Web Intelligence está llena. Cierre la sesión e intente conectarse más tarde. Si el problema persiste, póngase en contacto con el administrador. (Error: ERR_WIS_30280) (WIS 30280)

Causa

La memoria del servidor está llena.

Acción

Inténtelo más adelante. Si el problema persiste, consulte al administrador.

El servidor de Web Intelligence está ocupado. Guarde los cambios pendientes e inténtelo más tarde. Si el problema persiste, póngase en contacto con el administrador. (Error: ERR_WIS_30284) (WIS 30284)

Causa

El servidor está ocupado.

Acción

Guarde los cambios e inténtelo más tarde. Si el problema persiste, consulte al administrador.

El servidor de Web Intelligence se está quedando sin memoria, el documento se ha cerrado. Si el problema persiste, póngase en contacto con el administrador. (Error: ERR_WIS_30285) (WIS 30285)

Causa

La memoria del servidor está llena.

Acción

Inténtelo más adelante. Si el problema persiste, consulte al administrador.

No puede editar este documento porque la opción de propiedades de la consulta "Permite a otros usuarios editar todas las consultas" no estaba activada cuando se creó el documento. (WIS 30381)

Causa

El autor del documento no ha seleccionado la opción de propiedades de consulta: "Permitir a otros usuarios editar la consulta".

Acción

Realice una de las siguientes acciones:

- Póngase en contacto con el creador del documento para pedirle que active la opción y vuelva a guardar el documento.
- Guarde una copia del documento como documento personal y, a continuación, edite la consulta en la copia.

WIQT ha generado un error interno. (WIS 30551)

Causa

Ha ocurrido un error inesperado en WIQT.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

La sesión de WIQT superó el tiempo de espera. Desconéctese y vuelva a conectarse a la Plataforma de lanzamiento de BI. (WIS 30553)

Causa

Ha permanecido conectado a la plataforma de lanzamiento de BI sin usar Web Intelligence durante un tiempo superior al máximo permitido por el sistema.

Acción

Desconéctese y vuelva a conectarse a la Plataforma de lanzamiento de BI (perderá las modificaciones sin guardar que haya realizado con anterioridad al tiempo de espera).

Para aumentar el lapso de tiempo permitido para permanecer conectado en la Plataforma de lanzamiento de BI, pida al administrador que aumente el valor del parámetro de tiempo de espera de sesión.

No está disponible ningún servidor WIQT. El número máximo de usuarios simultáneos ya están conectados. (WIS 30554)

Causa

El número máximo de usuarios ya están conectados.

Acción

Inténtelo de nuevo más tarde, o pida a su administrador que aumente el número máximo de usuarios simultáneos.

El perfil de seguridad no incluye el permiso para guardar documentos como documentos de la empresa o enviar documentos usando la Plataforma de lanzamiento de BI. (WIS 30555)

Causa

El perfil de seguridad no permite guardar documentos como documentos personales o de la empresa, ni programar documentos.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir poder realizar lo siguiente:

- Guardar documentos de la empresa
- Enviar documentos a usuarios de grupos propios
- Enviar documentos a usuarios de otros grupos

Ya existe un documento de la empresa con este nombre. Su perfil de seguridad no incluye el permiso para eliminar documentos de la empresa creados por otros usuarios. (WIS 30556)

Causa

El perfil de seguridad no permite sobrescribir documentos de la empresa existentes.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para pedir autorización para eliminar documentos de la empresa guardados por otros usuarios.

No existe ningún documento con este nombre en el repositorio. especifique un nombre diferente. (WIS 30557)

Causa

No existe ningún documento con este nombre en el repositorio por una de las razones siguientes:

- Ha introducido el nombre de documento de manera incorrecta
- El documento con este nombre se ha eliminado del repositorio

Acción

Compruebe si ha introducido correctamente el documento.

Nota:
Los documentos eliminados no se pueden recuperar.

No puede realizar esa acción en este documento. (WIS 30650)

Causa

El servidor no puede completar la tarea actual, debido a la falta de recursos o a problemas de acceso.

Acción

Realice una de las siguientes acciones:

- Cierre la sesión, desconéctese de la plataforma de lanzamiento de BI y vuelva a iniciar sesión.
- Pida al administrador que compruebe si su perfil de seguridad le permite acceder al repositorio de la empresa.

El servidor no cargó el documento XML. (WIS 30751)

Causa

Cuando migra un documento de BusinessObjects a Web Intelligence 6.x, se crea un archivo XML que se puede abrir en el Servidor de informes de Web Intelligence. (El módulo relacionado en la Consola de administración se denomina WIReportServer). En este caso, se ha producido un error inesperado en el Servidor de informes de Web Intelligence durante la migración de un documento a Web Intelligence 6.x.

Acción

El administrador puede seguir el problema que causó el error activando el seguimiento y verificando el seguimiento asociado al WIReportServer. Póngase en contacto con el administrador para comunicarle esta información.

No se pudo abrir el archivo XML de este documento. Póngase en contacto con el administrador. (WIS 30752)

Causa

Cuando migra un documento de Desktop Intelligence a Web Intelligence 6.x, se crea un archivo XML que se puede abrir en el servidor. Este error se produce cuando el servidor no puede abrir el archivo XML, por lo que la migración no puede completarse. Existen dos causas habituales:

- El XML es de solo lectura.
- La ruta de acceso al archivo XML no es correcta.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para comunicarle esta información.

Se ha producido un error al analizar el documento XML. Póngase en contacto con el administrador. (WIS 30753)

Causa

Cuando migra un documento de Desktop Intelligence a Web Intelligence 6.x, se crea un archivo XML que se puede abrir en el servidor. Este error se produce cuando el archivo XML contiene anomalías de estructura que el servidor no puede interpretar, por lo que la migración no puede completarse.

Acción

Existen dos acciones posibles que el administrador puede llevar a cabo para solucionar este problema:

- Abrir el archivo XML con una herramienta de edición de XML y verifcar la estructura del documento.
- Activar el seguimiento y verificar el seguimiento asociado con WIReportServer.

El documento de Web Intelligence 2.x no se pudo migrar. (WIS 30761)

Causa

Se produjo un error inesperado al intentar migrar un documento de Web Intelligence 2.x al formato de la versión actual del documento.

Acción

El administrador puede identificar la causa de este error activando el seguimiento y verificando el seguimiento asociado con el servidor. Póngase en contacto con el administrador para comunicarle esta información.

No se puede migrar este documento. La consulta y el informe del documento de Web Intelligence 2.x original no están sincronizados. Intente actualizar y guardar el documento original; a continuación, vuelva a intentar la migración. (WIS 30762)

Causa

En el documento original de Web Intelligence 2.x, existe una discrepancia entre los objetos incluidos en la consulta y los objetos incluidos en el informe. Esto significa que el servidor no puede interpretar correctamente el documento para migrarlo al formato de documento actual.

Acción

Para sincronizar la definición de datos de la consulta con la del informe en el documento de Web Intelligence 2.x original:

1. Utilice Web Intelligence 2.x para abrir de nuevo el documento original.
2. Ejecute la consulta o actualice los datos del documento.
3. Guarde el documento actualizado.
4. Intente migrar de nuevo el documento con la herramienta de migración.

Si no tiene acceso a Web Intelligence 2.x o la herramienta de migración, póngase en contacto con el administrador para comunicarle esta información.

El documento de Web Intelligence 2.x no se pudo migrar porque el módulo WIQT devolvió un error. Póngase en contacto con el administrador. (WIS 30763)

Causa

El documento original de Web Intelligence 2.x no se pudo migrar al formato de la versión actual del documento debido a un error generado por el proceso WIQT.

Acción

El administrador puede seguir el problema que causó el error activando el seguimiento y verificando el seguimiento asociado a WIQT. Póngase en contacto con el administrador para comunicarle esta información.

Su perfil de usuario no le proporciona acceso a un dominio de documentos para guardar Documentos de la empresa. Guarde este documento como documento personal o póngase en contacto con el administrador. (WIS 40000)

Causa

Su perfil de usuario no incluye permiso para guardar documentos en un dominio de documentos de la empresa en el repositorio.

Acción

Realice una de las siguientes acciones:

- Guarde el documento como un documento personal.
- Póngase en contacto con el administrador y solicite el acceso a un dominio de documentos de la empresa.

32.1.4 Mensajes de error de la interfaz HTML de Web Intelligence Desktop (WIH)

Los mensajes de error de la interfaz HTML de Web Intelligence Desktop incluyen los siguientes:

Rango	Categoría
WIH 00000 - WIH 00020	Interfaz HTML de Web Intelligence Desktop

32.1.4.1 No se pudo guardar el documento. (WIH 00014)

Causa

No se pudo guardar el documento en el repositorio. Este error puede ocurrir por varias razones. Por ejemplo: no cuenta con derechos de seguridad para la carpeta donde intentó guardar el documento.

Acción

Consulte al administrador para determinar el motivo por el que no puede guardar el documento.

Se ha agotado el tiempo de espera de la sesión. El documento {nombre_del_documento}.wid se ha guardado automáticamente en la carpeta Favoritos\~WebIntelligence. Haga clic en Restaurar para recuperarlo. (WIH 00015)

Causa

Debido al tiempo de espera del servidor, el documento actual se guardó automáticamente en la carpeta Favoritos\~WebIntelligence.

Acción

Haga clic en **Restaurar** para recuperar el documento guardado automáticamente.

Si no puede recuperar el documento de forma automática, hágalo manualmente desde la carpeta. El nombre del documento guardado automáticamente es el mismo que el original pero con un prefijo y un sufijo generados de manera automática.

Recupere el documento de la carpeta de guardado automático tan rápido como le sea posible. Esta carpeta no es una ubicación de almacenamiento permanente de documentos guardados automáticamente.

Expiró el tiempo de espera de la sesión pero el documento no se pudo guardar automáticamente porque no se asignan los siguientes derechos de seguridad (WIH 00016): {list_of_rights}

Causa

No se pudo guardar automáticamente el documento porque no dispone de parte o la totalidad de los siguientes derechos de seguridad:

- Editar objeto
- Eliminar objeto
- Agregar objeto

Acción

Pida al administrador que le asigne los derechos de seguridad adecuados.

32.1.5 Mensajes de error de ReportEngine Web Intelligence (RWI)

Entre los mensajes de error de ReportEngine Web Intelligence se incluyen los siguientes:

Rango	Categoría
RWI 00000 - RWI 00850	ReportEngine Web Intelligence

32.1.5.1 RWI 00000 - RWI 00314

Es necesaria la información del usuario para la petición en la consulta. (RWI 00000)

Causa

El servidor necesita los valores de la petición para completar la solicitud.

Acción

Introduzca valores en todos los campos obligatorios.

Es necesaria la información del usuario para seleccionar un contexto de universo para la consulta. (RWI 00001)

Causa

El servidor necesita la selección del contexto (o los contextos) para completar la solicitud.

Acción

Especifique su elección de contexto.

El argumento no puede ser nulo. (RWI 00010)

Causa

El argumento especificado es "nulo".

Acción

Introduzca un valor para el argumento que no sea nulo.

Valor no válido: {0}. (RWI 00011)

Causa

El valor del argumento especificado no es válido.

Acción

Introduzca un valor válido para el argumento.

El argumento está fuera del rango. (RWI 00012)

Causa

El valor del argumento especificado no se encuentra dentro de los márgenes permitidos.

Acción

Indique un valor dentro de los márgenes permitidos.

No es posible recuperar las partes de informe solicitadas. O bien las referencias de las partes del informe no son válidas o los datos correspondientes ya no existen. (RWI 00013)

Causa

Al menos una de las referencias a parte del informe no es válida, o no están disponibles los datos correspondientes.

Acción

Asegúrese de que está utilizando referencias a parte del informe válidas. Posteriormente, asegúrese de que los datos solicitados están disponibles después de actualizar los proveedores de datos del documento.

No se puede recuperar más de una parte de informe simultáneamente en el formato de salida DHTML. (RWI 00014)

Causa

No es posible recuperar simultáneamente más de una parte del informe en formato de salida DHTML.

Acción

Introduzca una referencia a parte del informe única.

No se puede desconectar el modo de búsqueda para la búsqueda delegada. (RWI 00015)

Causa

Una lista de valores definida como búsqueda "delegada" no puede tener deshabilitado el modo de búsqueda.

Acción

Antes de deshabilitar el modo de búsqueda, compruebe si la lista de valores está definida como "búsqueda delegada".

El servidor de Web Intelligence no admite una de las instancias OutputCacheEntry suministradas o no es válida. (RWI 00016)

Causa

Durante la precarga de la caché de salida del servidor, al menos uno de los formatos de salida especificados no son válidos o no son compatibles.

Acción

Asegúrese de que los formatos de salida solicitados son válidos y compatibles.

No se han podido leer {0} bytes del flujo especificado. (RWI 00017)

Causa

Tras la carga del recurso a un documento, no se pudieron leer los datos suministrados.

Acción

Asegúrese de que los parámetros especificados son correctos y coherentes.

El servidor de Web Intelligence devolvió un resultado XML no válido. Póngase en contacto con el administrador. (RWI 00200)

Causa

El servidor devolvió una salida XML no válida o incorrecta.

Acción

Póngase en contacto con el servicio Soporte al cliente de Business Objects.

No se puedo obtener el número de página. (RWI 00223)

Causa

No se pudo recuperar la página solicitada debido a un número de página no válido.

Acción

Asegúrese de que el número de página solicitado es válido.

No se puede inicializar el servidor del motor de informes. (RWI 00226)

Causa

No se pudo establecer comunicación con el servidor. Este error podría producirse al intentar crear o abrir un documento.

Acción

Asegúrese de que el servidor está instalado correctamente. Del mismo modo, compruebe que el servidor está activo y habilitado.

La sesión de Web Intelligence ya no es válida debido a un tiempo de espera. (RWI 00235)

Causa

Se ha cerrado la sesión del servidor asignada a un documento concreto, de forma explícita o debido a un tiempo de espera agotado.

Acción

Asegúrese de que el documento no se ha cerrado de forma explícita. O, si lo desea, aumente el valor *tiempo agotado de la sesión del servidor*.

Para modificar el valor de tiempo de espera agotado de la sesión del servidor:

1. Inicie sesión en la Consola de administración central (CMC) de la plataforma de Business Intelligence.
2. Haga clic en Servidores.
3. Expanda Categorías de servidores y haga clic en Web Intelligence.
4. En Nombre del servidor, haga doble clic en WebIntelligenceProcessingServer. Aparece la ventana Propiedades.
5. En la ventana Propiedades, en Servicio de procesamiento de Web Intelligence, introduzca el valor de Tiempo de espera de la conexión inactiva.

El servidor de Web Intelligence no se puede alcanzar. Póngase en contacto con el administrador. (RWI 00236)

Causa

Se produjo un error al intentar establecer comunicación con el servidor.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para asegurarse de que el servidor está habilitado y en funcionamiento. Compruebe también si existen problemas de red.

No se puede escribir la secuencia de salida. Póngase en contacto con el administrador. (RWI 00237)

Causa

Se produjo un error de E/S durante la escritura de datos como respuesta a una solicitud de visualización.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para asegurarse de que el parámetro de destino especificado es válido.

Error de conexión. El servidor ha alcanzado el número máximo de conexiones simultáneas. (RWI 00239)

Causa

Se ha alcanzado el número máximo de conexiones al servidor permitidas.

Acción

Aumente el valor del parámetro del servidor *conexiones máximas* o agregue otra instancia de servidor.

Para modificar el valor de conexiones máximas:

1. Inicie sesión en la Consola de administración central (CMC) de la plataforma de Business Intelligence.
2. Haga clic en Servidores.
3. Expanda Categorías de servidores y haga clic en Web Intelligence.
4. En Nombre del servidor, haga doble clic en WebIntelligenceProcessingServer. Aparece la ventana Propiedades.
5. En la ventana Propiedades, en el Servicio de procesamiento de Web Intelligence, introduzca el valor de Conexiones máximas.

La versión del servidor es incompatible con esta versión del cliente. Póngase en contacto con el administrador. (RWI 00240)

Causa

El servidor no es compatible con esta versión de SDK.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para asegurarse de que la versión del servidor es compatible con la del cliente.

Falta el transformador XML. (RWI 00301)

Causa

No fue posible crear una instancia del transformador XSLT utilizado para la transformación de XML a HTML.

Acción

Inténtelo más adelante.

No se puede crear el translet. (RWI 00309)

Causa

No fue posible compilar la hoja de estilos XSLT utilizada para la transformación de XML a HTML.

Acción

Inténtelo más adelante.

No se puede obtener un archivo de salida para el documento. (RWI 00314)

Causa

Se produjo un error al serializar el estado de un documento. Esto podría deberse a un error de memoria insuficiente o a un error de E/S.

Acción

Asegúrese de que hay disponible suficiente memoria. Del mismo modo, compruebe si hay alguna personalización de *webi.properties*.

32.1.5.2 RWI 00315 - RWI 00605

No se puede recuperar un ID del analizador XML. (RWI 00316)

Causa

Se produjo un error durante la transformación de XSLT. Esto podría deberse a que está solicitando una salida en formato XML utilizando una hoja de estilos facilitada por el cliente.

Acción

Asegúrese de que la hoja de estilos XSLT especificada sea correcta.

No se puede transformar XML a HTML. (RWI 00317)

Causa

Durante la transformación de XSLT, se produjo un error durante la solicitud de salida en HTML.

Acción

Inténtelo más adelante.

El entorno de tiempo de ejecución Java no admite el cifrado UTF-8. (RWI 00321)

Causa

El JRE no admite codificación UTF-8.

Acción

Cambie a un JRE que admita codificación UTF-8.

Ocurrió un error al recuperar el documento desde el token de almacenamiento. (RWI 00322)

Causa

Se produjo un error durante la deserialización del estado del documento. Esto podría deberse a un error de memoria insuficiente o a un error de E/S.

Acción

Asegúrese de que hay disponible suficiente memoria. Del mismo modo, compruebe si se ha personalizado *webi.properties*.

No se puede recuperar el documento con el token obsoleto pasado. (RWI 00323)

Causa

Se produjo un error durante la deserialización del estado del documento. Esto podría estar provocado por un token de almacenamiento que identifica un estado de documento, que ya no está disponible en la pila de tokens de almacenamiento.

Acción

En el archivo *webi.properties*, aumente el valor del *tamaño de pila de tokens de almacenamiento*. Del mismo modo, asegúrese de que el token de almacenamiento sea válido antes de utilizarlo.

No se puede recuperar el documento con el token incorrecto pasado. (RWI 00324)

Causa

Se produjo un error durante la deserialización del estado del documento. Esto podría deberse a un token de almacenamiento no válido.

Acción

Indique un token de almacenamiento válido.

Existen demasiados operandos para el operador actual. (RWI 00501)

Causa

Para el operador actual, la condición o el filtro tiene demasiados operandos para poder agregar uno nuevo.

Acción

Quite alguno de los operandos existentes antes de intentar agregar uno nuevo.

No hay suficientes operandos para el operador actual. (RWI 00502)

Causa

La condición o el filtro no tiene suficientes operandos en relación al operador actual.

Acción

Agregue operando(s) a la condición o al filtro.

Las peticiones no se admiten en filtros creados a nivel de informe. (RWI 00503)

Causa

Los filtros de informes no admiten solicitudes. Solo las condiciones de consulta admiten solicitudes.

Acción

No utilice solicitudes en los filtros de informe.

No puede modificar operadores y operandos en filtros predefinidos. (RWI 00504)

Causa

Durante la utilización de una condición predefinida, no es posible indicar un operador para una condición o un filtro.

Acción

Asegúrese de que el operador de la condición predefinida no tiene ningún filtro ni ninguna condición.

Los operadores LIKE y NOT_LIKE solo se permiten en objetos ObjectType.TEXT. (RWI 00506)

Causa

Intentó utilizar operadores "LIKE" o "NOT_LIKE" con objetos que no son del tipo caracter.

Acción

Cuando el objeto utilizado en un filtro no sea del tipo *caracter*, asegúrese de que no utiliza los operadores "LIKE" ni "NOT_LIKE".

El operador especificado no se puede aplicar a un filtro de documento. (RWI 00507)

Causa

No es posible utilizar el operador especificado con filtros de informes. Solo puede utilizarse con condiciones de consulta.

Acción

No utilice este operador al trabajar con filtros de informes.

Web Intelligence no puede adjuntar una LOV (Lista de valores) a la petición porque el objeto de origen asociado no tiene una LOV. (RWI 00508)

Causa

No es posible utilizar una lista de valores durante la definición de la solicitud. Esto se debe a que el objeto utilizado en esta condición no contiene una LOV.

Acción

Antes de solicitar a la solicitud que utilice la lista de valores, asegúrese de que el objeto utilizado dentro de la condición tiene una lista de valores definida.

Existen objetos se origen de datos incompatibles en la comparación de condiciones de filtro. (RWI 00509)

Causa

Ha intentado comparar dos objetos de diferente tipo dentro de una condición.

Acción

Utilice objetos del mismo tipo.

No se puede crear un filtro de informe en una fórmula. (RWI 00511)

Causa

No es posible utilizar fórmulas como filtros de informe. Solo pueden utilizarse proveedores de datos y expresiones variables.

Acción

Utilice un proveedor de datos o una expresión variable durante la definición de un filtro de informe.

Un rango de porcentaje no puede tener valores superiores a 100. (RWI 00512)

Causa

Cuando definió la clasificación de porcentaje, eligió un tamaño de clasificación superior a 100.

Acción

Asegúrese de que el tamaño de clasificación sea inferior a 100.

La expresión no está disponible en el eje. (RWI 00602)

Causa

Intentó crear una interrupción, cálculo o una ordenación utilizando una expresión que no se encuentra dentro del eje.

Acción

Utilice una expresión que esté disponible dentro del eje.

Solo los objetos de indicador se pueden incluir en el eje y. (RWI 00603)

Causa

Ha intentado agregar una expresión al eje, aunque la expresión no es del tipo *medición*.

Acción

Indique una expresión del tipo *medición*.

No puede basar una sección en un indicador. (RWI 00604)

Causa

Una sección no puede estar basada en una expresión del tipo *medición*.

Acción

No utilice una expresión de tipo *medición* como la base de una sección.

No puede agregar más de una expresión a un eje de sección. (RWI 00605)

Causa

Un eje de sección no admite más de una expresión.

Acción

No utilice varias expresiones en un eje de sección.

32.1.5.3 RWI 00606 - RWI 00850

No puede incluir datos adjuntos circulares en un documento. (RWI 00606)

Causa

Ha intentado definir un adjunto de informe que provoca un adjunto circular.

Acción

Defina un informe que no genere un adjunto circular.

La expresión es distinta de la expresión de celda de tabla. (RWI 00607)

Causa

Ha intentado crear un cálculo en una celda de tabla, indicando una expresión diferente a la que contiene la celda de la tabla.

Acción

Cree una tabla de cálculo con la expresión que ya está definida en la celda de la tabla.

No puede copiar un objeto ReportElement a un elemento en un ReportElementContainer distinto. (RWI 00608)

Causa

Los adjuntos de informe solo pueden definirse entre elementos de informe que pertenezcan al mismo contenedor.

Acción

Asegúrese de que está creando adjuntos de informes entre elementos de informes que pertenezcan al mismo contenedor.

No puede crear datos adjuntos horizontales en una sección. (RWI 00609)

Causa

Ha intentado crear un adjunto horizontal en una sección.

Acción

No cree adjuntos horizontales en una sección, ya que las secciones no pueden superar el ancho máximo permitido.

No puede eliminar todas las filas y columnas del cuerpo de la tabla. La tabla debe contener al menos una fila y una columna. (RWI 00610)

Causa

Ha intentado eliminar la última fila o columna del cuerpo de una tabla.

Acción

Asegúrese de que la tabla contiene al menos una fila y una columna.

Los objetos de dimensión y detalle solo se permiten en el eje. (RWI 00611)

Causa

Ha intentado agregar una expresión de un tipo no compatible a un eje en el que solo se permiten tipos de expresión de dimensión y de detalle.

Acción

Indique una expresión de un tipo compatible.

Los objetos adicionales no se pueden agregar al eje de bloque según la forma del bloque. (RWI 00612)

Causa

No es posible agregar más expresiones al eje de bloque especificado.

Acción

No agregue más expresiones.

Este elemento de informe no puede tener un elemento adjunto de doble lado. (RWI 00613)

Causa

Un elemento de informe no puede adjuntarse de forma horizontal y vertical a dos elementos de informe diferentes.

Acción

Asegúrese de que el elemento de informe esté adjunto (tanto horizontal como verticalmente) al mismo elemento de informe.

La celda de la tabla se ha eliminado de la tabla. (RWI 00614)

Causa

Ha intentado utilizar una celda de tabla que se ha eliminado de la tabla que la contiene.

Acción

No es posible utilizar una celda de tabla después de que se haya eliminado de la tabla que la contiene.

No puede ejecutar una consulta vacía. (RWI 00701)

Causa

Ha intentado ejecutar una consulta vacía.

Acción

Antes de ejecutar una consulta, agregue a ella objetos de resultado.

No se puede eliminar el último proveedor de datos. (RWI 00702)

Causa

Ha intentado eliminar el último proveedor de datos de un documento.

Acción

Los documentos deben contener como mínimo un proveedor de datos.

Ya existe un proveedor de datos con este nombre. (RWI 00703)

Causa

Ha intentado asignar a un proveedor de datos un nombre que ya existe en el documento.

Acción

Los proveedores de datos de un documento deben tener un nombre exclusivo.

Las consultas combinadas son incompatibles con el modo de ejemplo activado. (RWI 00706)

Causa

No es posible utilizar el muestreo con consultas combinadas.

Acción

No utilice el muestreo con consultas combinadas.

El procesamiento elimina objetos de origen de datos mientras solo hay dos expresiones de origen de datos. (RWI 00800)

Causa

Ha intentado eliminar una expresión de una dimensión sincronizada que contiene solo dos expresiones.

Acción

Asegúrese de que una dimensión sincronizada contenga siempre como mínimo dos expresiones.

No se puede crear un vínculo con un nombre que ya existe ({0}). (RWI 00801)

Causa

Ha intentado crear una dimensión sincronizada con un nombre que ya existe.

Acción

Proporcione un nombre exclusivo para cada dimensión sincronizada.

No se puede actualizar CustomSortLov con una nueva lista de valores mayor que el tamaño admitido por CustomSortLov. (RWI 00825)

Causa

Ha intentado actualizar la lista de valores de una definición de ordenación personalizada con más valores de los permitidos.

Acción

Asegúrese de que el número de valores de la lista se encuentre dentro de los márgenes de ordenación personalizada especificados.

No se puede crear CustomSortLov mientras el tamaño de la LOV de la expresión del informe es mayor que el tamaño admitido por CustomSortLov. (RWI 00826)

Causa

Ha intentado actualizar la lista de valores de una definición de ordenación personalizada con más valores de los permitidos.

Acción

Asegúrese de que el número de valores de la lista se encuentre dentro de los márgenes de ordenación personalizada especificados.

No se admite la función {0}. (RWI 00850)

Causa

Ha intentado utilizar una función determinada no compatible en el contexto actual.

Acción

Antes de utilizar esta función, asegúrese de que sea compatible.

32.1.6 Mensajes de error del entorno del origen de datos personalizados (CDS)

Existen las siguientes categorías de mensajes de error del entorno del origen de datos personalizados (CDS):

Rango	Categoría
CDS 00001 - CDS 00013	Mensajes de error del entorno de la interfaz de usuario del origen de datos personalizados
CDS 10100 - CDS 10400	Mensajes de error del complementos de origen de datos personalizados de los servicios Web
CDS 15102 - CDS 15122	Mensajes de error del entorno de origen de datos personalizados

32.1.6.1 Mensajes de error del entorno de la interfaz de usuario del origen de datos personalizados

La extensión de archivo seleccionada no es correcta. (CDS 00001)

Causa

La extensión del archivo no es la esperada o es distinta a la del archivo seleccionado anteriormente.

Acción

Compruebe si se ha seleccionado el archivo correcto.

No se puede acceder al archivo. (CDS 00002)

Causa

Ha introducido una ruta de archivo incorrecta.

Acción

Compruebe si se ha introducido la ruta correcta.

El archivo no existe. (CDS 00003)

Causa

El archivo no existe en la ruta especificada.

Acción

Compruebe si ha especificado una ruta y un nombre de archivo válidos.

El archivo seleccionado es un directorio. (CDS 00004)

Causa

La ruta introducida apunta a un directorio en lugar de a un archivo.

Acción

Introduzca el nombre de archivo correcto.

Error al procesar el origen de datos. Se produjo una operación no válida para el complemento. (CDS 00005)

Causa

El complemento no puede recuperar todos los parámetros del origen de datos.

Acción

Compruebe los registros y verifique que el código del complemento funciona correctamente.

Se ha producido un error en la interfaz de usuario del complemento. (CDS 00006)

Causa

Se ha producido un error en la interfaz de usuario del complemento.

Acción

Compruebe los registros y verifique que el código del complemento funciona correctamente.

Error al acceder a las entradas actualizadas. (CDS 00007)

Causa

Se ha producido un error al acceder a los parámetros de origen de datos recuperados del complemento.

Acción

Compruebe los registros y verifique que el código del complemento funciona correctamente.

Ya existe un objeto con este nombre. (CDS 00008)

Causa

Existe otro objeto con este nombre.

Acción

Cambie el nombre del objeto por un valor único.

Ya existe una consulta con este nombre. (CDS 00009)

Causa

Existe otra consulta con este nombre.

Acción

Cambie el nombre de la consulta por un valor único.

Se ha detectado un problema de instalación. Compruébelo y vuelva a intentarlo. (CDS 00010)

Causa

Se detectó un problema con la instalación.

Acción

Compruebe la configuración de la instalación. Consulte la documentación para obtener más detalles.

Error al procesar el origen de datos. (CDS 00011)

Causa

Se detectó un problema al identificar el origen de datos.

Acción

Compruebe los registros para obtener el mensaje de error detallado.

No se ha podido completar la acción solicitada. (CDS 00012)

Causa

Se detectó un error.

Acción

Compruebe los registros para obtener el mensaje de error detallado.

No se ha podido recuperar el componente de visualización del complemento. (CDS 00013)

Causa

Ocurrió un error al recuperar el componente del complemento.

Acción

Compruebe los registros para obtener el mensaje de error detallado. Verifique que el código del complemento es correcto.

32.1.6.2 Mensajes de error del complementos de origen de datos personalizados de los servicios Web

Se ha producido un error al procesar la acción solicitada. (CDS 10100)

Causa

Ocurrió un error inesperado al procesar la acción solicitada.

Acción

Póngase en contacto con el administrador de Enterprise.

No se ha realizado ninguna selección en el panel Mensaje de salida. (CDS 10101)

Causa

El usuario no seleccionó los campos para la consulta desde el panel de mensaje de salida.

Acción

Seleccione los campos que se deben mostrar en el informe desde el panel de mensaje de salida.

Se ha producido un error al invocar el servicio Web. {0}(CDS 10200)

Causa

Ocurrió un error al invocar un servicio Web.

Acción

Póngase en contacto con el administrador de Enterprise.

Error al ejecutar el servicio Web: "{0}" (CDS 10201)

Causa

No se pudo invocar al extremo del servicio Web debido a parámetros de entrada incorrectos.

Acción

Introduzca los valores correctos al invocar el servicio Web.

Se ha producido un error al crear una instancia del complemento del servicio Web. (CDS 10202)

Causa

El descriptor de la extensión del complemento del servicio Web no devolvió el tipo correcto.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para corregir el problema.

Excepción de análisis: no se admite el tipo o estructura WSDL de entrada. (CDS 10203)

Causa

El complemento de origen de datos personalizado de los servicios Web no admite la estructura del WSDL.

Acción

Consulte la documentación para obtener los WSDL admitidos.

No se admiten los WSDL que hacen referencia a espacio de nombre de tipos de Microsoft. (CDS 10204)

Causa

Los WSDL que hacen referencia al espacio de nombre http://microsoft.com/wsdl/types/ no se admiten.

Acción

Modifique el WSDL o seleccione el WSDL admitido.

No se admiten los WSDL con referencias cíclicas. (CDS 10205)

Causa

Las definiciones del tipo WSDL contienen referencias cíclicas.

Acción

Modifique el WSDL o seleccione el WSDL admitido.

No se admiten los WSDL sin definiciones de tipo. (CDS 10206)

Causa

WSDL no contiene ninguna definición de tipo en las etiquetas <tipos>.

Acción

Modifique el WSDL o seleccione el WSDL admitido.

No se puede enviar la solicitud SOAP porque la URL de destino tiene un formato erróneo. (CDS 10207)

Causa

La dirección URL de destino de acción SOAP mencionada para este servicio en el WSDL no es correcta.

Acción

Modifique el WSDL o seleccione otro WSDL admitido.

No se admiten las WSDL que usan mensajes codificados. (CDS 10208)

Causa

EL WSDL tiene operaciones que esperan mensajes cifrados.

Acción

Modifique el WSDL o seleccione otro WSDL admitido.

Se ha detectado un error al analizar la respuesta. (CDS 10400)

Causa

Se detectó un error al analizar la respuesta del servidor.

Acción

Compruebe los registros del producto para obtener el motivo real del error.

32.1.6.3 Mensajes de error del entorno de origen de datos personalizados

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: no se ha podido recuperar la información desde el origen proporcionado. (CDS 15102)

Causa

Ocurrió un error inesperado al intentar recuperar la información del origen proporcionado.

Acción

Póngase en contacto con el administrador para solucionar el error.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: no se ha podido recuperar la información de la estructura desde el origen proporcionado. (CDS 15103)

Causa

Ocurrió un error inesperado al intentar recuperar la información de la estructura desde el origen proporcionado.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico del complemento para verificar que el complemento funciona correctamente. Si el error no se resuelve, póngase en contacto con el soporte técnico de SAP para solucionarlo.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: no se ha podido elaborar el iterador en el conjunto de datos. (CDS 15104)

Causa

Ocurrió un error inesperado al intentar elaborar el iterador en el conjunto de datos.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico del complemento para verificar que el complemento funciona correctamente. Si el error no se resuelve, póngase en contacto con el soporte técnico para solucionarlo.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personalizado: se ha detectado un problema en la administración de complementos de origen de datos y no se puede llevar a cabo la acción solicitada. (CDS 15106)

Causa

Ha ocurrido un error inesperado.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico para resolver el problema.

No se ha podido crear o actualizar la consulta en este archivo: el archivo "{filename}" no existe en el sistema de archivos. (CDS 15107)

Causa

El archivo no existe en la ubicación especificada.

Acción

Compruebe si la ruta del archivo especificada para el archivo de origen es correcta.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: la ruta no es válida. (CDS 15108)

Causa

La ruta del archivo mencionada no es correcta.

Acción

Compruebe que la ruta especificada para el origen es correcta.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: se ha recuperado información no válida al intentar obtener la estructura. (CDS 15109)

Causa

Ocurrió un error al intentar recuperar la información de la estructura para el proveedor de datos.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico del complemento para verificar que el complemento funciona correctamente. Si el error no se resuelve, póngase en contacto con el soporte técnico para solucionarlo.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personalizado: no se pudo encontrar el complemento de origen de datos coincidente para esta solicitud. (CDS 15110)

Causa

Se produjo un error al intentar recuperar la información del complemento.

Acción

Compruebe que la implementación del complemento devuelve la información del complemento necesario de forma correcta. Consulte la documentación para obtener información a cerca de la configuración del complemento.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personalizado: no se pudo crear la instancia del complemento de origen de datos coincidente para esta solicitud. (CDS 15111)

Causa

Ocurrió un error al intentar crear una instancia del complemento.

Acción

Compruebe que los detalles del complemento y MODULE-PATH en el archivo MANIFEST del complemento son correctos. Consulte la documentación para obtener información acerca de la configuración del complemento.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personalizado: no se pudo crear la instancia del proveedor de datos del complemento del origen de datos para esta solicitud. (CDS 15112)

Causa

Ocurrió un error al intentar crear una instancia del componente del proveedor de datos de la extensión del componente.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico del complemento para verificar si el complemento funciona correctamente.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: ha habido un error al recuperar la muestra de datos. (CDS 15113)

Causa

Ocurrió un error en el complemento al intentar recuperar datos de ejemplo desde el proveedor de datos.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico del complemento para verificar si el complemento funciona correctamente.

No se han podido recuperar los datos del proveedor de datos personalizado: ha habido un error al crear el iterador de datos. (CDS 15114)

Causa

Ocurrió un error en el complemento al intentar recuperar el iterador de datos.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico del complemento para verificar si el complemento funciona correctamente.

No se han podido recuperar los datos del proveedor de datos personalizado: ha habido un error al obtener los datos a través del iterador. (CDS 15115)

Causa

Se produjo un error en el complemento al intentar obtener los datos a través del iterador.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico del complemento para verificar si el complemento funciona correctamente.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personalizado: el complemento de origen de datos ha suministrado un tipo de objeto no admitido al intentar obtener la estructura. (CDS 15116)

Causa

El complemento tiene tipos de datos no admitidos.

Acción

Consulte la documentación para obtener la lista de los tipos de datos admitidos.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: ha habido un error interno al intentar abrir la sesión. (CDS 15117)

Causa

Se produjo un error en el complemento al intentar abrir una sesión.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico del complemento para verificar si el complemento funciona correctamente.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: el origen de la ruta proporcionada está protegido. (CDS 15118)

Causa

El complemento no pudo continuar ya que el archivo de origen proporcionado es un archivo protegido por contraseña.

Acción

Consulte la documentación del complemento.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: la URL proporcionada no es válida. (CDS 15119)

Causa

El complemento no pudo continuar porque la dirección URL no es válida.

Acción

Consulte la documentación del complemento.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado: no se ha encontrado la URL proporcionada. (CDS 15120)

Causa

El complemento no pudo continuar ya que no se pudo encontrar la dirección URL proporcionada.

Acción

Consulte la documentación del complemento.

No se ha podido interactuar con el proveedor de datos personalizado en el origen proporcionado. (CDS 15121)

Causa

Ha ocurrido un error inesperado.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico para resolver el problema.

Ha ocurrido un problema. La acción solicitada no se puede finalizar. (CDS 15122)

Causa

Ha ocurrido un error inesperado.

Acción

Póngase en contacto con el soporte técnico para resolver el problema.

32.2 Mensajes de error de los servicios del motor de información (IES)

Entre los mensajes de error de los servicios del motor de información se incluyen los siguientes:

Rango	Categoría
IES 00001 - IES 10903	Mensajes de error de los servicios del motor de información

32.2.1 Mensajes de error de los servicios del motor de información (IES)

Algunos objetos ya no están disponibles en el universo. (IES 00001)

Causa

Uno o varios objetos de un universo ya no están disponibles para un documento.

Acción

Elimine los objetos que faltan de la consulta comparando los objetos de la consulta con los objetos disponibles.

Algunos objetos no están disponibles para su perfil de usuario. No puede actualizar este documento. (IES 00002)

Causa

No dispone de los derechos de usuario adecuados para acceder a los datos de uno o varios objetos incluidos en una consulta. No puede actualizar este informe debido a que no dispone de acceso a los datos de estos objetos.

Acción

Pida al administrador que cambie el perfil de usuario para poder acceder a estos objetos.

Algunos filtros predefinidos ya no están disponibles en el universo. (IES 00003)

Causa

" action="Compare objetos de universo con objetos de consulta. Si no dispone de los derechos, póngase en contacto con el diseñador de universos o con el administrador.

Acción

Compare objetos de universo con objetos de consulta. Si no dispone de los derechos, póngase en contacto con el diseñador de universos o con el administrador.

Algunas tablas de base de datos ya no están disponibles en el universo. (IES 00004)

Causa

Una o varias tablas de base de datos a las que hacen referencia objetos del universo ya no están disponibles. Es posible que dichas tablas se hayan eliminado de la base de datos o se les haya cambiado el nombre.

Acción

Pida al diseñador de universos que actualice el universo para eliminar las tablas que no existen o actualizar los nombres de las tablas.

Definición de petición no válida. (IES 00005)

Causa

La sintaxis de la petición no es válida o la petición hace referencia a un objeto que ya no existe en el universo.

Acción

Pida al diseñador de universos que verifique la solicitud.

Definición no válida de objeto de uso de agregación. (IES 00006)

Causa

Uno o varios objetos de la consulta usan el conocimiento agregado y la sintaxis de dicho conocimiento no es válida.

Acción

Pida al diseñador de universos que verifique la sintaxis de la conciencia de la agregación.

Un filtro contiene un valor incorrecto. No puede ejecutar esta consulta. (IES 00007)

Causa

Un filtro tiene un operando incorrecto. Por ejemplo, un filtro tiene una constante vacía o un filtro que espera valores numéricos se define con un valor alfanumérico.

Acción

Corrija el filtro.

La consulta no se puede ejecutar porque contiene objetos incompatibles. (IES 00008)

Causa

La consulta contiene objetos que devuelven conjuntos de datos que no se pueden combinar o sincronizar, probablemente debido a que el universo no permite varias sentencias SQL para cada contexto o cada ratio.

Acción

Pida al diseñador de universos que realice lo siguiente:

- Permitir varias sentencias SQL para cada contexto y ratio.
- Cree un nuevo contexto que incluya los objetos incompatibles.

No se puede ejecutar la consulta porque un filtro avanzado contiene un objeto incompatible. (IES 00009)

Causa

Un filtro avanzado usa objetos incompatibles.

Acción

Cambie el filtro avanzado para usar únicamente objetos compatibles.

El universo no permite expresiones complejas en una sentencia Agrupar por. (IES 00010)

Causa

Una consulta contiene una cláusula Agrupar por que utiliza fórmulas o alias. El universo no permite estas expresiones en cláusulas Agrupar por. El comportamiento viene determinado por el parámetro

```
<Parameter Name="GROUPBY_EXCLUDE_COMPLEX">Y</Parameter>
```

en el archivo PRM correspondiente al SGBDR de destino.

Acción

- Modifique la consulta para que los objetos que utilizan fórmulas o alias no se incluyan en ella.
- Si el RDBMS admite expresiones GROUP BY, pida al diseñador de universos que cambie el valor del parámetro `GROUPBY_EXCLUDE_COMPLEX` a `N`.

El objeto {obj_list} contiene varios atributos. Ya no se admite esta sintaxis. (IES 00011)

Causa

Uno o varios objetos de la consulta utilizan una coma (",") en lugar de un operador de concatenación en su definición. Esta sintaxis ya no se admite.

Acción

Pida al diseñador de universos que realice una de las siguientes acciones:

- Volver a definir los objetos que usan la coma para concatenar los datos para dos objetos que usan el operador de concatenación estándar para el RDBMS.
- Agregue la siguiente línea al archivo PRM para el RDBMS de destino:

  ```
  <Parameter Name = "REPLACE_COMMA_BY_SEPARATOR"=Y>
  ```

  De este modo la coma será una sintaxis aceptada para la concatenación en las definiciones de objetos.

- Establezca el valor de REPLACE_COMMA_BY_CONCAT en "Sí" en el universo.

No puede ejecutar esta consulta porque producirá un producto cartesiano. (IES 00012)

Causa

La consulta creará un producto cartesiano. Un producto cartesiano devuelve todas las combinaciones posibles de filas desde las tablas a las que hacen referencia los objetos en la consulta y casi nunca son correctas.

Acción

Pida al diseñador de universos que realice una de las siguientes acciones:

- Evite que los productos cartesianos modifiquen el esquema de la tabla del universo para incluir las combinaciones y restricciones adecuadas.
- Permita que el universo devuelva productos cartesianos si se aceptan.

Error al generar SQL. (IES 00013)

Causa

Se han producido errores durante la generación del SQL de la consulta.

Acción

Pida al diseñador de universos que verifique el SQL.

Falló la resolución de uso de la agregación. (IES 00014)

Causa

Los objetos de la consulta excluyen todas las opciones de SQL posibles para una función de uso de agregación.

Acción

Pida al diseñador de universos que elimine la incompatibilidad entre los objetos.

Varios filtros de consulta contienen una petición con el mismo texto, pero las peticiones utilizan un tipo de operando o número de valores diferentes. (IES 00015)

Causa

La consulta tiene peticiones de orden múltiples que muestran el mismo mensaje. Normalmente, las solicitudes con el mismo mensaje se combinan, pero esto no es posible si algunas requieren que introduzca un valor y otras requieren varios valores.

Acción

Modifique las solicitudes de modo que todas necesiten uno o varios valores.

La consulta contiene una función @script() que no es compatible. (IES 00016)

Causa

El SQL generado por la consulta para este documento incluye una función @Script(), que no se admite.

Acción

Pida al diseñador de universos que elimine la función @script().

Los objetos siguientes no se pueden utilizar como objetos del resultado: {obj_list}. (IES 00017)

Causa

La consulta incluye objetos que no se pueden usar como objetos de resultado en las consultas.

Acción

Elimine los objetos o pida al diseñador de universos que permita incluir los objetos como objetos de resultado en las consultas.

Los siguientes objetos no se pueden utilizar como filtros de consulta: {obj_list}. (IES 00018)

Causa

La consulta contiene objetos que se usan como filtros de consulta que no son válidos como filtros de consulta.

Acción

Elimine los objetos o pida al diseñador de universos que permita que sean filtros de consulta.

Un filtro de consulta contiene demasiados valores. (IES 00019)

Causa

Un filtro de consulta contiene demasiados valores.

Acción

Seleccione valores inferiores.

El SQL generado por la consulta no es válido. (IES 00020)

Causa

El SQL generado por la consulta no es válido.

Acción

Pida al diseñador de universos que verifique el SQL.

La consulta combinada no se puede ejecutar porque una de las consultas contiene objetos incompatibles. (IES 00021)

Causa

Una consulta de una consulta combinada contiene objetos incompatibles.

Acción

Elimine los objetos incompatibles.

La consulta no hace referencia a una tabla en la cláusula WHERE. (IES 00022)

Causa

La cláusula WHERE del SQL generado no hace referencia a la tabla.

Acción

Modifique la consulta para que se asocie a una tabla.

Subconsulta no válida. (IES 00023)

Causa

La consulta contiene una subconsulta no válida. Los datos no se pueden recuperar o no se han definido objetos de resultado.

Acción

Modifique la subconsulta.

Tipos de objeto incompatibles en la subconsulta. (IES 00024)

Causa

La subconsulta contiene tipos de objetos incompatibles.

Acción

Elimine los tipos de objeto incompatibles.

Esta consulta es demasiado compleja para aplicar una función de muestreo. (IES 00025)

Causa

La consulta es demasiado compleja para aplicar una función de muestreo.

Acción

Intente simplificar la consulta.

No se pudo volver a generar código SQL para peticiones opcionales (se omitió una o varias peticiones necesarias). (IES 00026)

Causa

El SQL relacionado a las peticiones opcionales no se puede volver a generar.

Acción

Consulte al diseñador de universos.

Si se eliminan peticiones opcionales de la consulta se introducirán nuevas peticiones. Esto agrega complejidades no admitidas. (IES 00027)

Causa

No se pudo procesar la consulta debido a solicitudes opcionales.

Acción

Quite las solicitudes opcionales de la consulta.

No se ha especificado ningún valor para el parámetro Keydate. (IES 00028)

Causa

No se ha especificado ningún valor para el parámetro Keydate.

Acción

Especifique un valor para la fecha clave.

Otro usuario con permiso de escritura ya ha abierto el universo. (IES 00029)

Causa

El universo no se pudo abrir porque ya está abierto con permisos de escritura por otro usuario.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

Error de sintaxis en la fórmula '%1%' en la posición %2%. (IES 10001)

Causa

Hay un error de sintaxis en la fórmula en la posición indicada.

Acción

Corrija la fórmula.

Problema al inicializar el diccionario de funciones. (IES 10002)

Causa

No se pudo inicializar el diccionario de funciones.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

El objeto '%1%' que se encuentra en la posición '%2%' no es único en el informe. (IES 10005)

Causa

El objeto tiene un nombre que entra en conflicto con el nombre de otro objeto del informe

Acción

Use el nombre completo para el objeto.

El objeto '%1%' que se encuentra en la posición '%2%' no existe en el informe. (IES 10006)

Causa

La fórmula se refiere a un objeto que ya no existe en el informe.

Acción

Elimine de la fórmula la referencia al objeto.

El entero '%1%' situado en la posición '%2%' es demasiado largo. (IES 10013)

Causa

Un número entero de una fórmula supera el límite máximo.

Acción

Edite la fórmula.

El número '%1%' situado en la posición '%2%' tiene un formato incompatible con su configuración regional. (IES 10014)

Causa

El formato del número real {número} no es compatible con los parámetros regionales.

Acción

Cambie el formato de número para que sea compatible con el formato permitido por los parámetros regionales.

Faltan las comillas después de '%1%' en la posición '%2%'. (IES 10016)

Causa

Faltan comillas de cierre en la fórmula.

Acción

Agregue las comillas de cierre.

La lista de dimensiones del contexto de entrada o salida está vacía. (IES 10032)

Causa

La lista de dimensiones del contexto de entrada o salida está vacía.

Acción

Especifique una lista de dimensiones.

La variable '%1%' no se puede eliminar porque tiene fórmulas o variables dependientes vinculadas a: '%2%'. (IES 10033)

Causa

La variable no se puede eliminar porque otras variables o fórmulas le hacen referencia.

Acción

Elimine las fórmulas o variables dependientes antes de eliminar la variable.

Ha intentado crear una variable o actualizar un nombre de variable usando un nombre de variable que ya existe. (IES 10034)

Causa

Intentó crear una variable o actualizar un nombre de variable utilizando un nombre de variable que ya existe.

Acción

Elija un nombre de variable que no exista.

El formato de fecha u hora '%1%' de la posición '%2%' no es válido. (IES 10035)

Causa

El formato contiene un formato de fecha/hora no válido (por ejemplo, "bb/MM/aaaa").

Acción

Especifique un formato de fecha/hora válido en la fórmula.

La expresión o subexpresión de la posición '%2%' no es válida. (IES 10036)

Causa

La fórmula contiene una expresión/subexpresión no válida.

Acción

Especifique una expresión/subexpresión válida.

La expresión o subexpresión que se encuentra en la posición '%2%' de la función '%1%' utiliza un tipo de datos no válido. (IES 10037)

Causa

Una expresión contiene un tipo de datos no válido. (Por ejemplo, ha intentado pasar una cadena a una función que necesita una fecha).

Acción

Utilice un tipo de datos válido en la expresión.

Carácter '%1%' no válido en el nombre de variable en la posición '%2%'. (IES 10038)

Causa

El carácter {carácter} no es válido en el nombre de variable.

Acción

Elimine {carácter} del nombre de variable.

La fórmula de la variable '%1%' contiene una referencia a una variable que tiene el mismo nombre corto. (IES 10040)

Causa

La fórmula de una variable hace referencia a otra variable con el mismo nombre corto.

Acción

La fórmula de una variable hace referencia a otra variable con el mismo nombre corto.

Uso incorrecto de varios operadores de comparación (<,>,<>,<=,>=,=) en la posición '%2%'. (IES 10041)

Causa

La formula utiliza varios operadores de comparación de manera incorrecta (por ejemplo: if(1<2=3;0;-1)).

Acción

Vuelva a crear la fórmula para evitar el uso incorrecto de operadores de comparación.

Existe una referencia circular porque la fórmula para la variable '%1%' hace referencia a una variable cuya fórmula hace referencia a '%1%'. (IES 10042)

Causa

Una fórmula contiene una referencia circular.

Acción

Elimine la referencia circular.

Faltan argumentos o paréntesis de cierre en la función '%1%' en la posición %2%. (IES 10061)

Causa

Faltan los argumentos o un paréntesis de cierre en la fórmula.

Acción

Facilite los argumentos o el paréntesis de cierre.

Falta ';' o un paréntesis de cierre en la lista '%1%' en la posición %2%. (IES 10064)

Causa

Falta un punto y coma o un paréntesis de cierre en la fórmula.

Acción

Facilite el punto y coma o el paréntesis de cierre.

Falta un identificador de objeto en '%1%' en la posición %2%. (IES 10069)

Causa

Falta un identificador de objeto en la fórmula.

Acción

Corrija la fórmula.

Contexto de restablecimiento incorrecto en la posición %2%. (IES 10072)

Causa

La fórmula contiene un contexto de restablecimiento incorrecto.

Acción

Corrija el contexto de restablecimiento.

El objeto '%1%' de la posición %2% es incompatible. (IES 10077)

Causa

La fórmula contiene un objeto no compatible.

Acción

Corrija la fórmula.

Ruta de acceso '%1%' no válida, que se encuentra en %2%. (IES 10082)

Causa

La fórmula contiene una cadena no válida.

Acción

Corrija la cadena.

No se puede cambiar la calificación de la variable '%1%'. (IES 10083)

Causa

No se puede cambiar la cualificación de la variable. (Por ejemplo, no es posible cambiar un indicador a una dimensión si su definición contiene un agregado.)

Acción

Cree una nueva variable con la cualificación adecuada.

Definición de conjunto no válida. (IES 10086)

Causa

Una consulta contiene una definición de conjunto no válida.

Acción

Verifique la consulta.

No se han podido cargar las funciones personalizadas. (IES 10100)

Causa

La biblioteca de funciones personalizadas no pudo cargarse porque no está definida correctamente. Esto puede deberse a un XML no válido, un nombre de función duplicado o un ID de función duplicado.

Acción

Vea el registro de rastreo para obtener más detalles y proporcionar estos detalles al administrador.

El servidor de bases de datos no admite los operadores Ambos y Excepto. (IES 10701)

Causa

La base de datos en la que se basa este documento no admite los operadores Ambos y Excepto. Esto significa que no puede utilizar el operador Ambos o Excepto al definir filtros en la consulta.

Acción

Elimine los operadores de los filtros de la consulta.

Un filtro está definido en un objeto que no es compatible con los objetos de resultado. (IES 10702)

Causa

Uno de los filtros de consulta está definido en un objeto que no es compatible con todos los objetos de resultado devueltos por la consulta.

Acción

Elimine el filtro de consulta o los objetos de resultado.

El valor numérico para el filtro de consulta basado en '{object}' no es válido. (IES 10703)

Causa

Ha especificado un valor numérico no válido para un filtro de consulta.

Acción

Edite el filtro de consulta y especifique un valor numérico válido.

La fecha de la petición '{prompt}' no es válida. (IES 1070) (IES 10704)

Causa

Ha especificado una fecha no válida para un filtro de consulta.

Acción

Edite el filtro de consulta y especifique una fecha válida.

La petición '{prompt}' contiene un valor numérico no válido. (IES 10705)

Causa

Ha especificado un valor numérico no válido para una petición.

Acción

Especifique un valor numérico válido.

La fecha de la petición '{prompt}' no es válida. (IES 10706)

Causa

Ha especificado una fecha no válida para una petición.

Acción

Edite la petición y especifique una fecha válida.

El servidor no puede formar el SQL para la consulta. (IES 10707)

Causa

La consulta no se puede convertir a SQL para compararla con la base de datos.

Acción

Vuelva a formular la consulta o póngase en contacto con el administrador.

El objeto '{ObjName}' de la petición '{PromptName}' ya no puede mostrar una lista de valores. Elimine la petición de la consulta o póngase en contacto con el administrador para desmarcar la opción "Seleccionar solo de la lista" de la ficha de propiedades de objeto. (IES 10708)

Causa

El objeto de la petición ya no puede mostrar una lista de valores.

Acción

Quite la petición o pida al administrador que permita que la petición acepte valores no seleccionados de la lista.

No tiene derecho para actualizar este documento. (IES 10801)

Causa

Su perfil de usuario no le permite visualizar datos de uno de los objetos incluidos en la consulta de este documento.

Acción

Cancele la actualización o solicite al administrador los derechos de seguridad necesarios para actualizar el documento.

La consulta SQL tiene {nbHaving} columnas en lugar de {nbWanted}. (IES 10810)

Causa

El SQL generado por la consulta tiene un número de columnas no válido.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

El tipo de datos de una de las columnas de la consulta no es válido. (IES 10811)

Causa

El tipo de datos de una de las columnas de la consulta no es válido.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

El SQL personalizado no puede contener peticiones opcionales. (IES 10812)

Causa

En SQL personalizado no se admiten las peticiones opcionales.

Acción

Quite las peticiones opcionales.

No se pueden usar objetos incompatibles en consultas combinadas. (IES 10820)

Causa

Una consulta combinada contiene objetos incompatibles.

Acción

Edite la consulta combinada y elimine los objetos incompatibles.

Faltan objetos en una subconsulta del proveedor de datos '{dp_name}'. (IES 10830)

Causa

Faltan los objetos necesarios para crear el SQL de la consulta en una subconsulta del proveedor de datos {nombre_pd}.

Acción

Edite la subconsulta y añada los objetos que faltan.

Falta el objeto filtrado en una clasificación del proveedor de datos '{dp_name}'. (IES 10831)

Causa

El objeto filtrado falta en una clasificación.

Acción

Edite la clasificación y agregue el objeto filtrado.

Falta el objeto basado en rango en una clasificación del proveedor de datos '{dp_name}'. (IES 10832)

Causa

Falta el objeto basado en rango en una clasificación.

Acción

Edite la clasificación y agregue el objeto basado en clasificaciones.

El documento no se puede cargar. (IES 10833)

Causa

No se pudo cargar el documento de Interactive Analysis.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

No se admite la resolución de contexto adicional con peticiones opcionales. (IES 10834)

Causa

Las solicitudes opcionales de una consulta generan resolución de contexto de consulta adicional no compatible.

Acción

Quite las peticiones opcionales o hágalas obligatorias.

Datos no válidos en la columna "{col_name}". (IES 10840)

Causa

Una columna de base de datos a la que hace referencia la consulta contiene datos no válidos.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

Cadena UTF-8 no válida en la columna "{col_name}". (IES 10841)

Causa

Una columna de base de datos a la que hace referencia la consulta contiene datos no válidos.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

El archivo necesario para crear o actualizar la consulta no se encuentra en el sistema de archivos. No se encontró el archivo: "{filename}". (IES 10850)

Causa

El archivo {nombrearchivo} no se puede encontrar en el sistema de archivos.

Acción

Compruebe la ubicación de (nombre de archivo) o consulte al administrador.

El error se origina en el proveedor de datos personal: {message}. (IES 10853)

Causa

El archivo que suministra datos al proveedor de datos personal puede estar dañado o puede que falte.

Acción

Compruebe que existe el archivo y que no contiene errores.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: la ruta de archivo no es válida. (IES 10870)

Causa

El archivo Excel no ha podido encontrarse en el sistema de archivos.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: no se pueden recuperar los rangos con nombre. (IES 10872) (IES 10871)

Causa

El proveedor de datos personales de Excel no ha podido crearse o actualizarse porque el libro está protegido.

Acción

Elimine la protección del libro de Excel o consulte con su administrador si no tiene acceso al archivo de Excel.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: no se puede abrir el libro. (IES 10872)

Causa

El archivo de Excel no pudo abrirse.

Acción

Compruebe el archivo de Excel o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: no se pueden recuperar los rangos con nombre. (IES 10873)

Causa

No se pudieron recuperar los datos de un rango de celdas con nombre.

Acción

Compruebe el archivo de Excel o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: no se pueden recuperar datos del archivo. (IES 10874)

Causa

No se pudieron recuperar los datos del archivo de Excel.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: no se pueden recuperar datos del archivo. (IES 10875)

Causa

No se pudieron recuperar datos del archivo de Excel.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: no se puede crear el iterador en el conjunto de datos. (IES 10876)

Causa

Se ha producido un error al recuperar datos del archivo de Excel.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: no hay ninguna hoja de cálculo disponible. (IES 10877)

Causa

No se pudo recuperar la hoja de cálculo del archivo de Excel.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: no se puede recuperar la lista de hojas de cálculo. (IES 10878)

Causa

No se pudo recuperar la lista de hojas de cálculo del archivo de Excel.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: los datos recuperados del rango seleccionado no son válidos. (IES 10879)

Causa

Los datos recuperados de un rango del archivo de Excel no son válidos.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: la hoja de cálculo seleccionada no es válida. (IES 10880)

Causa

La hoja de cálculo de Excel no es válida.

Acción

Compruebe el archivo de Excel o consulte al administrador.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado de Excel: ha habido un error al recuperar la muestra de datos. (IES 10881)

Causa

Se ha producido un error durante la recuperación de datos del archivo de Excel.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado de Excel: ha habido un error al crear el iterador de datos. (IES 10882)

Causa

Se ha producido un error durante la recuperación de datos del archivo de Excel.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado de Excel: se ha producido un error durante la recuperación de datos. (IES 10883)

Causa

Se ha producido un error durante la recuperación de datos del archivo de Excel.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

No se ha podido crear o actualizar el proveedor de datos personalizado de Excel: se ha producido un error interno. (IES 10884)

Causa

Se ha producido un error durante la recuperación de datos del archivo de Excel.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: la selección del rango no es válida. (IES 10885)

Causa

Se ha producido un error durante la recuperación de datos del archivo de Excel porque el rango seleccionado no era válido.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

No se puede crear ni actualizar el proveedor de datos personal de Excel: la selección del rango no coincide con la hoja de cálculo. (IES 10886)

Causa

Se ha producido un error durante la recuperación de datos del archivo de Excel porque la selección del rango no coincide con la hoja de cálculo.

Acción

Compruebe el archivo o consulte al administrador.

Hay una condición en un objeto que hace referencia a un objeto de otra consulta con un tipo diferente. (IES 10887)

Causa

El objeto de la otra consulta tenía un tipo de datos diferente del objeto de la condición.

Acción

Corrija la condición.

Hay una condición en un objeto que hace referencia a un objeto de otra consulta que no existe. (IES 10888)

Causa

El objeto o la consulta a los que hace referencia la condición no existe.

Acción

Corrija la condición.

Hay una dependencia circular en la consulta. (IES 10889)

Causa

La consulta tiene una dependencia circular.

Acción

Edite la consulta para eliminar la dependencia circular.

Error en base de datos: {error_db}. (IES 10901)

Causa

La base de datos devolvió un error dado en el mensaje.

Acción

Consulte al administrador con los detalles del error que ha ocurrido.

La consulta superó el límite de tiempo establecido: {error_db}. (IES 10902)

Causa

La consulta no pudo devolver datos porque tardó mucho tiempo en ejecutarse.

Acción

Vuelva a ejecutar la consulta. Si el problema persiste consulte al administrador.

Tipo de campo de base de datos no válido: {db_fieldname}. (IES 10903)

Causa

El campo de base de datos dado en el mensaje contiene un tipo de datos no válido.

Acción

Póngase en contacto con el administrador.

Más información

Recurso de información	Ubicación
Información del producto SAP BusinessObjects	http://www.sap.com
SAP Help Portal	Desplácese a http://help.sap.com/businessobjects/ y en el panel lateral de "SAP BusinessObjects Overview" (Información general de SAP BusinessObjects), haga clic en **All Products** (Todos los productos). Puede acceder a la documentación más actualizada sobre todos los productos SAP BusinessObjects y su despliegue en el SAP Help Portal. Puede descargar versiones en PDF o bibliotecas HTML instalables. Algunos manuales se almacenan en SAP Service Marketplace y no están disponibles desde SAP Help Portal. Estos manuales aparecen listados en Help Portal junto con un enlace a SAP Service Marketplace. Los clientes con un acuerdo de mantenimiento disponen de una identificación de usuario registrado para acceder a este sito. Para obtener una identificación, póngase en contacto con su representante de asistencia al cliente.
SAP Service Marketplace	http://service.sap.com/bosap-support > Documentación • Manuales de instalación: https://service.sap.com/bosap-instguides • Notas de la versión: http://service.sap.com/releasenotes SAP Service Marketplace almacena algunos manuales de instalación, manuales de actualización y migración, de despliegue, notas de las versiones y documentos de las plataformas compatibles. Los clientes con un acuerdo de mantenimiento disponen de una identificación de usuario registrado para acceder a este sito. Póngase en contacto su representante de asistencia al cliente para obtener una identificación. Si se le redirige a SAP Service Marketplace desde SAP Help Portal, utilice el menú del panel de navegación situado a la izquierda para localizar la categoría que contiene la documentación a la que desea acceder.
Docupedia	https://cw.sdn.sap.com/cw/community/docupedia Docupedia proporciona más recursos de documentación, un entorno de creación colaborador y un canal de intercambio de información interactivo.

Recurso de información	Ubicación
Recursos del desarrollador	https://boc.sdn.sap.com/ https://www.sdn.sap.com/irj/sdn/businessobjects-sdklibrary
Artículos de SAP BusinessObjects en SAP Community Network	https://www.sdn.sap.com/irj/boc/businessobjects-articles Estos artículos se conocían antes como documentos técnicos.
Notas	https://service.sap.com/notes Estas notas se conocían antes como artículos de Knowledge Base.
Foros en SAP Community Network	https://www.sdn.sap.com/irj/scn/forums
Capacitación	http://www.sap.com/services/education Desde la formación tradicional en aulas hasta seminarios de e-learning específicos, podemos ofrecer un paquete de formación que se ajuste a sus necesidades y su estilo preferido de aprendizaje.
Asistencia en línea al cliente	http://service.sap.com/bosap-support SAP Support Portal contiene información acerca de los programas y servicios de asistencia al cliente. También incluye vínculos a un amplio abanico de información técnica y descargas. Los clientes con un acuerdo de mantenimiento disponen de una identificación de usuario registrado para acceder a este sito. Para obtener una identificación, póngase en contacto con su representante de asistencia al cliente.
Consultoría	http://www.sap.com/services/bysubject/businessobjectsconsulting Los consultores pueden acompañarle desde la fase de análisis inicial hasta la entrega de su proyecto de despliegue. Contamos con expertos en temas como bases de datos relacionales y multidimensionales, co nectividad, herramientas de diseño de base de datos y tecnología de incrustación personalizada.

Índice

Símbolos

#RECURSIVO, mensaje de error 193

A

abrir
  documento 41
abrir documentos desde el repositorio 40
acceso a las consultas BEx 94
acerca de las consultas BEx 61, 90
activar la exploración de consultas 305
activar reglas de formato condicional 256
activar seguimiento de datos 336
Actualizar al abrir, opción de documento 55
Actualizar al abrir, propiedad de documento
  incompatibilidad con seguimiento de datos 344
actualizar documentos al abrir 59
adaptar formato de informes 180
administración de consultas 106, 108
administración de informes en documentos 43
administrador 62
administrador de datos 108
Administrador de datos
  administrar consultas con 106
  definir fechas clave en 108
agregación
  evitar filas duplicadas 198
  explícitos 178
  jerárquico 177
agregación jerárquica 177
agregar columnas a tablas 189
agregar controles de entrada 274
agregar filas a tablas 189
agregar filtros de consulta personalizados 128
agregar filtros de exploración 303
agregar gráficos a informes 226
agregar informes a documentos 44
agregar ordenaciones 219
agregar reglas de formato condicional 256
agregar rupturas 214
agregar títulos a gráficos 235
agregar una descripción a dimensiones fusionadas 318
agrupar datos con secciones 205
ajuste
  efecto de con ajuste automático del alto 194
  efecto de con ajuste automático del ancho 194
ajuste automático de altura de celdas, propiedad 193
ajuste automático de anchura de celdas, propiedad 193
ajuste automático del alto
  efecto de con ajuste automático del ancho 194
  efecto de con ajuste de texto 194
ajuste automático del ancho
  efecto de con ajuste automático del alto 194
  efecto de con ajuste de texto 194
aleatorio, muestreo de datos 88
alto
  definir en celdas 193
Ambos, operador 125, 145
ampliar los valores devueltos por 324
ampliar valores de dimensión fusionados 59
ampliar valores devueltos por las dimensiones fusionadas 323, 324
Análisis, panel
  organizar controles de entrada en 276
analizar datos mediante exploración 285
ancho
  definir en celdas 193
anidar filtros de consulta 135
anidar peticiones de orden 139
Anterior, función
  y clasificaciones a nivel de informe 329
Anular la combinación de variables BEx 140
apariencia 3D
  aplicar a gráficos 235
aplicar apariencia 3D en gráficos 235
aplicar formato con la herramienta Copiar formato 195
aplicar formato condicional a tablas de celdas o secciones 253
aplicar formatos personalizados 252
aplicar formatos predefinidos 248
aplicar plantillas diferentes a tablas 189
aplicar utilizando valores de otra consulta 132
archivo de la paleta de colores VisualizationConfig.xml 399, 400
ascendientes 76
asociar elementos de informe con controles de entrada 274, 276
asociar hipervínculos con celdas 376
asociar listas de valores con controles de entrada 274, 276
asociar objetos de informe con controles de entrada 274, 276
asociar permanentemente una configuración regional con documentos 59
atributos
  en consultas BEx 92
  relación con dimensiones 319
  y #VALORMÚLTIP 319
  y dimensiones fusionadas 319
autorizaciones
  consultas y documentos 62

B

Barra de herramientas de exploración 302
Barra de herramientas del filtro de informes 268, 302
barras
  explorar en gráficos de barras 300
barras de herramientas
  Barra de herramientas del filtro de informes 302
  barra de herramientas Exploración 289, 293, 302
  Filtro de informe 268
barras, gráfico 222
  explorar en indicadores 300
bases de datos
  compatibilidad con muestreo en 88
  y consultas 85
bases de datos relacionales
  y consultas 85
BEx, consultas
  acceder 94
  acerca de 61, 90

BEx, consultas *(continúa)*
cambiar el origen de datos de 112, 113
conectar mediante SAP 95
conexión mediante conexión BICS 95
crear en 97
crear un documento nuevo 39
definición de 91
factor de escala 97
jerárquico 66, 96
metadatos compatibles 91
miembros calculados en 102
permitir el acceso externo para Web Intelligence 95
restricción de recuperar filas duplicadas 89
restricciones 92, 285
restricciones de la propiedad de consulta "recuperar filas duplicadas" 89
restricciones del muestreo del conjunto de resultados 88
restricciones en funciones de miembros de 76
restricciones en las funciones de miembros en jerarquías 100
seleccionar miembros en 74, 98, 103
variables de nodo de jerarquía 76, 98
BICS
conexión a consultas BEx 95
bloques
sincronizar exploración 289
boimg, protocolo
mostrar diseños usando 192
mostrar imágenes usando 192
booleanos, formatos predefinidos 247
booleanos, valores
formato 247, 248
bordes
dar formato a tablas/celdas 193
modificar en gráficos 236
borrar contextos desde consultas 83
borrar el contenido de celdas 190
buscar miembros 81, 102
Business Warehouse 61, 90, 91
BW 61, 90, 91

C

cadenas de caracteres
orden alfabético 213, 215
orden de clasificación predeterminado en 213, 215
cálculos
(local) en consultas BEx 92
agregar a informes 281
eliminar cálculos estándar 282
estándar 318
incluir dimensiones fusionadas en 315
cálculos estándar 318
eliminar 282
insertar en tablas 281
cálculos locales
en consultas BEx 92
cambiar al modo Datos 106
cambiar al modo Exploración 290
cambiar el centro de exploración de jerarquías 175, 176
cambiar el nombre de consultas 108
cambiar el orden de las peticiones de orden 150
cambiar el orden de los informes 44
cambiar el origen de datos de consultas 112
cambiar el origen de una consulta 108
cambiar el tamaño de gráficos 232
cambiar el tipo de gráfico 230
cambiar el tipo de tabla 189
cambiar el universo de la consulta 113
cambiar entre modos de visualización 182
cambiar la jerarquía de exploración al explorar 295, 297
cambiar valores de variable utilizando controles de entrada 273
CDS 00001 439
CDS 00002 439
CDS 00003 439
CDS 00004 440
CDS 00005 440
CDS 00006 440
CDS 00007 440
CDS 00008 441
CDS 00009 441
CDS 00010 441
CDS 00011 441
CDS 00012 441
CDS 00013 442
CDS 10100 442
CDS 10101 442
CDS 10200 443
CDS 10201 443
CDS 10202 443
CDS 10203 443
CDS 10204 444
CDS 10205 444
CDS 10206 444
CDS 10207 444
CDS 10208 445
CDS 10400 445
CDS 15102 445
CDS 15103 446
CDS 15104 446
CDS 15106 446
CDS 15107 447
CDS 15108 447
CDS 15109 447
CDS 15110 447
CDS 15111 448
CDS 15112 448
CDS 15113 448
CDS 15114 449
CDS 15115 449
CDS 15116 449
CDS 15117 449
CDS 15118 450
CDS 15119 450
CDS 15120 450
CDS 15121 450
CDS 15122 451
celdas
aplicar formato condicional a 253
aplicar formatos personalizados a 252
aplicar formatos predefinidos a 248
asociar hipervínculos con 376
borrar el contenido de 190
dar formato a bordes 193
dar formato a divisas en 247
dar formato a fechas en 247, 248
dar formato a números en 247, 248
dar formato a valores booleanos en 247
dar formato al texto 193
dar formato como moneda 252
definir la altura y anchura de 193
definir texto como hipervínculos 375, 376
efectos de ajuste automático del alto en 194
efectos de ajuste automático del ancho en 194
efectos de ajuste de texto en 194
eliminar celdas de secciones 210
eliminar de informes 202
formato 202
formato condicional 256
fusionar en tablas 196
individuales 201
inserción en informes 202
niveles 195
volver a mostrar celdas ocultas 197, 202, 210

celdas de la tabla
borrar el contenido de 190
dar formato al texto 193
fusionar 196
celdas de sección 211
celdas individuales 201
aplicar formato condicional a 253
copiar como texto 203
copiar en informes 203
copiar en otras aplicaciones 203
eliminar de informes 202
formato 202
inserción en informes 202
ocultar 202
restricciones sobre copia 203
y encabezados de sección 211
celdas individuales ocultas
volver a mostrar 184
celdas y tablas de niveles 195
Centrar valor en ruptura, propiedad
y seguimiento de datos 343
centrar valores en rupturas 215
clases
función de 62
relación con objetos 62
clasificación de datos con la interfaz 330
Clasificación, función
y clasificaciones a nivel de informe 330
clasificaciones a nivel de informe 325
creación mediante la interfaz 330
crear mediante la función Clasificación 330
ejemplos 328, 330
flujos de trabajo para crear 330
partes de 327
y clasificaciones enlazadas 326
y ejecutar funciones de agregación 329
y la función Anterior 329
y mensaje de error #CLASIFICACIÓN 329
y orden de datos 329
y ordenaciones 325
clasificaciones de base de datos
crear 163
ejemplo de 163
partes de 161
ventajas de 161
y SQL 161
clasificaciones enlazadas 326
clasificar datos en el nivel de base de datos 163
clasificar datos en el nivel de de base de datos 161
clasificar datos en el nivel de informe 325, 330
claves
fusionar 309
CMC
configurar modo de presentación rápida en 181
y guardar automáticamente 53, 54
CMS
vincular a documentos de 378
colocar secciones 210
color de fondo
definir en gráficos 236
colores
definir el color de fondo en gráficos 236
definir para gráficos 399, 400
especificar un estilo de paleta para datos de gráficos 243
seleccionar color de fondo de tabla 191
seleccionar valores alternativos de filas/columnas 192
colores de fondo
seleccionar para tablas 191
columnas
agregar a tablas 189
creación de secciones desde 207
eliminar de tablas 190
formato condicional 256
intercambiar en tablas 190
mostrar cuando está vacío 196
mover en tablas 190
ocultar si están vacías 196
seleccionar colores alternativos para 192
combinar filtros de consulta 134
ejemplo de 133
combinar peticiones de orden 139, 149
combinar peticiones de orden con filtros de consulta 150
Combinar variables BEx 140
cómo estructurar consultas combinadas 153
cómo se fusionan las peticiones 140
comprender los efectos de dimensiones fusionadas 318
condiciones
en consultas BEx 92
conexión BICS 90, 94
conexión SAP
consultas BEx 95
configuración regional de interfaz
configurar 32
Configuración regional de visualización preferida
configurar 34
definición 32, 33
Configuración regional del documento
definición 32, 33
visualizar datos 33
Configuración regional del producto
configurar 32
definición 32
configuraciones regionales
asociar permanentemente con documentos 34
asociar permanentemente documentos con 59
Configuración regional de visualización preferida 32, 33, 34
Configuración regional del documento 32, 33
configuración regional del producto 32
definición 32
configurar el orden de las ordenaciones 219
configurar propiedades de ruptura 214
Conjunto de resultados de ejemplo, propiedad
comparada con la propiedad Máximo de filas recuperadas 88
conjuntos con nombre 64
definición 65
seleccionar 80
Consola de administración central (CMC)
configurar modo de presentación rápida en 181
y guardar automáticamente 53, 54
consulta BEx
nuevo 97
variable en el lado del servidor 97
consulta sobre la consulta 132
Consulta, barra de herramientas
establecer el objeto de análisis mediante 287
consultas
acerca de las consultas BEx 90
acerca del acceso a las consultas BEx 94
administrar 108
administrar con el Administrador de datos 106
BEx 103
borrar contextos desde 83
cambiar el origen de datos de 112

consultas *(continúa)*
cambiar nombre 108
cambiar orden de peticiones de orden en 150
cambiar origen 108
cambiar universo de la consulta 113
combinar peticiones de orden 149
cómo estructurar consultas combinadas 153
comparados, con varias consultas, consultas combinadas y consultas sincronizadas 105
conectar a una consulta BEx mediante SAP 95
conexión BICS en consulta BEx 95
configuración del tiempo máximo de ejecución 89
consultas ambiguas 82
consultas BEx 61
consultas BEx definidas 91
consultas combinadas definidas 151
contextos de consulta definidos 83
crear en consultas BEx 97
dar acceso a 90
definir fechas clave de 108
definir precedencia de consulta combinada 156
devolver resultados parciales de 110
duplicar 111
edición de la secuencia de comandos generada por 86
editar 108
ejecutar 70
ejemplo de clasificación de base de datos en 163
ejemplo de una consulta combinada 154
ejemplo de una subconsulta 159
elaborar una subconsulta 157
elegir contextos al ejecutar 83
elementos de una subconsulta 159
eliminar 111
filtrar sobre valores de otras consultas 132
filtros de consulta definidos 119
generar 70
generar consultas combinadas 153
incluir clasificaciones de base de datos en 161, 163
incluir múltiples jerarquías en 67
interrumpir 110
intersection, consultas combinadas 151
consultas *(continúa)*
jerárquico 66, 96
transformar en gráficos 230
metadatos compatibles de consultas BEx 91
miembros calculados en consultas BEx 102
minus, consultas combinadas 151
modificación de en modo de exploración de consulta 304
mostrar consultas agregadas 110
mostrar un resumen de 201
no jerárquicas 66
ordenación de resultados de 109
permitir el acceso a las consultas BEx 95
precedencia en consultas combinadas 154, 155
propiedad Conjunto de resultados de ejemplo 88
publicar QaaWS como servicios Web 356
purgar 108
Recuperar filas duplicadas, propiedad 89
restaurar valores anteriores a 110
restricciones de consultas BEx 92
seleccionar miembros en consultas BEx 74, 98, 103
subconsultas definidas 157
union, consultas combinadas 151
usos de consultas combinadas 152
variables de nodo de jerarquía en consultas BEx 76, 98
varias consultas 105, 111
ver y editar la secuencia de comandos de 85
Vista de análisis 104
vista previa de los resultados de 109
visualización de la secuencia de comandos generada por 86
y contextos de consulta 82
y SQL 152
consultas ambiguas 82
consultas combinadas
cómo estructurar 153
cómo se generan 152
comparados con consultas sincronizadas 105
comparados con varias consultas 105
definición 151
definir precedencia en 156
ejemplo de 154
generar 153
consultas combinadas *(continúa)*
intersection 151
minus 151
precedencia en 154, 155
union 151
usos de 152
y SQL 152
consultas jerárquicas 66, 96
consultas no jerárquicas 66
consultas sincronizadas
comparados con consultas combinadas 105
comparados con varias consultas 105
contestar peticiones de orden 271
contexto del cálculo
y seguimiento de datos 347
contextos
borrar desde consultas 83
definición 83
elegir al ejecutar consultas 83
en consultas BEx 103
restablecer al actualizar consulta 83
y universos 83
contextos de consulta 82
definidos 83
elegir 83
y universos 83
controles de entrada
agregar 274
asociar elementos de informe con 274, 276
asociar listas de valores con 274
asociar objetos de informe con 274
cambiar valores de variable utilizando 273
consultar el mapa de 277
definición 273
editar 276
eliminar 276
filtrar datos mediante 278
organizar 276
resaltar dependencias 276
usar gráficos como 277
usar tablas como 277
copiar celdas individuales 203
Copiar formato
aplicar formato con 195
copiar gráficos en informes 229
copiar gráficos en otras aplicaciones 229
copiar la secuencia de comandos de la consulta al portapapeles 86
copiar tablas en informes 191
copiar tablas en otras aplicaciones 191

correo
enviar documentos por 41
Corresponde al modelo, operador 125, 144
creación de secciones 207
creación de secciones desde 207
crear
documento basado en un universo 38
documento BEx 39
documento de vista de análisis 40
nuevo documento 38
crear consultas en consultas BEx 97
crear documentos 37
crear filtros de consulta rápidos 128
crear filtros de informe 264
crear filtros de informe sencillos 268
crear fórmulas mediante el Editor de fórmulas 282
crear gráficos 221
crear peticiones de selección de miembros 82, 102
crear reglas de formato condicional avanzadas con fórmulas 257
crear subsecciones 207
crear subsecciones mediante celdas de tabla 209
crear tablas mediante arrastrar y colocar 188
crear tablas mediante plantillas de tabla 188
crear una clasificación de base de datos 163
crear una petición de orden 146
crear una petición de orden opcional 146
crear variables a partir de fórmulas 283
criterio de ordenación
ascendente 216
descendente 216
personalizados 216
predeterminado 213, 215, 216
CSV
guardar documentos como (interfaz HTML) 52
guardar documentos como (interfaz Java) 49
cuadrícula del eje
dar formato en gráficos 239
espaciado 239
mostrar en gráficos 239
ocultar en gráficos 239
cuándo usar la exploración de consultas 305
Cuenta, cálculo estándar
insertar en tablas 281

D

dar formato a bordes de tabla y celda 193
dar formato a celdas individuales 202
dar formato a datos aumentados 338
dar formato a datos cambiados 338
dar formato a datos disminuidos 338
dar formato a datos eliminados 338
dar formato a datos insertados 338
dar formato a etiquetas de ejes de gráficos 239
dar formato a fechas y horas 247
dar formato a la cuadrícula del eje en gráficos 239
dar formato a leyendas de gráficos 237
dar formato a los datos con el formato condicional 255
dar formato a números 247
dar formato a números y fechas 248
dar formato a texto en celdas 193
dar formato a títulos del gráfico 235
dar formato a valores booleanos 247
dar formato a valores de divisa 247, 248
dar formato a valores de ejes en gráficos 239
dar formato al fondo del área de trazado 237
dar nombre a dimensiones fusionadas 318
dar prioridad a ordenaciones 219
dar prioridad a rupturas 214
datos
actualizar 336
actualizar en informes explorados que incluyen peticiones de orden 304
agrupar con secciones 205
analizar mediante exploración 285
aplicar formato condicional a 256
cambios en dimensiones fusionadas 340
cambios en gráficos 343
cambios en secciones 341
cambios en tablas 338
clasificación mediante la interfaz 330
clasificar en el nivel de base de datos 161, 163
clasificar en el nivel de informe 325
clasificar mediante la función Clasificación 330
comparar en gráficos de barras 222
datos *(continúa)*
comparar en gráficos de trazado del cuadro 222
dar formato a cambios realizados en 338
definir como datos de referencia 335
devolver datos de referencia mediante ValorRef 345, 346
devolver fecha de los datos de referencia 345
devolver la respuesta del usuario para los datos de referencia 346
ejemplo de clasificación en el nivel de base de datos 163
ejemplos de clasificación a nivel de informe 328
ejemplos de clasificaciones a nivel de informe 330
especificar un estilo de paleta para datos en 243
filtrar a nivel de consulta 120, 259
filtrar a nivel de informe 120, 259
filtrar con filtros de exploración 303
filtrar mediante controles de entrada 273, 278
filtrar mediante filtros de informe 259
filtrar mediante filtros de informe sencillos 268
jerárquico 165
mostrar 183
mostrar cambios en 337
mostrar datos como gráficos de mapa 223
mostrar en formularios 187
mostrar en tablas de referencias cruzadas 186
mostrar en tablas horizontales 186
mostrar en tablas verticales 185
mostrar fecha de última actualización 201
mostrar mediante configuración regional del documento 33
mostrar mediante la configuración regional de visualización preferida 33, 34
mostrar segmentos de 224
mostrar tendencias en el tiempo en 223
no jerárquicas 165
ocultar 183
ordenar 216
profundizar 293

datos *(continúa)*
realizar seguimiento de cambios mediante formulas 345
resaltar mediante el formato condicional 253, 255
resaltar mediante reglas de formato condicional 254
resaltar rango de uso de formato condicional 257
seguimiento de cambios en 335
sincronizar desde diferentes orígenes 309
datos agregados
seguimiento 335
datos aumentados
seguimiento 335
datos cambiados
formato 338
visualización de en bloques con rupturas 343
visualización de en dimensiones fusionadas 340
visualización de en gráficos 343
visualización de en secciones 341
visualización de en tablas 338
y propiedad Centrar valor en ruptura 343
datos de referencia
actualizar automáticamente con cada actualización 336
definir para seguimiento de cambios de datos 335
devolver fecha de mediante RefValueDate 345
devolver la respuesta del usuario al usar RefValueUserResponse 346
devolver mediante ValorRef 345, 346
establecer en una fecha fija 336
seleccionar manualmente 336
datos disminuidos
seguimiento 335
datos eliminados
seguimiento 335
datos jerárquicos 165
elaborar informes 165
en tablas 171
ordenar 218
restricciones 166
y tablas de referencias cruzadas 172
datos modificados
seguimiento 335
datos no jerárquicos 165
trabajar con 165
definir alto mínimo de página 181
definir ancho mínimo de página 181
definir datos como datos de referencia 335
definir el color de fondo en gráficos 236
definir filtros para servicios Web 351
definir formatos personalizados 251
definir la altura y anchura de una celda 193
definir la fecha clave para consultas 108
definir la forma en que los controles de entrada filtran los datos 274, 276
definir opciones de exploración 288
definir opciones de exploración de escritorio 288
definir precedencia de consulta combinada 156
definir texto de celda como hipervínculos 375, 376
depurar consultas 108
depurar documentos
incompatibilidad con seguimiento de datos 344
desactivar reglas de formato condicional 256
descendientes 76
desconectarse de la plataforma de lanzamiento de BI 29
detalles
seleccionar para la fusión 317
devolver resultados parciales de consultas 110
Diferente de, operador 260
Diferente del modelo, operador 125, 145
dimensión de análisis
definición 62
dimensiones
agregar una descripción a dimensiones fusionadas 318
ampliar los valores devueltos por 323, 324
ampliar valores fusionados de 59
clasificar dimensiones 161
comprender los efectos de fusión 318
creación de secciones desde 207
dar nombre a dimensiones fusionadas 318
dimensiones fusionadas definidas 309
eliminar dimensiones fusionadas 318
dimensiones *(continúa)*
explorar 292
explorar en dimensiones fusionadas 323
explorar en gráficos 299, 300, 302
explorar por 297
fusionar automáticamente 59, 317
fusionar cuando los atributos están asociados 319
mostrar en tablas de referencias cruzadas 186
ocultar 197
profundizar 294
restricciones sobre colocación en tablas 321
seleccionar dimensiones para fusionar 310
seleccionar para la fusión 317
sintetizar 294, 295
volver a mostrar cuando ocultas 197
dimensiones fusionadas
agregar una descripción a 318
ampliar la propiedad del documento de valores de dimensiones fusionadas 55
ampliar los valores devueltos por 323, 324
asignar nombre 318
claves 309
colocar en tablas 321
comprender los efectos 318
definición 309
ejemplo de 310
eliminar 318
explorar 323
filtrar 322
fusionar automáticamente 317
fusionar automáticamente el valor de la propiedad de dimensiones 55
incluir en cálculos con ForzarFusión 315
seleccionar dimensiones para fusionar 310
seleccionar propiedades predeterminadas para 318
visualización de datos modificados en 340
y atributos 319
y filtros de bloque 323
y filtros de sección 322
y objetos incompatibles 321
dirección de ordenamiento ascendente 216

dirección de ordenamiento
descendente 216
diseño predeterminado de consulta
en consultas BEx 92
diseños
mostrar desde una URL 192
mostrar en tablas 192
mostrar utilizando protocolo boimg
192
divisa, valores
formato 247, 248
divisas, formatos predefinidos 247
documentos
abrir 41
abrir desde el repositorio 40
actualizar al abrir 59
Actualizar al abrir, propiedad 344
administración de informes en 43
agregar informes a 44
asociar permanentemente
configuraciones regionales con
34
asociar una configuración regional
permanentemente con 59
cambiar el orden de los informes
en 44
cómo se administra el guardado
automático de 54
consultar el creador de 59
consultar el nombre de 59
consultar la configuración regional
de 59
consultar la descripción de 59
consultar la fecha de creación de
59
consultar las palabras clave
asociadas con 59
creación desde el portal de BI 37
creación mediante interfaces de
escritorio 37
creación y edición 37
crear en universo 38
crear un documento en una
consulta BEx 39
crear un documento en una vista
de análisis 40
crear un documento nuevo 38
editar propiedades de 59
eliminación desde el repositorio 41
eliminar informes de 43
enviar a usuarios 42
enviar por correo 41
enviar por FTP 42
guardar automáticamente 53
guardar como CSV (interfaz HTML)
52
documentos *(continúa)*
guardar como CSV (interfaz Java)
49
guardar como Excel (interfaz
HTML) 50
guardar como Excel (interfaz Java)
47
guardar como PDF (interfaz HTML)
51
guardar como PDF (interfaz Java)
48
guardar como texto (interfaz
HTML) 52
guardar como texto (interfaz Java)
48
guardar en la plataforma de
lanzamiento BI (interfaz HTML)
50
guardar en la plataforma de
lanzamiento BI (interfaz Java)
46
guardar en modo de exploración
304
imprimir 184
informes
guardar como PDF (interfaz
HTML) 51
guardar como texto (interfaz
HTML) 52
interfaces de creación,
visualización y edición 29
mostrar consultas agregadas en
110
mostrar las consultas en 201
mostrar los nombres de 201
optimizar para la visualización en
pantalla 59
recuperar documentos guardados
automáticamente 53
seleccionar el universo
predeterminado para 69
vincular a grandes documentos
mediante hipervínculos 382
vincular mediante hipervínculos
375, 378, 383
documentos guardados
automáticamente
administración de 54
documentos programados
y modo de seguimiento de datos
automático 336
duplicar consultas 111
duplicar reglas de formato condicional
256

E

edición de la secuencia de comandos
de la consulta 86
edición de reglas de formato
condicional 256
editar consultas 108
editar controles de entrada 276
editar documentos 37
editar filtros del informe 264
editar hipervínculos 383
editar propiedades del documento 59
editar variables 283
Editor de fórmulas
crear fórmulas mediante 282
efectos de filtros de informe en
dimensiones fusionadas 322
efectos secundarios de exploración de
consulta 307
eje X
explorar 299
eje Y
explorar 299
mostrar de forma logarítmica 241
ejecutar consultas 70
ejecutar funciones de agregación
y clasificaciones a nivel de informe
329
ejemplo de clasificación de base de
datos 163
ejemplo de dimensiones fusionadas
310
ejemplo de una consulta combinada
154
ejemplo de una subconsulta 159
ejemplos de clasificación 328
ejemplos de clasificaciones a nivel de
informe 328, 330
ejes
dar formato a etiquetas en de
gráficos 239
dar formato a números 239
dar formato a texto 239
mostrar de forma logarítmica 241
mostrar etiquetas en gráficos 238
mostrar rangos de valores en 240
ejes de gráficos
dar formato a etiquetas en 239
dar formato a números 239
dar formato a texto 239
explorar 299, 300
mostrar de forma logarítmica 241
mostrar etiquetas en gráficos 238
mostrar rangos de valores en 240
elaboración de reglas de formato
condicional 254

elaborar una subconsulta 157, 159
elegir un contexto de consulta 83
elegir una ruta de exploración 292
elementos de informe
  asociar con controles de entrada 274, 276
  crear vínculos entre 384
  formato condicional 256
elementos de una subconsulta 159
eliminación de documentos desde el repositorio 41
eliminar cálculos estándar 282
eliminar celdas de secciones 210
eliminar celdas individuales de informes 202
eliminar columnas de tablas 190
eliminar consultas 111
eliminar controles de entrada 276
eliminar dimensiones fusionadas 318
eliminar filas de tablas 190
eliminar filtros de consulta 128
eliminar filtros de consulta personalizados 128
eliminar filtros de exploración 303
eliminar filtros de informe 264
eliminar gráficos de informes 229
eliminar hipervínculos 384
eliminar informes 43
eliminar ordenaciones 219
eliminar peticiones de orden 148
eliminar reglas de formato condicional 256
eliminar rupturas 214
eliminar secciones 210
eliminar tablas 191
eliminar valores duplicados de rupturas 215
eliminar variables 283
En la lista, operador 124, 127, 144, 263
encabezados
  mostrar 180
  mostrar y ocultar en tablas 198
  repetir en cada página 199
  visualizar nombres de objetos en 198
encabezados de tabla
  repetir en cada página 199
Entre, operador 124, 143, 262
enviar documentos a usuarios 42
enviar documentos por correo 41
enviar documentos por FTP 42
Enviar hacia atrás, opción de nivel 195
Es Nulo, operador 263
escalas de eje
  lineal 240
escalas de eje *(continúa)*
  logarítmica 240
escalas de eje del gráfico
  lineal 240
  logarítmica 240
escalas de eje lineales 240
escalas de eje logarítmicas 240
escribir fórmulas 282
especificar un estilo de paleta para datos de gráficos 243
establecer colores de hipervínculo 384
establecer configuración regional de la interfaz 32
establecer configuración regional de visualización preferida 34
establecer configuración regional del producto 32
establecer el objeto de análisis 85, 287
establecer la posición de tablas o gráficos 195, 231
establecer posición relativa de gráficos 231
estructura de los filtros de la consulta 120
evitar agregación de filas duplicadas 198
evitar saltos de página en gráficos 238
evitar saltos de página en rupturas 215
evitar saltos de página en secciones 210
evitar saltos de página en tablas 199
Excel
  configurar preferencias para Guardar como 45
  guardar documentos como (interfaz HTML) 50
  guardar documentos como (interfaz Java) 47
  guardar informes como (interfaz HTML) 50
excepciones de consulta
  en consultas BEx 92
Excepto, operador 125, 145
excluir miembros de jerarquías 81
expandir al nivel
  en consultas BEx 92
explícita, agregación 178
exploración de consultas
  activar 305
  comparado con exploración estándar 304
  cuándo usarlos 305
  definición 304
  e instantáneas de exploración 306
  efectos secundarios de 307
exploración de consultas *(continúa)*
  incompatibilidad con instantáneas de exploración 306
  incompatibilidad con seguimiento de datos 344
  profundizar con 306
  sintetizar con 306
  y el ámbito de análisis 305, 306
exploración, barra de herramientas
  cambiar valores del filtro en 303
  filtros en durante profundización 293
  ocultar 289
Exploración, barra de herramientas
  agregar y eliminar filtros en 303
exploración, modo
  y controles de entrada 277
  y el ámbito de análisis 84, 285
Exploración, modo
  cambiar a 290
exploración, rutas
  seleccionar 287
  y jerarquías del universo 287
explorar
  activar la exploración de consultas 305
  agregar y eliminar filtros de exploración 303
  Barra de herramientas de exploración 302
  cambiar al modo Exploración 290
  cambiar valores en la barra de herramientas de exploración 303
  configurar las opciones de exploración 288
  configurar opciones 288
  definición 285
  definir opciones de exploración de escritorio 288
  elegir una ruta de exploración 292
  exploración de consultas definida 304
  explorar en dimensiones 292, 294
  explorar en dimensiones fusionadas 323
  explorar en ejes de gráficos 300
  explorar en gráficos 299
  explorar en indicadores 298
  explorar en indicadores de gráficos 301
  explorar en leyendas del eje 302
  explorar en objetos de tipo indicador 297
  explorar fuera del objeto 291
  explorar por 295, 297

explorar *(continúa)*
filtros de exploración 302
iniciar 290
iniciar en informe duplicado 290
ocultar la barra de herramientas de exploración 289
profundización 293
recuperar más niveles de datos 291
restricción de consulta BEx 285
restricciones al explorar indicadores en gráficos 301
sincronizar en bloques 289
sincronizar en gráficos 298
sincronizar en tablas 298
sintetizar 294
sintetizar en dimensiones 295
sintetizar en indicadores 298
tomar instantáneas de exploración 292
ver jerarquías de exploración 288
y rutas de exploración 287
y seguimiento de datos 344
explorar asimétricamente jerarquías 173, 174
explorar en datos 285
explorar en dimensiones de secciones 292
explorar en dimensiones de tablas 292
explorar en dimensiones fusionadas 323
explorar en ejes de gráficos 300
explorar en gráficos 299
explorar en indicadores de gráficos 300, 301
explorar en indicadores de secciones 297
explorar en indicadores de tablas 297
explorar en leyendas del eje en gráficos 302
explorar fuera del objeto 291
incompatibilidad con seguimiento de datos 344
explorar jerarquías simétricamente 174, 175
explorar mediante exploración de consulta 304
explorar por 297
explorar según distintas jerarquías 295, 297
extender el objeto de análisis 291

F

factor de escala 97
fecha y hora, formatos
personalizados 247, 248
predefinido 247
fecha y hora, valores
formato 247
fechas y horas
formato 247, 248
FechaÚltimaEjecución, función 201
fijo, muestro de datos 88
filas
agregar a tablas 189
eliminar de tablas 190
evitar agregación de duplicados 198
formato condicional 256
intercambiar en tablas 190
mostrar cuando está vacío 196
mostrar/ocultar con valores de indicador vacíos 242
mover en tablas 190
muestrear en el nivel de base de datos 88
ocultar si están vacías 196
recuperar duplicadas 89
restringir el número de en un informe 181
restringir número en el nivel de base de datos 87, 88
restringir número en el nivel de consulta 87
seleccionar colores alternativos para 192
filas de resultados
en consultas BEx 92
filtrar bloques que contienen dimensiones fusionadas 323
filtrar consultas sobre valores de otras consultas 132
filtrar datos con filtros de exploración 303
filtrar datos en consultas 120, 259
filtrar datos en informes 120, 259
filtrar datos mediante controles de entrada 273, 278
filtrar datos mediante filtros de informe sencillos 268
filtrar dimensiones fusionadas 322
filtrar secciones 207, 322
filtro de consulta, operadores
Ambos 125, 145
Corresponde al modelo 125, 144
Diferente de 260
Diferente del modelo 125, 145
En la lista 124, 127, 144, 263
Entre 124, 143, 262
Excepto 125, 145
filtro de consulta, operadores *(continúa)*
Fuera de la lista 124, 144, 263
Igual a 122, 127, 141, 260
Mayor que 123, 142, 261
Mayor que o Igual a 123, 142, 261
Menor que 123, 142, 261
Menor que o Igual a 123, 143, 262
No Entre 124, 143, 262
No igual a 123, 141, 260
filtro de informe, operadores
Diferente de 260
En la lista 124, 144, 263
Entre 124, 143, 262
Es Nulo 263
Fuera de la lista 124, 144, 263
Igual a 122, 141, 260, 264
Mayor que 123, 142, 261
Mayor que o Igual a 123, 142, 261
Menor que 123, 142, 261
Menor que o Igual a 123, 143, 262
No Entre 124, 143, 262
No igual a 123, 141, 260
No nulo 264
FiltroInforme, función 201
filtros
agregar filtros de consulta personalizados 128
anidar filtros de consulta 135
crear filtros de consulta rápidos 128
eliminar filtros de consulta personalizados 128
filtros de consulta definidos 119
filtros de consulta personalizados 126
filtros de consulta predefinidos 126
filtros de consulta rápidos 126
filtros de informe 259
filtros de informe y dimensiones fusionadas 322
seleccionar un filtro de consulta predefinido 127
filtros como valores predeterminados en consultas BEx 92
filtros de consulta 132
agregar complejidad por anidamiento 135
agregar filtros de consulta personalizados 128
anidar 135
combinar 133, 134
combinar con peticiones de orden 150
comparados con filtros de informe 120, 259

filtros de consulta *(continúa)*
crear filtros de consulta rápidos 128
definición 119
definidos, filtros de consulta predefinidos 127
eliminar 128
eliminar filtros de consulta personalizados 128
estructura de 120
filtrar consultas sobre valores de otras consultas 132
filtros rápidos 126
personalizados 126, 128
predefinido 126
seleccionar predefinido 127
tipos de 126
uso de indicadores es 137
uso de niveles en 136
filtros de consulta personalizados 126, 128
agregar y eliminar 128
filtros de consulta predefinidos 126, 127
filtros de consulta rápidos 126
crear 128
filtros de exploración 302
agregar y eliminar 303
cambiar en la barra de herramientas de exploración 303
guardar informes con 304
mostrar 201
y exploración de consulta 304
y peticiones de orden 304
y profundización 293
Filtros de exploración, función 201
filtros de informe
aplicar a secciones 207
crear filtros de informe sencillos 268
efectos en dimensiones fusionadas 322
filtros de informe estándar 264
filtros de informe rápidos 264
filtros de informe sencillos 264
filtros de informe estándar 264
filtros de informes rápidos 264
filtros de informes sencillos 264, 268
filtros de sección 207
y dimensiones fusionadas 322
filtros del informe
comparados con filtros de consulta 120, 259
crear 264
definición 259
filtros del informe *(continúa)*
editar 264
eliminar 264
filtros en bloques
y dimensiones fusionadas 323
filtros rápidos
definición 127
FiltrosExploración, función 304
formato
aplicar con la herramienta Copiar formato 195
gráfico
formato 233
un gráfico 233
formato condicional
aplicar a datos 256
aplicar distintos formatos a un objeto mediante 253
condiciones en 253
dar formato a datos mediante 255
Formato de documento portable (PDF)
guardar documentos como (interfaz HTML) 51
guardar documentos como (interfaz Java) 48
formato Excel
guardar informes como 44
formato Excel 2007
guardar informes como 44
formato PDF
guardar informes como 44
Formato regional permanente, opción de documento 55
formatos
aplicar formatos personalizados 252
aplicar formatos predefinidos 248
definir formatos personalizados 251
formatos booleanos
personalizados 247, 248
predefinido 247
formatos de moneda
personalizados 247, 248
predefinido 247
formatos de número
personalizados 247, 248
predefinido 247
formatos personalizados
aplicar 252
definir 251
formatos predefinidos
aplicar 248
formularios 187
formato condicional 256
fórmulas
agregar a informes 281
crear con el Editor de fórmulas 282
crear el uso del formato condicional 257
crear variables a partir de 283
ejemplo mediante ValorRef 346
elementos del gráfico fórmulas 233
en elementos del gráfico 233
escribir 282
usar para realizar seguimiento de cambios de datos 345
ForzarFusión, función
ejemplo de 315
FTP
enviar documentos por 42
Fuera de la lista, operador 124, 144, 263
función ObtenerConfigRegContenido 33
funciones
Clasificación 330
FechaÚltimaEjecución 201
FiltrosExploración 201, 304
ForzarFusión 315
NombreDelDocumento 201
NúmeroDePáginas 201
ObtenerConfigRegContenido 33
ObtenerConfiguraciónRegionalVisualizaciónPreferida 33
ObtenerIdiomayPaís 32
Página 201
PromptSummary 201
QuerySummary 201
RefValueDate 345
RefValueUserResponse 346
ReportFilterSummary 201
Si 346
usar para seleccionar miembros de una jerarquía 76, 100
ValorRef 345, 346
fusión automática de dimensión
habilitar 317
restricciones en 317
fusionar celdas en tablas 196
fusionar detalles 317
fusionar dimensiones 317
Fusionar dimensiones automáticamente, opción de documento 55
Fusionar dimensiones automáticamente, propiedad de documento 317
fusionar peticiones de orden 140

fusiones dimensiones
automáticamente 59, 317

G

generar consultas 70
generar consultas combinadas 153
generar gráficos 221
gestionar servicios Web publicados 353, 354
gestionar servidores de host para servicios Web 351
gráfico
estilo de gráfico 228
mapa de actividad 244
mapa de árbol 244
nube con etiquetas 244
rellenar 227
gráficos
adaptar formato de 180
agregar a informes 226
agregar títulos a 235
ajustar tamaño 232
archivo VisualizationConfig.xml 399, 400
cambiar el tipo de mediante Transformar 230
cambiar entre barras, líneas y superficies 231
copiar en informes 229
copiar en otras aplicaciones 229
dar formato a etiquetas de ejes en 239
dar formato a la cuadrícula del eje 239
dar formato a leyendas en 237
dar formato a títulos de 235
dar formato a valores de ejes 239
dar formato al fondo del área de trazado 237
definir el color de fondo en 236
desde tablas 189
efectos de luz y sombra 244
efectos especiales 243
eliminar 229
escalas de eje lineales definidas 240
escalas de eje logarítmicas definidas 240
especificar un estilo de paleta para datos en 243
establecer posición de 195, 231
establecer posición relativa de 231
etiquetas de eje 222
evitar saltos de página 238
explorar 299
gráficos *(continúa)*
explorar en ejes de gráficos 300
explorar en indicadores 300, 301
explorar en leyendas del eje 302
fondo rayado 237
generar 221
gráfico de barras 222
gráfico de líneas 223
gráficos
gráficos de araña 225
gráficos circulares 224
gráficos de gráficos de área 223
gráficos de líneas dobles 223
gráficos de mapa de actividad 223
gráficos de mapa de árbol 223
gráficos de puntos 224
gráficos de tazado del cuadro 222
gráficos radiales 225
insertar título y aplicar formato 235
limitaciones al guardar como Excel (interfaz HTML) 50
limitaciones al guardar como Excel (interfaz Java) 47
modificar bordes en 236
mostrar con apariencia 3D 235
mostrar cuadrícula del eje en 239
mostrar cuando esté vacío 242
mostrar ejes Y de forma logarítmica 241
mostrar etiquetas de ejes 238
mostrar etiquetas de ejes en 238
mostrar leyendas en 237
mostrar u ocultar valores en 245
mostrar un gráfico oculto 242
mostrar un rango de valores de ejes 240
ocultar cuadrícula del eje en 239
ocultar si están vacías 242
opciones de apilamiento 238
paleta de colores 399, 400
publicar como servicios Web 349
restricciones al explorar indicadores en 301
sincronizar exploración en 298
tipos de 221
usar como controles de entrada 277
variar marcadores de datos en 245
visualización de datos modificados en 343
gráficos 2D
explorar 299
gráficos 3D
explorar 299
gráficos circulares 224
explorar en indicadores 300
gráficos de áreas 223
gráficos de áreas 3D
restricción 221
gráficos de barras 2D
variar marcadores de datos en 245
gráficos de líneas 223
explorar en indicadores 300
gráficos de líneas 2D
variar marcadores de datos en 245
gráficos de líneas 3D
restricción 221
gráficos de líneas dobles 223
gráficos de líneas radiales
explorar en indicadores 300
gráficos de mapa de actividad 223
gráficos de mapa de árbol 223
gráficos de puntos 224
gráficos de superficie 3D
incompatibilidad con exploración de indicadores 301
restricción 221
gráficos de trazado del cuadro 222
gráficos radiales
variar marcadores de datos en 245
gráficos vacíos
mostrar 242
ocultar 242
Guardar como Excel
configurar preferencias 45
guardar documentos automáticamente 53
guardar documentos como CSV (interfaz HTML) 52
guardar documentos como CSV (interfaz Java) 49
guardar documentos como Excel (interfaz HTML) 50
guardar documentos como Excel (interfaz Java) 47
guardar documentos como PDF (interfaz HTML) 51
guardar documentos como PDF (interfaz Java) 48
guardar documentos como texto (interfaz HTML) 52
guardar documentos como texto (interfaz Java) 48
guardar documentos en la plataforma de lanzamiento BI (interfaz HTML) 50
guardar documentos en la plataforma de lanzamiento BI (interfaz Java) 46
guardar documentos en modo de exploración 304

guardar informes como Excel (interfaz HTML) 50
guardar informes como PDF (interfaz HTML) 51
guardar informes como texto (interfaz HTML) 52
guardar servicios Web en un servidor de host 353

H

hacer que la secuencia de comandos de la consulta se pueda editar 86
Hacia adelante, opción de nivel 195
Hacia atrás, opción de nivel 195
HANA 19
hipervínculos
asociar a celdas 376
definir texto de celda como 375, 376
editar 383
eliminar 384
establecer colores 384
pasar valores a peticiones con 381
vincular a grandes documentos con 382
vincular a instancias de documentos con 381
vincular documentos con 383

I

iconos de advertencia 234
en gráficos 234
gráficos
iconos de advertencia 234
IES 00001 451
IES 00002 452
IES 00003 452
IES 00004 452
IES 00005 452
IES 00006 453
IES 00007 453
IES 00008 453
IES 00009 454
IES 00010 454
IES 00011 454
IES 00012 455
IES 00013 455
IES 00014 455
IES 00015 456
IES 00016 456
IES 00017 456
IES 00018 456
IES 00019 457
IES 00020 457
IES 00021 457
IES 00022 457
IES 00023 458
IES 00024 458
IES 00025 458
IES 00026 458
IES 00027 459
IES 00028 459
IES 00029 459
IES 10001 459
IES 10002 460
IES 10005 460
IES 10006 460
IES 10013 460
IES 10014 461
IES 10016 461
IES 10032 461
IES 10033 461
IES 10034 462
IES 10035 462
IES 10036 462
IES 10037 462
IES 10038 463
IES 10040 463
IES 10041 463
IES 10042 463
IES 10061 464
IES 10064 464
IES 10069 464
IES 10072 464
IES 10077 465
IES 10082 465
IES 10083 465
IES 10086 465
IES 10100 465
IES 10701 466
IES 10702 466
IES 10703 466
IES 10704 466
IES 10705 467
IES 10706 467
IES 10707 467
IES 10708 467
IES 10801 468
IES 10810 468
IES 10811 468
IES 10812 468
IES 10820 469
IES 10830 469
IES 10831 469
IES 10832 469
IES 10833 470
IES 10834 470
IES 10840 470
IES 10841 470
IES 10850 471
IES 10853 471
IES 10870 471
IES 10871 471
IES 10872 472
IES 10873 472
IES 10874 472
IES 10875 472
IES 10876 473
IES 10877 473
IES 10878 473
IES 10879 473
IES 10880 474
IES 10881 474
IES 10882 474
IES 10883 474
IES 10884 475
IES 10885 475
IES 10886 475
IES 10887 475
IES 10888 476
IES 10889 476
IES 10901 476
IES 10902 476
IES 10903 477
Igual a, operador 122, 127, 141, 260, 264
imágenes
mostrar desde una URL 192
mostrar en tablas 192
mostrar utilizando protocolo boimg 192
imprimir documentos 184
imprimir informes 184
incluir clasificaciones de base de datos en consultas 161
incluir dimensiones fusionadas en cálculos 315
incluir múltiples jerarquías en consultas 67
indicadores
dar formato a disminución en 338
dar formato a incremento en 338
en consultas BEx 92
explorar en gráficos 300, 301
explorar en secciones 297
explorar en tablas 297
mostrar en tablas de referencias cruzadas 186
profundizar 298
restricciones al explorar en gráficos 301
restricciones en en gráficos circulares 224
restricciones sobre cálculos 318
sintetizar 298

indicadores *(continúa)*
uso en filtros de consulta jerárquica 137
y exploración de consulta 305
indicadores clásicos 65
indicadores inteligentes 65
informes
actualizar datos en 304
adaptar diseño de 180
administración en documentos 43
agregar a documentos 44
agregar cálculos a 281
agregar gráficos a 226
aplicar filtros a 259
buscar texto en 180
cambiar el nombre de informes 43
cambiar el orden de 44
cambiar nombre 43
convertir en explorables 290
copiar celdas individuales en 203
copiar gráficos en 229
crear una tabla con arrastrar y soltar 188
definir alto de página mínimo 181
definir ancho de página mínimo 181
duplicar 43, 290
duplicar informes 43
eliminar 43
eliminar celdas individuales de 202
eliminar gráficos de 229
eliminar tablas de 191
establecer posiciones de gráficos en 195, 231
establecer posiciones de tablas en 195, 231
filtrar mediante filtros de informe sencillos 268
guardar como Excel (interfaz HTML) 50
guardar con filtros de exploración 304
guardar localmente 44
imprimir 184
incluir gráficos en 221
insertar celdas individuales en 202
mostrar datos modificados en 336
mostrar filtros de exploración en 201
mostrar las consultas en 201
mostrar número de página actual en 201
mostrar número de páginas en 201
mostrar peticiones en 201
restricciones relacionadas con datos jerárquicos 166
informes *(continúa)*
restringir el número de filas en 181
sincronizar claves desde diferentes orígenes en 309
sincronizar datos de diferentes orígenes en 309
iniciar modo Exploración 290
iniciar rupturas en nueva página 215
iniciar secciones en nueva página 210
iniciar sesión en la plataforma de lanzamiento de BI 28
iniciar tablas en nueva página 198
iniciar Web Intelligence
desde la plataforma de lanzamiento de BI 37
insertar cálculos estándar en tablas 281
insertar celdas individuales en informes 202
insertar ordenaciones 219
insertar rupturas en tablas 213
instancias de documento
vincular en el CMS 378, 381
instantáneas de exploración
incompatibilidad con exploración de consultas 306
tomar 292
y exploración de consulta 306
intercambiar filas o columnas en tablas 190
interfaz
Aplicación de Internet enriquecida 29
Cliente enriquecido 29
Web 29
interfaz de escritorio
definir opciones de exploración en 288
interfaz de la Aplicación de Internet enriquecida 29
interfaz de visualización
seleccionar 31
interfaz de Web Intelligence
establecer la configuración regional de 32
iniciar desde la plataforma de lanzamiento de BI 37
interfaz del Cliente enriquecido 29
interfaz HTML 29
interfaz Web 29
interrumpir consultas 110
intersection, consultas combinadas 151
introducir fórmulas escribiéndolas 282

J

jerarquías
cambiar el centro de exploración de 175, 176
contraer todo 173
definición 63
ejemplos de fusión 311
en consultas BEx 92
excluir miembros de 81
expandir todo 173
explorar asimétricamente 173, 174
explorar simétricamente 174, 175
incluir en consultas 67
seleccionar explícitamente miembros de 74
seleccionar miembros de 70, 73
jerarquías de exploración
ver 288
y explorar por 295
jerarquías del universo 287
y el ámbito de análisis 84, 285

L

leyendas
dar formato en gráficos 237
mostrar en gráficos 237
leyendas de eje
explorar 302
lista de valores
seleccionar de 129, 265
listas de valores
asociar con controles de entrada 274, 276
mostrar en peticiones de orden 148
restringir respuestas a peticiones de orden a 148

M

marcadores de datos
explorar en gráficos de líneas 300
explorar en gráficos de líneas radiales 300
márgenes de página
mostrar 180
Máximo de filas recuperadas, propiedad de consulta
comparada con la propiedad Conjunto de resultados de ejemplo 87
Máximo, cálculo estándar
insertar en tablas 281
Mayor que o Igual a, operador 123, 142, 261

Mayor que, operador 123, 142, 261
Menor que o Igual a, operador 123, 143, 262
Menor que, operador 123, 142, 261
mensaje de error #CLASIFICACIÓN 329
mensaje de error #VALORMÚLTIP y atributos 319
mensajes de error
#RANGO 329
#RECURSIVO 193
metadatos
compatibles en consultas BEx 91
compatibles en InfoCubes 91
miembros
buscar en el Selector de miembros 81, 102
definición 64
en consultas BEx 102
excluir de jerarquías 81
miembros calculados, seleccionar 80
peticiones para seleccionar, crear 82, 102
seleccionar de jerarquías 73
seleccionar de una jerarquía mediante funciones 76, 100
seleccionar en consultas BEx 74, 98
seleccionar explícitamente en jerarquías 74
seleccionar todos en un nivel 79
y conjuntos con nombre 64, 65
miembros calculados
definición 65
en consultas BEx 102
seleccionar 80
miembros calculados, seleccionar 80
miembros jerárquicos
en consultas BEx 74, 98
Mínimo, cálculo estándar
insertar en tablas 281
minus, consultas combinadas 151
modificar bordes de gráficos 236
modo Datos
administración de consultas en 108
cambiar a 106
modo de exploración estándar
comparado con exploración de consulta 304
modo de presentación rápida 182
configurar el número de registros horizontales en 182
configurar el número de registros verticales en 182
configurar en CMC 181
modo de presentación rápida *(continúa)*
definición 181
modo de seguimiento de datos automático 336
modo de seguimiento de datos manual 336
Modo de visualización óptima, opción de documento 55
modo Página 182
definición 180
modos de aplicación 35, 108
moneda
dar formato a números como 252
mostrar columnas vacías 196
mostrar consultas agregadas en documentos 110
mostrar cuadrícula del eje en gráficos 239
mostrar datos mediante la configuración regional de visualización preferida 33, 34
mostrar datos mediante la configuración regional del documento 33
mostrar datos modificados 336, 337
mostrar ejes Y de forma logarítmica 241
mostrar el nombre del documento 201
mostrar encabezados 180
mostrar encabezados de ruptura 215
mostrar encabezados en tablas 198
mostrar etiquetas de ejes en gráficos 238
mostrar fecha de última actualización 201
mostrar filas vacías 196
mostrar filtros de exploración en un informe 201
mostrar gráficos con apariencia 3D 235
mostrar gráficos cuando estén vacíos 242
mostrar imágenes/diseños en tablas 192
mostrar leyendas de gráficos 237
mostrar listas de valores en peticiones de orden 148
mostrar márgenes de página 180
mostrar número de página actual 201
mostrar pies de página 180
mostrar pies de página en tablas 198
mostrar pies de ruptura 215
mostrar rangos de valores en ejes de gráficos 240
mostrar subtotales mediante rupturas 211
mostrar tablas vacías 196
mostrar valores en gráficos 245
mostrar valores predeterminados en peticiones de orden 148
mover filas o columnas en tablas 190
muestrear filas en el nivel de base de datos 88

N

NetWeaver BW 61, 90
nivel de objeto de análisis personalizado 84, 286
niveles
seleccionar todos los miembros de 79
uso de filtros de consulta 136
No Entre, operador 124, 143, 262
No es nulo, operador 264
No igual a, operador 123, 141, 260
no visitados, hipervínculos
establecer el color de 384
nodos de nivel inferior
en consultas BEx 92
nodos vinculados
en consultas BEx 92
NombreDelDocumento, función 201
nuevo documento
crear 38
número de objetos
en consultas BEx 92
número, formatos predefinidos 247
NúmeroDePáginas, función 201
números
dar formato 247, 248
dar formato como moneda 252
dar formato en ejes de gráfico 239
formato 247
números decimales
en consultas BEx 92

O

O, operador 134, 135
objeto de análisis
ampliar 291
configurar 85, 287
definición 84, 285
explorar fuera de 291
impacto en tamaño del documento 84, 286
niveles de 84, 286
personalizados 84, 286
y exploración de consulta 305, 306

objeto de análisis *(continúa)*
y jerarquías del universo 84, 285
y modo Exploración 84, 285
objetos
aplicar formatos mediante el formato condicional 253
atributo 63
dimensión 62
indicador 65
indicador clásico 65
indicador inteligente 65
jerarquía 64
relación con clases 62
visualizar nombres de en encabezados de tablas de referencias cruzadas 198
objetos de atributo
definición 63
relación con dimensiones y jerarquías 63
objetos de dimensión
definición 62
objetos de informe
asociar con controles de entrada 274
objetos de jerarquía 64
objetos de tipo indicador
definición 65
objetos de tipo información
relación con dimensiones 321
objetos incompatibles
colocar en tablas 321
y dimensiones fusionadas 321
obtener acceso
consultas BEx 95
ObtenerConfiguraciónRegionalVisualizaciónPreferida, función 33
ObtenerIdiomayPaís, función 32
ocultar celdas individuales 202
ocultar columnas vacías 196
ocultar cuadrícula del eje en gráficos 239
ocultar datos del informe 183
ocultar dimensiones 197
ocultar encabezados en tablas 198
ocultar filas vacías 196
ocultar la barra de herramientas de exploración 289
ocultar pies de página en tablas 198
ocultar secciones 210
ocultar tablas vacías 196
ocultar valores en gráficos 245
OLAP
y exploración de consulta 305
opción de documento Ampliar valores de dimensiones fusionadas 55
opción de documento Iconos de advertencia en gráficos 55
opciones de exploración
configurar 288
configurar las opciones de exploración del cliente enriquecido 288
Iniciar exploración en el informe duplicado, opción 290
Iniciar exploración en el informe existente, opción 290
Ocultar la barra de herramientas de exploración, opción 289
opción de petición de más datos 289
Sincronizar la exploración en bloques del informe, opción 289
opciones de nivel
Enviar hacia atrás 195
Hacia adelante 195
Hacia atrás 195
Traer adelante 195
OpenDocument
vincular a documentos mediante 378
operadores
Ambos 125, 145
Corresponde al modelo 125, 144
Diferente de 260
Diferente del modelo 125, 145
En la lista 127
EnLista 124, 144, 263
Entre 124, 143, 262
Es Nulo 263
Excepto 125, 145
Fuera de la lista 124, 144, 263
Igual a 122, 127, 141, 260
Mayor que 123, 142, 261
Mayor que o Igual a 123, 142, 261
Menor que 123, 142, 261
Menor que o Igual a 123, 143, 262
No Entre 124, 143, 262
No igual a 123, 141, 260
No nulo 264
O 134, 135
restricciones en 126, 146
Y 134, 135
operadores de filtro
restricciones en 126, 146
optimizar documentos para la visualización en pantalla 59
orden de clasificación personalizado 216
orden de clasificación predeterminado 216
en cadenas de caracteres 213, 215
en rupturas 213, 215
en valores numéricos 213, 215
ordenación de datos jerárquicos 218
ordenación de resultados de consulta 109
ordenaciones
agregar 219
asignación de prioridad 219
configurar el orden de 219
eliminar 219
insertar 219
personalizar 219
restablecer 219
tipos de 216
y clasificaciones a nivel de informe 325
y consultas QaaWS 355
ordenar datos 216
órdenes variables
en consultas BEx 92
organizar controles de entrada 276
organizar datos mediante rupturas 211
origen de datos
cambiar 112, 113

P

Página, función 201
páginas
definir alto mínimo de 181
definir ancho mínimo de 181
iniciar secciones en nueva 210
mostrar número de página actual 201
mostrar número total de 201
paleta de colores para gráficos 399, 400
Panel izquierdo
fusionar dimensiones en 317
partes de una clasificación a nivel de informe 327
partes de una clasificación de base de datos 161
pasar valores a peticiones en hipervínculos 381
PDF
guardar documentos como (interfaz HTML) 51
guardar documentos como (interfaz Java) 48
guardar informes como (interfaz HTML) 51

perfil de seguridad
y extender el ámbito de análisis 291
personalizados, formatos de fecha y hora 247, 248
personalizados, formatos de número 247, 248
personalizar ordenaciones 219
petición de orden, operadores
Ambos 125, 145
Corresponde al modelo 125, 144
Diferente de 260
Diferente del modelo 125, 145
En la lista 124, 144, 263
Entre 124, 143, 262
Excepto 125, 145
Fuera de la lista 124, 144, 263
Igual a 122, 141, 260
Mayor que 123, 142, 261
Mayor que o Igual a 123, 142, 261
Menor que 123, 142, 261
Menor que o Igual a 123, 143, 262
No Entre 124, 143, 262
No igual a 123, 141, 260
peticiones
mostrar un resumen de 201
pasar valores a en hipervínculos 381
peticiones de selección de miembros, crear 82, 102
publicar peticiones en servicios Web 350
restricciones sobre operadores en 126, 146
Peticiones
combinar y anular la combinación de variables BEx 140
peticiones BEx
combinar y anular la combinación 140
peticiones de orden
actualizar datos en informes que incluyen 304
cambiar el orden de 150
combinar 149
combinar con filtros de consulta 150
contestar 271
crear 146
definición 139
eliminar 148
fusión 140
mostrar el valor seleccionado previamente en 148
mostrar listas de valores en 148
peticiones de orden *(continúa)*
mostrar un valor predeterminado en 148
peticiones de orden opcionales
crear 146
definición 139
y la secuencia de comandos de la consulta 86
peticiones de orden por fecha 148
peticiones de variable BEx (combinación) 55
pies de página
mostrar 180
mostrar y ocultar en tablas 198
repetir en cada página 199
pies de tabla
repetir en cada página 199
plantillas
aplicar a tablas 189
crear tablas mediante 188
plataforma de lanzamiento
acerca de la plataforma de lanzamiento de BI) 27
plataforma de lanzamiento de BI
acerca de 27
conectarse 28
definir opciones de configuración regional en 32
definir opciones de exploración en 288
desconectarse de 29
guardar documentos en (interfaz HTML) 50
guardar documentos en (interfaz Java) 46
iniciar Web Intelligence desde 19
seleccionar el universo predeterminado en 69
seleccionar la interfaz de visualización en 31
Porcentaje, cálculo estándar
insertar en tablas 281
portal de BI
establecer configuración regional de visualización preferida en 34
establecer configuración regional del producto en 32
posición de los nodos de nivel inferior en consultas BEx 92
posición relativa
definir para gráficos 231
precedencia en consultas combinadas 154, 155
predefinidos, formatos de fecha y hora 247
Predeterminado, cálculo estándar
insertar en tablas 281
preferencias (interfaz) 27
preferencias de la interfaz 27
principal 76
priorizar reglas de formato condicional 256
probar servicios Web 355
producto cartesiano 321
profundizar 293
profundizar en dimensiones de secciones 294
profundizar en dimensiones de tablas 294
profundizar en indicadores 298
profundizar mediante exploración de consultas 304, 306
Promedio, cálculo estándar
insertar en tablas 281
PromptSummary, función 201
propiedad de la consulta Devolver solo filas no vacías 89
propiedades de celdas
ajuste automático de altura 193
ajuste automático de anchura 193
propiedades de consulta
Conjunto de resultados de ejemplo 88
Devolver solo filas no vacías 89
Máximo de filas recuperadas 87
Recuperar filas duplicadas 89
propiedades de la tabla
Centrar valor en ruptura 343
propiedades del documento
actualizar al abrir 55
Actualizar al abrir 344
ampliar los valores de dimensiones fusionadas 55
combinación de peticiones de variable BEx 55
editar 59
eliminación de consultas 55
formato regional permanente 55
fusionar dimensiones automáticamente 55, 317
modo de visualización óptima 55
ocultar iconos de advertencia en gráficos 55
utilizar exploración de consulta 55
proveedor de datos
ver los datos en 107
proveedores de datos
sincronizar con diferentes niveles de agregación 318
publicar peticiones en 350

publicar peticiones en servicios Web 350
publicar QaaWS (Query as a Web Service) 355, 356
publicar tablas como servicios Web 349

Q

QaaWS
publicar 355, 356
Query as a Web Service (QaaWS)
publicar 355, 356
QuerySummary, función 201

R

recuperar documentos guardados automáticamente 53
recuperar filas duplicadas 89
Recuperar filas duplicadas, propiedad de consulta 89
recuperar un conjunto de resultados de ejemplo 87
RefValueDate, función
devolver datos de referencia mediante 345
RefValueUserResponse, función
devolver datos de referencia mediante 346
registros horizontales por página
restringir 181
registros verticales por página
restringir 181
reglas de formato condicional
activar 256
agregar 256
asignación de prioridad 256
desactivar 256
duplicar 256
editar 256
eliminar 256
generar 254
utilizar fórmulas para crear 257
relacionados 76
repetir encabezados de tabla en cada página 199
repetir encabezados en rupturas 215
repetir pies de tabla en cada página 199
repetir pies en rupturas 215
repetir secciones en nueva página 210
repetir valores de ruptura en nueva página 215
repositorio
abrir documentos de 40
repositorio *(continúa)*
eliminar documentos de 41
resaltar datos mediante reglas de formato condicional 254
resaltar dependencias del control de entrada 276
resaltar los datos mediante el formato condicional 253, 255
resaltar rangos de datos con formato condicional 257
restablecer ordenaciones 219
restauración de contextos al actualizar consulta 83
restaurar valores anteriores a consultas 110
restricciones
consultas BEx 92, 285
datos jerárquicos 166
restricciones a la fusión automática de dimensión 317
restricciones al explorar en gráficos 301
restricciones de consultas BEx
ascendientes en jerarquías 100
atributos 92
cálculos locales 92
cambiar orígenes 112
condiciones 92
conjunto de resultados de ejemplo 88
dependencias variables 92
diseño predeterminado de consulta 92
drillpath 285
estructuras de indicador jerárquico 92
excepción de consulta 92
expandir al nivel 92
filtros como valores predeterminados 92
fórmula con cálculo 92
no se pueden filtrar objetos de resultado 97
nodos 92
nodos de nivel inferior 92
nodos vinculados 92
número decimal 92
número máximo de objetos en una consulta 92
órdenes variables 92
posición de los nodos de nivel inferior 92
principales de jerarquías 100
recuperar filas duplicadas 89
relacionados en jerarquías 100
selección compleja 92
restricciones de consultas BEx *(continúa)*
supresión cero 92
variables 92
variables de nodo vinculados 76, 98
variables en valores predeterminados 92
visualización de fila/columna como jerarquía 92
restricciones en operadores de petición 126, 146
restricciones sobre copia de celdas individuales 203
restricciones sobre indicadores de cálculos 318
restricciones sobre los atributos 319
restringir el número de filas en un informe 181
restringir el número de filas en una consulta 87
restringir filas en el nivel de base de datos 88
restringir registros horizontales por página 181
restringir registros verticales por página 181
restringir respuestas a peticiones de orden 148
rupturas
agregar 214
asignación de prioridad 214
centrar valores en 215
comparado con secciones 211
definición 211
definir propiedades de 214
efecto en el formato condicional 253
eliminar 214
eliminar valores duplicados de 215
evitar salto de página en 215
iniciar en nueva página 215
insertar 213
mostrar encabezados de ruptura 215
mostrar pies de ruptura 215
mostrar subtotales mediante 211
orden de clasificación predeterminado en 213, 215
organizar datos con 211
repetir encabezados en 215
repetir pies en 215
repetir valores en nueva página 215
rupturas de tabla
centrar valores en 215

rupturas de tabla *(continúa)*
comparado con secciones 211
definición 211
efecto de en datos cambiados 343
efecto en el formato condicional 253
eliminar 214
eliminar valores duplicados de 215
evitar saltos de página 215
iniciar en nueva página 215
insertar 213
mostrar encabezados de ruptura 215
mostrar pies de ruptura 215
mostrar subtotales mediante 211
orden de clasificación predeterminado en 213, 215
organizar datos con 211
repetir encabezados en 215
repetir pies en 215
repetir valores en nueva página 215
rutas de exploración
elegir entre 292
RWI 00000 423
RWI 00001 423
RWI 00010 423
RWI 00011 424
RWI 00012 424
RWI 00013 424
RWI 00014 424
RWI 00015 425
RWI 00016 425
RWI 00017 425
RWI 00200 425
RWI 00223 426
RWI 00226 426
RWI 00235 426
RWI 00236 427
RWI 00237 427
RWI 00239 427
RWI 00240 428
RWI 00301 428
RWI 00309 428
RWI 00314 428
RWI 00316 429
RWI 00317 429
RWI 00321 429
RWI 00322 429
RWI 00323 430
RWI 00324 430
RWI 00501 430
RWI 00502 431
RWI 00503 431
RWI 00504 431
RWI 00506 431
RWI 00507 432
RWI 00508 432
RWI 00509 432
RWI 00511 432
RWI 00512 433
RWI 00602 433
RWI 00603 433
RWI 00604 433
RWI 00605 434
RWI 00606 434
RWI 00607 434
RWI 00608 434
RWI 00609 435
RWI 00610 435
RWI 00611 435
RWI 00612 435
RWI 00613 436
RWI 00614 436
RWI 00701 436
RWI 00702 436
RWI 00703 437
RWI 00706 437
RWI 00800 437
RWI 00801 437
RWI 00825 438
RWI 00826 438
RWI 00850 438

S

saltos de página
evitar en gráficos 238
evitar en secciones 210
evitar en tablas 199
SAP BusinessObjects Analysis
definición 104
SAP NetWeaver BW 61, 90, 91
secciones
agrupar datos con 205
aplicar filtros a 207
aplicar formato condicional a 253
colocar 210
comparado con rupturas 211
crear 207
crear subsecciones 209
definir colores e imágenes en 211
eliminar 210
evitar saltos de página 210
explorar en dimensiones de 292
explorar en indicadores 297
filtrar cuando el encabezado de sección es una dimensión fusionada 322
formato condicional 256
iniciar en nueva página 210
ocultar 210
secciones *(continúa)*
profundizar en dimensiones de 294
repetir en nuevas páginas 210
visualización de datos modificados en 341
secciones ocultas
volver a mostrar 184
secuencia de comandos de la consulta
convertir en editables 86
copiar en Portapapeles 86
validar 86
ver y editar 85
y peticiones de orden opcionales 86
secundarios 76
segmentos
explorar en gráficos circulares 300
seguimiento de cambios de datos 335
seguimiento de datos
activar 336
consultar si está activado 59
dar formato a datos cambiados 338
definición 335
devolver datos de referencia mediante ValorRef 345
incompatibilidad con cambios de SQL 344
incompatibilidad con depuración de documentos 344
incompatibilidad con exploración de consultas 344
incompatibilidad con exploración fuera del objeto 344
incompatibilidad con propiedad Actualizar al abrir 344
modo automático 336
modo manual 336
tipos de cambio de datos 335
y dimensiones fusionadas 340
y el contexto del cálculo 347
y gráficos 343
y propiedad Centrar valor en ruptura 343
y rupturas de tabla 343
y secciones 341
y señales 345
y tablas 338
seguimiento de datos, opciones
Actualización automática de los datos de referencia 336
Usar los datos actuales como una referencia a datos 336
selección compleja
en consultas BEx 92

selecciona interfaces
interfaces de creación, visualización y edición 29
seleccionar colores alternativos de fila/columna 192
seleccionar colores de fondo de tabla 191
seleccionar conjuntos con nombre 80
Seleccionar de una lista de valores 129, 265
seleccionar detalles para fusionar 317
seleccionar dimensiones para fusionar 310
seleccionar dimensiones para la fusión 317
seleccionar interfaz de visualización 31
seleccionar miembros
en consultas BEx 74, 98
seleccionar miembros de niveles de la jerarquía 79
seleccionar miembros de una jerarquía 70
seleccionar miembros de una jerarquía mediante funciones 76, 100
seleccionar miembros explícitamente 74
seleccionar propiedades predeterminadas para dimensiones fusionadas 318
seleccionar rutas de exploración 287
seleccionar servidores de host para servicios Web 351
seleccionar un filtro de consulta predefinido 127
Selector de miembros
buscar miembros en 81, 102
seleccionar miembros mediante 73
trabajar con 72
señales
y seguimiento de datos 345
servicios BI 350
hacer que los datos estén disponibles para el filtrado en 352
probar 355
Servicios BI
parámetros de salida 362
servicios web
definir filtros para 351
gestionar servidores de host para 351
guardar en servidor de host 353
identificar tablas duplicadas publicadas en 350
probar 355
servicios web *(continúa)*
publicar desde servidor de host 353
publicar gráficos como 349
publicar peticiones en 350
publicar tablas como 349
seleccionar servidores de host para 351
ver y gestionar 353, 354
volver a publicar 353
servicios Web
hacer que los datos estén disponibles para el filtrado en 352
publicar peticiones en 350
Si, función 346
sincronizar dimensiones 309
sincronizar exploración en gráficos 298
sincronizar exploración en tablas 298
sincronizar proveedores de datos con niveles de agregación diferentes 318
sintetizar 294
utilizar la exploración de consultas 306
sintetizar en dimensiones 295
sintetizar en indicadores 298
sintetizar en tablas de referencias cruzadas 295
sintetizar mediante exploración de consultas 304, 306
SQL
y clasificación de base de datos 161
y consultas combinadas 152
y seguimiento de datos 344
y subconsultas 157, 159
subclases 62
subconsultas
definición 157
ejemplo de 159
generar 157
partes de 159
usos de 157
y SQL 159
subprograma Java 29
subsecciones
crear 207
crear mediante celdas de tabla 209
subtotales
mostrar mediante rupturas 211
Suma, cálculo estándar
insertar en tablas 281
supresión cero
en consultas BEx 92

T

tablas 294
adaptar formato de 180
agregar columnas a 189
agregar filas a 189
agregar rupturas a 211
aplicar formato condicional a 253
aplicar plantillas diferentes a 189
borrar contenido de celdas en 190
copiar en informes 191
copiar en otras aplicaciones 191
crear mediante arrastrar y colocar 188
crear mediante plantillas de tabla 188
dar formato a bordes 193
datos jerárquicos en 171
definición 185
definir colores alternativos para 192
eliminar 191
eliminar columnas de 190
eliminar filas de 190
eliminar todas las ordenaciones de 219
establecer posición de 195, 231
evitar agregación de filas duplicadas en 198
evitar saltos de página 199
expandir y contraer todas las jerarquías de 173
explorar en dimensiones de 292
explorar en indicadores 297
formato condicional 256
formularios 187
fusionar celdas en 196
identificar duplicados publicados como servicios Web 350
iniciar en nueva página 198
insertar cálculos estándar en 281
insertar rupturas en 213
intercambiar filas o columnas en 190
mostrar cuando está vacío 196
mostrar diseños en 192
mostrar imágenes en 192
mostrar/ocultar con valores de indicador cero 242
mover filas o columnas en 190
niveles 195
ocultar si están vacías 196
profundizar en dimensiones de 294
publicar como servicios Web 349
restricciones sobre dimensiones en 321

tablas *(continúa)*
seleccionar color de fondo para 191
sincronizar exploración en 298
tablas de referencias cruzadas 186
tablas horizontales 186
tablas verticales 185
transformar en gráfico 189
usar como controles de entrada 277
visualización de datos modificados en 338, 343
volver a mostrar tablas ocultas 197, 202, 210
tablas de referencias cruzadas 186
formato condicional 256
insertar cálculos estándar en 281
sintetizar en 295
trabajar con datos jerárquicos en 172
visualizar nombres de objetos en encabezados 198
tablas horizontales 186
tablas ocultas
volver a mostrar 184
tablas verticales 185
texto
buscar en informes 180
copiar celdas individuales como 203
dar formato en celdas 193
dar formato en ejes de gráfico 239
guardar documentos como (interfaz HTML) 52
guardar documentos como (interfaz Java) 48
texto
guardar informes como (interfaz HTML) 52
tipos de gráfico
cambiar 230
títulos
agregar a gráficos 235
dar formato en gráficos 235
tomar instantáneas de exploración 292
trabajar con datos no jerárquicos 165
Traer adelante, opción de nivel 195
Transformar en
cambiar el tipo de gráfico mediante 230
cambiar el tipo de tabla mediante 189

U

union, consultas combinadas 151
universo
crear un documento nuevo 38
universo predeterminado 69
universos
cambiar universo de la consulta 113
filtros de consulta predefinidos en 127
seleccionar predeterminado 69
y contextos de consulta 83
usar el Selector de miembros 72
usar formulas para realizar seguimiento de cambios de datos 345
usar gráficos como controles de entrada 277
usar tablas como controles de entrada 277
usos de consultas combinadas 152
usuarios
enviar documentos a 42
Utilizar exploración de consulta, opción de documento 55

V

validar la secuencia de comandos de la consulta 86
valores
dar formato a booleanos 247, 248
dar formato a divisas 247
dar formato a fecha y hora 247, 248
dar formato a moneda 248
dar formato a números 247, 248
dar formato en ejes de gráfico 239
mostrar en gráficos 245
mostrar rangos de en ejes de gráficos 240
ocultar en gráficos 245
seleccionar de una lista 129, 265
valores de indicador cero
mostrar 242
ocultar 242
valores separados por comas (CSV)
guardar documentos como (interfaz HTML) 52
guardar documentos como (interfaz Java) 49
ValorRef, función 345
ejemplo de una fórmula mediante 346
variable en el lado del servidor
en consulta BEx 97
variables
agregar a informes 281
variables *(continúa)*
cambiar valores de utilizando controles de entrada 273
crear a partir de fórmulas 283
editar 283
eliminar 283
en consultas BEx 92
Variables BEx
combinar y anular la combinación 140
variables de nodo de jerarquía
en consultas BEx 76, 98
variar marcadores de datos en gráficos 245
varias consultas 105, 111
comparados con consultas combinadas 105
comparados con consultas sincronizadas 105
varios informes
y exploración de consulta 307
ver el mapa de controles de entrada 277
ver jerarquías de exploración 288
ver modos
cambiar entre 182
definición 180
modo de presentación rápida 181, 182
modo Página 180, 182
ver servicios Web publicados 353, 354
vincular a documentos de CMS 378
vincular a documentos mediante hipervínculos 375, 383
vincular a grandes documentos mediante hipervínculos 381, 382
vincular a instancias de documentos mediante hipervínculos 381
vincular elementos de informe 384
visitados, hipervínculos
establecer el color de 384
Vista de análisis 104
crear un documento nuevo 40
vista previa de los resultados de la consulta 109
visualización de fila/columna en consultas BEx 92
visualización de la secuencia de comandos de la consulta 86
visualizar datos del informe 183
visualizar nombres de objetos en encabezados de tablas de referencias cruzadas 198
volver a mostrar celdas ocultas 197, 202, 210
volver a mostrar contenido oculto 184

volver a mostrar dimensiones ocultas 197
volver a mostrar tablas ocultas 197, 202, 210
volver a publicar servicios Web 353

W

Web Intelligence
Iniciar desde la plataforma de lanzamiento de BI 19
WHERE (SQL), cláusula
y subconsultas 157
WIH 00015 422
WIH 00016 422
WIJ 10000 401
WIJ 10001 402
WIJ 10500 402
WIJ 11111 402
WIJ 20000 403
WIJ 20001 403
WIJ 20002 404
WIJ 20003 404
WIJ 20004 404
WIJ 20005 405
WIJ 20010 405
WIJ 30000 406
WIJ 30001 406
WIJ 30003 406
WIJ 30004 405
WIJ 40000 405
WIJ 40001 407
WIJ 50003 407
WIJ 55555 407
WIJ 60001 408
WIJ 60002 408
WIJ 77777 408
WIJ 77778 409
WIJ 77779 409
WIO 00002 410
WIO 0001 410
WIO 30280 410
WIO 30284 410
WIS 30000 411
WIS 30001 411
WIS 30251 411
WIS 30252 412
WIS 30253 412
WIS 30254 412
WIS 30255 412
WIS 30256 413
WIS 30257 413
WIS 30258 413
WIS 30259 413
WIS 30270 414
WIS 30271 414
WIS 30272 414
WIS 30280 415
WIS 30284 415
WIS 30285 416
WIS 30351 414
WIS 30371 415
WIS 30381 416
WIS 30551 416
WIS 30553 416
WIS 30554 417
WIS 30555 417
WIS 30556 417
WIS 30557 418
WIS 30650 418
WIS 30751 418
WIS 30752 419
WIS 30753 419
WIS 30761 419
WIS 30762 420
WIS 30763 420
WIS 40000 421

Y

Y, operador 134, 135